



2022

Faculty of Logistics and Digital Supply Chain

- GOAL
- PLAN
- ACTION

แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ 2565
คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
(1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565)
คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
มหาวิทยาลัยนเรศวร

อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565
ณ วันที่ 24 มิถุนายน 2565
อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2565
ณ ห้องประชุม 203 อาคารเอกาทศรถ

บทสรุปผู้บริหาร

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ฉบับนี้จัดทำขึ้น โดยมีความสอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์การจัดระบบประมาณ และแนวทางการดำเนินงานตามมาตรการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ด้านการเงิน และงบประมาณการใช้จ่าย ประจำปีพ.ศ. 2565 ของคณะ รวมถึงเชื่อมโยงกับแผนยุทธศาสตร์ของคณะ เพื่อเป็น กรอบ แนวทางในการปฏิบัติงานด้านแผนงาน โครงการ/กิจกรรม ให้มีการดำเนินบรรลุเป้าหมายตามภารกิจที่ มุ่งเน้นต่อไป

สาระสำคัญของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ฉบับนี้ ประกอบด้วยการบริหาร แผนงาน ทิศทาง ในการดำเนินงานงบประมาณ และรายละเอียดโครงการ/กิจกรรม ขั้นตอนการบริหารแผนไปสู่ การปฏิบัติ และการประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 และแผนปฏิบัติการประจำปี ฉบับนี้ ประกอบด้วย

บทที่ 1 บทนำข้อมูลคณะ เป็นการนำเสนอภาพรวมขององค์กร ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม สมรรถนะหลัก คุณลักษณะที่พึงประสงค์ ข้อมูลและโครงสร้างต่างๆ ภายในองค์กร เป้าหมายเชิง ยุทธศาสตร์และ แผนยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และตัวชี้วัดผลสำเร็จของการ ดำเนินงาน (KPI)

บทที่ 2 แผนปฏิบัติการประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 เป็นการนำเสนอมาตรการ ดำเนินการ เพื่อ ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ และตามพันธกิจของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ตารางแสดงความ สอดคล้องโครงการ/กิจกรรมกับแผนยุทธศาสตร์คณะและของมหาวิทยาลัย รวมถึงกระบวนการจัดทำแผนปฏิบัติ การประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2565

บทที่ 3 สัดส่วนงบประมาณแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นการนำเสนอ ภาพรวมตารางสรุปโครงการ และงบประมาณที่ได้รับการจัดสรร โดยจำแนกเป็นตารางสัดส่วนงบประมาณโครงการ/กิจกรรมแผนปฏิบัติการ ประจำปี พ.ศ. 2565 โครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ งบประมาณ พ.ศ.2565 โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์ และขั้นตอนการอนุมัติจัดโครงการ/กิจกรรม

บทที่ 4 โครงการ/กิจกรรมปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จำแนกตามแผนยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ตารางสรุปโครงการ/กิจกรรมจำแนกตามแผนยุทธศาสตร์ ตารางสรุปโครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การ เรียนการสอน สรุปตารางโครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ 2 : สร้างความเป็นเลิศด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เพื่อรองรับอนาคตยุคดิจิทัล ตารางสรุปโครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ 3 : เสริมสร้างความเป็นนานาชาติของ คณะ และตารางสรุปโครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

บทที่ 5 การติดตามแผนปฏิบัติการประจำปี เป็นการนำเสนอสาระสำคัญของการติดตามผลการ ประเมินโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ ตัวชี้วัด (KPI) ของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ประเมินผลสัมฤทธิ์ ของแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2565 และตารางสรุปแผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan) พ.ศ. 2565

แผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan)2565 คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ด้านการจัดการเรียนการสอน

รหัสโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม (Action Steps)	งบประมาณ (บาท) ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงาน			
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565											
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย		
040101085495	1.1. โครงการปฐมนิเทศ	30,000										●	●	●			งานบริการการศึกษา
040101085759	1.2. โครงการกิจกรรม พัฒนานิสิต	527,295															งานบริการการศึกษา
	1.2.1 สัมมนาติดตามความ ก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ และ สัมมนาเพื่อนำเสนอ ผลงานวิจัย		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
	1.2.2 สนับสนุนทุนให้นิสิตเข้า ร่วมประชุมวิชาการหรือ นำเสนอผลงานวิจัย		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	1.2.3 กิจกรรมสนับสนุนทุน วิทยานิพนธ์		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	1.2.4 พัฒนาทักษะด้าน ภาษาทั้งภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	1.2.5 ส่งเสริมอัตลักษณ์และ คุณลักษณะของนิสิตที่พึง ประสงค์		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	1.2.6 กิจกรรมกีฬาเชื่อม ความสัมพันธ์		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	1.2.7 กิจกรรมสนับสนุน สโมสรนิสิตปริญญาตรี		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	1.2.8 กิจกรรมประชุม สัมมนาเพื่อพัฒนาวิชาการ		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
040101085617	1.3 โครงการEngineering Design Workshop	200,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●						งานบริการการศึกษา
040101085824	1.4. โครงการค่ายเตรียม ความพร้อมก่อนเข้าศึกษา สำหรับนิสิต ระดับปริญญา ตรี	98,447								●	●	●					งานบริการการศึกษา
040101085752	1.5.โครงการแลกเปลี่ยน นิสิต	132,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●						งานบริการการศึกษา
040101086023	1.6. โครงการแสดงความ ยินดีกับ มหาคณบดี และ คณาจารย์บัณฑิต	15,000			●	●											งานบริการการศึกษา
040101082405	7. โครงการจัดการเรียนการ สอนหลักสูตร วิทยาศาสตร์	100,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	งานบริการการศึกษา

รหัสโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม (Action Steps)	งบประมาณ (บาท) ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงาน	
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565									
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
	บัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ และดิจิทัลซัพพลายเชน 7.1 กิจกรรมจัดการเรียนการ สอนหลักสูตรวิทยาศาสตร บัณฑิต สาขาวิชา โลจิสติกส์ และดิจิทัลซัพพลายเชน														
	7.2 กิจกรรมเพื่อความรู้ด้านโล จิสติกส์และดิจิทัล ซัพพลาย เชน เพื่อสนับสนุน ด้านการ เรียนการสอน สาขาวิชา โลจि สติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน														งานบริการการศึกษา
	7.3 กิจกรรมการฝึกงานสหกิจ ศึกษา														งานบริการการศึกษา
040101082431	8. โครงการพัฒนาหลัก สูตรนักวางแผนโซ่อุปทาน	30,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●				งานบริการการศึกษา
04004082075	9.โครงการจัดการเรียนการ สอน หลักสูตรวิทยาศาสตร มหาบัณฑิต สาขา วิชาโลจि สติกส์และโซ่อุปทาน	400,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	งานบริการการศึกษา
	9.1 กิจกรรมจัดการเรียนการ สอน หลักสูตรวิทยาศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชา โลจิ สติกส์		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	9.2 กิจกรรมสัมมนาเพื่อให้ ความรู้ด้านโลจิสติกส์ฯ เพื่อ สนับสนุนด้านการเรียนการ สอน			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	9.3 กิจกรรมสนับสนุนการ จัดทำวิทยานิพนธ์			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	9.4 กิจกรรมสนับสนุนการ ค้นคว้าอิสระ			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	9.5 ค่าตอบแทนพิเศษ			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
040101082432	10. โครงการพัฒนาหลักสูตร สัมฤทธิ์บัตร (หลักสูตรระยะ สั้น)	30,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	งานบริการการศึกษา
	10.1 กิจกรรมพัฒนานิสิตและ ปรับปรุงรายวิชาของหลักสูตร เพื่อเปิดในโครงการสัมฤทธิ์ บัตรและโครงการหลักสูตร ระยะสั้น		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	10.2 กิจกรรมพัฒนานิสิตและ ปรับปรุงรายวิชาของหลักสูตร		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา

รหัสโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม (Action Steps)	งบประมาณ (บาท) ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงาน		
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565										
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย	
	ฯเพื่อเปิดในโครงการหลักสูตร ระยะสั้น															
040101082074	11. โครงการจัดการเรียนการ สอนหลักสูตรปรัชญาดุษฎี บัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน	70,000			●	●	●	●	●	●	●	●	●		งานบริการการศึกษา	
	11.1 กิจกรรมการเรียนการ สอนหลักสูตรปรัชญาดุษฎี บัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา	
	11.2 กิจกรรมสนับสนุนการจัด วิทยานิพนธ์		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา	
	11.3 กิจกรรมสนับสนุนการ สอบวัดคุณสมบัต		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา	
รวม	11 โครงการ	1,632,742														

**หมายเหตุ ○ กิจกรรม
● โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ด้านการวิจัย

รหัสโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม (Action Steps)	งบประมาณ (บาท) ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงาน	
			พ.ศ.2564			พ.ศ. 2565									
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
040101085577	2.1. โครงการ Workshop Project on Logistics and Supply Chain between Thailand and Germany	150,000		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	งานวิจัยฯ
	2.1.1 Workshop Project on Logistics and Supply Chain between Thailand and Germany			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานวิจัยฯ
	2.1.2 Workshop Project on Logistics and Supply Chain between Thailand and Germany			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานวิจัยฯ
040101088289	2.2 เงินอุดหนุนการวิจัย	80,000		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	งานวิจัยฯ
04010108815	2.3. เงินสนับสนุนเงิน รางวัลเผยแพร่ ผลงานวิจัย	17,500	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	งานวิจัยฯ
รวมจำนวนเงิน	3 โครงการ	247,500													

**หมายเหตุ ○ กิจกรรม
● โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ด้านการบริการวิชาการ

รหัสโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม (Action Steps)	งบประมาณ (บาท) ได้รับการจัดสรร งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงาน	
			พ.ศ.2564			พ.ศ. 2565										
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
04010108927	3.1. โครงการประชุมวิชาการ นานาชาติระดับปริญญาตรี หลวงพระบาง อินโดจีน เมาะ ลำไย	25,000									●	●	●	●	●	งานวิจัยฯ
040101089140	3.2. โครงการบริการวิชาการ แก่สังคม	30,000	●	●	●	●	●	●	●							งานวิจัยฯ
รวม	2 โครงการ	55,000														

**หมายเหตุ ○ กิจกรรม
● โครงการ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ด้านการบริหารจัดการ

รหัสโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม (Action Steps)	งบประมาณ (บาท) ได้รับการ จัดสรร งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงาน	
			พ.ศ.2564			พ.ศ. 2565										
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค	ก.ย		
040101090121	4.1. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	71,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	งานบริการฯ
	4.1.1 กิจกรรมไหว้ครู		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการฯ
	4.1.2 กิจกรรมวันสงกรานต์		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการฯ
	4.1.3 กิจกรรมทำบุญครบรอบ 11 ปี คณะโลจิสติกส์ฯ		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการฯ
	4.1.4 กิจกรรมทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการฯ
040101094183	4.2. โครงการสื่อประชาสัมพันธ์ และ การตลาด	200,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	งานวิจัยฯ
	4.2.1 ข่าวและการประชาสัมพันธ์		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานวิจัยฯ
	4.2.2 การโฆษณาและสื่อ ประชาสัมพันธ์		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานวิจัยฯ
	4.2.3 กิจกรรม Road Show							○	○	○	○	○	○	○	○	งานวิจัยฯ
	4.2.4 กิจกรรมร่วมกับหน่วยงาน- พันธมิตร-แหล่งทุน							○	○	○	○	○	○	○	○	งานวิจัยฯ
	4.2.5 การจัดทำสื่อ							○	○	○	○	○	○	○	○	งานวิจัยฯ
	4.2.6 การจัดทำของที่ระลึก						○	○	○	○	○	○	○	○	งานวิจัยฯ	
040101094235	4.3. โครงการ 10 ปี คณะโลจิสติกส์ และดิจิทัลซัพพลายเชน (ประชุมสัมมนา “NU-Logistics, the 1 st Decade and Next”)	200,000		●	●											งานธุรการ
040101094006	4.4. โครงการ 5 ส	5,000								●	●					งานการเงินฯ

รหัสโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม (Action Steps)	งบประมาณ (บาท) ได้รับการ จัดสรร งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงาน		
			พ.ศ.2564			พ.ศ. 2565										
			ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย	
	4.12.4 อบรมพัฒนาบุคลากรเพื่อ การทำงาน	10,000														งานธุรการ
040101091417	4.13 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การ ทำงาน	10,000						●	●							งานการเงินฯ
	14 โครงการ	1,106,500														

**หมายเหตุ ○ กิจกรรม
● โครงการ

คำนำ

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565) ขึ้น โดยประกอบด้วยโครงการและกิจกรรมต่างๆ ในรอบระยะเวลา 1 ปี เพื่อปฏิบัติให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามพันธกิจหลัก ได้แก่ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้สอดคล้องกับเป้าประสงค์ของยุทธศาสตร์การดำเนินงาน ทั้ง 4 ยุทธศาสตร์ ของแผนยุทธศาสตร์คณะฯ ระยะ 5 ปี ช่วงแผนพัฒนา 5 ปี พ.ศ. 2565-2569) ทั้งนี้ การจัดโครงการ/กิจกรรมของแผนปฏิบัติการประจำปี 2565 นี้ ได้คำนึงถึงการปรับปรุงคุณภาพการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (มคอ.) โดยนำมาพิจารณากำหนดโครงการ/กิจกรรมเพื่อให้บรรลุตามเป้าประสงค์และตัวชี้วัดที่ครอบคลุมทั้งในด้านการผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับระดับประเทศ การผลิตผลงานวิจัยที่มีชื่อเสียงระดับนานาชาติ การจัดบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมในด้านต่างๆ ให้แก่บุคลากรทั้งในองค์กรภาครัฐ องค์กรวิชาชีพ ภาคเอกชนตลอดจนภาคประชาชนที่เกี่ยวข้อง และด้านการส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมภายในองค์กร โดยมุ่งเน้นการวิจัยนวัตกรรม ความร่วมมือ และความเป็นสากล ทั้งนี้ โครงการ/กิจกรรมในปีงบประมาณ 2565 จะมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบกิจกรรมให้เหมาะสมและสอดคล้องกับมาตรการป้องกันการแพร่โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด-19 (COVID-19) ตามคำสั่งของจังหวัดพิษณุโลก

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน หวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือและกลไก สำคัญในการบริหารงานโครงการของคณะฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานให้แก่ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานต่างๆ เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนการดำเนินงานภายในคณะฯ ให้บรรลุเป้าหมายและวิสัยทัศน์ของคณะฯ ที่กำหนดไว้ (1 ตุลาคม 2565 - 30 กันยายน 2569)

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทสรุปผู้บริหาร	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1-10
1.1 ประวัติความเป็นมา	1
1.2 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม	1
1.3 สมรรถนะหลัก	2
1.4 คุณลักษณะที่พึงประสงค์	2
1.5 ข้อมูลและโครงสร้างต่างๆ ภายในองค์กร	2
♦ โครงสร้างผู้บริหารงาน	2
♦ โครงสร้างการบริหารงานในสำนักงานเลขานุการคณะฯ	3
1.6 เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์	3
1.7 แผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	4
1.8 ตัวชี้วัดผลดำเนินงาน (KPI)	7
1.9 ด้านบุคลากร	9
♦ ผู้บริหาร	9
♦ คณะกรรมการประจำคณะ	10
♦ บุคลากร	10
บทที่ 2 แผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ 2565	11-18
2.1 มาตรการการดำเนินงานแผนปฏิบัติการประจำปี เพื่อสนองต่อยุทธศาสตร์และพันธกิจของคณะฯ	12
2.2 การแสดงความสอดคล้องระหว่างโครงการ/กิจกรรมกับยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย	17
บทที่ 3 สัดส่วนงบประมาณแผนปฏิบัติการประจำปี	19-25
3.1 ตารางแสดงสัดส่วนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565	20
3.2 โครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรตามยุทธศาสตร์ 2565	20
♦ ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเรียนการสอน	20
♦ ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การวิจัย	23
♦ ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การบริการวิชาการ	23
♦ ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การบริหารจัดการ	24

บทที่ 4	โครงการ/กิจกรรมที่ปีงบประมาณ 2565 ตามแผนยุทธศาสตร์	27-35
	● สรุปโครงการ/กิจกรรมจำแนกตามแผนยุทธศาสตร์	28
	♦ ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเรียนการสอน	28
	♦ ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การวิจัย	30
	♦ ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การบริการวิชาการ	31
	♦ ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การบริหารจัดการ	31
บทที่ 5	การติดตามแผนปฏิบัติการประจำปี	36-42
	5.1 สาระสำคัญของการติดตามผลประเมินโครงการ/กิจกรรมตามแผนฯ	37
	5.2 ตัวชี้วัด (KPI) ของแผนปฏิบัติการประจำปี	37
	5.3 ประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการประจำปี	37
	5.4 การปรับแผนปฏิบัติการประจำปี	37
	5.5 แผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan) 2565 คณะโลจิสติกส์และดิจิทัล ซีพพลายเซน มหาวิทยาลัยนเรศวร	38
ภาคผนวก		43-207
	1. แนวปฏิบัติในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย	44
	2. คำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565	46
	3. แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร	47
	4. เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา (EdPEX)	49
	5. แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ/กิจกรรม	55
	6. Flowchart ขั้นตอนขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม	59
	7. แบบฟอร์มการรายงานผลการประเมินโครงการ/กิจกรรม	60
	8. Flowchart ขั้นตอนการจัดทำแผนติดตามผลประเมินโครงการ/กิจกรรม	62
	9. Flowchart ขั้นตอนการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปี	66
	10. โครงการ/กิจกรรมจำแนกตามแผนยุทธศาสตร์ 1- 4	67
	♦ โครงการ/กิจกรรมในแผนยุทธศาสตร์ที่ 1 : การผลิตบัณฑิต	68
	♦ โครงการ/กิจกรรมในแผนยุทธศาสตร์ที่ 2 : การวิจัย	115
	♦ โครงการ/กิจกรรมในแผนยุทธศาสตร์ที่ 3 : การบริการวิชาการ	127
	♦ โครงการ/กิจกรรมในแผนยุทธศาสตร์ที่ 4 : การจัดการ	136

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ประวัติความเป็นมา :

วิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชนก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2554 ตามมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุมครั้งที่ 158(1/2554) และได้จัดตั้งส่วนงานและแบ่งส่วนบริหารภายในวิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน กล่าวคือ ฝ่ายบริหาร ฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ และฝ่ายวิชาการ โดยเริ่มเปิดการเรียนการสอนในระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ในปีการศึกษา 2555 และเปิดการเรียนการสอนในระดับปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ในปีการศึกษา 2556 ต่อมาในปี พ.ศ. 2563 ได้รับการอนุมัติให้เปลี่ยนแปลงสถานภาพจากวิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชนเป็นคณะโลจิสติกส์ และดิจิทัลซัพพลายเชนตั้งแต่วันที่ 26 มกราคม 2563 เป็นต้นไป ตามมติสภามหาวิทยาลัยนเรศวร ในคราวประชุม ครั้งที่ 269(1/2563) เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2563 และในปีการศึกษา 2564 ได้เปิดสอนระดับวิทยาศาสตรบัณฑิต อีก 1 หลักสูตรสาขาวิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน โดยมีวัตถุประสงค์ในการผลิตบัณฑิตที่มีองค์ความรู้ และทักษะทางด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน เพื่อตอบสนองต่อภาคอุตสาหกรรมโดยมุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อตอบสนองต่อทิศทางการพัฒนาประเทศ

1.2 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม

วิสัยทัศน์ : “สถาบันโลจิสติกส์และซัพพลายเชนชั้นนำของประเทศไทยและมีความเป็นเลิศด้านวิชาการเป็น 1 ใน 5 อันดับแรกของภูมิภาคอาเซียน”

พันธกิจ (Mission)

- 1) ด้านการผลิตบัณฑิต : ผลิตบัณฑิตที่มีองค์ความรู้และทักษะทางด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน เพื่อตอบสนองต่อภาคอุตสาหกรรม
- 2) ด้านการวิจัย : พัฒนาองค์ความรู้และพัฒนานักวิจัยด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน โดยมุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อตอบสนองต่อทิศทางการพัฒนาของประเทศ
- 3) ด้านการบริการวิชาการ : พัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชนที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงแก่สังคม
- 4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม : สร้างเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ นิสิต และบุคลากรได้ตระหนัก และมีจิตสำนึกถึงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม

ค่านิยม (Core Value) : “LDSC”

L : มีภาวะความเป็นผู้นำ (Leadership)	≡	Visionary Leadership
D : มีทักษะด้านดิจิทัล (Digital)	≡	Agility
S : มีความชาญฉลาด (Smart)	≡	Organization & Personal Learning
C : มีความร่วมมือ (Collaboration)	≡	Valuing Employees & Partners

1.3 สมรรถนะหลัก (Core Competencies)

- 1) ความเป็นผู้นำด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 2) ความรู้ความสามารถเท่าทันเทคโนโลยีดิจิทัล
- 3) มีองค์ความรู้และศักยภาพด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 4) มีเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ กับองค์กร สถาบันทั้งในและต่างประเทศ

1.4 คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์

คุณลักษณะนิสัยที่พึงประสงค์ ระดับปริญญาตรี

“Go to Digital”

- มีความรู้ด้านเทคโนโลยี เท่าทันโลกดิจิทัล
- มีวิสัยทัศน์กว้างไกล จิตใจร่วมพัฒนา
- มีคุณธรรม จริยธรรม รับผิดชอบต่อสังคม
- มีทักษะในการสื่อสาร เพื่อการทำงานเป็นทีม

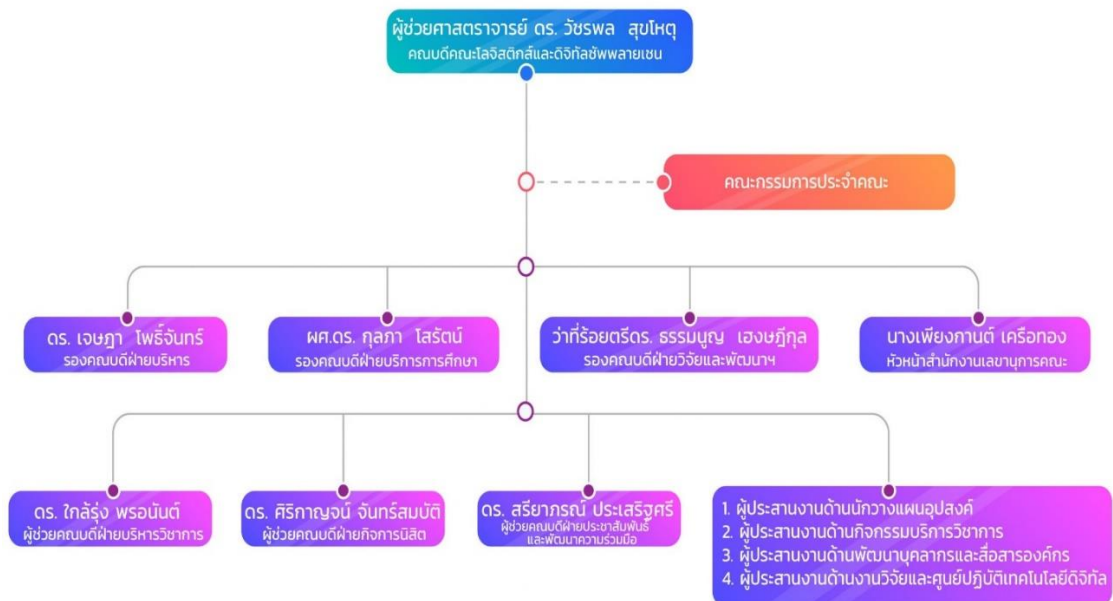
คุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ ระดับบัณฑิตศึกษา

“Leader For Change”

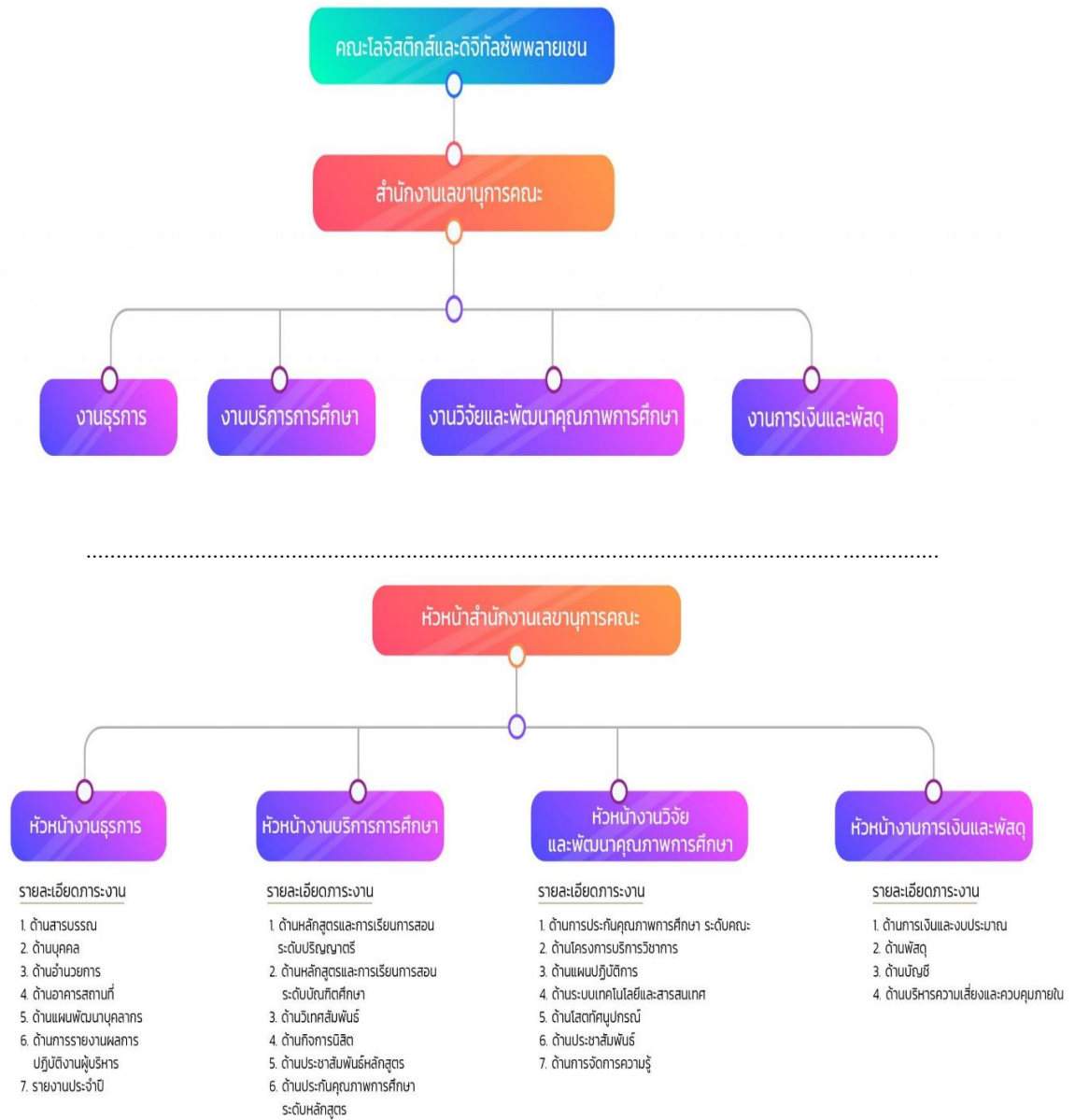
- เก่งคิด และกล้าแสดงความคิดเห็น
- มีคุณธรรม/จริยธรรม/รักษาสีเสื้อ
- ความเป็นมืออาชีพ
- มีก้าวทัน Technology และทันสมัย
- รอบรู้วิชา

1.5 ข้อมูลโครงสร้างองค์กร และโครงสร้างการบริหารงาน

โครงสร้างผู้บริหาร



โครงสร้างการบริหารงานสำนักงานเลขานุการ



1.6 เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

จากการพิจารณาทิศทางของมหาวิทยาลัย พันธกิจของมหาวิทยาลัย แผนพัฒนาของมหาวิทยาลัย แผนพัฒนา ระดับประเทศ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ได้กำหนดเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ ตามพันธกิจของคณะฯ ไว้ 7 ข้อ

1. ผลิตบัณฑิตสาขาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ที่สามารถสร้างบัณฑิตที่พร้อมแข่งขันในยุค Industry 4.0 และมีศักยภาพจากองค์ความรู้ในเทคโนโลยี digital และมีจริยธรรม คุณธรรม ให้สามารถจบการศึกษาตามกำหนดเวลา

ระดับ	อัตรารบัณฑิตที่จบสะสม ปีการศึกษา 2564 - 2567
ปริญญาเอก	22
ปริญญาโท	65
ปริญญาตรี	200

2. อยู่ในอันดับ 1 ใน 5 ของสถาบันระดับวิทยาลัยหรือคณะฯ ใน ASEAN ตามตัววัดอ้างอิง QS ranking ดังนี้
 - a. Faculty student ratio
 - b. International students
 - c. Citations per faculty
 - d. Papers per faculty
 - e. Faculty staff with Ph.D.
 - f. Employability

และปรับปรุง Academic reputation ให้อยู่ในอันดับ 1 ใน 3 ของประเทศ ภายในปีการศึกษา 2569

หมายเหตุ : Academic reputation วัดจากการทำ survey โดยการ random sampling ในกลุ่ม takeholder ในลักษณะการให้ ranking กับคู่เทียบ

มีงานวิจัยเชิงวิชาการและงานวิจัยประยุกต์ในศาสตร์ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ที่ใช้เทคโนโลยี digital ด้วยวงเงินวิจัยสะสมในช่วงปีการศึกษา 2565 – 2569 ไม่ต่ำกว่า 25 ล้านบาท มีงานบริการวิชาการด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ในการให้คำปรึกษาและการฝึกอบรมแก่ผู้ประกอบการภาคเอกชนและหน่วยงานภาครัฐ ด้วยงบประมาณการดำเนินการสะสมในช่วงปีการศึกษา 2565 – 2569 ไม่ต่ำกว่า 22 ล้านบาท มีจำนวนนิสิตต่างชาติไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ของจำนวนนิสิตทั้งหมด ในช่วงปีการศึกษา 2565 – 2569

3. มีความร่วมมือในหลักสูตรและโครงการด้านวิชาการกับสถาบันต่างชาติด้วยรายได้และงบประมาณจากการดำเนินการ ในช่วงปีการศึกษา 2565 – 2569 ไม่ต่ำกว่า 6.0 ล้านบาท
4. คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ดำเนินการโดยมีงบประมาณสมดุลในปีงบประมาณ 2565 ถึง 2569

1.7 แผนยุทธศาสตร์และกลยุทธ์ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

ในปีงบประมาณ 2565 คณะฯ ดำเนินการปรับและกำหนดแผนยุทธศาสตร์ใหม่จากเดิมกำหนดไว้ 5 ยุทธศาสตร์ ปรับเป็น 4 ยุทธศาสตร์ ซึ่งกำหนดระยะดำเนินงาน 5 ปี ช่วงแผนพัฒนาการศึกษาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2565 - 2569) ซึ่งคณะได้แนวคิด ในการกำหนดยุทธศาสตร์และเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ที่กำหนดคณะฯ มีจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และอุปสรรค (SWOT) ในการบรรลุตามเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ จึงได้กำหนดทฤษฎีไว้ 4 ด้าน ดังนี้

ลำดับ	ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์
1.	การเปิดกว้างด้านการเรียนการสอนที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย สร้างความยืดหยุ่นในการเข้าถึงการเรียนการสอน และเสริมสร้างความสำเร็จให้ทันสปีด	- ส่งเสริมการเรียนการสอนแบบผสม (hybrid) เพื่อตัดข้อจำกัดการเข้าถึงการเรียนการสอนเปิดหลักสูตร flexible program 'credit bank' ดำเนินการตลาดเชิงรุกทั้งระดับ ป.ตรี หลักสูตร 2 ปี และ 4 ปี และ ป.โท - ผลักดันให้ทันสปีดระดับ ป.โท และ ป.เอก ตื่นตัวและมีผลงานเพื่อให้สำเร็จการศึกษาได้ตามกำหนด
2.	สร้างความเป็นเลิศด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเพื่อรองรับอนาคตในยุคดิจิทัล	1. สร้างความเป็นผู้นำในตลาดการศึกษาเข้าสู่ยุค Industry 4.0 ด้วย theme digital ขยายจากหลักสูตร ป.ตรี สู่ ป.โท และ ป.เอก 2. จัดตั้งสถาบันที่เป็นศูนย์ให้บริการงานวิจัยที่มีนวัตกรรมเป็นประโยชน์แก่ผู้ประกอบการโดยเน้นการใช้เทคโนโลยี digital และเสริมสร้างองค์ความรู้เชิงปฏิบัติให้ทันสปีด 3. สร้าง Theme การวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี Digital
3.	สร้างเสริมการเป็นนานาชาติของคณะฯ	- ต่อยอดการร่วมมือด้านการศึกษากับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ
4.	การบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	- เสริมสร้างธรรมาภิบาลและการจัดทำกระบวนการปฏิบัติการของคณะฯ

กลยุทธ์

ส่งเสริมการเรียนการสอนแบบผสม (hybrid) เพื่อตัดข้อจำกัดการเข้าถึงการเรียนการสอน

COVID-19 Pandemic ได้สร้างทักษะให้เราสามารถใช้การสื่อสารในรูปแบบ video เพื่อการประชุมและการเรียนการสอน คณะฯ จึงควรส่งเสริมการเรียนการสอน online ผสานกับการเรียนการสอนในห้องเรียน (hybrid) เพื่อตัดข้อจำกัดการเข้าถึงการเรียนการสอน และขยายตลาดการศึกษาสำหรับผู้ที่ยากเรียนแต่จำเป็นต้องอยู่ห่างไกล การเรียนการสอนแบบ hybrid จะช่วยลดการเดินทางที่ไม่จำเป็น ดีต่อสิ่งแวดล้อม โดยจะต้องอาศัย

- อุปกรณ์ติดตั้งที่สนับสนุนการสื่อสารสองด้าน
- การปรับรูปแบบการเรียนการสอนเพื่อใช้ประโยชน์จากรูปแบบ hybrid สูงสุด
- การฝึกอบรมผู้สอนให้ใช้การเรียนการสอนแบบ hybrid ให้สัมฤทธิ์ผลสูงสุด

การสร้างศักยภาพให้สามารถดำเนินการเรียนการสอนแบบ hybrid จะช่วยขยายกลุ่มนิสิตจากต่างพื้นที่ สนับสนุนการเป็นผู้นำระดับประเทศและต่างประเทศของสถาบัน และเพิ่มรายได้

1. เปิดหลักสูตร flexible program 'credit bank'

เพื่อตอบโจทยต่อการเปลี่ยนแปลงของโลกในอุตสาหกรรมที่รวดเร็ว และความต้องการทักษะใหม่ๆ ที่เฉพาะเจาะจง ที่ผู้ที่ทำงานแล้วต้องการเพิ่มพูนความรู้และวิทยาการจากที่เคยเรียนมาตอนเรียนอยู่ในมหาวิทยาลัยหรืออาชีพะซึ่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต (lifelong education)

- คณะฯ จะจัดให้มีการเรียนการสอนที่ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนบางวิชา และเก็บสะสมได้หากต้องการได้รับปริญญา ซึ่งจะสอดคล้องกับแนวนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษาฯ นอกจากนี้คณะฯ จะให้มีการเพิ่มเติมวิชาที่นอกเหนือจากหลักสูตรเพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการของภาคอุตสาหกรรม

- คณะฯ ได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนในคณะทำงานขับเคลื่อนการผลิตและพัฒนากำลังคนสาขาอาชีพ

โลจิสติกส์และซัพพลายเชน (2563 - 2567) โดยคณะฯ จะเป็นหน่วยงานหลักหนึ่งในการขับเคลื่อนการสร้างกำลังคนในการวางแผนโซ่อุปทาน

3. ดำเนินการตลาดเชิงรุกทั้งระดับ ป.ตรี หลักสูตร 2 ปี และ 4 ปี และ ป.โท

เพื่อให้สามารถบรรลุตามพันธกิจข้อที่ 1 และเพื่อให้คณะฯ สามารถดำเนินการแบบงบประมาณสมดุลหรือเกินดุล คณะฯ มีความจำเป็นต้องเพิ่มจำนวนนิสิตในระดับ ป.โทนอกจากนี้คณะฯ พึ่งมีการเปิดหลักสูตรระดับ ป.ตรี ซึ่งต้องอาศัยการประชาสัมพันธ์เชิงรุกให้นักเรียนที่อาจจะสนใจได้รู้จักและเข้าถึง เพื่อเลือกสมัคร โดยจะต้องเน้นการเข้าสู่โรงเรียนเพื่อเจาะกลุ่มตลาดโดยตรง และการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ เครือข่ายอาชีพ และ social media

เพื่อให้เป็นสถาบันโลจิสติกส์และโซ่อุปทานชั้นนำของประเทศไทย และมีความเป็นเลิศด้านวิชาการเป็น 1 ใน 5 อันดับแรกของภูมิภาคอาเซียน คณะฯ จะต้องไม่จำกัดตัวเองเฉพาะกลุ่มนิสิตในภาคเหนือตอนล่าง แต่จะต้องขยายไปทั่วประเทศและต่างประเทศ

4. ผลักดันให้นิสิตระดับ ป.โท และ ป.เอก ตื่นตัวและมีผลงานเพื่อให้สำเร็จการศึกษาได้ตามกำหนด

เพื่อแก้ไขปัญหาจุดอ่อนในการผลักดันนิสิตให้สำเร็จการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งนิสิต ป.โท คณะฯ จะจัดให้มีเวทีการนำเสนอผลงานร่วมกับสถาบันชั้นนำของประเทศ และสถาบันต่างประเทศ เพื่อให้มีตารางเวลาที่ชัดเจนและแนวทางที่เป็นรูปแบบที่เป็นมาตรฐานที่นิสิตจะต้องดำเนินการตาม รวมถึงการใช้นาตรการเข้มงวดต่อการควบคุมความก้าวหน้าของนิสิตในการทำวิจัย

5. สร้างความเป็นผู้นำในตลาดการศึกษาเข้าสู่ยุค Industry 4.0 ด้วย theme digital ขยายจากหลักสูตร ป.ตรี สู่ ป.โท และ ป.เอก

- คณะฯ ได้มีการเปิดหลักสูตร ป.ตรี โดยมุ่งเน้นด้านการใช้เทคโนโลยี digital ในการจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน โดยมีการเปิดวิชาที่ครอบคลุมการใช้ big data เทคโนโลยี blockchain artificial intelligence และ e-commerce. คณะฯ จะดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร ป.เอก และ ป.โท ให้ มุ่งเน้นด้านการใช้เทคโนโลยี digital เพื่อให้สอดคล้องกับการสร้างความเป็นผู้นำในตลาดการศึกษาเข้าสู่ยุค Industry 4.0

6. จัดตั้งสถาบันที่เป็นศูนย์ให้บริการงานวิจัยที่มีนวัตกรรมเป็นประโยชน์แก่ผู้ประกอบการโดยเน้นการใช้เทคโนโลยี digital และเสริมสร้างองค์ความรู้เชิงปฏิบัติให้นิสิต

- คณะฯ ได้มีการขอทุนการพัฒนาจากกระทรวงการอุดมศึกษาฯ เพื่อการพัฒนาและยกระดับความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจและอุตสาหกรรมของไทยด้วยดิจิทัลซัพพลายเชนและโลจิสติกส์ ซึ่งจะรวมถึงการพัฒนาทักษะนิสิตและให้คำปรึกษาธุรกิจแก่ผู้ประกอบการ ซึ่งคณะฯ จะดำเนินการให้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของโครงการ และหากไม่ได้ทุนดังกล่าว คณะฯ จะหาแหล่งทุนอื่นแทน

7. สร้าง Theme การวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี Digital

จากแผนพัฒนามาระดับต่าง ๆ ของภาครัฐและภาคธุรกิจ ที่มุ่งไปยังเทคโนโลยีและนวัตกรรมคณะฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของเทคโนโลยี digital ที่จะเข้ามามีบทบาทสำคัญต่อภาคอุตสาหกรรม องค์ความรู้และทักษะทางด้าน

นี้จึงมีความสำคัญ คณะได้เน้นด้านเทคโนโลยีในการจัดการด้าน supply chain และโลจิสติกส์ และการสร้างชื่อเสียงทางด้านนี้จะต้องอาศัยงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี Digital

8. ต่อยอดการร่วมมือด้านการศึกษากับสถาบันการศึกษาในต่างประเทศ

คณะฯ ได้มีการร่วมมือกับสถาบันในต่างประเทศด้านการศึกษามาโดยตลอด เช่น สถาบันในประเทศจีน และเยอรมันในการจัดสัมมนาและนักศึกษาแลกเปลี่ยน คณะจะต่อยอดการร่วมมือนี้ให้เป็นรูปธรรมและยั่งยืนมากขึ้น โดยการจัดทำหลักสูตรร่วมระหว่างสถาบัน และการจัดตั้งศูนย์วิจัยร่วม

9. เสริมสร้างธรรมาภิบาลและการจัดทำกระบวนการปฏิบัติการของคณะฯ

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน จะมีการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืนจำเป็นต้องมีการบริหารงานที่ยึดหลักธรรมาภิบาล ทั้งความโปร่งใสในการจัดการงบประมาณ และการประเมินและวัดผลการปฏิบัติงานของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน โดยในส่วนของสายวิชาการนั้นได้มีการเริ่มใช้การวัดผลตามผลงานซึ่งอาศัยหลักการ 'Measurable' และสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของคณะฯ ซึ่งคณะฯ ควรจะต้องทำการวัดผลเช่นนี้ต่อไป ปรับปรุงให้ดีขึ้น และขยายไปยังสายสนับสนุนซึ่งธรรมาภิบาลจะต้องเริ่มต้นจากการออกแบบกระบวนการทำงานที่ครบถ้วนชัดเจน วัดผล ควบคุมและตรวจสอบได้ คณะฯ จะใช้แนวทางการบริหารโดยอิงกระบวนการที่ออกแบบไว้และผ่านการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

1.8 ตัวชี้วัด KPI และแผนการดำเนินการ

เพื่อให้มีการติดตามผลการดำเนินการตามเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ คณะฯ มีการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินการระดับคณะฯ อันประกอบไปด้วย lagging measures (outcome) เพื่อวัดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย และ leading measures เพื่อเป็นตัวบ่งชี้ผลการดำเนินการเพื่อสนับสนุนผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย ดังต่อไปนี้

SO 01

ผลิตบัณฑิตสาขาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ที่สามารถแข่งขันในยุค Industry 4.0 และมีศักยภาพในเทคโนโลยี Digital ให้สามารถจบการศึกษาตามกำหนดเวลา

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		หน่วย	ปี พ.ศ.				
			2565	2566	2567	2568	2569
M 04	จำนวนบัณฑิตที่จบการศึกษาในแต่ละปีการศึกษาปริญญาตรี	คน	0	0	0	200	200
M 05	จำนวนบัณฑิตที่จบการศึกษาในแต่ละปีการศึกษาปริญญาโท	คน	15	15	15	15	15
M 06	จำนวนบัณฑิตที่จบการศึกษาในแต่ละปีการศึกษาปริญญาโท	คน	10	10	10	10	10

SO 02

อยู่ในอันดับ 1 ใน 5 ของสถาบันระดับวิทยาลัยหรือคณะใน ASEAN ตามตัววัดอ้างอิง QS ranking และปรับปรุง Academic reputation¹ ให้อยู่ในอันดับ 1 ใน 3 ของประเทศ ภายในปีการศึกษา 2569

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		หน่วย	ปี พ.ศ.				
			2565	2566	2567	2568	2569
M 01	สัดส่วนจำนวนนิสิตระดับปริญญาตรี ต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	1 : x	10	10	10	10	10
M 02	สัดส่วนจำนวนนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาต่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	1 : x	5.5	6.0	5.5	5.5	5.5
M 03	สัดส่วนจำนวนนิสิตต่างชาติต่อจำนวนนิสิตทั้งหมด ของหลักสูตรปริญญาตรี	1 : x	0.9	1	1	1	1
M 04	สัดส่วนจำนวนนิสิตต่างชาติต่อจำนวนนิสิตทั้งหมด ของหลักสูตรบัณฑิตศึกษา	1 : x	0.9	1	1	1	1
M 05	จำนวนการอ้างอิงผลงาน (Citation) ต่อจำนวนอาจารย์	อ้างอิง	5	5	5	5	5
M 06	สัดส่วนจำนวนอาจารย์ที่จบปริญญาเอก ต่อจำนวนอาจารย์ทั้งหมด	ร้อยละ	99	100	100	100	100
M 07	สัดส่วนจำนวนศิษย์เก่าที่มีงานทำต่อจำนวนศิษย์เก่าทั้งหมด	ร้อยละ	99	100	100	100	100

SO 03

มีงานวิจัยเชิงวิชาการและงานวิจัยประยุกต์ในศาสตร์ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่ใช้เทคโนโลยี digital ด้วยวงเงินวิจัยสะสมในช่วงปีการศึกษา 2565 – 2569 ไม่ต่ำกว่า 25 ล้านบาท

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		หน่วย	ปี พ.ศ.				
			2565	2566	2567	2568	2569
M 01	งบประมาณสนับสนุนงานวิจัยเชิงวิชาการและงานวิจัยประยุกต์ในศาสตร์ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่ใช้เทคโนโลยี Digital	ล้านบาท	2	2	2	2	2

SO 04

มีงานบริการวิชาการด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ในการให้คำปรึกษาและการฝึกอบรมแก่ผู้ประกอบการ ภาคเอกชนและหน่วยงานภาครัฐ ด้วยงบประมาณการดำเนินการสะสมในช่วงปีการศึกษา 2565 – 2569 ไม่ต่ำกว่า 22 ล้านบาท

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		หน่วย	ปี พ.ศ.				
			2565	2566	2567	2568	2569
M 01	งบประมาณสนับสนุนงานบริการวิชาการด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	ล้านบาท	10	10	10	10	10

SO 05

มีจำนวนนิสิตต่างชาติไม่ต่ำกว่าร้อยละ 25 ของจำนวนนิสิตทั้งหมด ในช่วงปีการศึกษา 2565 – 2569

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	หน่วย	ปี พ.ศ.					
		2565	2566	2567	2568	2569	
M 01	สัดส่วนจำนวนนิสิตต่างชาติต่อจำนวนนิสิตทั้งหมดของคณะฯ	ร้อยละ	60	61	61	61	61
M 02	สัดส่วนจำนวนนิสิตระดับปริญญาตรี ต่างชาติต่อจำนวนนิสิตสะสมทั้งหมดของคณะฯ	ร้อยละ	4	5	5	5	5
M 03	สัดส่วนจำนวนนิสิตระดับปริญญาโท ต่างชาติต่อจำนวนนิสิตสะสมทั้งหมดของคณะฯ	ร้อยละ	10	11	11	11	11
M 04	สัดส่วนจำนวนนิสิตระดับปริญญาเอก ต่างชาติต่อจำนวนนิสิตสะสมทั้งหมดของคณะฯ	ร้อยละ	10	11	11	11	11

SO 06

มีความร่วมมือในหลักสูตรและโครงการด้านวิชาการกับสถาบันต่างชาติด้วยรายได้และงบประมาณจากการดำเนินการ ในช่วงปีการศึกษา 2565 – 2569 ไม่ต่ำกว่า 6.0 ล้านบาท

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	หน่วย	ปี พ.ศ.					
		2565	2566	2567	2568	2569	
M 01	งบประมาณที่ใช้จ่ายในความร่วมมือด้านหลักสูตรกับสถาบันต่างชาติ	ล้านบาท	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8
M 02	งบประมาณที่ใช้จ่ายในความร่วมมือด้านวิจัยและบริหารวิชาการกับสถาบันต่างชาติ	ล้านบาท	0.8	0.8	0.8	0.8	0.8

SO 07

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนดำเนินการโดยมีงบประมาณสมดุลในปีงบประมาณ 2566 – 2569

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย	หน่วย	ปี พ.ศ.					
		2565	2566	2567	2568	2569	
M 01	งบประมาณสมดุล (รายจ่าย/รายรับ)	ร้อยละ	80	80	80	80	80

1.9 ด้านบุคลากร

คณะผู้บริหาร

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วัชรพล สุขโหด คณบดี
2. ดร. เจษฎา โพธิ์จันทร์ รองคณบดีฝ่ายบริหาร
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กุลภา โสรรัตน์ รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา
4. ดร. ธรรมนุญ เฮงษฎ์กุล รองผู้คณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
5. ดร. ไกล่รุ่ง พรอนันต์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารวิชาการ
6. ดร. ศิริกาญจน์ จันทร์สมบัติ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายกิจการนิสิต
7. นางเพ็ญกานต์ เครือทอง หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ

รายชื่อคณะกรรมการประจำคณะ

1. คณบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	ประธานกรรมการ
2. รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
3. รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา	กรรมการ
4. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา	กรรมการ
5. ดร. บุญทรัพย์ พานิชการ	กรรมการ
6. ดร. ภูวนาท พิภกตุ	กรรมการ
7. ดร. ไกล่รุ่ง พรอนันต์	กรรมการ
8. ดร.ศิริกาญจน์ จันทร์สมบัติ	กรรมการ
9. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ	กรรมการและเลขานุการ
10. นางสาวประไพรัตน์ ไวยทยกุล	ผู้ช่วยเลขานุการ

บุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

มีบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน จำนวน 33 คน

ประเภทบุคลากร	ข้าราชการ	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างประจำ	พนักงานมหาวิทยาลัย (เงินรายได้)	พนักงานราชการ (เงินรายได้)	ผู้มีความรู้ความสามารถ	ลูกจ้างรายวัน	รวม
สายวิชาการ		14	-	1	-	2	-	17
สายสนับสนุน	2	4	2	7	2	-	-	17
รวม	2	18	2	8	2	2	-	34

บทที่ 2

2.1 มาตรการดำเนินการ (Action Plan) เพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ และตามพันธกิจ
ของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

2.2 ตารางแสดงความสอดคล้องโครงการ/กิจกรรมกับแผนยุทธศาสตร์คณะและของ
มหาวิทยาลัย

2.1 มาตรการดำเนินการ (Action Plan) เพื่อตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ และตามพันธกิจของคณะโลจิสติกส์ และดิจิทัลซ์พพลายเซน

ตารางแสดงการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ และพันธกิจของคณะ

ยุทธศาสตร์	แนวทางยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	มาตรการดำเนินงาน	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ	
1. ด้านการเรียนการสอน (ผลิตบัณฑิต)	1. เปิดกว้างด้านการเรียนการสอนที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย สร้างความยืดหยุ่นในการเข้าถึงการเรียนการสอน และเสริมสร้างความสำเร็จให้นิสิต 2. ผลิตบัณฑิตด้านโลจิสติกส์ และโซ่อุปทานเพื่อรองรับอุตสาหกรรมยุคดิจิทัล 3. สร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ที่เป็นนานาชาติ	1. ส่งเสริมการเรียนการสอนแบบผสม (hybrid) เพื่อตัดข้อจำกัดการเข้าถึงการเรียนการสอน	1. โครงการจัดอบรมการปรับปรุงเอกสารและสื่อการสอนแบบ hybrid classroom เพื่อตัดข้อจำกัดการเข้าถึงการเรียนการสอน	เพื่อสนับสนุนอาจารย์ผู้สอนให้ทราบถึงแนวทางในการปรับปรุงเอกสารและสื่อการสอนแบบ hybrid classroom	1. จัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พพลายเซน	งานบริการการศึกษา	
			2. จัดทำห้องเรียน hybrid ห้องที่ 2, 3, และ 4	เพื่อเปิดกว้างด้านการเรียนการสอนที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายสร้างความยืดหยุ่นในการเข้าถึงการเรียนการสอน	2. จัดการเรียนการสอนหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	งานบริการการศึกษา	
			3. โครงการติดตามและประเมินการสอนของอาจารย์ และด้านการเข้าถึง (accessibility) ด้านการมีส่วนร่วม (engagement) และการประเมิน (assessment) ของนิสิต	เพื่อให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะจากนิสิตและคณาจารย์ อันจะนำไปสู่การปรับปรุงการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับสถานการณ์	3. จัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	งานบริการการศึกษา	
			4. โครงการจัดการเรียนการสอนแบบ (online co-teaching) ร่วมกับสถาบัน การศึกษา หรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง	เพื่อเปิดโอกาสให้นิสิตได้เรียนรู้เนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับโลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พพลายเซน จากคณาจารย์ของสถาบันการศึกษาอื่น ทั้งไทยและต่างประเทศ	4. พัฒนาหลักสูตรนักกวางแผนโซ่อุปทาน	งานบริการการศึกษา	
			2. เปิดหลักสูตร flexible Program “credit bank”	1. พัฒนาหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตรหลักสูตร นักกวางแผนโซ่อุปทานที่เน้นเรื่องการใช้เทคโนโลยีด้าน digital เช่น big data และ AI ที่สามารถทำเป็น credit bank นำไปสู่อุปทานได้ ป.โท	เพื่อผลิตบัณฑิตด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเพื่อรองรับอุตสาหกรรมยุคดิจิทัล		
			2. พัฒนาหลักสูตรระยะสั้น และดำเนินการ training เพื่อ up-skill re-skill ผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป	1. จัดกิจกรรมอบรมหลักสูตรระยะสั้น 2 ครั้ง/ปี 2. เนื้อหาหลักสูตรสอดคล้องกับสาขาวิชาโลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน 3. เนื้อหาหลักสูตรสอดคล้องกับลักษณะพฤติกรรม (life style) ของสังคมปัจจุบัน			
				4. เป็นการประชาสัมพันธ์และเพิ่มจำนวนสมาชิกและเครือข่ายให้กับคณะฯ			

ยุทธศาสตร์	แนวทางยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	มาตรการดำเนินงาน	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
		3. ดำเนินการตลาดเชิงรุกทั้งระดับ ป.ตรี หลักสูตร 2 ปี และ 4 ปี และ ป.โท	<ul style="list-style-type: none"> - โครงการประชาสัมพันธ์ หลักสูตรเชิงรุก ป.ตรี (4 ปี) - โครงการประชาสัมพันธ์ หลักสูตรเชิงรุก ป.ตรี (2 ปี) - โครงการประชาสัมพันธ์ หลักสูตรเชิงรุก ป.โท - โครงการปรับปรุง/พัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์ตามพฤติกรรมกลุ่มเป้าหมาย 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้ นักเรียน รวมถึง ผู้ปกครอง ได้ทราบถึง หลักสูตร และเกณฑ์การรับเข้าต่าง ๆ - เพื่อให้ นักเรียน นักศึกษา รวมถึง ผู้ปกครอง ได้ทราบถึง หลักสูตร และเกณฑ์การรับเข้าต่าง ๆ - เพื่อให้ นักศึกษา และผู้ที่สนใจ ได้ทราบถึง หลักสูตร และเกณฑ์การรับเข้าต่าง ๆ - เพื่อให้ สื่อประชาสัมพันธ์ สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ไม่ว่าจะเป็น นักเรียน นักศึกษา คนทำงาน ผู้ที่สนใจ รวมถึง ผู้ปกครอง ได้ทราบถึง หลักสูตร และเกณฑ์การรับเข้าความ น่าสนใจในการเรียนสาขาวิชานี้มากขึ้น 		
		4. ผลักดันให้นิสิตระดับ ป.โท และป.เอก ตื่นตัวและมีผลงาน เพื่อให้สำเร็จการศึกษาได้ตามกำหนด	<ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมประชุม สัมมนา ติดตามความก้าวหน้า วิทยานิพนธ์ และสัมมนาเพื่อนำเสนอผลงานวิจัย - การออกแบบรายวิชา thesis/dissertation ให้เป็นแบบ pre-requisite - โครงการจัดทำแนวทางการแจ้ง A Journal/ Conference Alert System - โครงการ Engineering Design Workshop - โครงการแลกเปลี่ยนนิสิต (Germany) Workshop Project on LSC between Thailand and Germany - กิจกรรมสนับสนุนทุนให้นิสิต เข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงาน - กิจกรรมสนับสนุน วิทยานิพนธ์/ผลงานวิจัย - กิจกรรมพัฒนาทักษะทาง ด้าน ภาษา 	<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อให้ นิสิตสำเร็จการศึกษาได้ตามระยะเวลาของหลักสูตร - เพื่อสร้างกลไกในการกระตุ้นให้นิสิตดำเนินงานวิจัยตามกรอบระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด และช่วยลดแรงกดดันให้แก่ คณาจารย์ในการออกเกรด กรณีที่ นิสิตไม่สามารถนำส่งงานได้ตามเกณฑ์ที่กำหนด - เพื่อส่งเสริมให้เกิดการตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานวิจัยทางวิชาการให้มากยิ่งขึ้น - เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ของนิสิตให้เกิดการเรียนรู้ที่เป็นนานาชาติ - เพื่อสร้างเสริมประสบการณ์ของนิสิตให้เกิดการเรียนรู้ที่เป็นนานาชาติ - เพื่อส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วม นำเสนอในงานประชุมวิชาการ - เพื่อให้นิสิตมีทุนดำเนินงานวิจัย/วิทยานิพนธ์ - เพื่อส่งเสริมให้นิสิตมีทักษะทางด้านภาษาอังกฤษ ในระดับที่สามารถไปนำเสนองานวิจัยในการประชุมระดับนานาชาติได้ 		
2. ด้านการวิจัย	1. สร้างความเป็นเลิศด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้วยงานวิจัยที่ตอบโจทย์อุตสาหกรรมยุคดิจิทัล	- สร้าง theme การวิจัยให้เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยี digital (ส่วนของบุคลากร)	- ส่งเสริมการทำวิจัยของบุคลากรให้เกี่ยวข้องกับการใช้ technology digital ในการจัดการ supply chain และ	- จัดกิจกรรมส่งเสริม/สนับสนุน บุคลากรในคณะฯ จำนวน 2 ครั้ง (ครั้งที่ 1 ต.ค.-พ.ย./ครั้งที่ 2 ม.ย.-พ.ค.)		

ยุทธศาสตร์	แนวทางยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	มาตรการดำเนินงาน	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
	2. สร้างเสริมการเป็นนานาชาติในงานวิจัย และกิจกรรมวิชาการ		logistics โดยการกำหนดแนวทางเชิญชวนบุคลากรและการติดตามจำนวนงานวิจัย	อำนวยการ ประสานงาน และติดตามงานวิจัยของบุคลากร อย่างน้อย 2 โครงการ/ปี		
		- ต่อยอดการร่วมมือด้าน การศึกษากับสถาบันการศึกษา ในต่างประเทศ (ส่วนของการวิจัย)	- จัดประชุมวิชาการนานาชาติ ระเบียบเศรษฐกิจ หลวงพระบาง อินโดจีน เมะล้าโย (LIMAC) upgrade the LIMAC/Other Conferences with Conference Proceeding/TCI	- จัดการประชุมวิชาการ ระดับนานาชาติ ระเบียบเศรษฐกิจ หลวงพระบาง อินโดจีน เมะล้าโย (lmac conference) จำนวน 1 ครั้งมีจำนวนผู้ส่งบทความอย่างน้อย 10 บทความ กำหนดโครงการ ประชุมวิชาการ ระดับนานาชาติ ระเบียบเศรษฐกิจ หลวงพระบาง อินโดจีน เมะล้าโย (LIMAC onference) ในปี 2565 และ 2566		
3. ด้านการบริการวิชาการ	1. สร้างความเป็นเลิศด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานในทางปฏิบัติเพื่อพัฒนาทักษะ นิสิตและบุคลากรผ่านงานบริการวิชาการที่ตอบโจทย์อุตสาหกรรมยุคดิจิทัล	- จัดตั้งสถาบันที่เป็นศูนย์ ให้บริการงานวิจัยที่มีนวัตกรรมเป็นประโยชน์แก่ผู้ประกอบการโดยเน้นการใช้เทคโนโลยี digital และ เสริมสร้างองค์ความรู้เชิงปฏิบัติให้นิสิต	- จัดตั้งศูนย์ยกระดับความสามารถในการแข่งขัน ดิจิทัลซัพพลายเชนและโลจิสติกส์ - จัดตั้งสถานปฏิบัติการด้าน โลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน เพื่อให้ นิสิตทดลองลงมือปฏิบัติ (lab technology in logistics) - จัดหา technology equipment for modern warehouse operations. และ ครุภัณฑ์สำหรับ lab technology in logistics (phase I) - การสร้างแพลตฟอร์มการบูรณาการข้อมูลเพื่อ knowledge management และ best practice รวมถึงการสร้างกลุ่มผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษา ด้านดิจิทัลซัพพลายเชนและโลจิสติกส์เพื่อยกระดับความสามารถในการแข่งขันเชิงธุรกิจของประเทศ	- ยกร่างโครงการจัดตั้งศูนย์ยกระดับความสามารถในการแข่งขัน ดิจิทัลซัพพลายเชน และโลจิสติกส์ ในเดือน เมษายน 2565 - กำหนดโครงการงบประมาณ แผนงาน ออกแบบ จัดหาสถานปฏิบัติการด้านโล จิสติกส์ และดิจิทัลซัพพลายเชน ภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - กำหนดโครงการงบประมาณ แผนงาน ออกแบบ จัดซื้อ จัดหา อุปกรณ์และติดตั้ง ห้องปฏิบัติการด้านโลจิสติกส์ และดิจิทัลซัพพลายเชนภายใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ประชุมหารือเพื่อกำหนด กิจกรรมและผู้รับผิดชอบ รวมถึงงบประมาณสนับสนุนดำเนินการ กิจกรรมตามแผนติดตาม และ ประเมินผลนำสรุปบทเรียน องค์ความรู้และการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการยกระดับความ สามารถในการแข่งขันเชิงธุรกิจของประเทศ	1. ประชุมวิชาการนานาชาติ ระเบียบเศรษฐกิจ หลวงพระบาง อินโดจีน และเมะล้าโย 2. บริการวิชาการแก่สังคม 3. 10 ปีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	งานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา งานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา งานธุรการ
4. ด้านการบริหารจัดการ	บริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ	- เสริมสร้างธรรมาภิบาลและการจัดทำกระบวนการปฏิบัติงานของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	- การประเมินภาระงานบุคลากรสายวิชาการตามหลักธรรมาภิบาล - การประเมินภาระงานบุคลากรสายสนับสนุน ตามหลักธรรมาภิบาล - การจัดทำกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ - โครงการ 5 ส.	- ประเมินภาระงานประจำปีของบุคลากร สายวิชาการ ตามหลักธรรมาภิบาล จำนวน 2 รอบ- ประเมินภาระงานประจำปีของบุคลากรสายสนับสนุนตามหลักธรรมาภิบาล จำนวน 2 รอบ จัดทำแผนผังการดำเนินงานภายในองค์กรให้เกิดประสิทธิภาพ ประกอบด้วย การเดินเอกสารราชการ และอื่นๆ - ส่งเสริมการรักษาสิ่งแวดล้อม ในที่ทำงานให้ดีขึ้นด้วย 5ส. (2-4 ครั้ง/ปี) โดยดำเนินกิจกรรมรณรงค์การศึกษาหรือรายไตรมาส		

ยุทธศาสตร์	แนวทางยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	มาตรการดำเนินงาน	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
			<ul style="list-style-type: none"> - โครงการปฐมนิเทศ/ไหว้ครู - ส่งเสริม สนับสนุน เงินรางวัล เผยแพร่ผลงานวิจัยอุดหนุนการวิจัย - ส่งเสริม สนับสนุนการ ประชาสัมพันธ์ - ส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนา คุณภาพการศึกษาและการตลาด 	<ul style="list-style-type: none"> - ส่งเสริมกิจกรรมด้านทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม - สนับสนุน ส่งเสริมให้คณาจารย์ มีผลงานตีพิมพ์ที่ขอรับเงิน สนับสนุนอย่างน้อย 4 โครงการ ต่อปี - จำนวนสื่อ/เพิ่มช่องทางการ สื่อสาร และประชา สัมพันธ์มากขึ้น - Online การเข้าถึงสื่อ จำนวนการกด Like แชร์ และ การมีส่วนร่วมในแต่ละ content Offline & Online - การอัปเดตสื่อ การขึ้นทะเบียน สื่อกิจกรรมภายในคณะ และ กิจกรรมที่มีส่วนร่วมกับ หน่วยงานภายนอกคณะ - ให้ความรู้ด้านเกณฑ์การประกัน คุณภาพการศึกษา กับบุคลากร ภายในคณะฯ - มีระบบและกลไก ในการ นำเกณฑ์พัฒนาคุณภาพ การศึกษามาปรับใช้ในการ ดำเนินงานภายในคณะฯ 	<ul style="list-style-type: none"> 5. โครงการ 5 ส 6. โครงการทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม 3. สื่อประชาสัมพันธ์และ การตลาด 4. ประชาสัมพันธ์หลักสูตร โครงการพัฒนาคุณภาพ การศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> งานการเงินและพัสดุ งานธุรการ งานวิจัยฯ งานบริการการศึกษา
		4.2 เสริมสร้างการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> 1.โครงการอบรมอาจารย์เพื่อ เป็นผู้นิเทศสหกิจศึกษา 2.โครงการส่งเสริมการฝึกอบรม บุคลากรเพื่อเป็นผู้ประเมิน ภายใน AUN-QA 3.โครงการส่งเสริมการฝึกอบรม บุคลากรเพื่อเป็นผู้ประเมิน ภายใน EdPEx 	<ul style="list-style-type: none"> - สนับสนุนการฝึกอบรมของ บุคลากรให้เป็นผู้นิเทศสหกิจ ศึกษา ที่จัดขึ้นโดย ทปอ.หรือ มหาวิทยาลัยภายนอก เพื่อทำ ให้บุคลากรเรียนรู้ และเข้าใจ เพื่อการเตรียมความพร้อม และการไปนิเทศสหกิจ - สนับสนุนการฝึกอบรมของ บุคลากร เพื่อเป็นผู้ประเมิน ภายในAUN-QA ที่จัดขึ้นโดย ทปอ. หรือ มหาวิทยาลัย ภายนอกเพื่อทำให้บุคลากร เรียนรู้และเข้าใจการประเมิน AUN-QA มากขึ้น - สนับสนุนการฝึกอบรมของ บุคลากร เพื่อเป็นผู้ประเมิน ภายใน EdPEx ที่จัดขึ้น โดย ทปอ. หรือ มหาวิทยาลัย ภายนอกเพื่อทำให้บุคลากร เรียนรู้และเข้าใจการประเมิน EdPEx มากขึ้น 		
			4.โครงการส่งเสริมการฝึกอบรม บุคลากรเพื่อเป็นผู้บริหาร	- สนับสนุนการฝึกอบรมของ ผู้บริหาร และ/หรือ บุคลากร ทั่วไป เพื่อพัฒนาศักยภาพการ เป็นผู้บริหารที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	- ส่งเสริมการพัฒนา บุคลากรสายสนับสนุนเพื่อ เลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น	

ยุทธศาสตร์	แนวทางยุทธศาสตร์	กลยุทธ์	มาตรการดำเนินงาน	เป้าหมาย	โครงการ/กิจกรรม	หน่วยงานรับผิดชอบ
			5.โครงการส่งเสริมการ พัฒนาตนเองของบุคลากรคณะฯ	- ส่งเสริมให้บุคลากรพัฒนาศักยภาพตนเองตามแผน IDP ประกอบด้วย สายวิชาการ 10,000 บาท/คน/ปี - สายสนับสนุน 5,000 บาท/คน/ปี	- ส่งเสริมการพัฒนาตนเองของบุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	งานธุรการ
			6.โครงการอบรมเตรียมความพร้อมเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ สายวิชาการ	- ส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการ ขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยการให้ทุนสนับสนุนการขอตำแหน่งทางวิชาการ 10,000 บาท/คน (ให้เฉพาะผู้จะยื่นขอ และต้องเข้าสู่กระบวนการขอในปีงบประมาณ) พร้อมกับเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ แนะนำการขอตำแหน่งทางวิชาการ	- โครงการสัมมนาอาจารย์	งานบริการการศึกษา
			7.โครงการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น	- ส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุนขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยการให้ทุนสนับสนุนการขอตำแหน่งทางวิชาการ 5,000 บาท/คน (ให้เฉพาะผู้จะยื่นขอ และ ต้องเข้าสู่กระบวนการขอในปีงบประมาณนั้นๆ) พร้อมกับเชิญวิทยากรมาให้ความรู้ แนะนำการขอตำแหน่งทางวิชาการ	- อบรมเตรียมความพร้อมเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ - ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น	งานธุรการ
			8.โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานของบุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	- พัฒนาทักษะการทำงานเป็นทีม สร้างความสามัคคีในหมู่คณะเสริม สร้างบรรยากาศที่เป็นมิตรในการทำงานเสริมสร้างความสัมพันธ์และขวัญกำลังใจของบุคลากรในองค์กร	- สัมมนาและศึกษาดูงานบุคลากร	งานธุรการ
			9.โครงการส่งเสริมศักยภาพการทำงาน ofบุคลากร	- ส่งเสริมศักยภาพการทำงาน ofบุคลากรด้านการบริหารเวลาและการวางแผนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ - ส่งเสริมการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และสามารถปรับใช้ในการทำงานสร้าง ภาพลักษณ์ที่โดดเด่นสู่สายตาบุคคลภายนอกองค์กรรู้มารยาท การวางตัวในสังคม เสริมสร้างบุคลิก ให้ก้าวสู่ความสำเร็จในหน้าที่การงาน	- ส่งเสริมศักยภาพการทำงาน ofบุคลากร	งานธุรการ
			10.โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปี	- ส่งเสริมการดูแลสุขภาพของบุคลากร ด้วยการสนับสนุนค่าตรวจสุขภาพ 1,000 บาท/คน/ปี	- ตรวจสุขภาพประจำปี	งานธุรการ
			11.โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงาน	- ส่งเสริมให้บุคลากรสายสนับสนุน เกิดการเรียนรู้การทำงานระหว่างฝ่าย อันจะนำไปสู่การดำเนินงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	- แลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงาน	งานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2.2 การแสดงความสอดคล้องระหว่างโครงการ/กิจกรรมกับแผนยุทธศาสตร์คณะ และแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

ยุทธศาสตร์คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

- 1 : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเปิดกว้างด้านการเรียนการสอนที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย สร้างความยืดหยุ่นในการเข้าถึงการเรียนการสอน และเสริมสร้างความสำเร็จให้บัณฑิต
- 2 : ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเป็นเลิศด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเพื่อรองรับอนาคตในยุคดิจิทัล
- 3 : ยุทธศาสตร์ที่ 3 สร้างเสริมการเป็นนานาชาติของคณะฯ
- 4 : ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

- 1 : ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน
- 2 : ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
- 3 : ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้ชุมชน
- 4 : ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่ออนุรักษ์ สืบสาน และเชื่อมโยงกับประเพณีท้องถิ่น
- 5 : ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งอย่างยั่งยืน

ตาราง แสดงความสอดคล้องของโครงการ/กิจกรรม ระหว่างแผนยุทธศาสตร์คณะและแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร

โครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้อง									
	แผนยุทธศาสตร์คณะ				แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย					
	1	2	3	4	1	2	3	4	5	
1. จัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	✓				✓					
2. จัดการเรียนการสอนหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	✓				✓					
3. จัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	✓				✓					
4. พัฒนาหลักสูตรนักวางแผนโซ่อุปทาน	✓				✓					
5. พัฒนาหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร/หลักสูตรระยะสั้น	✓				✓					
6. โครงการปฐมนิเทศ	✓				✓					
7. โครงการกิจกรรมพัฒนานิสิต	✓				✓					
8. engineering design workshop	✓				✓					
9. ค่ายเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี (beginning camp)	✓				✓					
10. โครงการแลกเปลี่ยนนิสิต	✓				✓					
11. แสดงความยินดีกับมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต	✓				✓					
12. workshop project on logistics and supply chain between Thailand and German	✓				✓					
13. เงินอุดหนุนการวิจัย		✓				✓				
14. เงินสนับสนุนเงินรางวัลเผยแพร่ผลงานวิจัย		✓				✓				
15. ประชุมวิชาการนานาชาติ ระเบียบเศรษฐกิจ หลวงพระบาง อินโดจีน และเกาะลัวะ			✓					✓		
16. บริการวิชาการแก่สังคม			✓					✓		

โครงการ/กิจกรรม	ความสอดคล้อง									
	แผนยุทธศาสตร์คณะ				แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย					
	1	2	3	4	1	2	3	4	5	
17. 10 ปีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน				✓						✓
18. โครงการ 5 ส				✓						✓
19. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม								✓		
20. สื่อประชาสัมพันธ์และการตลาด				✓						✓
21. ประชาสัมพันธ์หลักสูตร	✓				✓					
22. การพัฒนาคุณภาพการศึกษา				✓						✓
23. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น				✓						
24. ส่งเสริมการพัฒนาตนเองของบุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน				✓						✓
25. โครงการสัมมนาอาจารย์				✓						✓
26. อบรมเตรียมความพร้อมเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ				✓						✓
27. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น				✓						✓
28. สัมมนาและศึกษาดูงานบุคลากร				✓						✓
29. ส่งเสริมศักยภาพการทำงานของบุคลากรตรวจสอบสุขภาพประจำปี				✓						✓
30. แลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงาน				✓						✓

บทที่ 3

3.1 สัดส่วนงบประมาณโครงการ/กิจกรรมแผนปฏิบัติการประจำปี 2565

3.2 โครงการ/กิจกรรมและงบประมาณ ปีงบประมาณ 2565 โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์

สัดส่วนงบประมาณโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2565

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนได้จัดสรรงบประมาณ เพื่อดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์คณะ พ.ศ. 2565-2569 (ฉบับปรับปรุง) รวมทั้งหมด 3,031,742.00 บาท โดยจำแนกตามยุทธศาสตร์ ดังนี้

3.1 ตารางที่ 1 แสดงสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณโดยจำแนกตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ในแผนฯ 12 (1 ต.ค. 2564 – 30 ก.ย. 2565)	สัดส่วนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ 2565		
	จำนวนโครงการ ทั้งหมด	งบประมาณ ที่ได้รับอนุมัติ	สัดส่วนงบประมาณ ในยุทธศาสตร์
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ด้านการจัดการเรียนการสอน	11	1,632,742.00	53.85
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ด้านการวิจัย	3	247,500.00	8.17
ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ด้านการบริการวิชาการ	2	55,000.00	1.81
ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ด้านการจัดการ	14	1,096,500.00	36.17
รวมทั้งสิ้น	30	3,031,742.00	100.00

3.2 โครงการ/กิจกรรมปีงบประมาณ 2565 จำแนกตามยุทธศาสตร์ 4 ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ด้านการจัดการเรียนการสอน	1. โครงการปฐมนิเทศ (040101085495)	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ตามแผน /ลงทะเบียนตามรายวิชาที่กำหนด <input type="checkbox"/> นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	30,000
	2. โครงการกิจกรรมพัฒนานิสิต (040101085759)	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80% <input type="checkbox"/> นิสิตเข้ามามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80% <input type="checkbox"/> นิสิตเข้ามามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%	527,2595
	2.1 ประชุม สัมมนา ติดตามความก้าวหน้า วิทยานิพนธ์ และสัมมนาเพื่อนำเสนอผลงานวิจัย	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้ามามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%	
	2.2 สนับสนุนทุนให้นิสิตเข้าร่วมประชุมวิชาการ หรือนำเสนอผลงานวิจัย	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ตามแผน /ลงทะเบียนตามรายวิชาที่กำหนด	
	2.3 กิจกรรมสนับสนุนทุนวิทยานิพนธ์	<input type="checkbox"/> นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	
2.4 พัฒนาทักษะด้านภาษาทั้งภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ตามแผน/ลงทะเบียนตามรายวิชาที่กำหนด <input type="checkbox"/> นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%		
2.5 ส่งเสริมอัตลักษณ์และคุณลักษณะของนิสิตที่ พึงประสงค์	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ตามแผน/ลงทะเบียนตามรายวิชาที่กำหนด <input type="checkbox"/> นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%		

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ
	2.6 กิจกรรมกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ 2.7 กิจกรรมสนับสนุนสโมสรนิสิตปริญญาตรี 2.8 กิจกรรมประชุมสัมมนาเพื่อพัฒนาวิชาการ 2.9 กิจกรรมสนับสนุนการพัฒนา นิสิต	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ตามแผน/ลงทะเบียนตามรายวิชาที่กำหนด <input type="checkbox"/> นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85% <input type="checkbox"/> มีการจัดตั้งชมรม หรือ สโมสรนิสิต <input type="checkbox"/> นิสิตเข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80% <input type="checkbox"/> นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 50% <input type="checkbox"/> นิสิตเข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80% <input type="checkbox"/> นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 50% <input type="checkbox"/> นิสิตเข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%	
	3. โครงการ Engineering Design Workshop (040101085617)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ตามแผน <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	200,000.00
	4. โครงการค่ายเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษา สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี (040101085824)	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80% <input type="checkbox"/> นิสิตเข้าร่วมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%	98,447.00
	5. โครงการแลกเปลี่ยนนิสิต (040101085752)	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ตามแผน/ลงทะเบียนตามรายวิชาที่กำหนด	132,000.00
	6. โครงการแสดงความยินดีกับ มหائبณฑิตและคณาจารย์บัณฑิต (040101086023)	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม <input type="checkbox"/> นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	15,000.00
	7. โครงการจัดการเรียนการสอน หลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชา โลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พหลายเซน (40101082405) 7.1 กิจกรรมจัดการเรียนการสอน หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชา โลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พ หลายเซน 7.2 กิจกรรมสัมมนาเพื่อให้ความรู้ด้าน โลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พหลายเซน เพื่อสนับสนุนด้านการเรียนการสอน สาขา วิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พหลายเซน 7.3 กิจกรรมสนับสนุนการฝึกงาน สหกิจศึกษา	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าเรียน และ เข้าร่วมกิจกรรมตามแผนการศึกษาของหลักสูตร <input type="checkbox"/> นิสิตเข้าเรียน และ เข้าร่วมกิจกรรมตามแผนการศึกษาของหลักสูตร <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85% <input type="checkbox"/> ดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย	100,000.00 ① 70,000.00 ③ 30,000.00
	8. โครงการพัฒนาหลักสูตรนี้วางแผนโซ่อุปทาน (040101082431)	<input type="checkbox"/> จำนวนหลักสูตร <input type="checkbox"/> ผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย	30,000.00
	9. โครงการจัดการเรียนการสอน หลักสูตร วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (04010108275)		400,000.00
	9.1 กิจกรรมจัดการเรียนการสอน หลักสูตร วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้าเรียน และ เข้าร่วมกิจกรรมเกินกว่าร้อยละ 90% <input type="checkbox"/> นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	① 27,960.00

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ
	9.2 กิจกรรมสัมมนาเพื่อให้ความรู้ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เพื่อสนับสนุนด้านการเรียนการสอน	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้าเรียน และ เข้าร่วมกิจกรรม เกินกว่าร้อยละ 90% <input type="checkbox"/> นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	② 165,908.00
	9.3 กิจกรรมสนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์	<input type="checkbox"/> การสอบเป็นไปตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย	③ 131,632.00
	9.4 กิจกรรมสนับสนุนการค้นคว้าอิสระ	<input type="checkbox"/> การสอบเป็นไปตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัย	④ 42,500.00
	9.5 ค่าตอบแทนพิเศษ	<input type="checkbox"/> จำนวนนิสิตต่างชาติ	⑤ 32,000.00
	10.โครงการพัฒนาหลักสูตร สัมฤทธิบัตร (040101082432)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนรายวิชาที่พัฒนาจะปรับปรุงอย่างน้อย 1 รายวิชา	30,000.00
	10.1 กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงรายวิชาของหลักสูตรฯ เพื่อเปิดในโครงการสัมฤทธิบัตร และโครงการหลักสูตรระยะสั้น	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนรายวิชาที่นำเข้าสู่ระบบของมหาวิทยาลัยฯ อย่างน้อย 1 รายวิชา	
	10.2 กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงรายวิชาของหลักสูตรฯ เพื่อเปิดในโครงการหลักสูตรระยะสั้น	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้าเรียน และ เข้าร่วมกิจกรรมเกินกว่าร้อยละ 90% <input type="checkbox"/> นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	
	11. โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (040101082074)		70,000.00
	11.1 กิจกรรมจัดการเรียนการสอน หลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : <input type="checkbox"/> คุณภาพ : การสอบเป็นไปตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย	① 11,800
	11.2 กิจกรรมสนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์	<input type="checkbox"/> การสอบเป็นไปตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ตามแผน	② 50,400
	11.3 กิจกรรมสนับสนุนการสอบวัดคุณสมบัติ	<input type="checkbox"/> นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	③ 7,800

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ด้านการวิจัย	2.1.โครงการ Workshop Project on Logistics and Supply Chain between Thailand and Germany (04010105577)		150,000.00
	2.1.1 Workshop Project on Logistics and Supply Chain between Thailand and Germany ณ ประเทศไทย		① 40,000.00
	2.1.2 Workshop Project on Logistics and Supply Chain between Thailand and Germany ณ ประเทศเยอรมนี	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมตาม แผน <input type="checkbox"/> นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	② 110,000
	2. เงินอุดหนุนการวิจัย (040101088289)	<input type="checkbox"/> มีโครงการวิจัยที่ขอรับทุนสนับสนุนอย่างน้อย 2 โครงการ <input type="checkbox"/> บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ที่มีศักยภาพในการทำวิจัยอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ มีคุณภาพและนำผลการดำเนินโครงการที่ได้ไปใช้ประโยชน์	80,000.00
	3. เงินสนับสนุนเงินรางวัลเผยแพร่ผลงานวิจัย (04010108815)	<input type="checkbox"/> มีผลงานตีพิมพ์ที่ขอรับเงินสนับสนุนจำนวนอย่างน้อย 4 ผลงาน <input type="checkbox"/> วารสารวิชาการอยู่ในระดับนานาชาติที่เป็นที่ยอมรับตามประกาศ ก.พ.อ. จำนวน 2 ผลงาน / และอยู่ในระดับ TCI กลุ่ม 1 และ กลุ่ม 2 จำนวน 2 ผลงาน	17,500.00

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 ด้านการบริการวิชาการ	3.1. โครงการบริการวิชาการแก่สังคม (040101089140)	<input type="checkbox"/> มีโครงการหรือกิจกรรมที่ให้บริการวิชาการแก่สังคม ทั้งระดับท้องถิ่นและระดับชาติอย่างน้อย 1 โครงการ <input type="checkbox"/> มีผู้ร่วมกิจกรรมตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่ได้รับการถ่ายทอดฯ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	30,000.00
	3.2. โครงการประชุมวิชาการนานาชาติ ระเบียบเศรษฐกิจ หลวงพระบาง อินโดจีน เมาะลำไย (040101089276)	<input type="checkbox"/> มีโครงการหรือกิจกรรมที่ให้บริการวิชาการแก่สังคมทั้งระดับท้องถิ่น และระดับชาติ <input type="checkbox"/> มีผู้ร่วมกิจกรรมตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	25,000.00

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการจัดการ	4.1. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (040101090121)		71,000.00
	4.1.1 กิจกรรมวันไหว้ครู	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	① 8,000.00
	4.1.2 กิจกรรมวันสงกรานต์	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	② 7,000.00
	4.1.3 กิจกรรมทำบุญครบรอบ 11 ปีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	<input type="checkbox"/> ปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	③ 5,000.00
	4.1.4 กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	<input type="checkbox"/> ปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	④ 51,000
	4.2. โครงการสื่อประชาสัมพันธ์และการตลาด (40101094183)		200,000.00
	4.2.1 ข่าวและการประชาสัมพันธ์	<input type="checkbox"/> มีการดำเนินการได้ตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> ข่าวประชาสัมพันธ์มีคุณภาพตรงตามความต้องการสื่อสาร	① 3,000.00
	4.2.2 การโฆษณาและสื่อสาร	<input type="checkbox"/> มีการดำเนินการได้ตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> สื่อโฆษณามีคุณภาพตรงตามความต้องการสื่อสาร	② 5,000.00
	4.2.3 กิจกรรม Road Show	<input type="checkbox"/> มีการดำเนินการได้ตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมอยู่ในระดับดีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	③ 34,000.00
	4.2.4 การจัดกิจกรรมและร่วมกิจกรรมกับหน่วยงาน-พันธมิตร-แหล่งทุน	<input type="checkbox"/> มีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย 3 ครั้ง <input type="checkbox"/> มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> คณะมีภาพลักษณ์ที่ดี	④ 53,000.00
	4.2.5 การจัดทำสื่อ	<input type="checkbox"/> มีการดำเนินการได้ตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> สื่อที่ดำเนินการตรงตามวัตถุประสงค์ของผู้ใช้งาน	⑤ 85,000.00
	4.2.6 การจัดทำของที่ระลึก	<input type="checkbox"/> มีจัดทำของที่ระลึกที่เพียงพอตามแผน <input type="checkbox"/> ของที่ระลึกเป็นที่พึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย	⑥ 20,000.00
4.3.โครงการ10 ปีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (40101094235) (ประชุมสัมมนา “NU-Logistics, the 1 st Decade and Next”)	<input type="checkbox"/> จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาและนิทรรศการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับดีขึ้นไปไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	200,000.00	

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ
	4.4 โครงการ 5 ส (040101094006)	<input type="checkbox"/> บุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พลายเซน ร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พลายเซน มีสิ่งแวดล้อมตลอดจนบรรยากาศที่ดี มีความสะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย	5,000.00
	4.5 โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตร (040101095067) 4.5.1 กิจกรรมค่ายแนะนำหลักสูตร 4.5.2 กิจกรรมสัมมนาทางวิชาการ 4.5.3 กิจกรรมสนับสนุนการนำเสนอหลักสูตร	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนนิสิตผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85% <input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนนิสิตผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85% <input type="checkbox"/> มีเครื่องมือ อุปกรณ์ พร้อมต่อการออกนอกสถานที่	150,000.00
	4.6 โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (040101097042) 4.6.1 จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา 4.6.2 การประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2563 4.6.1 การประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับคณะฯ	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนสื่อประชาสัมพันธ์ / จำนวนการเข้าถึงสื่อประชาสัมพันธ์ <input type="checkbox"/> คุณภาพ : สามารถสื่อสารข้อมูลหลักสูตรได้ตามกลุ่มเป้าหมาย <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ.....มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ..... <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ.....ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ.....คะแนนตรวจติดตามคุณภาพจากคณะกรรมการภายนอก ในภาพรวมทุกตัวบ่งชี้ ไม่ต่ำกว่าระดับ 3 <input type="checkbox"/> มีเครื่องมือ อุปกรณ์ พร้อมต่อการออกนอกสถานที่	90,500.00 ① 80,000.00 ② 20,000.00 ③ 20,000.00
	4.7. โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานของบุคลากร (040101091411) 4.7.1 จัดสัมมนาหัวข้อ “ทำงานอย่างไร ให้มีความสุข”	<input type="checkbox"/> บุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พลายเซนเข้าร่วม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> บุคลากรมีการทำงานเป็นทีม	120,000.00 ① 20,000.00
	4.7.2 ศึกษาดูงาน	<input type="checkbox"/> บุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พลายเซนเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	② 100,000.00

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ
	4.8. โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปี (040101091040)	<input type="checkbox"/> บุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัล ซัพพลายเชนเข้าร่วมตรวจสอบสุขภาพประจำปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> บุคลากรมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง	30,000.00
	4.9. โครงการสัมมนาคณาจารย์ (040101091413) 4.9.1 กิจกรรมติดตามและประเมินการสอนของอาจารย์ และด้านการเข้าถึง Accessibility ด้านการมีส่วนร่วม (Engagement) และการ 4.9.2 กิจกรรมอบรม/สัมมนาเพื่อบริหารหลักสูตรก่อนเปิด-ปิดภาคการศึกษา	<input type="checkbox"/> อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80% <input type="checkbox"/> อาจารย์เข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80% <input type="checkbox"/> อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80% <input type="checkbox"/> อาจารย์เข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%	20,000.00 ① 10,000.00 ② 10,000.00
	4.10. โครงการอบรมเตรียมความพร้อมเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ สายวิชาการ (040101091414) 4.10.1 อบรมเตรียมความพร้อมเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ	<input type="checkbox"/> บุคลากร สายวิชาการคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> บุคลากรมี การขอตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น	30,000.00
	4.11. โครงการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อขอเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น (040101091415)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ บุคลากรสายสนับสนุน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ บุคลากรมีการเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น	30,000.00
	4.12. โครงการส่งเสริมศักยภาพการทำงานของบุคลากร	<input type="checkbox"/> ปริมาณบุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ บุคลากรทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น	20,000.00
	4.12.1 อบรม TimeManagement for work planning	<input type="checkbox"/> ปริมาณบุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ บุคลากรทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น	① 5,000.00
	4.12.2 อบรมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการทำงาน และการดำเนินชีวิต	<input type="checkbox"/> บุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> บุคลากรมีการทำงานเป็นทีม	② 5,000.00
	4.12.3 อบรม Growth Mindset for Performance Working	<input type="checkbox"/> บุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> บุคลากรมีบุคลิกภาพที่ดี	③ 10,000.00
	4.12.4 อบรมพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อการทำงาน	<input type="checkbox"/> บุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ บุคลากรมีการเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น	④ 10,000.00
	4.13. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงาน (040101091417)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ บุคลากรสายสนับสนุน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ บุคลากรมีการเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น	10,000.00

บทที่ 4

โครงการ/กิจกรรมปีงบประมาณ

- สรุปโครงการ/กิจกรรมจำแนกตามแผนยุทธศาสตร์

- ♦ สรุปโครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การเรียนการสอน
- ♦ สรุปโครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ 2 : สร้างความเป็นเลิศด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานเพื่อรองรับอนาคตยุคดิจิทัล
- ♦ สรุปโครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ 3 : เสริมสร้างความเป็นนานาชาติของคณะ
- ♦ สรุปโครงการ/กิจกรรม ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ

สรุปโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2565 จำแนกตามยุทธศาสตร์

ตารางที่ แสดงงบประมาณของโครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2565 จำแนกตามยุทธศาสตร์ 4 ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ	ช่วงกำหนดการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
1 : ด้านการจัดการเรียนการสอน	1. โครงการปฐมนิเทศ (040101085495)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ตามแผน /ลงทะเบียนตามรายวิชาที่กำหนด <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ85%	30,000	1 พ.ค. - 31 ก.ค.65	ผศ.ดร.กฤษภา โสภาร์รัตน์ งานบริการการศึกษา
	2. โครงการกิจกรรมพัฒนานิสิต (040101085759)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80% <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตเข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%	527,295	ตลอดปีงบประมาณ (1 ต.ค.64-30 มิ.ย.65)	ผศ.ดร.กฤษภา โสภาร์รัตน์ งานบริการการศึกษา
	3. โครงการ Engineering Design Workshop (040101085617)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมตามแผน <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	200,000	ตลอดปีงบประมาณ (1 ต.ค.64-30 มิ.ย.65)	ผศ.ดร.กฤษภา โสภาร์รัตน์ งานบริการการศึกษา
	4. โครงการค่ายเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี (040101085824)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80% <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตเข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%	98,447		
	5. โครงการแลกเปลี่ยนนิสิต (040101085752)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจร้อยละ 85	132,000		
	6. โครงการแสดงความยินดีกับมหาดบัณฑิตและศิษย์บัณฑิต (040101086023)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมตามแผน <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ85%	15,000	ธ.ค. 64 - มกราคม 65	ผศ.ดร.กฤษภา โสภาร์รัตน์ งานบริการการศึกษา
7. โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (40101082405)	7.1 กิจกรรมจัดการเรียนการสอน หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าเรียนและเข้าร่วมกิจกรรมตามแผนการศึกษาของหลักสูตร <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	100,000.00 (① 70,000.00)	ตลอดปีงบประมาณ (1 ต.ค.64-30 ก.ย.65)	ผศ.ดร.กฤษภา โสภาร์รัตน์ งานบริการการศึกษา
	7.2 กิจกรรมสัมมนาเพื่อให้ความรู้ ด้านโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน เพื่อสนับสนุนด้านการเรียนการสอน สาขาวิชาโลจิสติกส์และ ดิจิทัลซัพพลายเชน	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าเรียน และเข้าร่วมกิจกรรมตามแผนการศึกษาของหลักสูตร <input type="checkbox"/> นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	② 30,000.00		
	7.3 .กิจกรรมสนับสนุนการฝึกงานสหกิจศึกษา	<input type="checkbox"/> มีนิสิตเข้ารับการฝึกสหกิจศึกษาตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย	-		

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ	ช่วงกำหนดการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
	8. โครงการพัฒนาหลักสูตรนักวางแผนโซ่อุปทาน (040101082431)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนหลักสูตร <input type="checkbox"/> คุณภาพ : ผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย	30,000.00	ตลอดปีงบประมาณ (1 ต.ค.64-30 มิ.ย.65)	ผศ.ดร.กุลภา โสภารัตน์ งานบริการการศึกษา
	9. โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (04010108275) 9.1 กิจกรรมจัดการเรียนการสอน หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน 9.2 กิจกรรมสัมมนาเพื่อให้ความรู้ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เพื่อสนับสนุนด้านการเรียนการสอน 9.3 กิจกรรมสนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์ 9.4 กิจกรรมสนับสนุนการค้นคว้าอิสระ 9.5 ค่าตอบแทนพิเศษ	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าเรียน และเข้าร่วมกิจกรรมเกินกว่าร้อยละ 90% <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85% <input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าเรียน และเข้าร่วมกิจกรรม เกินกว่าร้อยละ 90% <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า ร้อยละ 85% <input type="checkbox"/> คุณภาพ : การสอบเป็นไปตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> คุณภาพ : การสอบเป็นไปตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย <input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนนิสิตต่างชาติ	400,000.00 ① 27,960.00 ② 165,908.00 ③ 131,632.00 ④ 42,500.00 ⑤ 32,000.00	ตลอดปีงบประมาณ (1 ต.ค.64 - 30 ก.ย.65)	ผศ.ดร.กุลภา โสภารัตน์ งานบริการการศึกษา
	10. โครงการพัฒนาหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร (040101082432) 10.1 กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงรายวิชาของหลักสูตรเพื่อเปิดในโครงการสัมฤทธิ์บัตรและโครงการหลักสูตรระยะสั้น 10.2 กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงรายวิชาของหลักสูตรเพื่อเปิดในโครงการหลักสูตรระยะสั้น	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนรายวิชาที่พัฒนาและปรับปรุงอย่างน้อย 1 รายวิชา <input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนรายวิชาที่นำเข้าสู่ระบบของมหาวิทยาลัยอย่างน้อย 1 รายวิชา	30,000.00 ① 15,000.00 ② 15,000.00	ตลอดปีงบประมาณ (1 ต.ค.64-30 ก.ย.65)	ผศ.ดร.กุลภา โสภารัตน์ งานบริการการศึกษา
	11. โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (040101082074) 11.1 กิจกรรมพัฒนาจัดการเรียนการสอนหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาโลจิสติกส์และโซ่อุปทานโครงการสัมฤทธิ์บัตรและโครงการหลักสูตรระยะสั้น	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้าเรียน และ เข้าร่วมกิจกรรม เกินกว่าร้อยละ 90% <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	70,000.00 ① 11,800	ตลอดปีงบประมาณ (1 ต.ค.64-30 มิ.ย.65)	ผศ.ดร.กุลภา โสภารัตน์ งานบริการการศึกษา

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ	ช่วงกำหนดการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
	11.2 กิจกรรมสนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์	<input type="checkbox"/> คุณภาพ : คุณภาพ การสอบเป็นไปตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย	② 50,400		
	11.3 กิจกรรมสนับสนุนการสอบวัดคุณสมบัติ	<input type="checkbox"/> คุณภาพ : การสอบเป็นไปตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย	③ 7,800		

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ	ช่วงกำหนดการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
2 : ด้านการวิจัย	1. โครงการ Workshop Project on Logistics and Supply Chain between Thailand and Germany (04010105577)		150,000.00	ตลอดปีงบประมาณ (1 ต.ค.64-30 มิ.ย.65)	ดร.ธรรมนุญ เฮงชฎีกุล รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษางานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
	1.1 กิจกรรม Workshop Project on Logistics and Supply Chain between Thailand and Germany ณ ประเทศไทย	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมตามแผน <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	① 40,000.00		
	1.2 กิจกรรม Workshop Project on Logistics and Supply Chain between Thailand and Germany ณ ประเทศเยอรมนี	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรมตาม แผน <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	② 110,000		
	2. โครงการเงินอุดหนุนการวิจัย (040101088289)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : มีโครงการวิจัยที่ขอรับทุนสนับสนุนอย่างน้อย 2 โครงการ <input type="checkbox"/> คุณภาพ : บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ที่มีศักยภาพในการทำวิจัยอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ มีคุณภาพ และนำผลการดำเนินโครงการที่ได้ไปใช้ประโยชน์	80,000.00	พ.ย. 64-ก.ย.65	ดร.ธรรมนุญ เฮงชฎีกุล รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษ
	3. โครงการเงินสนับสนุนเงินรางวัลเผยแพร่ ผลงานวิจัย (04010108815)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : มีผลงานตีพิมพ์ที่ขอรับเงินสนับสนุนจำนวนอย่างน้อย 4 ผลงาน <input type="checkbox"/> คุณภาพ : วารสารวิชาการอยู่ในระดับนานาชาติที่เป็นที่ยอมรับตามประกาศ ก.พ.อ. จำนวน 2 ผลงาน / และอยู่ในระดับ TCI กลุ่ม 1 และ กลุ่ม 2 จำนวน 2 ผลงาน	17,500.00	ตลอดปีงบประมาณ (1 ต.ค.64-30 ก.ย.65)	ดร.ธรรมนุญ เฮงชฎีกุล รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษ

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ	ช่วงกำหนดการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
3 : ด้านการบริการวิชาการ	1. โครงการบริการวิชาการแก่สังคม (040101089140)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : มีโครงการหรือกิจกรรมที่ให้บริการวิชาการแก่สังคมทั้งระดับท้องถิ่น และระดับชาติ อย่างน้อย 1 โครงการ <input type="checkbox"/> ปริมาณ : มีผู้ร่วมกิจกรรมตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> คุณภาพ : ร้อยละความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	30,000.00	ม.ค. 65-ก.ย.65	ดร.ธรรมนุญ เฮงขวัญกุล รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
	2. โครงการประชุมวิชาการนานาชาติ ระเบียบเศรษฐกิจหลวงพระบาง อินโดจีน เมะล้าโย (040101089276)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : มีโครงการหรือกิจกรรมที่ให้บริการวิชาการแก่สังคม ทั้งระดับท้องถิ่นและระดับชาติ อย่างน้อย 1 โครงการ <input type="checkbox"/> ปริมาณ : มีผู้ร่วมกิจกรรมตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> คุณภาพ : ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	25,000.00	พ.ค. 65-ก.ย.65	ดร.ธรรมนุญ เฮงขวัญกุล รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ	ช่วงกำหนดการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
4 : ด้านการจัดการ	1. โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (040101090121)		71,000.00	ตลอดปีงบประมาณ (1 ต.ค.64-30 ก.ย.65)	ผศ.ดร.กฤตา โสภารัตน์ งานบริการการศึกษา
	1.1 กิจกรรมวันไหว้ครู	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	① 8,000.00		
	1.2 กิจกรรมวันสงกรานต์	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	② 7,000.00		
	1.3 กิจกรรมทำบุญครอบรอบ 10 ปีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	<input type="checkbox"/> ปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ : ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	③ 5,000.00		
	1.4 กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	④ 51,000		
	2. โครงการสื่อประชาสัมพันธ์และการตลาด (40101094183)		200,000.00	ต.ค. 64 - ก.ย. 65	ดร.ธรรมนุญ เฮงขวัญกุล รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
2.1 กิจกรรมข่าวและการประชาสัมพันธ์	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : มีการดำเนินการได้ตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	① 3,000.00			

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ	ช่วงกำหนดการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
		<input type="checkbox"/> คุณภาพ : ชาวประชาสัมพันธ์มีคุณภาพตรงตามความต้องการสื่อสาร			
	2.2 กิจกรรมการโฆษณาและสื่อสาร	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : มีการดำเนินการได้ตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> คุณภาพ : สื่อโฆษณามีคุณภาพตรงตามความต้องการสื่อสาร	② 5,000.00		
	2.3 กิจกรรม Road Show	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : มีการดำเนินการได้ตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> คุณภาพ : กลุ่มเป้าหมายมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมอยู่ในระดับดีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	③ 34,000.00		
	2.4 กิจกรรมการจัดกิจกรรมและร่วมกิจกรรมกับหน่วยงานพันธมิตร-แหล่งทุน	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : มีการจัดกิจกรรมอย่างน้อย 3 ครั้ง <input type="checkbox"/> ปริมาณ : มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	④ 53,000.00		
	2.5 กิจกรรมการจัดทำสื่อ	<input type="checkbox"/> คุณภาพ : คณะมีภาพลักษณ์ที่ดี <input type="checkbox"/> ปริมาณ : มีการดำเนินการได้ตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> คุณภาพ : สื่อที่ดำเนินการตรงตามวัตถุประสงค์ของผู้ใช้งาน	⑤ 85,000.00		
	2.6 กิจกรรมการจัดทำของที่ระลึก	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : มีจัดทำของที่ระลึกที่เพียงพอตามแผน <input type="checkbox"/> คุณภาพ : ของที่ระลึกเป็นที่พึงพอใจของกลุ่มเป้าหมาย	⑥ 20,000.00		
	3. โครงการ 10 ปี คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (040101094235) (ประชุมสัมมนา “NU-Logistics, the 1 st Decade and Next”)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนผู้เข้าร่วมประชุม สัมมนาและนิทรรศการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> คุณภาพ : ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับดีขึ้นไปไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	200,000.00	พ.ย. -ธ.ค. 65	ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์. งานธุรการ
	4. โครงการ 5 ส (040101094006)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : บุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> คุณภาพ : คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มีสิ่งแวดล้อมตลอดจนบรรยากาศที่ดีมีความสะอาด สะดวก สบาย สุขลักษณะ สร้างนิสัย	5,000.00	เม.ย.-พ.ค. 65	ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์ งานการเงินและพัสดุ
	5. โครงการประชาสัมพันธ์ หลักสูตร (040101095067)		150,000.00	ตลอดปีงบประมาณ (1 ต.ค.64-30 มิ.ย.65)	ผศ.ดร.กฤษณา ไสภรัตน์ งานบริการการศึกษา
	5.1 กิจกรรมค่ายแนะแนวหลักสูตร	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนนิสิตผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	① 80,000.00		

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ	ช่วงกำหนดการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
	5.2 กิจกรรมสัมมนาทางวิชาการ	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนนิสิตผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย	② 20,000.00		
	5.3 กิจกรรมสนับสนุนการนำเสนอหลักสูตร	<input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%			
		<input type="checkbox"/> คุณภาพ : มีเครื่องมือ อุปกรณ์พร้อมต่อการออกนอกสถานที่	③ 20,000.00		
	5.4 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนสื่อ ปชส./จำนวนการเข้าถึงสื่อประชาสัมพันธ์	④ 30,000.00		
		<input type="checkbox"/> คุณภาพ : สามารถสื่อสารข้อมูลหลักสูตรได้ตามกลุ่ม เป้าหมาย			
	6. โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (040101097042)		90,500.00	ก.พ. 65 - ก.ย. 65	ดร.ธรรมบุญ เสงษ์ภักดิ์ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
	6.1 กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 75	① 25,000.00		
		<input type="checkbox"/> คุณภาพ : ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ความเข้าใจหลังการอบรมมากขึ้น			
	6.2 กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร	② 30,000.00		
		<input type="checkbox"/> คุณภาพ : คะแนนตรงติดตามคุณภาพจากคณะกรรมการภายนอกในภาพรวมทุกตัวบ่งชี้ ไม่ต่ำกว่าระดับ 3			
	6.3 กิจกรรมประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : รายงานการประเมินตนเองระดับคณะ ตามเกณฑ์ EdPEX	③ 35,500.00		
		<input type="checkbox"/> คุณภาพ : คะแนนตรงติดตามคุณภาพจากคณะกรรมการภายนอกไม่ต่ำกว่า 150 คะแนน			
	7. โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานของบุคลากร (040101091411)		120,000.00		ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์ นางเพียงกานต์ เครือทอง งานธุรการ
	7.1 กิจกรรมจัดสัมมนาหัวข้อ “ทำงานอย่างไรให้มีความสุข”	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : บุคลากรคณะโลจิสติกส์ และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70	① 20,000.00		
		<input type="checkbox"/> คุณภาพ : บุคลากรมีการทำงานเป็นทีม			
	7.2 กิจกรรมศึกษาดูงาน	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : บุคลากรคณะโลจิสติกส์ และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	② 100,000.00		
	8. โครงการตรวจสอบสุขภาพประจำปี (040101091040)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : บุคลากรคณะโลจิสติกส์ และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วมตรวจสอบสุขภาพประจำปีไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	30,000.00		ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์ งานการเงินและพัสดุ

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ	ช่วงกำหนดการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
		<input type="checkbox"/> คุณภาพ : บุคลากรมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง			
	9. โครงการสัมมนาคุณาจารย์ (040101091413)		20,000.00		ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์
	9.1 กิจกรรมติดตามและประเมินการสอนของอาจารย์	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80%	① 10,000.00		
	และด้านการเข้าถึง (Accessibility) ด้านการมีส่วนร่วม (Engagement) และการ	<input type="checkbox"/> คุณภาพ : อาจารย์เข้ามามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%			
	9.2 กิจกรรมอบรม/สัมมนาเพื่อบริหารหลักสูตรก่อนเปิด-ปิดภาคการศึกษา	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80% <input type="checkbox"/> คุณภาพ : อาจารย์เข้ามามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%	② 10,000.00		
	10 โครงการส่งเสริมการพัฒนาตนเองของบุคลากร (040101091413)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : บุคลากรสายสนับสนุน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน เข้าร่วม ประชุมวิชาการ สัมมนาอบรม (การอบรมเชิงปฏิบัติการ / อบรม/ศึกษาดูงาน/จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน/งานวิจัย/นวัตกรรม)	120,000.00		ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์ งานธุรการ
		<input type="checkbox"/> คุณภาพ : บุคลากรได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสบการณ์ เพื่อนำมาปรับปรุงในวิชาชีพของตนเอง			
	11. โครงการอบรมเตรียมความพร้อมเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ สายวิชาการ (040101091414) (กิจกรรมอบรมเตรียมความพร้อม เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : บุคลากร สายวิชาการ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน เข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ : บุคลากรมีการขอตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น	30,000.00		ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์ งานธุรการ
	12. โครงการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อขอเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น (040101091415)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : บุคลากรสายสนับสนุน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน เข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ : บุคลากรมีการเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น	30,000.00		ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์ งานธุรการ
	13. โครงการส่งเสริมศักยภาพการทำงานของบุคลากร		20,000.00	มี.ค. 65 - เม.ย. 65	ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์ งานธุรการ
	13.1 กิจกรรมอบรม Time management for work planning	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : บุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ : บุคลากรทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น	① 5,000.00		
	13.2 กิจกรรมอบรมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงกับการทำงาน และการดำเนินชีวิต	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : บุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ : บุคลากรทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น	② 5,000.00		

ยุทธศาสตร์	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	งบประมาณที่ได้รับ	ช่วงกำหนดการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ/หน่วยงาน
	13.3 กิจกรรมอบรม Growth Mindset for Performance Working	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : บุคลากรคณะโลจิสติกส์ และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ : บุคลากรมีการทำงานเป็นทีม	③ 10,000.00		
	13.4 กิจกรรมอบรมพัฒนาบุคลิกภาพ เพื่อการทำงาน	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : บุคลากรคณะโลจิสติกส์ และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ : บุคลากรมีบุคลิกภาพที่ดี	④ 10,000.00		
	14. โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงาน (040101091417)	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : ปริมาณ บุคลากรสายสนับสนุน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ : คุณภาพ บุคลากรมีการเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น	10,000.00	เม.ย. 65	ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์ งานการเงินและพัสดุ

บทที่ 5

- 5.1 สาระสำคัญของการติดตามและผลการประเมินโครงการ/กิจกรรม
- 5.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปี (KPI)
- 5.3 ประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการประจำปี
- 5.4 แผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan) 2565 คณะโลจิสติกส์และดิจิทัล
ซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร

5.1 สาระสำคัญของ การติดตามผลการประเมินโครงการ/กิจกรรม

การติดตามการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี มีวัตถุประสงค์เพื่อ การกำกับ ติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อ กำกับ ติดตามการดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนที่กำหนด (กำหนดการดำเนินโครงการฯ)
2. เพื่อติดตามผลสำเร็จ (KPI) การดำเนินโครงการ/กิจกรรมด้านต่างๆ (ทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ)
3. เพื่อรายงานการดำเนินโครงการ/กิจกรรมและผลสำคัญของโครงการต่อผู้บริหารเป็นระยะๆ (ราย-ไตรมาส) ในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ
4. เพื่อติดตามการใช้งบประมาณโครงการ/กิจกรรม
5. เพื่อนำผลการประเมินโครงการ/กิจกรรมไปใช้ในการปรับปรุงโครงการ/กิจกรรมและแผนปฏิบัติการประจำปีให้มีคุณภาพและบรรลุตามยุทธศาสตร์คณะในปีต่อไป
6. เพื่อนำไปสู่การประเมินเพื่อปรับปรุงแผนยุทธศาสตร์ของคณะระยะยาว 5 ปี

5.2 ตัวชี้วัดความสำเร็จของแผนปฏิบัติการประจำปี (KPI)

เป้าประสงค์	KPI แผนปฏิบัติการฯ	เป้าหมาย	ผลการดำเนินงาน
1. มีการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผน	ร้อยละของการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละ 80	
2. การใช้งบประมาณตามแผน	ร้อยละของการใช้งบประมาณตามแผน <input type="checkbox"/> ใช้งบประมาณตามแผน <input type="checkbox"/> ใช้งบประมาณน้อยกว่าแผน	ร้อยละ 100 ร้อยละ 80 ร้อยละ 20	
3. โครงการ/กิจกรรมที่บรรลุตามยุทธศาสตร์	ร้อยละของโครงการ/กิจกรรมที่บรรลุผลตามยุทธศาสตร์	ร้อยละ 80	

5.3 ประเมินผลสัมฤทธิ์ของแผนปฏิบัติการประจำปี

- 3.1 สรุปผลการสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม
- 3.2 สรุปผลการสัมฤทธิ์ตาม KPI โครงการ/กิจกรรม
- 3.3 สรุปผลการสัมฤทธิ์ตาม ยุทธศาสตร์
- 3.4 สรุปผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานตามแผน
- 3.5 สิ่งที่ได้จากการดำเนินโครงการ Outcome
- 3.6 สรุป วิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข เพื่อนำไปปรับปรุงพัฒนาแผนปฏิบัติการในปีต่อไป

5.4 การปรับแผนปฏิบัติการประจำปี

ในการปรับแผนปฏิบัติการประจำปี นั้น จะปรับโดยพิจารณาผลการประเมินโครงการ/กิจกรรมในแผน และพิจารณาผลการบรรลุผลสัมฤทธิ์ด้านยุทธศาสตร์ จากนั้นวิเคราะห์ข้อมูลภาพรวมโครงการ/กิจกรรมในแผน

และสรุปประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีภาพรวม เพื่อปรับให้การดำเนินงานของคณะส่งผลให้เกิดการบรรลุตามเป้าหมายและยุทธศาสตร์ที่คณะกำหนดไว้ อาทิ

- ปรับโครงการ/กิจกรรมให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของคณะ และของมหาวิทยาลัย
- ปรับรูปแบบของกิจกรรมย่อยในโครงการ/กิจกรรมให้เห็นผลที่ชัดเจนและสอดคล้องกับ วัตถุประสงค์

และ KPI โครงการปรับ KPI โครงการ/กิจกรรมให้ชัดเจนและวัดได้ตรงปรับการจัดสรรงบประมาณให้เหมาะสม คุ่มค่า และประสิทธิภาพมากที่สุด

5.5 แผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan)2565 คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร

แผนปฏิบัติการประจำปี (Action Plan)2565 คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ด้านการจัดการเรียนการสอน

รหัสโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม (Action Steps)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ												ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงาน		
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565											
			ได้รับจัดสรร งบประมาณ	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
040101085495	1.1.โครงการปฐมนิเทศ	30,000									●	●	●			งานบริการการศึกษา	
040101085759	1.2. โครงการกิจกรรมพัฒนานิสิต 1.2.1 สัมมนาติดตามความก้าวหน้า วิทยานิพนธ์ และสัมมนาเพื่อนำเสนอ ผลงานวิจัย	527,295	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	1.2.2 สนับสนุนทุนให้นิสิตเข้าร่วม ประชุมวิชาการหรือนำเสนอ ผลงานวิจัย		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	1.2.3 กิจกรรมสนับสนุนทุน วิทยานิพนธ์		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	1.2.4 พัฒนาทักษะด้านภาษาทั้ง ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	1.2.5 ส่งเสริมอัตลักษณ์และ คุณลักษณะของนิสิตที่พึงประสงค์		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	1.2.6 กิจกรรมกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	1.2.7 กิจกรรมสนับสนุนสโมสรนิสิต ปริญญาตรี		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	1.2.8 กิจกรรมประชุม สัมมนาเพื่อ พัฒนาวิชาการ		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
040101085617	1.3 โครงการEngineering Design Workshop	200,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●				งานบริการการศึกษา	
040101085824	1.4. โครงการค่ายเตรียมความพร้อม ก่อนเข้าศึกษาสำหรับนิสิตระดับ ปริญญาตรี	98,447									●	●	●			งานบริการการศึกษา	
040101085752	1.5.โครงการแลกเปลี่ยนนิสิต	132,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●				งานบริการการศึกษา	

รหัสโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม (Action Steps)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงาน		
			พ.ศ. 2564			พ.ศ. 2565										
			ได้รับจัดสรร งบประมาณ	ต.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค		ส.ค	ก.ย
040101086023	1.6. โครงการแสดงความยินดีกับ มหาดบัณฑิต และศิษย์บัณฑิต	15,000			●	●										งานบริการการศึกษา
040101082405	7. โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตร วิทยาศาสตร์บัณฑิตสาขาวิชา โลกีสติกส์ และดิจิทัลซ์พหลายเซน	100,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	งานบริการการศึกษา
	7.1 กิจกรรมจัดการเรียนการสอน หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา โลกีสติกส์ และดิจิทัลซ์พหลายเซน		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
	7.2 กิจกรรมเพื่อความรู้ด้านโลกีสติกส์ และดิจิทัลซ์พหลายเซน เพื่อสนับสนุนด้าน การเรียนการสอน สาขาวิชา โลกีสติกส์ และดิจิทัลซ์พหลายเซน		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	7.3 กิจกรรมการฝึกงานสหกิจศึกษา		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
040101082431	8. โครงการพัฒนาหลักสูตรนักวางแผน ไซ้ อุปทาน	30,000	●	●	●	●	●	●	●	●						งานบริการการศึกษา
04004082075	9.โครงการจัดการเรียนการสอน หลักสูตร วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชา โลกีสติกส์ และไซ้อุปทาน	400,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	งานบริการการศึกษา
	9.1 กิจกรรมจัดการเรียนการสอน หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชา โลกีสติกส์		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	9.2 กิจกรรมสัมมนาเพื่อให้ความรู้ด้านโลกีสติกส์ เพื่อสนับสนุนด้านการเรียนการสอน			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	9.3 กิจกรรมสนับสนุนการจัดทำ วิทยานิพนธ์			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	9.4 กิจกรรมสนับสนุนการค้นคว้าอิสระ			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	9.5 ค่าตอบแทนพิเศษ			○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
040101082432	10. โครงการพัฒนาหลักสูตร สัมฤทธิ์ บัตร (หลักสูตรระยะสั้น)	30,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	งานบริการการศึกษา
	10.1 กิจกรรมพัฒนานิสิตและปรับปรุง รายวิชาของหลักสูตร เพื่อเปิดในโครงการ สัมฤทธิ์บัตรและโครงการหลักสูตรระยะสั้น		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	10.2 กิจกรรมพัฒนานิสิตและปรับปรุง รายวิชาของหลักสูตรฯเพื่อเปิดในโครงการ หลักสูตรระยะสั้น		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
040101082074	11. โครงการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลกีสติกส์ และไซ้อุปทาน	70,000			●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		งานบริการการศึกษา
	11.1 กิจกรรมการเรียนการสอน หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลกีสติกส์ และไซ้อุปทาน		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	11.2 กิจกรรมสนับสนุนการจัดวิทยานิพนธ์		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา
	11.3 กิจกรรมสนับสนุนการสอบวัด คุณสมบัติ		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	งานบริการการศึกษา

รหัสโครงการ/ กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม (Action Steps)	งบประมาณ/ บาท	ระยะเวลาดำเนินการ											ผู้รับผิดชอบ	
			พ.ศ.2564			พ.ศ. 2565									
			ด.ค	พ.ย	ธ.ค	ม.ค	ก.พ	มี.ค	เม.ย	พ.ค	มิ.ย	ก.ค	ส.ค		ก.ย
040101091414	4.10 โครงการอบรมเตรียมความพร้อมเพื่อ ขอตำแหน่งทางวิชาการ	30,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
040101091415	4.11 โครงการส่งเสริมการพัฒนาศิลปิน สายสนับสนุนเพื่อขอเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น	30,000								●					
	4.12. โครงการส่งเสริมศักยภาพการทำงาน ของบุคลากร	20,000	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	
	4.12.1 Time Management for work for pianing		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
	4.12.2 อบรมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง กับการทำงานและการดำเนินชีวิต		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
	4.12.3 อบรม Growth Mindset for Performance working		○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	
	4.12.4 อบรมพัฒนาบุคลิกภาพเพื่อการ ทำงาน														
040101091417	4.13 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การ ทำงาน	10,000						●	●						
รวม	14 โครงการ	1,106,500													

**หมายเหตุ ○ กิจกรรม
● โครงการ

ภาคผนวก

1. แนวปฏิบัติในการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัยนเรศวร
2. คำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565
3. แผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยนเรศวร
4. เกณฑ์สำหรับการประกันคุณภาพการศึกษาคณะฯ (EdPEX)
5. แบบฟอร์มการขอเสนอโครงการ/กิจกรรม
6. ขั้นตอนการเสนอขออนุมัติโครงการ
7. แบบฟอร์มการรายงานประเมินผลโครงการ/กิจกรรม
8. ขั้นตอนการติดตามประเมินผลโครงการ/กิจกรรม
9. ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี
10. ขั้นตอนการปรับปรุงแผนปฏิบัติการประจำปี
11. โครงการ/กิจกรรม แบ่งตามแผนยุทธศาสตร์คณะ 4 ยุทธศาสตร์

แนวปฏิบัติในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัยนเรศวร

1. การดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยจัดทำ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ตามแบบฟอร์ม NU-PL-.....-04/002 และสรุปโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณตามแบบฟอร์ม NU-PL-.....-04/008 ส่งกองแผนงาน เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ หลังจากได้รับการอนุมัติแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณแล้ว มหาวิทยาลัยมีแนวปฏิบัติในการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ดังนี้

1.1 กรณี วงเงินต่อโครงการ/กิจกรรมไม่เกิน 800,000 บาท

การดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ที่มีวงเงินงบประมาณไม่เกิน 800,000 บาท หน่วยงานสามารถบริหารจัดการโดยได้รับการอนุมัติจากผู้บริหารสูงสุดภายในหน่วยงานนั้น ดังนี้

1.1.1 การขออนุมัติดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

ขอให้หน่วยงานพิมพ์รายละเอียดโครงการตามแบบฟอร์ม NU-PL-.....-04/002 แนบบันทึกข้อความเพื่อขออนุมัติดำเนินโครงการ

1.1.2 การขออนุมัติเพิ่มหรือลดงบประมาณโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

หน่วยงานปรับแก้ไขรายละเอียดโครงการตามแบบฟอร์ม NU-PL-.....-04/002 เสนอต่อผู้บริหารหน่วยงานพิจารณาหนังสือขออนุมัติ

1.1.3 การขออนุมัติยกเลิกโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

หน่วยงานยกเลิกโครงการตามแบบฟอร์ม NU-PL-.....-04/002 เสนอต่อผู้บริหารหน่วยงานพิจารณาหนังสือขออนุมัติ

1.1.4 การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี

งบประมาณ

หน่วยงานเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ตามแบบฟอร์ม NU-PL-.....-04/002 เสนอต่อผู้บริหารหน่วยงานพิจารณาหนังสือขออนุมัติ และพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ เมื่อดำเนินโครงการตามข้อ 1.1.2 – 1.1.4 ให้สำเนาแจ้งกองแผนงาน

1.2 กรณี วงเงินต่อโครงการ/กิจกรรมเกิน 800,001 บาท

การดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ที่มีวงเงินงบประมาณเกิน 800,001 บาท ให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

1.2.1 การขออนุมัติดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

ซึ่งเป็นโครงการที่ดำเนินการเสร็จสิ้นภายในครั้งเดียวให้พิมพ์รายละเอียดโครงการตามแบบฟอร์ม NU-PL-.....-04/002 แนบบันทึกข้อความเพื่อขออนุมัติดำเนินโครงการส่งไปยังกองคลังเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในกรณีโครงการเฉพาะกิจให้ขออนุมัติดำเนินโครงการแล้วแต่กรณี เช่น โครงการ/กิจกรรม ที่สอดคล้องกับพันธกิจด้านการบริการวิชาการแก่สังคม ด้านการวิจัย ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ให้ขออนุมัติดำเนินการโครงการโดยส่งเรื่องไปยังกองส่งเสริมการบริการวิชาการ หรือกองส่งเสริมการวิจัย หรือกองส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็นต้น

กรณีโครงการพิเศษที่ไม่มีระเบียบ/ประกาศ รongรับการเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ให้ดำเนินการพิมพ์

รายละเอียดโครงการตามแบบฟอร์ม NU-PL-.....-04/002 เพื่อเสนอขออนุมัติโครงการโดยส่งไปยังกองคลังเพื่อเสนอมหาวิทยาลัยและนำเสนอพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยให้งานธุรการกองคลัง ประสานงานส่งเรื่อง

ไปยังงานประชุมและพิธีการ กองกลาง และหลังจากได้มติที่ประชุมแล้วกองกลางส่งสำเนามติที่ประชุมฯ ให้กับกองคลัง และหน่วยงานเจ้าของเรื่อง

1.2.2 การขออนุมัติเพิ่มหรือลดงบประมาณโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

ให้ดำเนินการปรับเพิ่มหรือลดงบประมาณตามแบบฟอร์ม NU-PL-.....-04/002 เสนอต่อผู้บริหารหน่วยงานเพื่อพิจารณา แล้วทำบันทึกข้อความส่งข้อมูลมายังกองแผนงานเพื่อขออนุมัติดังกล่าว และหลังจากที่ได้รับการอนุมัติเพิ่มหรือลดงบประมาณของโครงการฯ แล้ว ให้ดำเนินการ ขออนุมัติดำเนินโครงการกับกองคลังตามข้อ 1.2.1 ต่อไป

1.2.3 การขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการ/กิจกรรมฯ

ให้ดำเนินการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดโครงการตามแบบฟอร์ม NU-PL-.....-04/002 เสนอต่อผู้บริหารหน่วยงานเพื่อพิจารณา แล้ว ทำบันทึกข้อความส่งข้อมูลมายังกองแผนงานเพื่อขออนุมัติดังกล่าวและหลังจากที่ได้รับการอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายละเอียดฯ แล้ว ให้ดำเนินการขออนุมัติดำเนินโครงการกับกองคลังตามข้อ 1.2.1 ต่อไป

2. การขอบรรจุโครงการ/กิจกรรมเพิ่มเติมในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณระหว่างปี

การขออนุมัติบรรจุโครงการ/กิจกรรมเพิ่มเติมในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณระหว่างปี ซึ่งเป็นโครงการ/กิจกรรมที่ไม่ได้อยู่ในแผนปฏิบัติการตั้งแต่ต้นปี ให้หน่วยงานกรอกข้อมูลโครงการ/กิจกรรมตามแบบฟอร์ม NU-PL-.....-04/002ให้ครบถ้วนถูกต้อง เสนอต่อผู้บริหารหน่วยงานพิจารณาอนุมัติ พร้อมทำบันทึกข้อความเพื่อเสนอขออนุมัติบรรจุโครงการ/กิจกรรมเพิ่มเติมส่งมายังกองแผนงาน แล้วหลังจากที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการตาม ข้อ 1.1 หรือ ข้อ 1.2 ในกรณีที่มีการโอนหมวดเงิน ให้ดำเนินการโอนหมวดเงินให้เรียบร้อย ก่อนทำเรื่องขอบรรจุอนุมัติโครงการ เนื่องจากการดำเนินโครงการ หน่วยงานจะต้องแหล่งงบประมาณในทราบการเบิกจ่ายก่อน

3. การติดตามประเมินผลโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ

มหาวิทยาลัยมอบหมายให้กองแผนงานดำเนินการติดตามประเมินผลโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ปีละ 2 ครั้ง เพื่อรายงานผลต่อที่ประชุมคณะกรรมการมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยต่อไป ตั้งขั้นตอนการติดตามประเมินโครงการ/กิจกรรมที่ภาคผนวก



คำสั่งคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พลายเซน
ที่ ๕๐ /๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พลายเซน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ดังนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| ๑. คณบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พลายเซน | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พลายเซน | กรรมการ |
| ๖. หัวหน้างานธุรการ | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้างานบริการการศึกษา | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้างานการเงินและพัสดุ | กรรมการและเลขานุการ |
| ๙. นางสาวชญาณิศ มั่นคง | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

หน้าที่

๑. อำนวยการในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ ๒๕๖๕
๒. กำหนดแนวทางการจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ
๓. พิจารณา ถิ่นกรอง โครงการ/กิจกรรมของหน่วยงานให้สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของคณะฯ และกำหนดงบประมาณให้เหมาะสมโดยเน้นการใช้งบประมาณให้คุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ
๔. ติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการฯ และรายงานเป็นรายไตรมาส
๕. จัดทำสรุปรายงานการประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี และนำเข้าในวาระเพื่อพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วชรพล สุขโหด)
คณบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พลายเซน

③ แผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

แผนพัฒนาการศึกษามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2563-2564 จัดทำขึ้นเพื่อทบทวนกรอบทิศทาง การพัฒนาวิทยาลัยระยะครึ่งแผนสู่เป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยได้จัดทำแผนการดำเนินงานในแต่ละปี และติดตามผลการดำเนินงานตามเป้าหมายตัวชี้วัดที่กำหนด แล้วนำมาพิจารณาในการทบทวนแผนฯ พร้อมกับปัจจัยภายนอกที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันและก้าวสู่ความเป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำ ภายใต้พันธกิจและแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัย โดยกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ ยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ ที่สำคัญ ดังนี้

วิสัยทัศน์ (Vision) : มุ่งพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวรสู่การเป็นสถาบันอุดมศึกษา 4.0

เป้าประสงค์ (Goal) :

1. พัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรม
2. บูรณาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางภูมิปัญญา
3. อุดมศึกษาชั้นนำก้าวสู่สากล

พันธกิจ (Mission) :

1. ด้านการผลิตบัณฑิต
2. ด้านการวิจัย
3. ด้านการบริการวิชาการ
4. ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
5. ด้านการบริหารจัดการ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขัน

- กลยุทธ์ :**
- 1.1 พัฒนาหลักสูตรและระบบการจัดการเรียนการสอนให้ทันสมัยได้มาตรฐานและสอดคล้องกับความต้องการของประเทศ
 - 1.2 สนับสนุนให้อาจารย์ผลิตผลงานทางวิชาการ และนำไปประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน
 - 1.3 พัฒนาระบบการให้บริการแก่นิสิต
 - 1.4 ส่งเสริมการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตเพื่อเสริมสร้างความเป็นคนดี คนเก่ง มีทักษะหลากหลาย มีวินัย มีจิตสำนึกรับผิดชอบต่อสังคม และภูมิใจในชาติ
 - 1.5 พัฒนาระบบความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยและศิษย์เก่า
 - 1.6 เพิ่มโอกาสในการเข้าถึงการศึกษาสำหรับคนทุกช่วงวัย
 - 1.7 พัฒนาคุณภาพมาตรฐานการดำเนินงานห้องสมุด และมาตรฐานด้านบริการสารสนเทศ เสริมสร้างบรรยากาศใฝ่เรียน ใฝ่รู้ สำหรับทุกช่วงวัย

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ : 2.1 พัฒนาการบริหารจัดการการวิจัยให้มีประสิทธิภาพ

2.2 ส่งเสริมอาจารย์ บุคลากร และนิสิตให้สามารถสร้างผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่นำไปขยายประโยชน์และตอบโจทย์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการ เพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ : 3.1 พัฒนาการบริหารจัดการการให้บริการวิชาการที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชนและสังคม

3.2 ส่งเสริมการสร้างเครือข่ายวิชาการ ความรู้ระหว่างมหาวิทยาลัยกับชุมชนและประชาสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ : 4.1 พัฒนาการบริหารจัดการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

4.2 อนุรักษ์สืบสานและต่อยอดภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งวิถีชีวิตวิถีไทยและสร้างประโยชน์ในวงกว้าง

ยุทธศาสตร์ที่ 5 : การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ : 5.1 พัฒนาการบริหารจัดการองค์กรให้สอดคล้องตามหลักธรรมาภิบาลและเป็นองค์กรคุณภาพ

5.2 ยกระดับขีดความสามารถบุคลากรและพัฒนาระบบบริหารงานบุคคล

5.3 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน ระบบนิเวศ และกายภาพ

④ เกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา
(เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX))

เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ

ความสำคัญของการเริ่มต้นด้วยโครงสร้างองค์การ โครงสร้างองค์การเป็นจุดเริ่มต้นที่เหมาะสมที่สุดในการ ประเมินตนเอง และการเขียน รายงานเพื่อรับการตรวจประเมินจากภายนอก โครงสร้างองค์การมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้

- ช่วยในการระบุสารสนเทศสำคัญที่อาจขาดหายไปและมุ่งเน้นที่ข้อกำหนดของ ผลการดำเนินการและผลลัพธ์ที่สำคัญ
- สถาบันอาจใช้โครงสร้างเป็นการประเมินตนเองเบื้องต้น หากพบประเด็นที่สารสนเทศ ยังขัดแย้งกันเอง มีน้อยหรือไม่มีเลย สถาบันสามารถใช้ประเด็นเหล่านี้ในการนำไป วางแผนพัฒนาได้
- โครงสร้างองค์การกำหนดบริบทเพื่อให้สถาบันสามารถแสดงความโดดเด่นเฉพาะ ของตนในการตอบข้อกำหนดใน

หมวด 1-7

หมวดที่	เกณฑ์การประเมิน (หมวดที่/เกณฑ์ที่)	หมายเหตุ
1 : การนำองค์กร	1.1 การนำองค์กรโดยผู้นำระดับสูง	
	1.2 การกำกับดูแลและความรับผิดชอบต่อสังคม	
2 : กลยุทธ์	2.1 การจัดทำกลยุทธ์	
	2.2 การนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ	
3 : ลูกค้า	3.1 เสียงของลูกค้า	
	3.2 ความผูกพันของลูกค้า	
4 : การวัด การวิเคราะห์และการจัดการความรู้	4.1 การวัด การวิเคราะห์และปรับปรุงผลการดำเนินการนำองค์กร	
	4.2 การจัดการความรู้ สารสนเทศและเทคโนโลยี	
5 : บุคลากร	5.1 สภาพแวดล้อมด้านบุคลากร	
	5.2 ความผูกพันขององค์กร	
6 : ระบบปฏิบัติการ	6.1 กระบวนการทำงาน	
	6.2 ประสิทธิภาพการปฏิบัติการ	
7 : ผลลัพธ์	7.1 ด้านการเรียนรู้ของผู้เรียนและด้านกระบวนการ	
	ก. ผลลัพธ์ด้านการเรียนของผู้เรียนและบริการที่มุ่งเน้นผู้เรียน	
	1. พันธกิจด้านการเรียนการสอน (แบ่งกลุ่มในในระดับปริญญาตรี โท เอก หรือหลักสูตร)	

	2. พันธกิจด้านการวิจัย (เน้นกลุ่มระดับบัณฑิตศึกษา)	
	ข. ผลลัพธ์ด้านประสิทธิผลของกระบวนการทำงาน (ผลลัพธ์ควรพิจารณาข้อกำหนดของการปฏิบัติการตามที่ระบุไว้ในโครงสร้างองค์กรและหมวด 6)	
หมวดที่	เกณฑ์การประเมิน (หมวดที่/เกณฑ์ที่)	หมายเหตุ
	(1) ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการ (ตัวอย่าง)	
	1. พันธกิจด้านการเรียนการสอน	
	2. ด้านการวิจัย	
	3. พันธกิจด้านบริการวิชาการ/บริการวิชาชีพ	
	4. ด้านบริหารจัดการ	
	(2) การเตรียมความพร้อมต่อภาวะฉุกเฉิน ตัวอย่าง	
	- จำนวนครั้งที่เกิดอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาและผู้รับบริการ	
	- จำนวนครั้งต่อการซ่อมเพื่อรองรับเหตุฉุกเฉิน	
	- จำนวนแผนรองรับภาวะฉุกเฉินที่จัดทำขึ้นหรือปรับปรุงในแต่ละปี	
	- ระยะเวลาในการกู้คืนข้อมูล	
	<u>ค.ผลลัพธ์ด้านการจัดการห่วงโซ่อุปทาน</u>	
	- ข้อกำหนดนี้ไม่ได้ถามถึงระดับและแนวโน้ม เนื่องจากผลลัพธ์ด้านห่วงโซ่อุปทานบางด้านอาจเป็นข้อมูลเชิงคุณภาพจึงไม่สามารถแสดงเป็นแนวโน้มได้	
	ตัวอย่าง	
	- จำนวนคู่ความร่วมมือ	
	- จำนวนสถานประกอบการที่รับนักศึกษาเข้าฝึกงาน	
	- จำนวนปัญหาที่เกิดขึ้นกรณีส่งมอบไม่เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	
	7.2 ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นลูกค้า	
	ก. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นการเรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น	
	(1) ความพึงพอใจของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น)	
	1. พันธกิจด้านเรียนการสอน	
	2. พันธกิจด้านการวิจัย	
	3. พันธกิจด้านบริการวิชาการ/วิชาชีพ	
	2) ความผูกพันของผู้เรียนและลูกค้ากลุ่มอื่น	
	7.3 ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร	
	- ควรแสดงผลลัพธ์ที่จำแนกตามหลักสูตรและบริการประเภทของกระบวนการ โดยนำเสนอข้อมูลเชิงเปรียบเทียบอย่างเหมาะสม	
	(ควรเก็บข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อรายงานผลการดำเนินการ 3 ปี	

	ย้อนหลัง	
	- ผลลัพธ์ที่รายงาน ควรเกี่ยวเนื่องกับหมวด 5 และความสัมพันธ์กับ	
	ข้อกำหนดของกระบวนการปฏิบัติงานที่สำคัญที่ระบุไว้ในหมวด 6	
	รวมถึงแผนด้านทรัพยากรบุคคลใน 2.2 ด้วย	
	ก. ผลลัพธ์ด้านการมุ่งเน้นบุคลากร	
หมวดที่	เกณฑ์การประเมิน (หมวดที่/เกณฑ์ที่)	หมายเหตุ
	1) อัตรากำลังและขีดความสามารถของบุคลากร	
	2) บรรยากาศการทำงาน	
	3) ความผูกพันของบุคลากร	
	4) การพัฒนาบุคลากร	
	7.4.ด้านการนำองค์กร และการกำกับดูแล	
	- ควรแสดงผลลัพธ์โดยจำแนกตามหน่วยงาน ทั้งนี้ ให้แสดงข้อมูลเชิง	
	เปรียบเทียบที่เหมาะสมด้วย	
	- ข้อกำหนดนี้ไม่ได้แสดงถึงระดับและแนวโน้มเนื่องจากผลลัพธ์ด้าน	
	ห่วงโซ่อุปทานบางด้านอาจเป็นข้อมูลเชิงคุณภาพ จึงไม่สามารถแสดงเป็น	
	แนวโน้มได้ เช่น ภาวะรับผิดชอบด้านการกำกับดูแล	
	- ความสัมพันธ์กับกระบวนการสื่อสารที่ระบุไว้ใน หัวข้อ 1.1	
	ก. ผลลัพธ์ด้านการนำองค์กร	
	1) การนำองค์กร	
	2) การกำกับดูแล	
	3) กฎหมาย ข้อบังคับและการรับรองมาตรฐาน	
	4) จริยธรรม	
	5) สังคม	
	ข. ผลลัพธ์การนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ	
	7.5 ด้านงบประมาณ การเงินการตลาด	
	- ควรแสดงผลลัพธ์ที่จำแนกตามหลักสูตรและบริการ ประเภทของ	
	กระบวนการ โดยนำเสนอข้อมูลเชิง เปรียบเทียบอย่างเหมาะสม	
	(ควรเก็บข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อรายงานผลการดำเนินการ 3 ปี	
	ย้อนหลัง	
	- ตัวบ่งชี้ที่รายงานควรสัมพันธ์กับที่ระบุไว้ในหัวข้อ 4.1 และ 2.2	
	ก. ผลลัพธ์ด้านงบประมาณ การเงินการตลาด	
	1) ผลการดำเนินงานด้านงบประมาณและการเงิน	
	2) ผลการดำเนินการด้านตลาด	

แนวทางการให้คะแนน สำหรับหมวด 1-6 คะแนน

คะแนน	คำอธิบาย
0% หรือ 5%	A: ไม่มีแนวทางอย่างเป็นระบบให้เห็น มีสารสนเทศเพียงผิวเผิน
	D : ไม่มีการนำแนวทางที่เป็นระบบไปถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติ หรือมีเพียงเล็กน้อย
	L: ไม่แสดงให้เห็นว่ามีแนวคิดในการปรับปรุง มีการปรับปรุงเมื่อเกิดปัญหา
	I : ไม่แสดงให้เห็นว่ามีความสอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันในระดับสถาบัน แต่ละ ส่วนหรือหน่วยงานดำเนินการอย่างเอกเทศ
10%,15%, 20% หรือ 25%	A : แสดงให้เห็นว่าเริ่มมีแนวทางที่เป็นระบบที่ตอบสนองต่อข้อกำหนดพื้นฐานของ หัวข้อ
	D : การนำแนวทางไปถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติเพียงอยู่ในขั้นเริ่มต้นในเกือบทุกส่วน หรือหน่วยงานซึ่งเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุข้อกำหนดพื้นฐานของหัวข้อนั้น
	L: แสดงให้เห็นว่าเริ่มมีการเปลี่ยนแปลงจากการตั้งรับปัญหาเป็นแนวคิดในการ ปรับปรุงแบบพื้นที่ๆ
	I : มีแนวทางที่สอดคล้องไปในแนวทางเดียวกันกับส่วนหรือหน่วยงานอื่น โดยส่วน ใหญ่เกิดจากการร่วมกันแก้ปัญหา
30%, 35%, 40%หรือ 45%	A : แสดงให้เห็นว่ามีแนวทางที่เป็นระบบและมีประสิทธิผลที่ตอบสนองต่อข้อกำหนดพื้นฐานของหัวข้อ D : มีการนำแนวทางไปถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติ ถึงแม้ว่าบางส่วนหรือบางหน่วยงานเพียงอยู่ในขั้น เริ่มต้น
	L : แสดงให้เห็นว่าเริ่มมีแนวทางอย่างเป็นระบบในการประเมินและปรับปรุง กระบวนการที่สำคัญ
	I : แนวทางเริ่มมีความสอดคล้องกับความต้องการพื้นฐานของสถาบัน ตามที่ระบุ ไว้ในโครงสร้างองค์การ และเกณฑ์หมวดอื่น ๆ
50%,55%, 60% หรือ 65%	A : แสดงให้เห็นว่ามีแนวทางที่เป็นระบบและมีประสิทธิผลที่ตอบสนองต่อข้อกำหนดโดยรวมของหัวข้อ
	D : มีการนำแนวทางไปถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติเป็นอย่างดี ถึงแม้การปฏิบัติอาจ แตกต่างกันในบางส่วน หรือบางหน่วยงาน
	L : มีกระบวนการประเมินและปรับปรุงอย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูลจริง และเริ่ม มีการเรียนรู้ในระดับ องค์การ ซึ่งรวมถึงการสร้างนวัตกรรมเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการที่สำคัญ
	I : แนวทางมีความสอดคล้องกับความต้องการโดยรวมของสถาบัน ตามที่ระบุไว้ใน โครงสร้างองค์การและ เกณฑ์หมวดอื่น ๆ เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำ เนินการที่เป็นเลิศ ฉบับปี 2558-2561 71 คะแนน
คำอธิบาย 70%,75%, 80% หรือ 85%	A : แสดงให้เห็นว่ามีแนวทางที่เป็นระบบและมีประสิทธิผลที่ตอบสนองต่อข้อกำหนดโดยรวมของหัวข้อ

คะแนน	คำอธิบาย
	<p>D : มีการนำแนวทางไปถ่ายทอดเพื่อไปปฏิบัติเป็นอย่างดีโดยไม่มีความแตกต่างของการปฏิบัติอย่าง มีนัยสำคัญ</p> <p>L : มีกระบวนการประเมินและปรับปรุงอย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูลจริง และเริ่ม มีการเรียนรู้ในระดับองค์การ ซึ่งรวมถึงการสร้างนวัตกรรม เป็นเครื่องมือสำคัญในการ จัดการ มีหลักฐานชัดเจนของการพัฒนาอันเป็นผลเนื่องมาจากการวิเคราะห์และการ เรียนรู้ระดับ องค์การ</p> <p>I : แนวทางมีบูรณาการกับความต้องการของสถาบัน ทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตามที่ระบุไว้ในโครงสร้างองค์การและเกณฑ์หมวดอื่น ๆ</p>
90%, 95% หรือ 100%	<p>A : แสดงให้เห็นว่ามีแนวทางที่เป็นระบบและมีประสิทธิผลที่ตอบสนองต่อข้อกำหนดโดยรวมของหัวข้ออย่างสมบูรณ์</p> <p>D : มีการนำแนวทางไปถ่ายทอดเพื่อนำไปปฏิบัติอย่างสมบูรณ์โดยไม่มีจุดอ่อนหรือความแตกต่างที่สำคัญระหว่างส่วนหรือหน่วยงาน</p> <p>L : มีกระบวนการประเมินและปรับปรุงอย่างเป็นระบบโดยใช้ข้อมูลจริงและมีการ เรียนรู้ในระดับองค์การผ่านการสร้างนวัตกรรม เป็นเครื่องมือสำคัญที่ใช้ทั่วทั้งองค์การ ในการจัดการ มีหลักฐานชัดเจนของการพัฒนาและนวัตกรรมทั่วทั้งองค์การ อันเป็น ผลเนื่องมาจากการ วิเคราะห์และแบ่งปัน</p> <p>I : แนวทางมีบูรณาการอย่างสมบูรณ์กับความต้องการของสถาบันทั้งในปัจจุบัน และอนาคต ตามที่ระบุไว้ในโครงสร้างองค์การและเกณฑ์หมวดอื่น ๆ 72 เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการ ดำเนินการที่เป็นเลิศ ฉบับ ปี 2558-2561 แนวทางการให้คะแนน สำหรับหมวด 7 คะแนน</p>
0% หรือ5%	<p>Le : ไม่มีการรายงานผลการดำเนินการของสถาบัน และ/ หรือมีผลลัพธ์ที่ไม่ดี ในเรื่อง ที่รายงานไว้</p> <p>T : ไม่มีการรายงานข้อมูลที่แสดงแนวโน้ม หรือมีข้อมูลที่แสดงแนวโน้มในทางลบ</p> <p>C : ไม่มีการรายงานสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ</p> <p>I : ไม่มีการรายงานผลลัพธ์ในเรื่องที่มีความสำคัญต่อการบรรลุพันธกิจของสถาบัน</p>
10%,15%, 20% หรือ 25%	<p>Le : มีการรายงานผลการดำเนินการของสถาบันเพียงบางเรื่องที่สำคัญต่อสถาบัน ตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดของหัวข้อ และเริ่มมีระดับผลการดำเนินการที่ดีในบางเรื่อง</p> <p>T : มีการรายงานแนวโน้มของข้อมูลบางเรื่อง บางเรื่องแสดงแนวโน้มในทางลบ</p> <p>C : แทบไม่มี หรือไม่มีการรายงานสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ</p> <p>I : มีการรายงานผลลัพธ์เพียงบางเรื่องที่มีความสำคัญต่อการบรรลุพันธกิจของ สถาบัน</p>
30%, 35%, 40%หรือ 45%	<p>Le : มีการรายงานถึงระดับผลการดำเนินการที่ดีในบางเรื่องที่สำคัญต่อสถาบัน ตามที่ระบุไว้ในข้อกำหนดของหัวข้อ</p> <p>T : มีการรายงานแนวโน้มของข้อมูลบางเรื่อง และข้อมูลส่วนใหญ่ที่แสดงนั้น มีแนวโน้มที่ดี</p> <p>C : เริ่มมีสารสนเทศเชิงเปรียบเทียบ</p>

คะแนน	คำอธิบาย
	I : มีการรายงานผลลัพธ์ในหลายเรื่องที่มีความสำคัญต่อการบรรลุพันธกิจของสถาบัน
50%,55%, 60% หรือ 65%	Le : มีการรายงานถึงระดับผลการดำเนินการที่ดีในเกือบทุกเรื่องที่มีความสำคัญต่อ สถาบันตามที่เราระบุไว้ในข้อกำหนดของหัวข้อ
	T : แสดงถึงแนวโน้มที่ดีอย่างชัดเจนในเรื่องต่าง ๆ ที่มีความสำคัญต่อการบรรลุพันธกิจ ของสถาบัน
	C : ผลการดำเนินการในปัจจุบันในบางเรื่องดี เมื่อเทียบกับตัวเปรียบเทียบ และ/ หรือระดับเทียบเคียง
	I : มีการรายงานผลการดำเนินการของสถาบันในข้อกำหนดที่สำคัญเป็นส่วนใหญ่ เกี่ยวกับผู้เรียน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลาด และกระบวนการ เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ ฉบับปี 2558-2561 73 คะแนน คำอธิบาย
70%,75%, 80% หรือ 85%	Le : มีการรายงานผลการดำเนินการที่ดีถึงดีเลิศในเรื่องที่มีความสำคัญต่อข้อกำหนด ของหัวข้อเป็นส่วนใหญ่
	T : สามารถรักษาแนวโน้มที่ดีอย่างต่อเนื่องในเรื่องสำคัญทุกเรื่องที่จะบรรลุพันธกิจ ของสถาบัน
	C : มีการเปรียบเทียบแนวโน้มและระดับผลการดำเนินการในปัจจุบันเป็นจำนวนมาก หรือส่วนมากกับตัวเปรียบเทียบ และ/หรือระดับเทียบเคียง รวมทั้งแสดงถึงความเป็น ผู้นำในเรื่องต่าง ๆ และมีผลการดำเนินการที่ดีมาก
	I : มีการรายงานผลการดำเนินการของสถาบันในข้อกำหนดที่สำคัญเป็นส่วนใหญ่ เกี่ยวกับผู้เรียน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลาด กระบวนการ และแผนปฏิบัติการ
90%, 95% หรือ 100%	Le : มีการรายงานผลการดำเนินการที่ดีเลิศในเรื่องที่มีความสำคัญต่อข้อกำหนดของ หัวข้อเป็นส่วนใหญ่
	T : สามารถรักษาแนวโน้มที่ดีไว้ได้อย่างต่อเนื่องในเรื่องสำคัญทุกเรื่องที่จะบรรลุ พันธกิจของสถาบัน
	C : แสดงถึงความเป็นผู้นำในวงการศึกษาและเป็นระดับเทียบเคียงให้สถาบันอื่น ในหลายเรื่อง
	I : มีการรายงานผลการดำเนินการของสถาบันในข้อกำหนดที่สำคัญทั้งหมด ที่เกี่ยว กับผู้เรียน ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลาด กระบวนการ และแผนปฏิบัติการ

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. มหาวิทยาลัยนเรศวร

หน่วยงาน.....

1. รหัสโครงการ ชื่อโครงการ..... (ระดับ 2).....

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
- การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
- บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564
ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ลักษณะการดำเนินงาน โครงการ การดำเนินงาน
- 4.2 ภายใต้อำนาจ.....
- 4.3 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.4 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....(ควรมีคนเดียว).....โทร.....
- 5.3 ผู้ประสานงานโทร.....
- 5.4 ผู้รายงานผล.....โทร.....

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
2.....													
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ...													
1.....													
2.....													
กิจกรรมที่ 2.....													
ขั้นวางแผนงาน (P).....													
1.....													
2.....													
ขั้นดำเนินการ (D).....													
1.....													
2.....													
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1.....													
2.....													
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ...													
1.....													
2.....													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้.....บาท
 งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท
 เงินกู้.....บาท
 กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....
 หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)

**หมายเหตุ ถ้าวัดทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม			
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม			

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)		
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
<input type="checkbox"/> ปริมาณ			

<input type="checkbox"/> คุณภาพ			
<input type="checkbox"/> ปริมาณ			
<input type="checkbox"/> คุณภาพ			

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สงป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEx หมวดที่.....
 ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

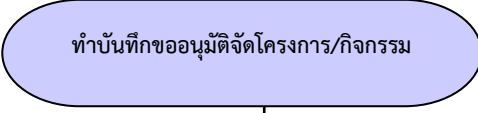
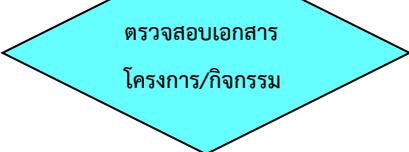
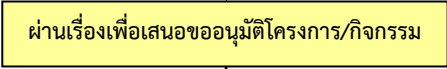
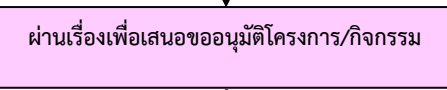
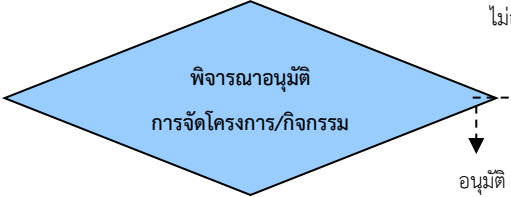
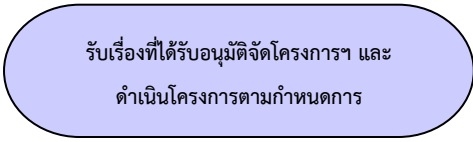
- 1).....
2).....

..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(.....)

..... หัวหน้าหน่วยงาน
(.....)

..... คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

Flowchart ขั้นตอนการเสนอขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม

ผู้รับผิดชอบ	แผนภูมิขั้นตอน (Flowchart)	ขั้นตอน/การดำเนินการ
ผู้รับผิดชอบโครงการ/ กิจกรรม		1. ทำบันทึกขออนุมัติจัดโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี โดยแนบเอกสารดังนี้ 1.1 บันทึกข้อความขออนุมัติจัดโครงการ/กิจกรรม 1.2 ตัวโครงการ/กิจกรรม 1.3 กำหนดการจัดโครงการ/กิจกรรม
หน่วยการเงิน		1. ตรวจสอบงบประมาณ 2. ตรวจสอบโครงการ/กิจกรรมบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปี 3. กำหนดการดำเนินโครงการ/กิจกรรม 4. ตรวจสอบเอกสารแนบในการขออนุมัติจัดโครงการ/กิจกรรม
หัวหน้าสำนักงาน เลขานุการคณะ		- ผ่านเรื่องขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม
รองคณบดีที่กำกับ หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ โครงการ/กิจกรรม		- ผ่านเรื่องขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม (ที่อยู่ในหน่วยงานกำกับ)
คณบดีคณะโลจิสติกส์ฯ		1. พิจารณาอนุมัติโครงการ/กิจกรรม * กรณีไม่อนุมัติ ให้ส่งเรื่องคืนผู้รับผิดชอบโครงการฯ เพื่อปรับแก้ * กรณีไม่อนุมัติ ส่งเรื่องให้ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินโครงการฯ ต่อไป
ผู้รับผิดชอบโครงการฯ		1. ดำเนินการจัดโครงการ/กิจกรรม 2. สรุปและประเมินโครงการ/กิจกรรม (ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ให้หน่วยการเงิน/ผู้รับผิดชอบงานแผน)

แบบฟอร์มการรายงานประเมินผลโครงการ/กิจกรรม

1. รหัสโครงการ/กิจกรรม.....ชื่อโครงการ/กิจกรรม.....ระดับ.....

2. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม
 - 2.1 การดำเนินงาน
 - ตามแผน (ระบุวัน/เดือน/ปีที่ทำเนิการ).....
 - ไม่เป็นไปตามแผน (ระบุวัน/เดือน/ปีที่ทำเนิการ).....
เหตุผล (โปรดระบุ).....
 - 2.2 งบประมาณได้รับจัดสรร
 - เป็นไปตามแผน.....บาท ใช้ไป.....บาท.....คงเหลือ.....บาท
 - ไม่เป็นไปตามแผน.....บาท ใช้ไป.....บาท.....คงเหลือ.....บาท
 - 2.3 การบรรลุความสำเร็จโครงการ/กิจกรรม
 - 2.3.1 บรรลุความสำเร็จตามวัตถุประสงค์โครงการ/กิจกรรม
 - บรรลุ
 - 1.....
 - 2.....
 - ไม่บรรลุ (ระบุเหตุผล)
 - 1.....
 - 2.....
 - 2.3.2 บรรลุความสำเร็จตามยุทธศาสตร์คณะ
 - บรรลุ
 - 1.....
 - 2.....
 - ไม่บรรลุ (เนื่องจาก)
 - 1.....
 - 2.....
 - 2.3.3 บรรลุความสำเร็จตาม KPI โครงการ/กิจกรรม
 - บรรลุ
 - 1.....
 - 2.....
 - ไม่บรรลุ (เนื่องจาก)
 - 1.....
 - 2.....

3. ปัญหา อุปสรรคในการดำเนินโครงการ
 - 1.....
 - 2.....
 - 3.....

4. ผลที่ได้รับจากการดำเนินโครงการ (out come)

1.....

2.....

5. ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนาโครงการ/กิจกรรมในปีต่อไป

1.....

2.....

3.....

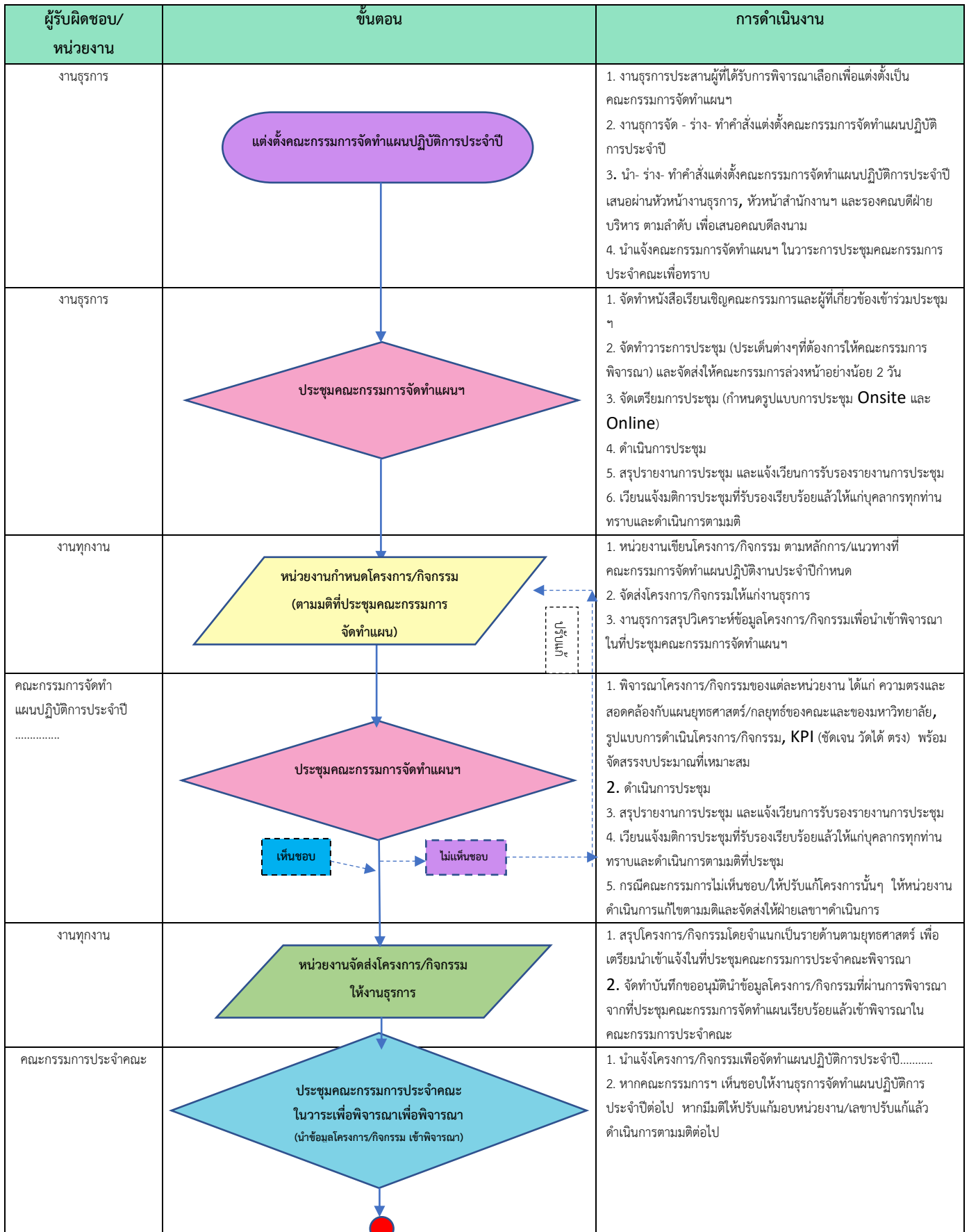
.....ผู้รายงานผลโครงการ
(.....)


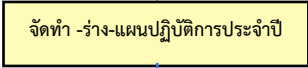


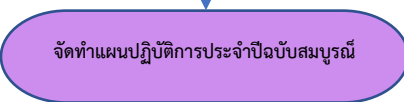
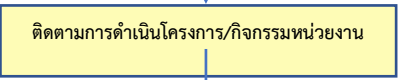
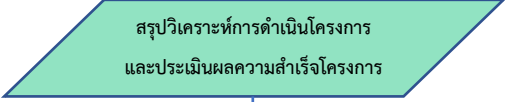

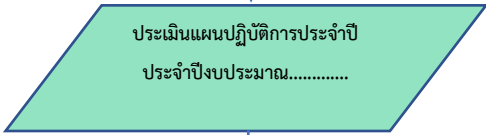

.....หัวหน้าหน่วยงาน/ผู้กำกับโครงการ
(.....)


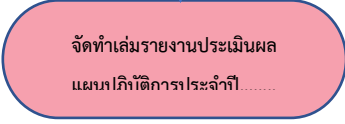
.....รองอธิการบดี/คณบดี
(.....)

Flowchart

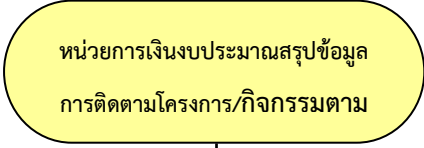
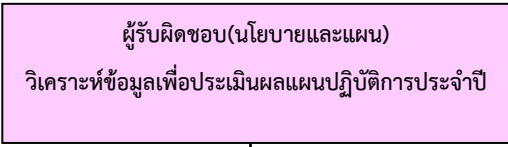
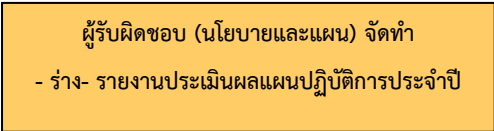
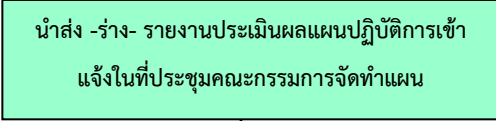

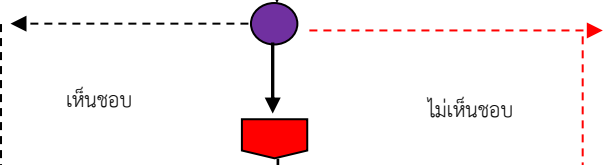
ขั้นการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและการประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี



ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงาน	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
		
งานธุรการ		<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำรูปเล่มแผนปฏิบัติการประจำปี.พ.ศ..... 2. ส่ง - ร่าง-แผนปฏิบัติการประจำปี.....ให้หัวหน้างานตรวจสอบความเรียบร้อย ถูกต้อง , ผ่านรองคณบดีในกำกับ และผ่านหัวหน้าสำนักงานพิจารณา และนำเสนอ
คณะกรรมการจัดทำแผน		<ol style="list-style-type: none"> 1.เรียนเชิญคณะกรรมการฯ ประชุม 2. จัดทำวาระการประชุม 3. ดำเนินการประชุม <ul style="list-style-type: none"> - คณะกรรมการฯ พิจารณา -ร่าง- เล่มแผนปฏิบัติการประจำปี 4. สรุปผลการประชุม และเวียนแจ้งคณะกรรมการและผู้เข้าร่วมประชุมรับรองรายงานการประชุม 5. แจ้งมติการประชุมให้แก่ผู้เกี่ยวข้องทราบและดำเนินการ
		<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำบันทึกขออนุมัตินำ - ร่าง- แผนปฏิบัติการประจำปีเข้าพิจารณา 2. หากคณะกรรมการฯ เห็นชอบให้งานธุรการดำเนินการจัดทำรูปเล่มฉบับสมบูรณ์
		<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีฉบับสมบูรณ์ 2. จัดส่งให้ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง
		<ol style="list-style-type: none"> 1. ทำบันทึกถึงงานต่างๆ เพื่อขอความอนุเคราะห์จัดส่งรายงานประเมินผลโครงการ/กิจกรรม (ตามแบบฟอร์มที่คณะกำหนด) โดยกำหนดให้ส่งหลังจากเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการ ไม่เกิน 15 วัน 2. จัดผ่านเอกสารตามลำดับเพื่อเสนอต่อรองคณบดีในกำกับ/คณบดีลงนาม 3. แจ้งหน่วยงานต่างๆทราบและดำเนินการ 4. สรุปผลการดำเนินโครงการโดยรายงานเป็นรายไตรมาส
		<ol style="list-style-type: none"> 1.สรุปวิเคราะห์ผลการดำเนินโครงการและผลการประเมินความสำเร็จของโครงการ 2.สรุปเป็นข้อมูลเพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ
		<ol style="list-style-type: none"> 1.ทำบันทึกขออนุมัตินำแจ้งรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี และความสำเร็จของโครงการฯ (ไตรมาส ละ 1 ครั้ง ได้แก่ ต.ค.-ธ.ค., ม.ค.- มี.ค. , เม.ย.- มิ.ย. และ ก.ค.- ก.ย. 2. เก็บข้อมูลเพื่อสรุปภาพรวมเป็นปีงบประมาณ
		<ol style="list-style-type: none"> 1.สรุปวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินโครงการตามแผน และสรุปผลประเมินความสำเร็จของโครงการ พร้อมข้อเสนอแนวทางปรับปรุง 2. จัดทำ -ร่าง- ประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี..... 3. ทำหนังสือขออนุมัตินำ-ร่าง- ประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะเพื่อพิจารณา
		<ol style="list-style-type: none"> 1.นำรายงานประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะ 2. แจ้งเวียนมติที่ประชุมจากคณะกรรมการประจำคณะ

ผู้รับผิดชอบ/ หน่วยงาน	ขั้นตอน	การดำเนินงาน
		
		<ol style="list-style-type: none"> 1. จัดทำเล่มสรุปรายงานประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี..... 2. จัดส่งเล่มสรุปรายงานประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีให้ผู้บริหารและหัวหน้างาน

Flowchart ขั้นตอนการปรับปรุงพัฒนาแผนปฏิบัติการประจำปี

รับผิดชอบ	แผนภูมิขั้นตอน (Flowchart)	ขั้นตอน/การดำเนินการ
1.หน่วยงาน/ผู้รับผิดชอบ งานการเงินและพัสดุ		1.ออกหนังสือติดตามการดำเนินโครงการ/กิจกรรมที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้วเป็นรายไตรมาส
2. ผู้รับผิดชอบ งานด้าน แผนปฏิบัติการประจำปี งานการเงินและพัสดุ		2.วิเคราะห์ข้อมูลด้านงบประมาณ, 3. กำหนดการจัดโครงการ/กิจกรรม ตามแผนฯ, 4. วิเคราะห์การบรรลุผลสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม 5.ผลที่ได้จากการดำเนินโครงการ/กิจกรรม 6.ข้อเสนอแนะการปรับปรุงการวางแผนโครงการ/กิจกรรมในปีต่อไปให้เกิดประสิทธิภาพและบรรลุผลตามยุทธศาสตร์คณะที่กำหนด
3. ผู้รับผิดชอบ งานด้าน แผนปฏิบัติการประจำปี งานการเงินและพัสดุ		7.จัดทำรูปเล่ม - ร่าง- รายงานประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปี
4. ผู้รับผิดชอบ งานด้าน แผนปฏิบัติการประจำปี งานการเงินและพัสดุ		8. ผู้รับผิดชอบนำ -ร่าง- รายงานประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีส่งหน่วยประชุม
5.คณะกรรมการประจำ คณะ		9.กรณีคณะกรรมการพิจารณา -ร่าง- รายงานประเมินผลแผนฯ - กรณีไม่เห็นชอบให้มีการแก้ไขให้ผู้รับผิดชอบนำไปปรับแก้ตามมติที่ประชุม และนำเสนอคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาอีกครั้ง
		- กรณีเห็นชอบ ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินผลฯ ตามมติที่ประชุม 10. ผู้รับผิดชอบปรับแก้ ร่าง- รายงานประเมินผลแผนปฏิบัติ

รับผิดชอบ	แผนภูมิขั้นตอน (Flowchart)	ขั้นตอน/การดำเนินการ
		การประจำปีเข้าพิจารณา ในที่ประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอีกครั้ง
6. ผู้รับผิดชอบจัดทำแผนฯ/งานการเงินและพัสดุ		11.ผู้รับผิดชอบจัดทำแผนฯตามมติที่ประชุม
7. ผู้รับผิดชอบจัดทำแผนฯ/งานการเงินและพัสดุ		10. แจ้งหน่วยงานทุกหน่วยงาน

๗ โครงการ/กิจกรรมจำแนกตามแผนยุทธศาสตร์ของคณะ1-4 ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ด้านการจัดการเรียนการสอน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ด้านการวิจัย

ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ด้านการบริการวิชาการ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ด้านบริหารจัดการ

โครงการ/กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ 1 : ด้านการจัดการเรียนการสอน

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร

หน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ.....040101085495.....ชื่อโครงการ.....โครงการปฐมนิเทศ (ระดับ 2).....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....1.4.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....1.4.1.....ตัวชี้วัดที่.....1.4.1.1.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1-3.....มาตรการที่.....1-3.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้อำนาจ.....

4.2 ลักษณะโครงการ

โครงการที่ใช้งบประมาณ

โครงการที่ไม่ใช่งบประมาณ

4.3 วิธีการดำเนินงาน

ดำเนินการเอง

จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานบริการการศึกษา.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา.....โทร.....8747.....
- 5.3 ผู้ประสานงานนางสาวสุพิชญา เรื่องลือ.....โทร.....8747.....
- 5.4 ผู้รายงานผล.....นางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน จัดให้มีโครงการปฐมนิเทศ เพื่อเป็นประโยชน์แก่นิสิตในการเตรียมความพร้อมก่อนเข้ารับการศึกษ และมิวิสัยทัศน์กว้างไกลและรู้จักปรับตัวเพื่อจะเข้าไปเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม

7. วัตถุประสงค์โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์
1	เพื่อให้นิสิตเข้าใจถึงบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และสิทธิในการเป็นนิสิต รวมทั้งหลักเกณฑ์ และ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2	เพื่อให้นิสิตเข้าใจการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย และการทำกิจกรรมนอกหลักสูตร ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ และการจบการศึกษาอย่างมีคุณภาพ

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ ประกันคุณภาพ
1	กิจกรรมปฐมนิเทศ	1) เพื่อจัดกิจกรรมที่ทำให้นิสิตเข้าใจถึงบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และสิทธิในการเป็นนิสิต รวมทั้งหลักเกณฑ์ และ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง 2) เพื่อจัดกิจกรรมที่ทำให้นิสิตเข้าใจการใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย และการทำกิจกรรมนอกหลักสูตร ที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ และการจบการศึกษาอย่างมีคุณภาพ	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : มีนิสิต นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 ตามแผน / ลงทะเบียนตามรายวิชาที่กำหนด <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	นิสิตร้อยละ 80 เข้าใจ บทบาทหน้าที่ หลักเกณฑ์ และ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	1

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ
นิสิต (ตรี-โท-เอก)	200 คน
บุคลากรสายวิชาการ	10 คน
บุคลากรสายสนับสนุน	4 คน
ประชาชน/สังคม.....	- คน
ศิษย์เก่า.....	- คน
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1. ขออนุมัติดำเนินการ													
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1. ดำเนินการจัดกิจกรรม 2. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น	30,000												
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน - ผลการใช้จ่ายงบประมาณ - ผลการศึกษานิสิต - ผลความพึงพอใจ													
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ... 1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม คณะกรรมการวิชาการ													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้.....30,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท
 กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....
 หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	ค่าอาหารและอาหารว่าง	20,000
2	ค่าวัสดุ	6,500
4	ค่าตอบแทนวิทยากร	3,000
5	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	500
รวมทั้งสิ้น		30,000

**หมายเหตุ ถ้าวัดเสียทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	(วันที่ 1 พฤษภาคม 2565 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2565)
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนและหน่วยงานอื่นๆ ตามโครงการกำหนด

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)
	กิจกรรมที่ 1
<input type="checkbox"/> ปริมาณ	มีนิสิตนิสิตเข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 ตามแผน /ลงทะเบียนตามรายวิชาที่กำหนด
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สงป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEX หมวดที่...3.....
 ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นิสิตเข้าใจ บทบาทหน้าที่ หลักเกณฑ์ และ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 2) นิสิตมีความภูมิใจในความเป็นไทย และ ถวายทอศูต่างชาติ

..... รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลภา โสรรัตน์)

..... คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ ...040101085759.....ชื่อโครงการ.....โครงการกิจกรรมพัฒนานิสิต (ระดับ 2).....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....1.4.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....1.4.1.....ตัวชี้วัดที่.....1.4.1.1.....หลัก.....1.4.1.3.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของ

ท้องถิ่น กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1-3.....มาตรการที่.....1-3.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้อำนาจ.....

4.2 ลักษณะโครงการ

โครงการที่ใช้งบประมาณ

โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.3 วิธีการดำเนินงาน

ดำเนินการเอง

จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานบริการการศึกษา.....

5.2 ผู้รับผิดชอบ.....รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา.....โทร.....8747.....

5.3 ผู้ประสานงานนายเศรษฐศิลป์ อินทนนท์.....โทร.....8747.....

5.4 ผู้รายงานผล.....นางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มีภารกิจการสร้างบัณฑิต มหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต ที่มีคุณภาพและมีความพร้อมทั้งความรู้ความสามารถและมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ รวมทั้งพัฒนาให้นิสิตมีความสามารถที่จะแสดงความเห็นทางวิชาการ และสามารถวิเคราะห์และแก้ปัญหาที่มีความซับซ้อนด้วยตนเอง นอกจากนี้นิสิตต้องสามารถปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่างๆ ทั้งในกิจกรรมกลุ่มและในสังคม และแสดงออกถึงความเป็นผู้นำในด้านวิชาการ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน จึงได้จัดโครงการพัฒนานิสิตเพื่อส่งเสริมและเปิดโอกาสให้นิสิตได้เข้าร่วมกิจกรรมทั้งในระดับชาติ และ นานาชาติ เพื่อสนับสนุนให้นักศึกษาคิดเป็นและมีนิสัยใฝ่รู้ พึ่งตนเองได้ มีอิสระในการแสวงหาความรู้โดยไม่ยึดติดกับการรับข้อมูลจากผู้สอนเพียงวิธีเดียว เป็นรูปแบบการเรียนรู้ที่กระตุ้นให้เกิดการคิด วิเคราะห์ และตัดสินใจด้วยตนเอง

7. วัตถุประสงค์โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์
1	เพื่อจัดกิจกรรมประชุมติดตามความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ /ประชุม-สัมมนา การนำเสนอผลงานวิจัยให้เป็นไปตามปฏิทินการสำเร็จการศึกษา
2	เพื่อสนับสนุนทุนให้นิสิตเข้าร่วมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการระหว่างสถาบัน หรือ การประชุมระดับชาติ หรือ นานาชาติ
3	เพื่อสนับสนุนทุนให้นิสิตทำวิทยานิพนธ์ หรือผลงานวิจัยของนิสิต ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการจบการศึกษาเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์การจัดการศึกษา
4	เพื่อจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะด้านภาษาทั้งภาษาไทย และ ภาษาอังกฤษแก่นิสิตเพื่อให้สามารถสื่อสารในชีวิตประจำวัน ส่งเสริมให้นิสิตจัดทำวิทยานิพนธ์ในรูปแบบเป็นภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถสอบผ่านเกณฑ์ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษาตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
5	เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมอัตลักษณ์ให้นิสิตได้เพิ่มพูนศักยภาพในการเรียนรู้และพัฒนาความรู้จากประสบการณ์จริง ส่งเสริมพฤติกรรมด้านคุณธรรมจริยธรรม และบำเพ็ญประโยชน์และกิจกรรมเชิงอนุรักษ์ ตามคุณลักษณะนิสิตที่พึงประสงค์
6	เพื่อจัดกิจกรรมกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์
7	เพื่อจัดกิจกรรมกิจกรรมสนับสนุนสโมสรนิสิตปริญญาตรี ให้นิสิตดำเนินกิจกรรมเสริมหลักสูตรได้อย่างเหมาะสม เปิดโอกาสให้นิสิตได้รับการพัฒนาสติปัญญา สังคม อารมณ์ ร่างกาย และคุณธรรมจริยธรรม
8	กิจกรรมจัดการเรียนการสอนแบบ Online Co-teaching ร่วมกับสถาบันการศึกษาหรือองค์กรที่เกี่ยวข้อง

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์(Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	กิจกรรมประชุม สัมมนา ติดตาม ความ ก้าว หน้า วิทยานิพนธ์ และ สัมมนาเพื่อนำเสนอผลงานวิจัย	เพื่อสนับสนุน และ ติดตาม การ ทำวิจัย/วิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามปฏิทินการสำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80% <input type="checkbox"/> นิสิตเข้ามีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า 80%	มีกิจกรรมประชุมติดตามความก้าวหน้า วิทยานิพนธ์ จัดสัมมนา เพื่อนำเสนอผลงานวิจัย	1
2	กิจกรรมสนับสนุนทุนให้นิสิต เข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงาน	เพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมประชุม วิชาการหรือนำเสนอผลงานทาง วิชาการ	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้ามีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่า 80%	นิสิตได้รับการสนับสนุน ให้สร้างผลงานวิจัยที่มี	1

องค์กร/ระบบบริหาร จัดการ.	ระบุหน่วยนับ...									
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...									
อื่นๆ	ระบุหน่วยนับ...									

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)												
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1. ขออนุมัติโครงการ														
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1. ดำเนินการจัดการกิจกรรม 2. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น	527,295													
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน - ผลการใช้จ่ายงบประมาณ - ผลการศึกษานิสิต - ผลความพึงพอใจ														
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ... 1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ ประชุมคณะกรรมการวิชาการ														

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้..... 527,295.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....

หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	กิจกรรมประชุม สัมมนา ติดตามความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ และ สัมมนาเพื่อนำเสนอผลงานวิจัย	17,000
1.1	ค่าอาหาร/อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	6,000
1.2	ค่าวัสดุ	10,000
1.3	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1,000
2.	กิจกรรมสนับสนุนทุนให้นิสิตเข้าร่วมประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงาน	135,000
2.1	ค่าลงทะเบียน	104,000
2.2	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (ค่าเบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ)	30,000
2.3	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1,000
3.	กิจกรรมสนับสนุนทุนวิทยานิพนธ์ / ผลงานวิจัย	30,000

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1. กิจกรรมประชุม สัมมนา ติดตามความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ และ สัมมนาเพื่อนำเสนอผลงานวิจัย		17,000
1.1	ค่าอาหาร/อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	6,000
1.2	ค่าวัสดุ	10,000
1.3	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1,000
4. กิจกรรมพัฒนาทักษะทางด้านภาษา		3,000
4.1	ค่าหนังสือและตำรา	3,000
5. กิจกรรมส่งเสริมอัตลักษณ์และคุณลักษณะของนิสิตที่พึงประสงค์		141,300
5.1	ค่าตอบแทนวิทยากร	5,000
5.2	ค่าเช่าเหมายานพาหนะ	20,000
5.3	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	20,000
5.4	ค่าเบี้ยเลี้ยง (240 บาท * 40 คน * 3 วัน)	28,800
5.5	ค่าเช่าที่พัก (นิติน 500 บาท * 40 คน * 2คืน)	40,000
5.6	เงินสมทบพนักงานขับรถยนต์	3,000
5.7	ค่าวัสดุ	5,000
5.8	ค่าจัดทำป้ายไวนิล	1,500
5.9	ค่าจัดทำสื่อโครงการ	14,000
5.10	ค่าของที่ระลึก	3,000
5.11	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1,000
6 กิจกรรมกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์		89,700
6.1	ค่าวัสดุ	8,700
6.2	ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	75,000
6.3	ค่าของรางวัล	5,000
6.4	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1,000
7 กิจกรรมสนับสนุนสโมสรนิสิตปริญญาตรี		50,000
7.1	ค่าวัสดุ	15,000
7.2	ค่าตอบแทนวิทยากร	10,000
7.3	ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	22,000
7.4	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	3,000
8. กิจกรรม ประชุม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาการ		24,000
8.1	ค่าตอบแทนวิทยากร	24,000

** หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ 2564 (วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2564)
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และ หน่วยงานอื่นๆ ตามโครงการกำหนด

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	
	<input type="checkbox"/> ปริมาณ	<input type="checkbox"/> คุณภาพ
กิจกรรมที่ 1	นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80%	นิสิตเข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%
กิจกรรมที่ 2		นิสิตเข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%
กิจกรรมที่ 3		นิสิตเข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%
กิจกรรมที่ 4	นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80%	นิสิตเข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%
กิจกรรมที่ 5	นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80%	นิสิตเข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%
กิจกรรมที่ 6	นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 50%	นิสิตเข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%
กิจกรรมที่ 7	มีการจัดตั้งชมรม หรือ สโมสรนิสิต	นิสิตเข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%
กิจกรรมที่ 8	นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 50%	นิสิตเข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่..... สบป. ตัวชี้วัดที่..... EdPEx หมวดที่.....3....
 ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่..... สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.	สามารถจัดกิจกรรมเพื่อกระตุ้นและส่งเสริมการทำวิทยานิพนธ์ของนิสิต และมีเวทีในการนำเสนองานวิจัย
2.	นิสิตมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการประชุมวิชาการหรือนำเสนอผลงานทางวิชาการระหว่างสถาบัน หรือ การประชุมระดับชาติ หรือ นานาชาติ
3.	นิสิตมีทุนสนับสนุนการทำวิทยานิพนธ์
4.	นิสิตสามารถนิสิตเข้าใจหลักการเขียนวิทยานิพนธ์ในรูปแบบเป็นภาษาอังกฤษ และมีแนวทางในการสอบภาษาอังกฤษ รวมถึงสามารถเรียนรู้การใช้ภาษาไทยเพื่อชีวิตประจำวัน
5.	สามารถเพิ่มพูนศักยภาพในการเรียนรู้และพัฒนาความรู้ของนิสิตจากประสบการณ์จริง สามารถส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของอัตลักษณ์
6.	สามารถกิจกรรมกีฬาเพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างนิสิต อาจารย์และบุคลากร
7.	สามารถสนับสนุนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี
8.	สามารถจัดกิจกรรมประชุม สัมมนา เพื่อพัฒนาวิชาการให้นิสิต

..... รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา
 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลภา โสรรัตน์)

..... คณบดี
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ.....040101085617.....ชื่อโครงการEngineering Design Workshop (ระดับ 2).....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....1.1.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....1.1.2.....ตัวชี้วัดที่.....1.1.2.3.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1-3.....มาตรการที่.....1-3.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้อำนาจ.....

4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานบริหารการการศึกษา.....

5.2 ผู้รับผิดชอบ.....ผศ.ดร.วรมล เขาวรัตน์ วาดานาเบะ.....โทร.....8747.....

5.3 ผู้ประสานงานนางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....

5.4 ผู้รายงานผล.....นางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

ในปัจจุบันสถาบันการศึกษามีนักศึกษาชาวต่างชาติเข้ามาศึกษาในจำนวนที่เพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้ในแต่ละสถาบันการศึกษามีการแข่งขันด้านการพัฒนาทางการศึกษาในหลายๆ ด้าน อาทิเช่น การพัฒนาทางด้านวิชาการ การพัฒนาด้านประสบการณ์ของนักศึกษา เป็นต้น โดยในการพัฒนาดังกล่าว จะส่งผลให้นักศึกษามีศักยภาพเพิ่มมากขึ้น รวมถึงการส่งเสริมให้นักศึกษาได้มีประสบการณ์ด้านต่างๆ

โครงการ International Engineering Design Workshop ที่อยู่ภายใต้ความร่วมมือของ 6 มหาวิทยาลัย ได้แก่

1. คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร
2. คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
3. Akita University ประเทศญี่ปุ่น
4. Gifu City Women's College ประเทศญี่ปุ่น
5. Muroran Institute of Technology ประเทศญี่ปุ่น
6. National Taichung University of Science and Technology ประเทศไต้หวัน

โครงการนี้ได้จัดการประชุมเชิงปฏิบัติการ (Workshop) มาอย่างต่อเนื่อง

- ครั้งที่ 1 ปี 2559 ที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ ม.เชียงใหม่ และ วิทยาลัยโลจิสติกส์ ม.นเรศวร
- ครั้งที่ 2 ปี 2560 ที่ Muroran Institute of Technology, Hokkaido, Japan และ
- ครั้งที่ 3 ปี 2561 ที่ Akita University of Arts, Akita, Japan

ดังนั้น คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร จึงร่วมกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, Akita University ประเทศญี่ปุ่น, Gifu City Women's College ประเทศญี่ปุ่น Muroran Institute of Technology ประเทศญี่ปุ่น และ National Taichung University of Science and Technology ประเทศไต้หวัน จึงได้จัดโครงการ International Engineering Design Challenge เพื่อให้ให้นักศึกษาและคณาจารย์จากประเทศต่างๆ ใน ASEAN+3 แลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกันทั้งด้านวิชาการ ภาววัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี นอกจากนี้ ยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับผู้อื่น ให้แก่นักศึกษาวิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร เพื่อให้สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในปัจจุบัน รออีกทั้งยังเป็นการเชื่อมความสัมพันธ์อันดีกับทั้งสี่มหาวิทยาลัยอีกด้วย

7. วัตถุประสงค์โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์
1	เพื่อให้ให้นักศึกษาและคณาจารย์ของวิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชนได้เดินทางไปแลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกันทั้งด้านวิชาการ ภาษา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี โดยการฝึกปฏิบัติ และ ศึกษาดูงานจากสถานที่จริง

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์(Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	Engineering Design Workshop	กิจกรรม Workshop เพื่อนำเสนอแนวคิด นำเสนอวิธีการจัดการปัญหา และ	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ตามแผน	สามารถพัฒนานิสิตทั้งทางด้านวิชาการ ประสบการณ์ ภาษา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี จาก	1

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์(Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ ประกันคุณภาพ
		ข้อเสนอแนะจากสิ่งที่ได้ เรียนรู้	<input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความ พึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	การฝึกปฏิบัติ และ ศึกษา งานจากสถานที่จริง	

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	35 คน
นิสิต	30 คน
บุคลากรสายวิชาการ	2 คน
บุคลากรสายสนับสนุน	3 คน
ประชาชน/สังคม.....	- คน
ศิษย์เก่า.....	- คน
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1. ขออนุมัติโครงการ													
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1. ดำเนินการจัดการกิจกรรม 2. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น	200,000												
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน - ผลการใช้จ่ายงบประมาณ - ผลการศึกษานิสิต - ผลความพึงพอใจ													
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ ประชุมคณะกรรมการวิชาการ													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้.....200,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
- แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท
- กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....
- หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	3,000
2	ค่าอาหาร / อาหารว่าง	60,000
3	ค่าเลี้ยงรับรอง	3,000
4	ค่าที่พัก	98,000
5	ค่าวัสดุ	5,000
6	ค่าป้ายไวนิล	1,000
7	ค่าถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม	5,000
8	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	10,000
9	ค่าเบี้ยเลี้ยง	5,000
10	เงินสมทบพนักงานขับรถยนต์	2,000
11	ค่าเช่าเหมายานพาหนะ	3,000
12	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	2,000
13	ค่าของที่ระลึก	2,000
14	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1,000
รวม		200,000

**หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2565)
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และ หน่วยงานอื่นๆ ตามโครงการกำหนด

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)
	กิจกรรมที่ 1
<input type="checkbox"/> ปริมาณ	นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ตามแผน
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สกป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEx หมวดที่.....3...
 ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. นิสิตมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรม ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกันทั้งด้านวิชาการ ภาษา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี
2. พัฒนานิสิต ให้มีศักยภาพและทักษะสำหรับการเป็นพลเมืองที่ดีของโลกในศตวรรษที่ 21

..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรมล เขาวรัตน์ วาตานาเบะ)

..... รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลภา โสรรัตน์)

..... คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ.....ชื่อโครงการค่ายเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี
 (Beginning Camp) (ระดับ 2).....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....1.4.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....1.4.2.....ตัวชี้วัดที่.....1.4.2.1.....หลัก.....1.4.1.3.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของ

ท้องถิ่น กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1-3.....มาตรการที่.....1-3.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้งาน.....

4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานบริการการศึกษา.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา.....โทร.....8747.....
- 5.3 ผู้ประสานงานนายเศรษฐศิลป์ อินทนนท์.....โทร.....8747.....
- 5.4 ผู้รายงานผล.....นางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มีภารกิจการสร้างบัณฑิต ที่มีคุณภาพและมีความพร้อมทั้งความรู้ความสามารถ และมีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์ รวมทั้งพัฒนาให้นิสิตมีความสามารถปรับตัวให้เข้ากับกลุ่มคนต่างๆ ทั้งในกิจกรรมกลุ่มและในสังคม และแสดงออกถึงความเป็นผู้นำในด้านวิชาการ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน จึงได้จัดโครงการโครงการค่ายเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี (Beginning Camp) เพื่อเตรียมความพร้อมนิสิตให้สามารถปรับตัวเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา สร้างความรัก ความภาคภูมิใจในคณะ นิสิตใหม่ได้นำประสบการณ์จากรุ่นพี่ มาประยุกต์ใช้กับการดำเนินชีวิตในมหาวิทยาลัย อีกทั้งสานความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างรุ่นพี่รุ่นน้องผ่านการทำกิจกรรมร่วมกัน

7. วัตถุประสงค์โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์
1	เพื่อจัดกิจกรรมค่ายเตรียมความพร้อมเข้าศึกษาในหลักสูตรสำหรับนิสิตใหม่

8. กิจกรรมเป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	กิจกรรมค่ายเตรียมความพร้อมสำหรับนิสิตใหม่	เพื่อปรับสภาพนิสิตก่อนการศึกษาในรั้วมหาวิทยาลัย	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80% <input type="checkbox"/> นิสิตเข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%	นิสิตได้เรียนรู้การใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย	1

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ
นิสิต	200 คน
บุคลากรสายวิชาการ	5 คน
บุคลากรสายสนับสนุน	4 คน
ประชาชน/สังคม.....	- คน
ศิษย์เก่า.....	- คน

องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1. ขออนุมัติโครงการ													
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1. ดำเนินการจัดการกิจกรรม 2. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น	98,447												
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน - ผลการใช้จ่ายงบประมาณ - ผลการศึกษานิสิต - ผลความพึงพอใจ													
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้.....98,447.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....

หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
โครงการค่ายเตรียมความพร้อมก่อนเข้าศึกษาสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี (Beginning camp)		98,447
1	ค่าอาหารและอาหารว่าง	60,000
2	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	5,000
3	ค่าถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม	2,500
4	ค่าจ้างทำป้ายไวเนล	1,500
5	ค่าจ้างทำป้ายโคมบอร์ดตั้งพื้น	3,000
6	ค่าวัสดุ	7,447
7	ค่าจัดทำสื่อ	18,000
8	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	1,000

**หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	เดือนเมษายน – กันยายน 2565
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และ หน่วยงานอื่นๆ ตามโครงการกำหนด

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)
	กิจกรรมที่ 1
<input type="checkbox"/> ปริมาณ	นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80%
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	นิสิตเข้ามามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สงป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEx หมวดที่....2,3....
 ก.พ.ร ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.	สามารถจัดกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมนิสิตให้สามารถปรับตัวเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษา สร้างความรัก ความภาคภูมิใจในคณะ นิสิตใหม่ได้นำประสบการณ์จากรุ่นพี่มาประยุกต์ใช้กับการดำเนินชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย
----	--

..... รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลภา โสรรัตน์)

..... คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ.....040101085752.....ชื่อโครงการ.....โครงการแลกเปลี่ยนนิสิต (ระดับ 2).....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....1.1.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....1.1.2.....ตัวชี้วัดที่.....1.1.2.3.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1-3.....มาตรการที่.....1-3.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้อำนาจ.....
4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานบริการการศึกษา.....
5.2 ผู้รับผิดชอบ.....รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา.....โทร.....8747.....
5.3 ผู้ประสานงานนางสาวสุพิชญา เรืองลือ.....โทร.....8747.....
5.4 ผู้รายงานผล.....นางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ได้ลงนามความร่วมมือทางวิชาการร่วมกับ Hochschule Merseburg , Technische Hochschule Ingolstadt และ Bremen University ประเทศเยอรมนี โดยมีนโยบายพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการด้วยกิจกรรม Exchange Student เพื่อให้เกิดการพัฒนาการเรียนการสอนให้นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษามีการสร้างผลงานวิจัยที่มีคุณภาพที่สามารถเผยแพร่ในระดับชาติและนานาชาติ ที่เป็นที่ยอมรับ และสามารถต่อยอดและเกิดประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยทั้งทางตรงและทางอ้อม

7. วัตถุประสงค์โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์
1	เพื่อให้คณาจารย์ และ นิสิตมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัย
2	เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน และบริหารจัดการหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ ประกันคุณภาพ
1	กิจกรรมแลกเปลี่ยน นิสิต	แลกเปลี่ยนนิสิต ระหว่างไทย และ เยอรมนี	<input type="checkbox"/> นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ตามแผน /ลงทะเบียนตาม รายวิชาที่กำหนด <input type="checkbox"/> นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สามารถแลกเปลี่ยน นิสิตได้ตามแผนที่ กำหนด นิสิตได้รับความรู้และได้มีโอกาส	1

				แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตรงตามวัตถุประสงค์	
--	--	--	--	---------------------------------------	--

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ
นิสิต	2 คน
บุคลากรสายวิชาการ	- คน
บุคลากรสายสนับสนุน	- คน
ประชาชน/สังคม.....	- คน
ศิษย์เก่า.....	- คน
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1. ขออนุมัติโครงการ													
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1. ดำเนินการจัดการกิจกรรม 2. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น	132,000												
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน - ผลการใช้จ่ายงบประมาณ - ผลการศึกษา นิสิต - ผลความพึงพอใจ													
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ... 1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม คณะกรรมการวิชาการ													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้.....132,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....

หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	ค่าใช้จ่ายรายเดือน (4 เดือน (ธค.-มีค.) x 4,000 บาท x 2 คน)	32,000
2	ค่าธรรมเนียมนิสิตต่างชาติ	30,000
3	ค่าลงทะเบียนการศึกษา	69,000
4	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1,000

**หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2565)
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และ หน่วยงานอื่นๆ ตามโครงการกำหนด

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)
	กิจกรรมที่ 1
<input type="checkbox"/> ปริมาณ	นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ตามแผน /ลงทะเบียนตามรายวิชาที่กำหนด
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สงป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEx หมวดที่...2,3.....
 ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นิสิตได้รับความรู้และได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
- 2) นิสิตได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์รายวิชา และ เป็นไปตามหน่วยกิตที่กำหนด

.....รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลภา โสรรัตน์)

..... คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ.....040101086023.....ชื่อโครงการ.....โครงการแสดงความยินดีกับมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต (ระดับ 2).....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....1.3.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....1.3.1.....ตัวชี้วัดที่.....1.3.1.2.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1-3.....มาตรการที่.....1-3.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้อำนาจ.....

4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานบริการการศึกษา.....

5.2 ผู้รับผิดชอบ.....รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา.....โทร.....8747.....

5.3 ผู้ประสานงานนางสาวสุพิชญา เรืองลือ.....โทร.....8747.....

5.4 ผู้รายงานผล.....นางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ได้ดำเนินการเปิดการเรียนการสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และได้มีแนวคิดในการแสดงความยินดีกับมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต ที่ได้สำเร็จการศึกษา ในวันเข้ารับพระราชทานปริญญาเป็นประเพณีประจำทุกปี เพื่อสร้างความประทับใจให้กับบัณฑิตและเป็นการแสดงความยินดีกับบัณฑิตที่ได้จบการศึกษา พร้อมทั้งเป็นการสืบทอดประเพณีอันดีงามต่อไป รวมทั้ง ได้รับความรู้จากการบรรยายทางวิชาการ อันจะเป็นประโยชน์ต่อมหาบัณฑิต และ ดุษฎีบัณฑิตที่จะนำแนวคิดไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาตน และพัฒนางาน ให้ทันต่อสถานการณ์ปัจจุบัน

7. วัตถุประสงค์โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์
1	เพื่อแสดงความยินดีกับมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิตที่จบการศึกษา
2	เพื่อสร้างสัมพันธ์ไมตรีระหว่างรุ่นพี่และรุ่นน้องภายในวิทยาลัยฯ
3	เพื่อให้บัณฑิตได้รับฟังการบรรยายทางวิชาการในหัวข้อที่น่าสนใจและเป็นประโยชน์ตามสถานการณ์ปัจจุบัน

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์(Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	กิจกรรมแสดงความยินดี	1) เพื่อจัดกิจกรรมเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนิสิตที่สำเร็จการศึกษา	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม ตามเป้าหมาย	1) มหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิตเกิดความภาคภูมิใจในความสำเร็จ	1

		2) เพื่อจัดกิจกรรมบรรยายทางวิชาการ ที่นิสิตจะนำแนวคิดไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาตน และพัฒนางาน	<input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	2) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณาจารย์กับศิษย์เก่า	
--	--	--	---	---	--

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	20 คน
นิสิต/มหาบัณฑิต/ดุษฎีบัณฑิต	10 คน
บุคลากรสายวิชาการ	5 คน
บุคลากรสายสนับสนุน	5 คน
ประชาชน/สังคม.....	- คน
ศิษย์เก่า.....	- คน
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1. ขออนุมัติโครงการ													
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1. ดำเนินการจัดการกิจกรรม 2. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น	15,000												
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน - ผลการใช้จ่ายงบประมาณ - ผลการศึกษานิสิต - ผลความพึงพอใจ													
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ... 1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้.....15,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
- แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....
 หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	ค่าอาหารและอาหารว่าง	5,000
2	ค่าวัสดุ	4,000
3	ค่าจ้างทำป้ายโปสเตอร์ตั้งพื้น	3,000
4	ค่าจ้างทำป้ายไวเนล	3,000
รวมทั้งสิ้น		15,000

****หมายเหตุ** ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	เดือนธันวาคม 2564 - เดือนมกราคม 2565
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และ หน่วยงานอื่นๆ ตามโครงการกำหนด

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)
	กิจกรรมที่ 1
<input type="checkbox"/> ปริมาณ	นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่..... สงป. ตัวชี้วัดที่..... EdPEx หมวดที่....3....
 ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่..... สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สามารถเสริมสร้างขวัญและกำลังใจให้กับนิสิตที่สำเร็จการศึกษา
- 2) บัณฑิตศึกษาที่เข้าร่วมโครงการฯ นำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

..... รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลภา โสรรัตน์)

..... คนบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ.....040404082075..... ชื่อโครงการ จัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
โลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน (ระดับ 2).....

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

- 3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564
ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่.....1.1.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....1.1.1.....ตัวชี้วัดที่.....1.1.1.1.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1-3.....มาตรการที่.....1-3.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้อำนาจ.....
- 4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ..งานบริการการศึกษา.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา.....โทร.....8747.....
- 5.3 ผู้ประสานงานนางสาวสุพิชญา เรืองลือ.....โทร.....8747.....
- 5.4 ผู้รายงานผล.....นางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ได้รับอนุมัติให้เปิดหลักสูตรหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชา โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน จึงได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนให้กับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มาตั้งแต่ปีการศึกษา 2556 นั้น เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล จึงได้จัดทำโครงการบริหารจัดการหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทานขึ้น เพื่อให้มีโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนให้กับนิสิต และนิสิตจะได้มีโอกาสได้นำความรู้ ความสามารถจากการศึกษาทั้งในห้องเรียน และนอกห้องเรียนไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อไป โดยจะบริหารจัดการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและตามระบบที่กำหนดไว้

7. วัตถุประสงค์โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์
1	เพื่อให้บัณฑิตได้รับความรู้ และมีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน

2	เพื่อมีการดำเนินงานตามแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและตามระบบที่กำหนดไว้
3	เพื่อให้ได้การบริหารจัดการหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์(Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	กิจกรรมจัดการเรียนการสอนหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	จัดการเรียนการสอน หลักสูตร วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ตามแผนการศึกษา	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม เกินกว่าร้อยละ 90% <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	สามารถดำเนินการจัดการเรียนการสอนได้ตามแผนการจัดการศึกษา	1
2	กิจกรรมสัมมนาเพื่อให้ความรู้ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เพื่อสนับสนุนด้านการเรียนการสอน สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน	จัดกิจกรรมสัมมนาเพื่อให้ความรู้ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน			
3	กิจกรรมสนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์	จัดกิจกรรมสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ / สอบวิทยานิพนธ์	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : <input type="checkbox"/> คุณภาพ : การสอบเป็นไปตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย	การดำเนินการเป็นไปตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย	1
4	กิจกรรมสนับสนุนการค้นคว้าอิสระ	จัดกิจกรรมสอบการค้นคว้าอิสระ			1
5	คำตอบแทนพิเศษ	คำตอบแทนผู้ประสานงาน	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนนิสิตต่างชาติ		1,5

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน				
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4	กิจกรรมที่ 5
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน					
นิสิต	คน	ตามจำนวนนิสิตแต่ละชั้นปี			ขึ้นอยู่กับผู้สมัคร	
บุคลากรสายวิชาการ	คน	10	10	10	10	10
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	3	3	3	3	3
ประชาชน/สังคม.....	คน	-	-	-	-	-
ศิษย์เก่า.....	คน	-	-	-	-	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ..	-	-	-	-	-
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ..	1	1	1	1	1
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ..	-	-	-	-	-

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	(บาท)	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขึ้นดำเนินการ (D)..... 1. ดำเนินการสอบ 2. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น													
ขึ้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน													
ขึ้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) .. 1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้.....100,000.....บาท
 งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท
 เงินกู้.....บาท

กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....

หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดการเรียนการสอน หลักสูตรวิทยาศาสตร์มหัศจรรย์ สาขาวิชา โลจิสติกส์และโซ่อุปทาน		70,000
1	ค่าถ่ายเอกสารประกอบการสอน	
2	ค่าวัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	
3	ค่าวัสดุ	
4	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสัมมนาเพื่อให้ความรู้ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เพื่อสนับสนุนด้านการเรียนการสอน สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน		
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	
2	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม : (ค่าอาหารคนละไม่เกิน 200 บาท/วัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกินคนละ 50 บาท/มื้อ)	
3	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	
4	ค่าถ่ายเอกสารประกอบการสอน	
5	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (เบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ)	
6	ค่าเลี้ยงรับรอง	
7	ค่าวัสดุ	
8	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์		30,000

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	ค่าตอบแทนประธานคณะกรรมการพิจารณาโครงสร้างวิทยานิพนธ์ / สอบวิทยานิพนธ์	
2	ค่าตอบแทนกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ / สอบวิทยานิพนธ์	
3	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (เบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ)	
4	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	
5	ค่าอาหาร/อาหารว่าง และ เครื่องดื่ม	
6	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	

**หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4	กิจกรรมที่ 5
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ 2564 (วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2564)				
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และ หน่วยงานอื่นๆ ตามโครงการกำหนด				

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)			
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4
<input type="checkbox"/> ปริมาณ	นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม เกินกว่าร้อยละ 90%	นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม เกินกว่าร้อยละ 90%		จำนวนนิสิตต่างชาติ
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	การสอบเป็นไปตามเกณฑ์มหาวิทยาลัย	

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สงป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEX หมวดที่.... 2,3.....
 ก.พ.ร ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นิสิตได้รับความรู้และได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 2) ดำเนินงานตามแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและตามระบบที่กำหนดไว้
- 3) มีการบริหารจัดการหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ

..... รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลภา โสรรัตน์)

..... คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร

หน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ.....ชื่อโครงการ.....โครงการพัฒนาหลักสูตรนักวางแผนโซ่อุปทาน (ระดับ 2).....

 โครงการงานประจำ (Routine project) โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

 การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564 ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่.....1.1.....แนวทางการขับเคลื่อนที่..... 1.1.2.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1-3.....มาตรการที่.....1-3.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้อำนาจ.....
- 4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานบริการการศึกษา.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา.....โทร.....8747.....
- 5.3 ผู้ประสานงานนางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....
- 5.4 ผู้รายงานผล.....นางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

โครงการพัฒนาหลักสูตรนักวางแผนโซ่อุปทาน เป็นโครงการปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา โลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน แขนงวิชานักวางแผนโซ่อุปทาน โดยเริ่มเปิดรับนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตรใน ปีการศึกษา 2565 เพื่อให้หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มีแขนงวิชาใหม่ที่ตอบโจทย์การพัฒนาด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพในการแข่งขันของประเทศไทย

7. วัตถุประสงค์โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์
1	เพื่อปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน แขนงวิชานักวางแผนโซ่อุปทาน
2	เพื่อให้ได้การบริหารจัดการหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ขั้นสรุปและประเมินผล (C)														
1. สรุปผลการดำเนินงาน - ผลการใช้จ่ายงบประมาณ - ผลการศึกษานิสิต - ผลความพึงพอใจ														
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ...														
1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม คณะกรรมการวิชาการ														

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้.....30,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....

หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
	กิจกรรมพัฒนาหลักสูตรนักวางแผนโซ่อุปทาน	30,000
1	ค่าตอบแทนคณะกรรมการร่าง/วิพากษ์หลักสูตร	25,000
2	ค่าถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม	1,000
3	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	2,000
4	ค่าวัสดุ	1,000
5	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1,000

**หมายเหตุ ถ้าวัดเสียทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565)
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และ หน่วยงานอื่นๆ ตามโครงการกำหนด

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)
	กิจกรรมที่ 1

<input type="checkbox"/> ปริมาณ	หลักสูตรระดับปริญญาตรี 1 หลักสูตร
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	หลักสูตร ผ่านความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่..... สงบ. ตัวชี้วัดที่..... EdPEX หมวดที่... 2,3.....
 ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่..... สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นิสิตได้รับความรู้และได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 2) ดำเนินงานตามแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและตามระบบที่กำหนดไว้
- 3) มีการบริหารจัดการหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ

..... รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณา โสรรัตน์)

..... คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ..... ชื่อโครงการ.....โครงการพัฒนาหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร/ หลักสูตรระยะสั้น (ระดับ 2).....

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง

- การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
- บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
 กลยุทธ์ที่.....1.1.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....1.1.2.....ตัวชี้วัดที่.....1.1.2.5.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1-3.....มาตรการที่.....1-3.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้อำนาจ.....
- 4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานบริการการศึกษา.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา.....โทร.....8747.....
- 5.3 ผู้ประสานงานนางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....
- 5.4 ผู้รายงานผล.....นางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

โครงการพัฒนาหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตร ระดับบัณฑิตศึกษา เป็นการคัดเลือกและนำรายวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนมาพัฒนาและปรับปรุงให้เหมาะสมสำหรับผู้สนใจเข้าเรียน ระดับปริญญาโท-เอก แบบสะสมหน่วยกิต ที่สำเร็จการศึกษาอย่างน้อยระดับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษา เพื่อรองรับรูปแบบการเรียนที่เปลี่ยนไป ส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong learning) ผู้เรียนสามารถเทียบโอนหน่วยกิตที่สะสมไว้ในหลักสูตร ป.โท-เอก ของคณะฯ ได้ในอนาคต นอกจากนี้ ยังเตรียมความพร้อมเพื่อเปิดสอนตามโครงการหลักสูตรระยะสั้น โดยมุ่งเน้นจัดสอนเนื้อหาที่ผู้ประกอบการสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในสถานประกอบการได้จริง ดำเนินการสอนโดยอาจารย์ประจำหลักสูตร

วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ร่วมกับวิทยาการที่มีความรู้ความสามารถตามหัวข้อที่บรรจุในหลักสูตรระยะสั้น

7. วัตถุประสงค์โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์
1	เพื่อผลิตบุคลากรที่มีความรู้ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
2	เพื่อให้บัณฑิตได้รับใบรับรองสัมฤทธิ์บัตรจากมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่สามารถนำผลการเรียนมาเทียบโอน หากต้องการเรียนต่อในระดับบัณฑิตศึกษา
3	เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานไปประยุกต์ใช้และปฏิบัติได้จริง

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงรายวิชาของหลักสูตรฯ เพื่อเปิดในโครงการสัมฤทธิ์บัตรและโครงการหลักสูตรระยะสั้น	เพื่อคัดเลือก ปรับปรุง และพัฒนารายวิชาของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ที่เหมาะสมรูปแบบสัมฤทธิ์บัตร	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนรายวิชาที่พัฒนาและปรับปรุง อย่างน้อย 1 รายวิชา	รายวิชาตามโครงการสัมฤทธิ์บัตร/โครงการหลักสูตรระยะสั้น ที่ได้รับความสนใจจากบุคคลทั่วไป	1
2	กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงรายวิชาของหลักสูตรฯ เพื่อเปิดในโครงการหลักสูตรระยะสั้น	เพื่อคัดเลือก ปรับปรุง และพัฒนารายวิชา ของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ที่เหมาะสมรูปแบบหลักสูตรระยะสั้น	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนรายวิชาที่นำเข้าสู่ระบบของมหาวิทยาลัยฯ อย่างน้อย 1 รายวิชา		

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน	
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน		
นิสิต	คน	5	-
บุคลากรสายวิชาการ	คน	4	4
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	3	3
ประชาชน/สังคม.....	คน	-	60
ศิษย์เก่า.....	คน	-	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...	-	-

หลักสูตร.....	วิชา	1	1
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...	-	-

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงรายวิชาของหลักสูตรฯ เพื่อเปิดในโครงการสัมฤทธิ์บัตร ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1. จัดทำแผนการสอน 2. ขออนุมัติดำเนินการจัดการเรียนการสอน	15,000												
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1. ดำเนินการจัดการเรียนการสอน และจัดกิจกรรม 2. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น													
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน - ผลการใช้จ่ายงบประมาณ - ผลการศึกษานิสิต - ผลความพึงพอใจ													
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ... 1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ													
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงรายวิชาของหลักสูตรฯ เพื่อเปิดในโครงการหลักสูตรระยะสั้น ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1. ขออนุมัติดำเนินการสอบ	15,000												
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1. ดำเนินการสอบ 2. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น													
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน													
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ... 1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้.....30,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท
 กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....
 หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงรายวิชาของหลักสูตรฯ เพื่อเปิดในโครงการสัมฤทธิ์บัตร		15,000
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	6,000
2	ค่าตอบแทนคณะกรรมการร่าง/วิพากษ์หลักสูตร	6,000
3	ค่าถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม	1,000
4	ค่าวัสดุ	1,000
5	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงรายวิชาของหลักสูตรฯ เพื่อเปิดในโครงการหลักสูตรระยะสั้น		15,000
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	6,000
2	ค่าตอบแทนคณะกรรมการร่าง/วิพากษ์หลักสูตร	6,000
3	ค่าถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม	1,000
4	ค่าวัสดุ	1,000
5	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1,000

**หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565)	
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และ หน่วยงานอื่นๆ ตามโครงการกำหนด	

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2
<input type="checkbox"/> ปริมาณ	จำนวนรายวิชาที่พัฒนาและปรับปรุง อย่างน้อย 1 รายวิชา	จำนวนรายวิชาที่นำเข้าสู่ระบบของมหาวิทยาลัยฯ อย่างน้อย 1 รายวิชา
<input type="checkbox"/> คุณภาพ		

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

สกอ. ตัวชี้วัดที่..... สกป. ตัวชี้วัดที่..... EdPEx หมวดที่.... 2,3.....
 ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่..... สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1	สามารถผลิตบุคลากรที่มีความรู้ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
---	---

2	นิสิตได้รับใบรับรองสัมฤทธิ์บัตรจากมหาวิทยาลัยนเรศวร ที่สามารถนำผลการเรียนมาเทียบโอน หากต้องการเรียนต่อในระดับบัณฑิตศึกษา
3	บุคลากรสามารถนำความรู้ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานไปประยุกต์ใช้และปฏิบัติได้จริง

..... รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษภา โสรรัตน์)

..... คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ.....040101082074.....ชื่อโครงการ.....โครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน (ระดับ 2).....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564 ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
 กลยุทธ์ที่.....1.1.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....1.1.1.....ตัวชี้วัดที่.....1.1.1.1.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1-3.....มาตรการที่.....1-3.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้อำนาจ.....
- 4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานบริการการศึกษา.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา.....โทร.....8747.....
- 5.3 ผู้ประสานงานนางสาวสุพิชญา เรืองสี.....โทร.....8747.....
- 5.4 ผู้รายงานผล.....นางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงได้จัดให้มีโครงการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทานขึ้นเพื่อดำเนินงานตามแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา แนวทางการศึกษาหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต มีการจัดการเรียนการสอนในลักษณะกรณีศึกษา โดยเชิญวิทยากรที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญในด้านสายงานที่เกี่ยวข้องมาให้ความรู้และถ่ายทอดประสบการณ์การทำงาน เพื่อให้บัณฑิตสามารถวิเคราะห์และประมวลความรู้ด้วยตนเองอย่างเป็นระบบ

7. วัตถุประสงค์โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์
-------	--------------

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขึ้นดำเนินการ (D)..... 1. ดำเนินการสอบ 2. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น													
ขึ้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน													
ขึ้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้.....70,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....

หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
กิจกรรมจัดการเรียนการสอน หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน		11,800
1	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม : (ค่าอาหารคนละไม่เกิน 200 บาท/วัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกินคนละ 50 บาท/มื้อ)	10,800
2	ค่าถ่ายเอกสารประกอบการสอน	500
3	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	500
กิจกรรมสนับสนุนการจัดทำวิทยานิพนธ์		50,400
1	ค่าตอบแทนประธานคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์	10,000
	ค่าตอบแทนคณะกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์	10,000
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (เบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ)	2,200
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	500
2	ค่าตอบแทนประธานคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	10,000
	ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์	15,000
	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (เบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ)	2,200
	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	500
กิจกรรมสนับสนุนการสอบวัดคุณสมบัติ		7,800
1	ค่าตอบแทนคณะกรรมการออกข้อสอบ ตรวจสอบข้อสอบ และสอบสัมภาษณ์	6,300
2	ค่าตัดสินผลการสอบ	1,500

**หมายเหตุ ถ้าวัดเสียทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565)		
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และ หน่วยงานอื่นๆ ตามโครงการกำหนด		

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)		
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม เกินกว่าร้อยละ 90%		
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	การสอบเป็นไปตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด	

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สงป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEx หมวดที่.. 2,3.....
 ก.พ.ร ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นิสิตได้รับความรู้และได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
- 2) ดำเนินงานตามแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษาและตามระบบที่กำหนดไว้
- 3) มีการบริหารจัดการหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ

..... รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษภา โสรรัตน์)

..... คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

โครงการ/กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ 2 : ด้านการวิจัย

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงานคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ 040101085577 ชื่อโครงการ Workshop Project on Logistics and Supply Chain between Thailand and Germany (ระดับ 2).....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยย่นเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564
ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....1.1.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....1.1.2.....ตัวชี้วัดที่.....1.1.2.3.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยง
กับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1-3.....มาตรการที่.....1-3.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้อำนาจ.....

4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ..งานบริการการศึกษา.....

5.2 ผู้รับผิดชอบ.....ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์.....โทร.....8747.....

5.3 ผู้ประสานงาน ..นางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....

5.4 ผู้รายงานผล..... ..นางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

ในปัจจุบันสถาบันการศึกษามีนิสิตชาวต่างชาติเข้ามาศึกษาในจำนวนที่เพิ่มมากขึ้นส่งผลให้ในแต่ละสถาบันการศึกษามีการแข่งขันด้านการพัฒนาการศึกษาในหลายๆ ด้าน อาทิ เช่น การพัฒนาทางด้านวิชาการ การพัฒนาด้านประสบการณ์ของนิสิต เป็นต้น โดยในการพัฒนาดังกล่าวจะส่งผลให้นิสิตมีศักยภาพเพิ่มมากขึ้น รวมถึงการส่งเสริมให้นิสิตมีประสบการณ์ด้านต่างๆ ดังนั้น คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน จึงร่วมกับมหาวิทยาลัยในประเทศเยอรมนี และ ประเทศจีน รวม 6 มหาวิทยาลัย ได้แก่

เยอรมนี : Merseburg University of Applied Science

Technische Hochschule Ingolstadt

Bremen University

จีน : Guangxi University

Chengdu University

Kunming University of Science and Technology

จัดโครงการ Workshop Project on Logistics and Supply Chain between Thailand and Germany เพื่อให้ นิสิตและคณาจารย์จากประเทศต่างๆ ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกันทั้งด้านวิชาการ ภาษา วัฒนธรรมและขนบธรรมเนียม ประเพณี นอกจากนี้ยังเป็นการเสริมสร้างประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับผู้อื่นให้แก่ นิสิต เพื่อให้สามารถนำประสบการณ์ไป ประยุกต์ใช้ในปัจจุบัน อีกทั้งยังเป็นการเชื่อมความสัมพันธ์อันดีกับมหาวิทยาลัยทั้ง 6 อีกด้วย

7. วัตถุประสงค์โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์
1	เพื่อให้ นิสิตของวิทยาลัยได้นำเสนอผลงานทางวิชาการแก่สาธารณชน
2	เพื่อให้อาจารย์ นิสิตและบุคลากรจากประเทศต่างๆ ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกันทั้งด้านวิชาการ ภาษา และ วัฒนธรรม

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตาม เกณฑ์ ประกันคุณภาพ
1	Workshop Project on Logistics and Supply Chain between Thailand and Germany	จัดกิจกรรมสัมมนาทาง วิชาการ เพื่อแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ทั้งด้าน วิชาการ ภาษา วัฒนธรรม และขนบธรรมเนียม ประเพณีระหว่าง 6 มหาวิทยาลัย	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วม กิจกรรม ตามแผน <input type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความ พึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	นิสิตที่เข้าร่วมโครงการ จากประเทศต่างๆ ได้ แลกเปลี่ยนประสบการณ์ ระหว่างกันทั้งด้าน วิชาการ ภาษา และ วัฒนธรรม	3.1 4.2

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	จำนวน
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	13 คน
นิสิต	10 คน
บุคลากรสายวิชาการ	3 คน
บุคลากรสายสนับสนุน	- คน

เป้าหมาย	จำนวน
ประชาชน/สังคม.....	คน
ศิษย์เก่า.....	คน
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1. ขออนุมัติโครงการ													
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1. ดำเนินการจัดการกิจกรรม 2. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น	150,000												
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน - ผลการใช้จ่ายงบประมาณ - ผลการศึกษานิสิต - ผลความพึงพอใจ													
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ... 1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม คณะกรรมการวิชาการ													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้.....150,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท
 กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....
 หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	ค่าพาหนะในการเดินทางระหว่างประเทศ	75,000
2	ค่าพาหนะในการเดินทางต่างประเทศ	20,000
3	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	9,000
4	ค่าที่พักในประเทศ	1,200
5	ค่าที่พักต่างประเทศ	20,000
6	ค่าเบี้ยเลี้ยง	273,000
	ในประเทศ	3,000
	ต่างประเทศ	270,000
7	เงินสมทบพนักงานชั่วคราว	900
8	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	900
	รวม	400,000

**หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2565)
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และ หน่วยงานอื่นๆ ตามโครงการกำหนด

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)		
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ	- โครงการวิจัยที่ขอรับทุนสนับสนุนอย่างน้อย 1 โครงการ		
<input type="checkbox"/> คุณภาพ			

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สงป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEx หมวดที่..2 และ 3..
- ก.พ.ร ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) นิสิตของวิทยาลัยได้นำเสนอผลงานวิชาการแก่สาธารณชน
- 2) อาจารย์ นิสิต และบุคลากรจากประเทศต่างๆ ได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ระหว่างกันทั้งด้านวิชาการ ภาษา และวัฒนธรรม

..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์) รองคณบดีฝ่ายบริหาร

..... รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลภา โสรรัตน์)

..... คณบดี
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร

หน่วยงานคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ040101088289 โครงการเงินอุดหนุนการวิจัย..... (ระดับ 2).....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่...2.2...แนวทางการขับเคลื่อนที่...2.2.1...ตัวชี้วัดที่...2.2.1.1...หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....2.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ลักษณะการดำเนินงาน โครงการ การดำเนินงาน

4.2 ภายใต้อำนาจ.....วิจัย.....

4.3 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.4 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

5.2 ผู้รับผิดชอบ.....ว่าที่ร้อยตรี ดร. ธรรมนุญ เสงษ์ภูิกุล.....โทร...-.....

5.3 ผู้ประสานงานนางสาวสุนิษา แสนศรี.....โทร.....8750.....

5.4 ผู้รายงานผล.....นางสาวสุนิษา แสนศรี.....โทร.....8750.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

งานวิจัยเป็นภารกิจหลักที่สำคัญด้านหนึ่งของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และสำหรับบุคลากรนั้นการทำวิจัยเป็นหนึ่งในสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับคณะฯ เพื่อให้บุคลากรได้รับองค์ความรู้ที่เพิ่มขึ้น พัฒนางานโดยใช้การวิจัยเป็นเครื่องมือ และเอื้อประโยชน์ในการเลื่อนตำแหน่งในวิชาชีพที่สูงขึ้น ตามแผนพัฒนาบุคลากรและการจัดการ

จึงเห็นควรให้ดำเนินโครงการเงินอุดหนุนการวิจัยขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุน สร้างแรงจูงใจในการสร้างงานวิจัยใหม่ พัฒนาศักยภาพในการทำวิจัยให้แก่บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนของคณะฯ ให้สามารถทำงานวิจัยได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการและมีคุณภาพ

7. วัตถุประสงค์โครงการ

- 1) เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- 2) เพื่อพัฒนาศักยภาพในการทำวิจัยให้แก่บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน ให้สามารถทำงานวิจัยได้อย่างมีคุณภาพ...

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

เชิงผลผลิต(Output)	- โครงการวิจัยที่ขอรับทุนสนับสนุนอย่างน้อย 1 โครงการ
เชิงผลลัพธ์(Outcome)	- ผลงานวิจัยของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเพิ่มมากขึ้น - บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ที่มีศักยภาพในการทำวิจัยอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ มีคุณภาพ และนำผลการดำเนินโครงการที่ได้ไปใช้ประโยชน์

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์(Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	โครงการเงินอุดหนุนการวิจัย และมีกระบวนการพิจารณาโครงการวิจัยที่ขอรับทุนสนับสนุน	เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุนได้รับการจัดสรรงบประมาณด้านวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ - มีกระบวนการพิจารณาให้ทุนสนับสนุนที่ชัดเจน	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ1..... <input type="checkbox"/> คุณภาพ.....	1. ผลงานวิจัยของบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนเพิ่มมากขึ้น 2. บุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน ที่มีศักยภาพในการทำวิจัยอย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ มีคุณภาพ และนำผลการดำเนินโครงการที่ได้ไปใช้ประโยชน์	มีโครงการวิจัยที่ขอรับทุนสนับสนุนอย่างน้อย 1 โครงการ

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน		
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	32		
นิสิต	คน			
บุคลากรสายวิชาการ	คน	15		
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	17		
ประชาชน/สังคม.....	คน			
ศิษย์เก่า.....	คน			
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุน่วยนับ...			
หลักสูตร.....	ระบุน่วยนับ...			
อื่นๆ.....โครงการวิจัยที่ขอรับทุน.....	ระบุน่วยนับ..โครงการวิจัย...	1		

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1 ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1.วางแผนการดำเนินโครงการ และขออนุมัติโครงการ	-												
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1. จัดทำแผนการดำเนินงาน 2. ดำเนินงานตามแผน	80,000												
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงานและ ประเมินผล	-												
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. ปรับปรุงการดำเนินงาน	-												

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้... 80,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท
 กองทุน.....วิจัย.....แผนงานหลัก.....แผนงาน.....วิจัย.....
 หมวดเงิน.....อุดหนุน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	เงินอุดหนุนการวิจัยสำหรับบุคลากรสายวิชาการ	60,000
2	เงินอุดหนุนการวิจัยสำหรับบุคลากรสายสนับสนุน	20,000
รวม		80,000

**หมายเหตุ ถ้าวัดเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	พฤศจิกายน 2564 – กันยายน 2565
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลฯ วิทยาลัยเทคโนโลยี

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)
--------	---------------------------

	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ	- โครงการวิจัยที่ขอรับทุนสนับสนุนอย่างน้อย 1		
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	โครงการ		

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สกป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEX หมวดที่..2 และ 3..
- ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน ได้รับการสนับสนุนงบประมาณด้านวิจัยหรืองานสร้างสรรค์
- 2) บุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน พัฒนาศักยภาพในการทำวิจัย สามารถทำงานวิจัยได้อย่างมีคุณภาพ ถูกต้องตามหลักวิชาการ

..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(ว่าที่ร้อยตรี ดร. ธรรมบุญ เองษฎีกุล)
(รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา)

..... คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงานคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ04010108815..... ชื่อโครงการ.....เงินสนับสนุนเงินรางวัลเผยแพร่ผลงานวิจัย.....(ระดับ 2).....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพฯ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่...2.1...แนวทางการขับเคลื่อนที่.....2.1.1.....ตัวชี้วัดที่.....2.1.1.3/2.1.1.4.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....2.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ลักษณะการดำเนินงาน โครงการ การดำเนินงาน

4.2 ภายใต้อำนาจ.....วิจัย.....

4.3 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.4 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

5.2 ผู้รับผิดชอบ.....ว่าที่ร้อยตรี ดร. ธรรมนุญ เสงษ์ฤทธิกุล.....โทร.....

5.3 ผู้ประสานงาน นางสาวสุณิษา แสนศรี.....โทร.....8750.....

5.4 ผู้รายงานผล.....นางสาวสุนิษา แสนศรี..... โทร.....8750.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานวิจัย เป็นหนึ่งในแนวทางการเผยแพร่ผลงานวิจัยของนักวิชาการสู่วงวิชาการและสาธารณชน เพื่อให้เกิดการรับรู้ ต่อยอดงานวิจัย และนำไปใช้ประโยชน์. นอกจากนี้ การเผยแพร่ผลงานวิจัยเป็นตัวชี้วัดหนึ่งของการประกันคุณภาพการศึกษาของแต่ละสถาบัน. ดังนั้น การสนับสนุนเงินรางวัลเผยแพร่ผลงานวิจัย จึงเป็นแนวทางหนึ่งในการกระตุ้นและสร้างแรงจูงใจให้แก่บุคลากร ทั้งสายวิชาการ เพื่อเพิ่มจำนวนและคุณภาพของงานวิจัย. โดยการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ (Proceeding) หรือวารสารวิชาการระดับชาติหรือระดับนานาชาติ. จึงเห็นควรให้ดำเนินโครงการสนับสนุนเงินรางวัลเผยแพร่ผลงาน วิจัยขึ้น

7. วัตถุประสงค์โครงการ

- 1) เพื่อสร้างแรงจูงใจในการเผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารงานวิจัยที่เป็นที่ยอมรับ
- 2) เพื่อสนับสนุนให้บุคลากรสายวิชาการ เผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการหรือการตีพิมพ์

ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

เชิงผลผลิต(Output)	- วารสารวิชาการอยู่ในระดับนานาชาติที่เป็นที่ยอมรับตามประกาศ ก.พ.อ. จำนวน 1 ผลงาน - วารสารวิชาการอยู่ในระดับ TCI กลุ่ม 1 และ กลุ่ม 2 จำนวน 1 ผลงาน
เชิงผลลัพธ์(Outcome)	จำนวนผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ของบุคลากรสายวิชาการเพิ่มมากขึ้น

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน		
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	15		
นิสิต	คน			
บุคลากรสายวิชาการ	คน	15		
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	-		
ประชาชน/สังคม.....	คน	-		
ศิษย์เก่า.....	คน	-		
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...	-		
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...	-		
อื่น ๆ.....	ระบุหน่วยนับ...	-		

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1..... ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1.วางแผนการดำเนินโครงการ และ ขออนุมัติโครงการ	-	←											→
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1. จัดทำแผนการดำเนินงาน 2. ดำเนินงานตามแผน	17,500	←											→
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงานและ ประเมินผล	-	←											→
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ... 1. ปรับปรุงการดำเนินงาน	-	←											→
รวม													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้... 17,500.....บาท
 งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท
 เงินกู้.....บาท
 กองทุน.....วิจัย.....แผนงานหลัก.....แผนงาน.....วิจัย.....
 หมวดเงิน.....อุดหนุน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	ค่าใช้จ่าย	17,500
	รวม	17,500

**หมายเหตุ ถ้าวัดเสียทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	พฤศจิกายน 2564 – กันยายน 2565		
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน		

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)		
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ <input type="checkbox"/> คุณภาพ	- มีผลงานตีพิมพ์ที่ขอรับเงินสนับสนุนจำนวนอย่างน้อย 4 ผลงาน		
<input type="checkbox"/> ปริมาณ <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ	วารสารวิชาการอยู่ในระดับนานาชาติที่เป็นที่ยอมรับตามประกาศ ก.พ.อ. หรือ อยู่ในระดับ TCI กลุ่ม 1 และ กลุ่ม 2 จำนวน		

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สบป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEx หมวดที่..2 และ 3..
 ก.พ.ร ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) บุคลากรสายวิชาการ มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ในการประชุมวิชาการ หรือการตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ
- 2) บุคลากรมีแรงจูงใจในการเผยแพร่ผลงานวิจัยในวารสารงานวิจัยที่เป็นที่ยอมรับ

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (ว่าที่ร้อยตรี ดร. ธรรมบุญ เสงฆ์กุล)
 รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

..... คณบดี
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

โครงการ/กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ 3 : ด้านการบริการวิชาการ

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

รหัสโครงการ.....040101089276.....ชื่อโครงการ.....ประชุมวิชาการนานาชาติ ระเบียบเศรษฐกิจ หลวงพระบาง อินโดจีน
.....และเหมาะสำเวย..... (ระดับ 2).....

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

**3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564
ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)**

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
กลยุทธ์ที่.....3.2.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....3.1.2.....ตัวชี้วัดที่.....3.1.2.1.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของ
ท้องถิ่น
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....3.....กลยุทธ์ที่.....1.....และ.....3.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้อแผนงาน.....บริการวิชาการแก่สังคม.....
- 4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....ดร.ศิริกาญจน์ จันทรมนต์.....โทร.....
- 5.3 ผู้ประสานงานนางสาวสุนิษา แสนศรี.....โทร.....8750.....
- 5.4 ผู้รายงานผล.....นางสาวสุนิษา แสนศรี.....โทร.....8750.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

จากนโยบายของรัฐบาลที่สำคัญในการเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจให้กับประเทศโดยการส่งเสริมและกระตุ้นเศรษฐกิจ เพื่อช่วยสร้างงานและเกิดการบริโภคเพิ่มมากขึ้นและให้มีการขยายตัวได้อย่างต่อเนื่องและมั่นคง ตามแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579) ในการส่งเสริมด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขันและส่งเสริมความเชื่อมโยงทางเศรษฐกิจ การค้า การลงทุนในภูมิภาคอาเซียน และยกระดับความสามารถการแข่งขันได้ทั้งในระดับภูมิภาค ประเทศ และกลุ่มความร่วมมือต่างๆ ซึ่งปัจจุบันสถานการณ์ทางด้านเศรษฐกิจในภูมิภาคและโลกได้มีการแข่งขันอย่างเข้มข้นโดยมีการใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมขั้นสูง และมีความสอดคล้องกับนโยบายไทยแลนด์ 4.0 ที่ถือเป็นโมเดลในการพัฒนาเศรษฐกิจใหม่ของรัฐบาล (New Engines of Growth) โดยการปรับเปลี่ยนโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ “Value Based Economy” หรือเศรษฐกิจที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม โดยมียุทธศาสตร์หลักคือ การเปลี่ยนจากการผลิตสินค้าโภคภัณฑ์สู่สินค้าเชิงนวัตกรรมเพื่อช่วงชิงความได้เปรียบทางการตลาด การค้าและการลงทุน ทำให้เกิดการรวมกลุ่มของความร่วมมือทางเศรษฐกิจในภูมิภาคต่างๆ ทั่วโลก เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การค้า และการลงทุน

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร มีส่วนร่วมในการดำเนินการก่อตั้งและประสานความร่วมมือบนระเบียงเศรษฐกิจหลวงพระบาง อินโดจีน และเมฆาฉ่าย (Luangprabang-Indochina-Mawlamyine Economic Corridor: LIMEC) ซึ่งประกอบไปด้วยกลุ่มจังหวัดในภาคเหนือตอนล่าง 1 ของประเทศไทย ได้แก่ จังหวัดอุตรดิตถ์ พิษณุโลก สุโขทัย เพชรบูรณ์ และตาก แขวงหลวงพระบาง/แขวงไซยะบูลี สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว และรัฐกะเหรี่ยง/รัฐมอญ สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา ซึ่งได้มีการจัดประชุมนานาชาติฯ ประจำปี ร่วมกันมาแล้ว 5 ครั้ง รวมถึงการจัดกิจกรรม Start up LIMEC 2 ครั้ง ในครั้งนี้ คณะฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญและจำเป็นของการถ่ายทอด ขยายการศึกษา สร้างความร่วมมือ และแบ่งปันความรู้และงานวิชาการที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมต่างๆ บนระเบียงเศรษฐกิจฯ จึงได้จัดงานประชุมทางวิชาการระดับนานาชาติ The 1st LIMEC Academic International Conference ขึ้น ภายใต้หัวข้อ “Developing LIMEC Connectivity” ระหว่างวันที่ 2-6 เมษายน พ.ศ. 2560 และงานประชุมทางวิชาการระดับนานาชาติ The 2nd LIMEC Academic International Conference หรือ The 2nd LIMEC ขึ้น ในวันที่ 28-31 สิงหาคม 2561 ภายใต้หัวข้อ “LIMEC towards Sustainable Development Goals” และในปีที่ผ่านมาได้จัดงานประชุมทางวิชาการระดับนานาชาติ The 3rd LIMEC ภายใต้หัวข้อ “Seamless and Connectivity of LIMEC Border Trade” ขึ้นเมื่อวันที่ 19-22 มิถุนายน 2562... ดังนั้น เพื่อถ่ายทอดและขยายผลการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับระเบียงเศรษฐกิจฯ ในรอบปีที่ผ่านมา อย่างต่อเนื่อง คณะฯ มีความเห็นว่า ควรดำเนินการจัดงานประชุมระดับนานาชาติ The 4th LIMEC Academic International Conference หรือ The 4th LIMEC ขึ้น เพื่อเป็นเวทีให้นักเรียนและนักวิจัย รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้อง ได้มาร่วมกันถ่ายทอด ขยายผล แลกเปลี่ยน และแบ่งปันประสบการณ์ ร่วมมือกันพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจฯ สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2560 - 2579) ในการส่งเสริมด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และส่งเสริมความเชื่อมโยงทางเศรษฐกิจ การค้า การลงทุน

7. วัตถุประสงค์โครงการ

1) เพื่อถ่ายทอดและขยายผลการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ การค้า และการลงทุน บนระเบียบเศรษฐกิจหลวงพระนาง อินโดจีน และเมะล่าย สู่กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ สถาบันการศึกษา และหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มีงานวิจัยที่เกี่ยวข้องหรือสนใจ

2) เพื่อเปิดโอกาสให้นักเรียน นักวิจัย และคณาจารย์ ได้นำเสนอผลงานวิชาการ และแลกเปลี่ยนและแบ่งปันความรู้ที่เกี่ยวข้องกับระเบียบเศรษฐกิจหลวงพระนาง อินโดจีน และเมะล่าย

3) เพื่อเป็นเวทีสร้างความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	โครงการประชุมวิชาการนานาชาติ ระเบียบเศรษฐกิจหลวงพระบาง อินโดจีน และเมะล่าย	เพื่อถ่ายทอดและขยายผลการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ การค้า และการลงทุน บนระเบียบเศรษฐกิจหลวงพระบาง อินโดจีน และเมะล่าย สู่กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ สถาบันการศึกษา และหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่มีงานวิจัยที่เกี่ยวข้องหรือสนใจ	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ.... - มีโครงการหรือกิจกรรมที่ให้บริการวิชาการแก่สังคมทั้งระดับท้องถิ่นและระดับชาติอย่างน้อย 1 โครงการ - มีผู้ร่วมกิจกรรมตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 <input type="checkbox"/> คุณภาพ..... - มีผู้ร่วมกิจกรรมตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ได้รับประโยชน์จากโครงการ	- นิสิตมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมในระดับนานาชาติ - ประชาคมหรือองค์กรได้รับประโยชน์จากกิจกรรมหรือโครงการในการให้บริการวิชาการของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร	

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน		
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	50		
นิสิต	คน	20		
บุคลากรสายวิชาการ	คน	15		
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	10		
ประชาชน/สังคม.....	คน	5		
ศิษย์เก่า.....	คน			
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...			
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...			
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...			

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)												
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
กิจกรรมที่ 1..... ขั้นวางแผนงาน (P)..... 1.วางแผนการดำเนินโครงการ และ ขออนุมัติโครงการ	-	←-----→												
ขั้นดำเนินการ (D)..... 1. ดำเนินงานตามแผน	10,000	←-----→												
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงานและประเมินผล 2. นำเสนอผลการประเมิน	-	←-----→												
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ... 1. ปรับปรุงการดำเนินงาน	-	←-----→												
รวม	10,000													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้.... 25,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุน.....วิจัย.....แผนงานหลัก.....แผนงาน.....วิจัย.....

แผนงานรอง.....

หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	ค่าจ้างผลิตสื่อโฆษณา/ประชาสัมพันธ์/เอกสาร	2,000
2	ค่าเดินทาง (ค่าพาหนะ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/ค่าทางด่วน)	3,000
3	ค่าอาหาร	4,000
4	ค่าเบี้ยเลี้ยง	3,000
5	ค่าของที่ระลึก	2,000
6	ค่าปฏิบัติการนอกเวลาราชการ	2,500
7	ค่าตอบแทนวิทยากร	3,000
8	ค่าที่พัก	3,000
9	ค่าวัสดุอุปกรณ์/อื่นๆ	2,100
10	เงินสมทบพนักงานขับรถ	400
	รวม	25,000

**หมายเหตุ ถ้าวัดเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	พฤษภาคม 2564 – กันยายน 2564		
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน		

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)		
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
<input type="checkbox"/> ปริมาณ			
<input type="checkbox"/> คุณภาพ			
<input type="checkbox"/> ปริมาณ			
<input type="checkbox"/> คุณภาพ			

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สงป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEx หมวดที่.....
 ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

1.3 ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) ได้ถ่ายทอดและขยายผลการศึกษาที่เกี่ยวข้องกับเศรษฐกิจ การค้า และการลงทุน บนระเบียบเศรษฐกิจหลวงพระบาง อินโดจีน และเมฆะล้าโย
- 2) นักเรียน นักวิจัย และคณาจารย์ ได้นำเสนอผลงานวิชาการ และแลกเปลี่ยนและแบ่งปันความรู้ที่เกี่ยวข้องกับ ระเบียบเศรษฐกิจหลวงพระบาง อินโดจีน และเมฆะล้าโย และก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่.....
- 3) เกิดความร่วมมือระหว่างสถาบันการศึกษา และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ดร.ศิริกาญจน์ จันทร์สมบัติ)

อาจารย์ประจำคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

.....หัวหน้าหน่วยงาน

(ว่าที่ร้อยตรี ดร. ธรรมบุญ เสงฆ์กุล)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

..... คณบดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหตุ)

(คณบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน)

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนครสวรรค์
หน่วยงานคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ040101089140..... ชื่อโครงการ.....บริการวิชาการแก่สังคม..... (ระดับ 2).....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564
ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....3.1.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....3.1.1.....ตัวชี้วัดที่.....3.1.1.1.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....3.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ลักษณะการดำเนินงาน โครงการ การดำเนินงาน

4.2 ภายใต้อำนาจ.....บริการวิชาการ.....

4.3 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.4 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง

4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ...งานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....ดร.ณัฐพล.....ไพศาลวิโรจน์รักษ์.....โทร...-.....
- 5.3 ผู้ประสานงานนางสาวสุนิษา.....แสนศรี.....โทร...8750.....
- 5.4 ผู้รายงานผล.....นางสาวสุนิษา.....แสนศรี.....โทร...8750.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

การบริการวิชาการแก่สังคม เป็นหนึ่งในภารกิจสนองนโยบายของรัฐในการบริการวิชาการแก่สังคม และถือเป็นพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัยนเรศวรและคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ซึ่งเป็นแหล่งรวมทรัพยากรบุคคลและองค์ความรู้ในด้านโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และได้ให้ความสำคัญต่อภารกิจด้านการบริการวิชาการแก่ชุมชนและสังคมอย่างมาก ในการที่จะนำองค์ความรู้ไปเผยแพร่ แก้ปัญหา พัฒนาและเพิ่มศักยภาพให้กับชุมชน ทั้งระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ การจัดทำโครงการบริการวิชาการแก่สังคมขึ้นนี้ เพื่อให้ทุกภาคส่วนที่เกี่ยวข้องได้นำความรู้ความสามารถในด้านโลจิสติกส์และคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนไปพัฒนาตน องค์กร และประเทศชาติต่อไป

โดยปีการศึกษา 2564 ได้มีการสำรวจพื้นที่ตำบลวัดพิกร อำเภอมือง จังหวัดพิษณุโลก ถึงความต้องการรับบริการวิชาการ เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2564 ผู้ตอบแบบสำรวจส่วนใหญ่สนใจด้านการจัดการสินค้าเกษตรและการขายของออนไลน์ แต่เนื่องจากเกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 19 (COVID-19) คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนจึงมีมติยกเลิกการจัดกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมครั้งนั้นออกไป จนกระทั่งปีการศึกษา 2565 ได้นำผลการสำรวจดังกล่าวมาสังเคราะห์เพื่อจัดกิจกรรมบริการวิชาการแก่สังคมอีกครั้ง

7. วัตถุประสงค์โครงการ

1) เพื่อพัฒนาและเพิ่มศักยภาพแก่ชุมชนทั้งในระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ ด้วยการนำองค์ความรู้ และความเชี่ยวชาญของอาจารย์ บุคลากร และนิสิตของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร ไปถ่ายทอด เผยแพร่ และช่วยแก้ปัญหาของชุมชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

เชิงผลผลิต(Output)	- มีโครงการหรือกิจกรรมที่ให้บริการวิชาการแก่สังคมทั้งระดับท้องถิ่นและระดับชาติ - มีผู้นำองค์ความรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์
เชิงผลลัพธ์(Outcome)	ประชาชนหรือองค์กรได้รับประโยชน์จากกิจกรรมหรือโครงการในการให้บริการวิชาการของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน		
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	30	10	
นิสิต	คน	5	2	
บุคลากรสายวิชาการ	คน	4	3	
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	6	4	
ประชาชน/สังคม.....	คน	15	1	
ศิษย์เก่า.....	คน			
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...			

หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...			
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...			

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)																		
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4									
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.							
กิจกรรมที่ 1..... ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1.จัดทำแผนการจัดโครงการ 2.ขออนุมัติแผนโครงการ	-																			
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1.ดำเนินการตามแผน 1.1 เปิดรับข้อเสนอ 1.2 พิจารณาโครงการบริการวิชาการแก่สังคม 1.3 อนุมัติโครงการ 1.4 ดำเนินโครงการตามแผน	30,000																			
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงานและประเมินผล 2.นำเสนอผลการประเมิน	-																			
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. ปรับปรุงการดำเนินงาน	-																			
รวม	30,000																			

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้... 30,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท
กองทุน.....วิจัย.....แผนงานหลัก.....แผนงาน.....วิจัย.....แผนงานรอง.....
หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	ค่าจ้างผลิตสื่อโฆษณา/ประชาสัมพันธ์/เอกสาร	1,300
2	ค่าเดินทาง (ค่าพาหนะ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/ค่าทางด่วน)	5,000
3	ค่าอาหาร	10,000
4	ค่าเบี้ยเลี้ยง	3,000
5	ค่าของที่ระลึก	1,000
6	ค่าปฏิบัติการนอกเวลาราชการ	3,000
7	ค่าตอบแทนวิทยากร	2,000
8	ค่าที่พัก	4,000
9	ค่าวัสดุอุปกรณ์/อื่นๆ	300

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
10	เงินสมทบพนักงานขับรถ	400
	รวม	30,000

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ตุลาคม 2564 – เมษายน 2565	พฤษภาคม – มิถุนายน 2565	
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และหน่วยงานอื่นตามโครงการกำหนด		

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)		
	กิจกรรมที่ 1 ลงพื้นที่บริการวิชาการ	กิจกรรมที่ 2 ติดตามผลการให้บริการวิชาการ	กิจกรรมที่ 3
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ	- ผู้เข้าร่วมโครงการตามแผนไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80		
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	- ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมไม่น้อยกว่า ร้อยละ 80		
<input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ		มีการนำองค์ความรู้ไปใช้ประโยชน์ อย่างน้อย 1 ราย	

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่..... สงป. ตัวชี้วัดที่..... EdPEX หมวดที่..2 และ 3...
 ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่..... สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) โครงการด้านการบริการวิชาการมีประโยชน์ กลุ่มเป้าหมายสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้จริง
- 2) คณาจารย์, บุคลากร และนิสิตของวิทยาลัยฯ ได้นำความรู้ความสามารถไปเผยแพร่ แก้ปัญหา พัฒนาและเพิ่มศักยภาพให้แก่ชุมชน ทั้งระดับท้องถิ่นและประเทศ

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ดร.ณัฐพล ไพศาลวิโรจน์รักษ์)

รักษาการหัวหน้างานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

.....หัวหน้าหน่วยงาน

(ว่าที่ร้อยตรี ดร. ธรรมบุญ เฮงขมิกุล)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

..... คณบดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

โครงการ/กิจกรรม
ยุทธศาสตร์ที่ 4 : ด้านการบริหารจัดการ

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร

หน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ.....040101090121.....ชื่อโครงการโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (ระดับ 2).....

- โครงการงานประจำ (Routine project)
- โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
- การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
- บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
กลยุทธ์ที่...4.2....แนวทางการขับเคลื่อน.....4.2.2.....ตัวชี้วัดที่...4.2.2.1....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้อำนาจ.....
- 4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานนริการการศึกษา.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา.....โทร.....8747.....
- 5.3 ผู้ประสานงานนางสาวชญาภา ยศฉิมพลี.....โทร.....8747.....
- 5.4 ผู้รายงานผล.....นางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ถือเป็นภารกิจหลักที่สำคัญประการหนึ่งของมหาวิทยาลัยนเรศวร และเป็นกลไกสำคัญในการดำเนินการตามแผนยุทธศาสตร์

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ได้ตระหนักถึงภารกิจในข้อนี้และได้ดำเนินการตามภารกิจเพื่อให้ตอบสนองนโยบายและส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมไทย อีกทั้งยังปลูกฝังและเสริมสร้างให้ความรู้ถึงวันสำคัญต่าง ๆ ทางศาสนา วัฒนธรรม ศิลปะของไทยให้คงอยู่สืบต่อไป

7. วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อสืบสานประเพณี และ วัฒนธรรมไทย
2. เพื่อให้บุคลากรและนิสิตได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมสำคัญทางศาสนา
3. ส่งเสริม สร้างความตระหนักถึงการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรมไทย

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	กิจกรรมวันไหว้ครู	เพื่อให้นิสิตแสดงความเคารพต่อคณาจารย์ และถ่ายทอดขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	นิสิตมีความภูมิใจในความเป็นไทย	1
2	กิจกรรมวันสงกรานต์	เพื่อจัดกิจกรรมที่สามารถ สืบสานและถ่ายทอดขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงามของไทย	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ : นิสิตเข้าร่วมกิจกรรม <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ : นิสิตมีความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	นิสิตมีความภูมิใจในความเป็นไทย	
3	กิจกรรมทำบุญครบรอบ 11 ปี คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	เพื่อเป็นศิริมงคลต่อคณะฯและบุคลากร	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	บุคลากรมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน	

			<input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ ผู้เข้าร่วม โครงการมีความพึงพอใจ ไม่ น้อยกว่าร้อยละ 80	
--	--	--	---	--

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น			
นิสิต/มหาบัณฑิต/ดุษฎีบัณฑิต	200 คน	100 คน	50 คน
บุคลากรสายวิชาการ	10 คน	10 คน	10 คน
บุคลากรสายสนับสนุน	4 คน	4 คน	4 คน
ประชาชน/สังคม.....	-	-	-
ศิษย์เก่า.....	-	-	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...	ระบุหน่วยนับ...	ระบุหน่วยนับ...
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...	ระบุหน่วยนับ...	ระบุหน่วยนับ...
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...	ระบุหน่วยนับ...	ระบุหน่วยนับ...

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1. ขออนุมัติโครงการ													
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1. ดำเนินการจัดการกิจกรรม 2. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น	20,000												
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน - ผลการใช้จ่ายงบประมาณ - ผลการศึกษาวิเคราะห์ - ผลความพึงพอใจ													
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ... 1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม คณะกรรมการวิชาการ													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้.....71,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....

หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
กิจกรรมวันไหว้ครู		8,000
1	ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	3,000
2	ค่าวัสดุ	2,000
3	ค่าจ้างจัดทำพาน	3,000
กิจกรรมวันสงกรานต์		7,000
1	ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	4,000
2	ค่าวัสดุ	3,000
กิจกรรมทำบุญครบรอบ 11 ปีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน		5,000
1	ค่าปัจจัยถวายพระสงฆ์ 9 รูป	4,500
2	ค่าผู้นำพิธีสงฆ์	500
กิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		51,000
1	ค่าใช้จ่าย	
รวมทั้งสิ้น		71,000

*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565)
10.2.	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และ หน่วยงานอื่นๆ ตามโครงการกำหนด

11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) สร้างความสัมพันธ์ระหว่างบุคลากรในคณะ เกิดขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน
- 2) นิสิตและบุคลากรมีความภูมิใจในความเป็นไทย

..... รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา
(ผศ.ดร.กฤษภา โสรรัตน์)

.....คณบดี
(ผศ.ดร.วัชรพล สุขโหด)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการชื่อโครงการ.....สื่อประชาสัมพันธ์และการตลาด (ระดับ 2).....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ...✓หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564
 ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้อำนาจ.....การจัดการศึกษาอุดมศึกษา.....

4.2 ลักษณะโครงการ

โครงการที่ใช้งบประมาณ

โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.3 วิธีการดำเนินงาน

ดำเนินการเอง

จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ..... รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา โทร.....-.....
- 5.3 ผู้ประสานงาน นายสิริวัจน์ เมฆสุธีพิทักษ์..... โทร.....8750.....
- 5.4 ผู้รายงานผล..... นายสิริวัจน์ เมฆสุธีพิทักษ์..... โทร.....8750.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

ด้วย คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มีการจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก โดยมีกลุ่มเป้าหมายทั้งคนไทยและต่างชาติ ดังนั้นสื่อประชาสัมพันธ์ที่จะเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายย่อมต้องมีความหลากหลายและทันสมัยอยู่เสมอ ทั้งมิติเชิงรับและเชิงรุกที่ดี ด้วยภาวะการแข่งขันที่สูงของสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งคณะฯ เล็งเห็นความสำคัญของการจัดทำสื่อหลากหลายรูปแบบเพื่อใช้ในการสื่อสารเชิงการตลาดระหว่างคณะฯ กับกลุ่มเป้าหมายที่จะเข้ามาศึกษาต่อในทุกๆ ระดับ รวมถึงนิสิตปัจจุบัน หน่วยงานภาครัฐและเอกชน และประชาชนทั่วไปที่สนใจ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ จึงได้เสนอโครงการสื่อประชาสัมพันธ์และการตลาด เพื่อสนับสนุนการประชาสัมพันธ์ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. วัตถุประสงค์

- 1) เพื่อจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร
- 2) เพื่อจัดกิจกรรมด้านการประชาสัมพันธ์และการตลาดของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร

นเรศวร

8. เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์(Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	ข่าวและการโฆษณา สื่อประชาสัมพันธ์ Off-Line	เพื่อประชาสัมพันธ์และโฆษณา คณะสู่กลุ่ม เป้าหมายเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับคณะ	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ...มีการดำเนินการได้ตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ... ข่าวและสื่อประชาสัมพันธ์มีคุณภาพตรงตามความต้องการสื่อสาร	กลุ่มเป้าหมายและประชาชนทั่วไปเกิดการรับรู้เกี่ยวกับคณะและกิจกรรมที่ดำเนินการกลุ่มเป้าหมายและประชาชนทั่วไปเกิดความต้องการเลือกใช้บริการผลิตภัณฑ์ และสมัครเรียนกับคณะมีภาพลักษณ์ที่ดี	
2	การโฆษณา สื่อประชาสัมพันธ์ On-Line	เพื่อประชาสัมพันธ์และโฆษณาคณะสู่กลุ่มเป้าหมายเพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับคณะ	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ...มีการดำเนินการได้ตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80 <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ... ข่าวและสื่อประชาสัมพันธ์มีคุณภาพตรงตามความต้องการสื่อสาร	กลุ่มเป้าหมายและประชาชนทั่วไปเกิดการรับรู้เกี่ยวกับคณะและกิจกรรมที่ดำเนินการกลุ่มเป้าหมายและประชาชนทั่วไปเกิดความต้องการเลือกใช้บริการ ผลิตภัณฑ์ และสมัครเรียนกับคณะมีภาพลักษณ์ที่ดี	
3	กิจกรรม Road Show	เพื่อประชาสัมพันธ์หลักสูตรของคณะ	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ...มีการดำเนินการได้ตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80	มีผู้สนใจสมัครเรียนกับคณะเพิ่มขึ้น	

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
1. ขออนุมัติดำเนินกิจกรรม													
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1. วิเคราะห์ ออกแบบ จัดทำสื่อ ประชาสัมพันธ์ 2. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น													
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน													
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ... 1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุม คณะกรรมการวิชาการ													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้.....200,000.....บาท
 งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท
 เงินกู้.....บาท
 กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....
 หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
กิจกรรมที่ 1 การสื่อสารการตลาด off - line		20,000
1	ค่าจ้างจัดทำใบปลิวแจกนักเรียน	10,000
2	ค่าจ้างเช่าช่างภาพจัดทำ Photo stock	10,000
กิจกรรมที่ 2 การสื่อสารการตลาด online		75,000
1	ค่าจัดทำ Sticker Line	5,000
2	ค่าจัดจ้างทำ VLOG 4 EP	20,000
3	ค่าซื้อพื้นที่ประชาสัมพันธ์ออนไลน์	50,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรม Road Show		20,000
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	5,000
2	ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	3,000
3	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	5,000
4	ค่าวัสดุ	1,000
5	ค่าจ้างทำป้าย บอร์ดตั้งพื้น	3,000
6	ค่าวัสดุหนังสือ ตำรา วารสาร	2,000
7	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1,000

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรม Student Camp		25,000
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	5,000
2	ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	3,000
3	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	5,000
4	ค่าวัสดุ	1,000
5	ค่าจ้างทำป้าย บอร์ดตั้งพื้น	3,000
6	ค่าเบี้ยเลี้ยง	5,000
7	ค่าวัสดุหนังสือ ตำรา วารสาร	2,000
8	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1,000
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีกับอาจารย์แนะแนว 10 โรงเรียน		30,000
1	ค่าตอบแทนวิทยากร / โรงเรียน	3,000 *10
กิจกรรมที่ 6 จัดทำของ Premium		30,000
1	ค่าจัดทำและผลิตของ premium	30,000

**หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4	กิจกรรมที่ 5	กิจกรรมที่ 6
10.1.	วัน เวลา ในการ จัดกิจกรรม	ต.ค. 64.-ก.ย. 65	ต.ค. 64.-ก.ย. 65	มี.ค.-ก.ย. 65	มี.ค.-ก.ย. 65	มี.ค.-ก.ย. 65	มี.ค.-ก.ย. 65
10.2	สถานที่จัด กิจกรรม	คณะโลจิสติกส์ และดิจิทัลซ์ฟ พลายน	คณะโลจิสติกส์ และดิจิทัลซ์ฟ พลายน	พื้นที่เป้าหมาย	คณะโลจิสติกส์ และดิจิทัลซ์ฟ พลายน	คณะโลจิสติกส์ และดิจิทัลซ์ฟ พลายน	คณะโลจิสติกส์ และดิจิทัลซ์ฟ พลายน

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)		
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ	<ul style="list-style-type: none"> - มีสื่อใบปลิวของคณะฯ - มีคลังภาพ Photo stock 	<ol style="list-style-type: none"> 1. ยอดกด like page เพิ่มขึ้น 10 % = 181 like 2. จำนวนการมีส่วนร่วมในเพจของลูกเพจ เพิ่มขึ้น 10 % = 146 ครั้ง 3. Respond rate ในการตอบ chat 100% 4. จำนวนการโพสต์ FB ขึ้นต่ำ ทั้งปี 96 โพสต์ 5. จัดทำ VLOG ทั้งสิ้น 4 ep. 6. จำนวนการ ยอดTraffic เพิ่มขึ้น 20 Page สาธารณะที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย 7. ประเภท Platform ของ online media เพิ่มขึ้น 4 Platform 	<ul style="list-style-type: none"> - จำนวนโรงเรียนในสังกัด สวม. ใน จังหวัดพิษณุโลก จำนวน 10 โรงเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม

		8. จำนวนเครื่องมือทางการตลาดเพิ่มขึ้น 3 เครื่องมือ	
<input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ			- สร้างการรับรู้แบรนด์และความเข้าใจในสายงานโลจิสติกส์
ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)		
	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4	กิจกรรมที่ 4
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ	- นักเรียนโรงเรียนมัธยม ในจังหวัดพิษณุโลกที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 5 โรงเรียน จำนวนนักเรียนที่ร่วมกิจกรรมทั้งสิ้น 125 คนจาก 5 โรงเรียน	- จำนวนครูแนะแนวที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 10 โรงเรียน	- มีการจัดทำของที่ระลึกเพียงพอตามแผน
<input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ	- สร้างการรับรู้แบรนด์และความเข้าใจในสายงานโลจิสติกส์	1. สร้างการรับรู้และทำความเข้าใจกับครูแนะแนวในโรงเรียนเครือข่ายตลอดจนสามารถบอกต่อทำความเข้าใจในหลักสูตรของคณะกับนักเรียนได้ 2. มีความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างครูแนะแนวและคณะเพื่อประโยชน์ด้านการประชาสัมพันธ์หลักสูตรในอนาคต *อาจปรับรูปแบบเป็นการเชิญครูแนะแนวมาจัดกิจกรรมดังกล่าวที่คณะ	

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)		
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ	มีการดำเนินการได้ตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80		
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	มีข่าวและสื่อประชาสัมพันธ์มีคุณภาพตรงตามความต้องการสื่อสาร		

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่..... สกป. ตัวชี้วัดที่..... EdPEx หมวดที่...2....
 ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่..... สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) มีสื่อประชาสัมพันธ์ของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนที่มีประสิทธิภาพ
- 2) มีการจัดกิจกรรมด้านการประชาสัมพันธ์และการตลาดของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

.....รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

(ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธรรมบุญ เสงษ์ภูกุล)

..... คณบดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโทตุ)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนครสวรรค์

หน่วยงานคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ 040101094235...ชื่อโครงการ...โครงการ..10 ปีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (ระดับ 2).....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนครสวรรค์ ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้แผนงาน.....การจัดการศึกษาดุษฎีศึกษาศึกษา.....

4.2 ลักษณะโครงการ

โครงการที่ใช้งบประมาณ

โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.3 วิธีการดำเนินงาน

ดำเนินการเอง

จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน.....

5.2 ผู้รับผิดชอบ.....รองคณบดีฝ่ายบริหาร..... โทร..8774

5.3 ผู้ประสานงานนางประไพรัตน์ ไวทยกุล..... โทร....8749.....

5.4 ผู้รายงานผล.....นางประไพรัตน์ ไวทยกุล..... โทร....8749.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ก่อตั้งขึ้นตั้งแต่ปีพุทธศักราช 2554 จนถึงบัดนี้ นับเป็นเวลา 10 ปี แห่งการเจริญเติบโตตามพันธกิจหลักทั้ง 4 ด้านของคณะ และมหาวิทยาลัยนเรศวร คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งนี้ที่ผ่านมาได้นำองค์ความรู้ที่มีอยู่ไปร่วมพัฒนาและขับเคลื่อนทางด้านเศรษฐกิจและสังคม ก่อให้เกิดการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจหลวงพระบาง อินโดจีน เมาะลำไย (Luangprabang Indochina Mawlamyine Economic Corridor: LIMEC) ซึ่งเป็นความร่วมมือร่วมกันระหว่างภาคเอกชนของทั้ง 3 ประเทศสมาชิก ประกอบด้วย 1) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1 ของประเทศไทย 5 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดอุตรดิตถ์ จังหวัดสุโขทัย จังหวัดตาก จังหวัดเพชรบูรณ์ และจังหวัดพิษณุโลก 2) สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว 2 แขวง ได้แก่ แขวงหลวงพระบาง และแขวงไชยะบูลี และ 3) สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา 2 รัฐ ได้แก่ รัฐกะเหรี่ยง และรัฐมอญ โดยมีการริเริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีพุทธศักราช 2558 และได้ร่วมผลักดันให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนระเบียงเศรษฐกิจ LIMECโดยมุ่งเน้นในการผลักดันทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ ด้านการค้าการลงทุน ด้านการท่องเที่ยวด้านการศึกษา ด้านโลจิสติกส์ และ ด้านการศึกษา

เนื่องในโอกาสที่คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้เปิดดำเนินการมาครบรอบ 10 ปี ในปีพุทธศักราช 2564 จึงได้จัดโครงการประชุมสัมมนา NU-Logistics, the 1st Decade and Next ขึ้น เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้และนวัตกรรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงประชาชนทั่วไปที่มีความสนใจทั่วประเทศ ในรูปแบบของการจัดประชุมสัมมนา การนำเสนอเผยแพร่ผลงานวิจัยและวิชาการของนิสิต นักศึกษา และนักวิชาการ การจัดนิทรรศการแสดงถึงนวัตกรรมและความก้าวหน้าทางด้านโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน รวมถึงการจัดแสดงสินค้า เพื่อเป็นเวทีในการแสดงศักยภาพด้านโลจิสติกส์ของไทย ที่สามารถเท่าทันต่อโลกยุคดิจิทัล ส่งผลให้เกิดการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาองค์ความรู้ สร้างมุมมองใหม่ในการพัฒนาธุรกิจ เศรษฐกิจ และสังคมของประเทศอย่างยั่งยืนต่อไป

7. วัตถุประสงค์โครงการ

7.1 เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ทางด้านโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ให้แก่ภาครัฐและเอกชน รวมถึงประชาชนที่สนใจทั่วประเทศ

7.2 เพื่อใช้เป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางด้านโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ของศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน

7.3 เพื่อเปิดโอกาสในการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์อันดี ระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1 ประเทศไทย

7.4 เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ และธุรกิจที่มีศักยภาพ ของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1 ประเทศไทย กับผู้เข้าร่วมงานจากทั่วประเทศ อาทิ ธุรกิจท่องเที่ยว ธุรกิจค้าส่ง ธุรกิจด้านโลจิสติกส์ ธุรกิจสุขภาพ เป็นต้น

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1. ประเมินผลการสื่อสาร													
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A)													
1.ปรับปรุงตามผลการประเมิน													
รวม	100,000												

**หมายเหตุ ถ้าวัดเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้.....100,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
- แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท
- กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....
- หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

กิจกรรมที่ 1 ประชุมสัมมนา NU-Logistics, the 1st Decade and Next

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	20,000
2	ค่าเดินทางภายในและระหว่างประเทศ (ค่าพาหนะ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/ค่าทางด่วน)	28,000
3	ค่าที่พัก	20,000
4	ค่าอาหารและอาหารว่าง	10,000
5	ค่าจ้างเหมาจัดงาน	10,000
7	ค่าจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์	5,000
8	ค่าวัสดุโฆษณาเผยแพร่	4,000
11	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	3,000
	รวม	100,000

**หมายเหตุ ถ้าวัดเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ธ.ค. 2564	-
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	มหาวิทยาลัยนเรศวร	

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)		
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ	ประชุมสัมมนา NU-Logistics, the 1 st Decade and Next 1.จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาและนิทรรศการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จากเป้าหมาย (จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น 500 คน)		

<input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ	2.ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับดีขึ้นไปไม่น้อยกว่าร้อยละ 70		
--	---	--	--

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่..... สงป. ตัวชี้วัดที่..... EdPEx หมวดที่....5....
 ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่..... สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

13.1 หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงภาคประชาชนที่สนใจทั่วประเทศ ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ทางด้านโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ก่อให้เกิดการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างกัน

13.2 นิสิต นักศึกษา และนักวิชาการของประเทศ มีเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผลงานวิจัย และวิชาการทางด้านโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนระหว่างกัน

13.3 เศรษฐกิจ และธุรกิจที่มีศักยภาพ ของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1 ประเทศไทย อาทิ ธุรกิจท่องเที่ยว ธุรกิจค้าส่ง ธุรกิจด้านโลจิสติกส์ ธุรกิจสุขภาพ เป็นต้น ได้รับการส่งเสริมและกระตุ้นเศรษฐกิจ

..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางประไพรัตน์ ไวทยกุล)

..... รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(ดร. เจษฎา โพธิ์จันทร์)

..... คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วัชรพล สุขโหด)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ 04010109012 ชื่อโครงการ โครงการ กิจกรรม 5 ส ระดับ 2).....
- โครงการงานประจำ (Routine project)
- โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)
- Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ
2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย
- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
- การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
- บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง
3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ
- 3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564 ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)
- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....5.2.1.....ตัวชี้วัดที่...5.2.1.1.....หลัก.....รอง.....
- 3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)
- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....4.....กลยุทธ์ที่.....9.....มาตรการที่.....7.....
4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน
- 4.1 ลักษณะการดำเนินงาน โครงการ การดำเนินงาน
- 4.2 ภายใต้อำนาจ.....
- 4.3 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
- 4.4 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
- 4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1	หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน		
5.2	ผู้รับผิดชอบ	นางสาวรุ่งทิวา แก้วมงคล	โทร. 8751
5.3	ผู้ประสานงาน	นางสาวกุลพรภัสร์ สมรูป	โทร. 8751
		นายรภัทร มงคลเขมภัทร์	โทร. 8749
		นายประสาร คุ่มเลิศ	โทร. 8749
5.4	ผู้รายงานผล	นางสาวรุ่งทิวา แก้วมงคล	โทร. 3941

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

ด้วยงานการเงินและพัสดุ โดยความเห็นชอบของคณะผู้บริหาร ได้จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน (โครงการกิจกรรม 5 ส.) ขึ้นเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการและให้หน่วยงานภายในสำนักงานมีระบบบริหารและการจัดการที่ดี สามารถพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานเพิ่มผลผลิตและกิจกรรมหนึ่งที่ได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลายในการเพิ่มประสิทธิภาพให้กับหน่วยงาน คือ กิจกรรม 5 ส ได้แก่ สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย ซึ่งกิจกรรม 5 ส เป็นกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพ เป็นการจัดระเบียบและสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับองค์กร มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อให้เกิดสภาพการทำงานที่ดี ความเป็นระเบียบ มีความสะอาดควบคู่กันไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ประโยชน์ที่เห็นชัดเจนของการดำเนินกิจกรรม 5 ส ได้แก่ สถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมการทำงาน สะอาด ปราศจากสิ่งสกปรก บุคลากรที่สุขภาพกายและจิตดี มีระเบียบวินัยในการทำงานมากขึ้นลดการเก็บเอกสารที่ซ้ำซ้อนลง เป็นการขจัดความเสี่ยงของทรัพยากร วัสดุ และงบประมาณของหน่วยงาน

ดังนั้น งานการเงินและพัสดุ จึงจัดทำโครงการกิจกรรม 5 ส. เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ และเพิ่มคุณภาพงานบริการให้มีมาตรฐานรวมทั้งช่วยพัฒนาจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นพื้นฐานของการพัฒนาไปสู่ระบบบริหารงานที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลต่อไป

7. วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อสร้างสิ่งแวดล้อม ตลอดจนบรรยากาศที่ดี ให้มีความสะอาด สะดวก สะสาง สุขลักษณะ สร้างนิสัย
2. เพื่อเสริมสร้างให้บุคลากรในหน่วยงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี มีความสุขกับการทำงาน

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

เชิงผลผลิต	บุคลากรเห็นถึงความสำคัญของการสร้างสิ่งแวดล้อมที่ดี
เชิงผลลัพธ์	สถานที่ทำงานเกิดทัศนียภาพและสิ่งแวดล้อมที่ดี

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน
		กิจกรรมที่ 1
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	16
นิสิต	คน	0
บุคลากรสายวิชาการ	คน	1
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	15

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน
		กิจกรรมที่ 1
ประชาชน/สังคม.....	คน	
ศิษย์เก่า.....	คน	
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...	
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...	
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...	

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1													
ชั้นวางแผนงาน (P)													
1 ขออนุมัติโครงการ													
2 กำหนดกิจกรรมการดำเนินการ											↔		
ชั้นดำเนินการ (D)	5,000												
1 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ												↔	
ชั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1 สรุปผลการประเมินผลโครงการ													
2 จัดประชุมแสดงความคิดเห็น												↔	
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A)													
1 วางแผนปรับปรุงโครงการปีถัดไป												↔	
รวม	5,000												5,000

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้.....5,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....

หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	วัสดุสำนักงาน	2,500
2	วัสดุงานบ้านงานครัว	500
3	อาหารว่างและเครื่องดื่ม	1,500
4	ของรางวัล 5 ส.	500
		5,000

*หมายเหตุ ถ้าวัดเสียทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	1 ครั้ง/ปี เดือนเมษายน 2565
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ KPI

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ KPI
ปริมาณ	บุคลากรคณะโลจิสติกส์เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80
คุณภาพ	สถานที่ทำงานมีบรรยากาศที่ดี มีความสะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สงป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEx หมวดที่..5...
- ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- บุคลากรในคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มีสิ่งแวดล้อม ตลอดจนบรรยากาศที่ดี มีความสะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ สร้างนิสัย
- บุคลากรในหน่วยงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี มีความสุขกับการทำงาน

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวรุ่งทิวา แก้วมงคล)

.....หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าหน่วยงาน
(นางเพียงกานต์ เครือทอง)

.....คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

2. รหัสโครงการ..... ชื่อโครงการ...ประชาสัมพันธ์หลักสูตร (ระดับ 2).....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....1.1.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....1.1.3.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1-3.....มาตรการที่.....1-3.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้อำนาจ.....

4.2 ลักษณะโครงการ

โครงการที่ใช้งบประมาณ

โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.3 วิธีการดำเนินงาน

ดำเนินการเอง

จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานบริการการศึกษา.....

5.2 ผู้รับผิดชอบ.....รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา.....โทร.....8747.....

5.3 ผู้ประสานงาน.....นางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....

5.4 ผู้รายงานผล.....นางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ดำเนินจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาเอก หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ในปีการศึกษา 2555 และจัดการเรียนการสอนในระดับปริญญาโท หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน ในปีการศึกษา 2556 และจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ในปีการศึกษา 2564 ถือได้ว่าเป็นการผลิตบัณฑิตตั้งแต่ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอกอย่างครบวงจร ตอบโจทย์การพัฒนาด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพในการแข่งขันของประเทศไทย เพื่อให้การประชาสัมพันธ์หลักสูตรเป็นการดำเนินการเชิงรุกและตรงกับกลุ่มเป้าหมาย คณะฯ จึงได้จัดโครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรด้วยการวางแผนการประชาสัมพันธ์ที่ การจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมกับพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย

7. วัตถุประสงค์โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์
1	เพื่อจัดกิจกรรมค่ายแนะแนว ให้นิสิตได้รับความรู้ และโอกาสทางการศึกษา ที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
2	เพื่อจัดสัมมนาทางวิชาการให้ผู้สนใจและผู้ปกครองได้เรียนรู้ถึงโอกาสทางการศึกษา ของหลักสูตร จากโดยผู้ที่ประสบความสำเร็จเป็นอย่างสูงในวงการโลจิสติกส์
3	เพื่อสนับสนุนการออกพื้นที่เพื่อนำเสนอหลักสูตรในโอกาสต่างๆ
4	เพื่อวิเคราะห์ ออกแบบ และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์(Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	กิจกรรมค่ายแนะแนวหลักสูตร	จัดกิจกรรมค่ายแนะแนว ให้นิสิตได้รับความรู้ และโอกาสทางการศึกษา ที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย <input type="checkbox"/> คุณภาพ : ความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%	ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเข้าใจ และสนับสนุนให้บุตรหลานเข้าศึกษาในหลักสูตร	1
2	กิจกรรมสัมมนาทางวิชาการ	จัดกิจกรรมสัมมนาเพื่อให้ความรู้ด้านโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และโอกาสทางการศึกษา			
3	กิจกรรมสนับสนุนการนำเสนอหลักสูตร	เพื่อให้มีความพร้อมในการออกพื้นที่เพื่อนำเสนอหลักสูตร ทั้งเครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อใสตาฯ	<input type="checkbox"/> มีเครื่องมือ อุปกรณ์ พร้อมต่อการออกนอกสถานที่	พื้นที่นำเสนอหลักสูตร (บูท) มีความน่าสนใจ ส่งเสริมภาพลักษณ์องค์กร	1
4	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	มีสื่อประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมกับกลุ่มลูกค้า	<input type="checkbox"/> ปริมาณ : จำนวนสื่อประชาสัมพันธ์ / จำนวนการเข้าถึงสื่อประชาสัมพันธ์	สื่อประชาสัมพันธ์ที่เข้าถึง และเหมาะสมกับพฤติกรรมของกลุ่มเป้าหมาย	

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)												
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ขั้นตอนดำเนินการ (D)..... 1. ประชาสัมพันธ์กิจกรรม 2. ดำเนินกิจกรรม 3. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น														
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน														
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ														
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสนับสนุนการนำเสนอหลักสูตร	20,000													
ขั้นวางแผนงาน (P)..... 1. ขออนุมัติดำเนินกิจกรรม														
ขั้นตอนดำเนินการ (D)..... 1. วิเคราะห์ ออกแบบ บูท 2. จัดซื้อ จัดจ้าง เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น														
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) ... 1. สรุปผลการดำเนินงาน														
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ														
กิจกรรมที่ 4 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	30,000													
ขั้นวางแผนงาน (P)..... 1. ขออนุมัติดำเนินกิจกรรม														
ขั้นตอนดำเนินการ (D)..... 1. วิเคราะห์ ออกแบบ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ 2. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น														
ขั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน														
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ														

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้.....150,000.....บาท

งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท

เงินกู้.....บาท

กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....
 หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมค่ายแนะแนวหลักสูตร		80,000
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	24,000
2	ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	25,000
3	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	1,000
4	ค่าถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม	1,000
5	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (เบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ)	11,000
6	เงินชดเชยน้ำมันรถยนต์ส่วนตัว	3,000
7	ค่าวัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	1,000
8	ค่าจ้างทำป้ายโคมบอร์ดตั้งพื้น	6,000
9	ค่าจ้างทำป้ายไวเนล	3,000
10	ค่าวัสดุ	4,000
11	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมสัมมนาทางวิชาการ		20,000
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	7,500
2	ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม	3,000
3	ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง (เบี้ยเลี้ยง ที่พัก พาหนะ)	5,000
4	ค่าจ้างทำป้ายโคมบอร์ดตั้งพื้น	1,000
5	ค่าจ้างทำป้ายไวเนล	1,000
6	ค่าวัสดุ	1,000
7	ค่าถ่ายเอกสาร/เข้าเล่ม	1,000
8	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	500
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมสนับสนุนการนำเสนอหลักสูตร		20,000
1	ค่าวัสดุ	10,000
2	ค่าจ้างทำบุท	10,000
กิจกรรมที่ 4 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์		30,000
1	ค่าจ้างจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์	28,000
2	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	2,000

**หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ		
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565)	
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และ หน่วยงานอื่นๆ ตามโครงการกำหนด	

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)			
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3	กิจกรรมที่ 4
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นไปตามเป้าหมาย		มีเครื่องมือ อุปกรณ์ พร้อมต่อการออกนอกสถานที่	จำนวนสื่อประชาสัมพันธ์ / จำนวนการเข้าถึงสื่อประชาสัมพันธ์
<input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ	ความพึงพอใจไม่น้อยกว่าร้อยละ 85%		ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	สามารถสื่อสารข้อมูลหลักสูตรได้ตามกลุ่มเป้าหมาย

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สบป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEX หมวดที่... 2,3.....
- ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1	สามารถจัดกิจกรรมค่ายแนะแนว ให้นิสิตได้รับความรู้ และโอกาสทางการศึกษา ที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร
2	สามารถจัดสัมมนาทางวิชาการให้ผู้สนใจและผู้ปกครองได้เรียนรู้ถึงโอกาสทางการศึกษา ของหลักสูตร จากโดยผู้ที่ประสบความสำเร็จเป็นอย่างสูงในวงการโลจิสติกส์
3	สามารถสนับสนุนการออกพื้นที่เพื่อนำเสนอหลักสูตรในโอกาสต่างๆ
4	สามารถวิเคราะห์ ออกแบบ และจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย

..... รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษณา โสรรัตน์)

..... คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร

หน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน .

1. รหัสโครงการ 040101097042 ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา (ระดับ 2) .

 โครงการงานประจำ (Routine project) โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

 การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง บริหารจัดการ.....✓...หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564 ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

 ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....5.1.....แนวทางการขับเคลื่อน.....5.1.1.....ตัวชี้วัดที่...5.1.1.2...หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

 นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....4.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้อำนาจ.....

4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
 5.2 ผู้รับผิดชอบ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา โทร 8750
 5.3 ผู้ประสานงาน นางสาวประไพรัตน์ ไวทยกุล โทร 8750
 5.4 ผู้รายงานผล โทร 8750

6. หลักการและเหตุผล

ตามที่มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้มีการส่งเสริมนำเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence: EdPEX) มาใช้ในการบริหารมหาวิทยาลัยและหน่วยงานต่าง ๆ ภายในมหาวิทยาลัย โดยเกณฑ์ EdPEX มีที่มาจากเกณฑ์คุณภาพการศึกษาของสหรัฐอเมริกาและที่เป็นต้นแบบของรางวัลคุณภาพแห่งชาติ (Thailand Quality Award: TQA) ของประเทศไทย โดยเกณฑ์ EdPEX ถูกนำมาใช้เป็นเกณฑ์การประเมินองค์กรในภาพรวมบนกรอบการบริหารองค์กรในเชิงระบบที่มองทุกระบบในองค์กรเชื่อมโยงกัน และช่วยให้มีพัฒนาอย่างก้าวกระโดดและยั่งยืน มีการดำเนินงานที่มุ่งสู่ความเป็นเลิศ โดยเกณฑ์ EdPEX สามารถใช้ประเมินองค์กรทุกรูปแบบ ซึ่งเป็นที่ยอมรับกันในประเทศชั้นนำต่าง ๆ ทั่วโลก

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษา เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นถึงศักยภาพและประสิทธิภาพในการทำงานให้เกิดผลสำเร็จทั้งปริมาณและคุณภาพ สามารถพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรที่มีขีดความสามารถและสรณะสูง บรรลุตามนโยบายและเป้าหมายของมหาวิทยาลัยนเรศวร จึงเป็นสิ่งสำคัญที่คณะฯ ต้องมีแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2563 โดยแบ่งการดำเนินงานเป็น 3 กิจกรรม ประกอบด้วย

กิจกรรมที่ 1 จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา

กิจกรรมที่ 2 การประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2564

กิจกรรมที่ 3 การประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ ประจำปีการศึกษา 2564

7. วัตถุประสงค์ของโครงการ

7.1 เพื่อพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของคณะฯ ให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐาน ตามสากล

7.2 เพื่อติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาทั้งระดับหลักสูตรและระดับคณะอย่างต่อเนื่อง

7.3. เพื่อพัฒนาระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายใน และนำผลการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาใช้ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะฯ

8. กิจกรรม / เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	จัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา	เพื่อให้บุคลากรรับรู้และเข้าใจในระบบการประกันคุณภาพตามเกณฑ์คุณภาพมาตรฐานที่คณะเลือกใช้	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ..... มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 75	ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจในเกณฑ์ การประกันคุณภาพการศึกษาสามารถนำเกณฑ์ไปใช้เพื่อให้	5.1

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
			<input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ..... ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ความเข้าใจหลังการอบรมมากขึ้น	เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการพัฒนาหลักสูตรและคณะ	
2	การประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2563	เพื่อติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ..... ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ.....คะแนนตรวจติดตามคุณภาพจากคณะกรรมการภายนอก ในภาพรวมทุกตัวบ่งชี้ ไม่ต่ำกว่าระดับ 3 <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ..... รายงานการประเมินตนเองระดับคณะ ตามเกณฑ์ EdPEX	หลักสูตรได้รับการตรวจประเมินจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในครบทุกหลักสูตรและได้รับทราบข้อเสนอแนะของการประเมินเพื่อการปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐาน	1.0 5.1
3	การประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับคณะฯ	เพื่อติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX)	<input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ.....คะแนนตรวจติดตามคุณภาพจากคณะกรรมการภายนอกไม่ต่ำกว่า 50 คะแนน	คณะฯ ได้ทราบผลการดำเนินการและข้อเสนอแนะในการพัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการบริหารจัดการคณะฯอย่างต่อเนื่อง	

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน		
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	30	23	23
นิสิต	คน	-	3	3
บุคลากรสายวิชาการ	คน	15	10	10
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	15	15	15
ประชาชน/สังคม.....	คน	-	-	-
ศิษย์เก่า.....	คน	-	-	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...	-	-	-
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...	-	-	-
อื่น ๆ.....	ระบุหน่วยนับ...	-	-	-

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)										
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4	
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.
ชั้นวางแผนงาน (P) กำหนดเป้าหมาย แผนการดำเนินงานตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาจัดทำแผนการดำเนินงาน /ปฏิทินขออนุมัติโครงการฯ	-	←————→										
ชั้นดำเนินการ (D) กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา	25,000.00	←————→										
กิจกรรมที่ 2 การประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร	30,000.00	←————→										
กิจกรรมที่ 3 การประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ	35,500.00	←————→										
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) - สรุปผลการประเมิน (คะแนนและข้อเสนอแนะ) จากคณะกรรมการตรวจประเมิน -- สรุปผลการดำเนินงานโครงการ	-	←————→										
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) - นำผลประเมินและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมินฯ เสนอที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณา ร่วมกันวางแผนหาแนวทางปรับปรุงแก้ไขในปีต่อไป	-	←————→										
รวม	90,500.00											

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

 เงินรายได้.....90,500.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....-.....บาท

 แหล่งทุนภายนอก.....-.....บาท เงินกู้.....-.....บาท

กองทุนเพื่อการศึกษา แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา งานสนับสนุนการจัดการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา		
1.	ค่าตอบแทนวิทยากร 1 ท่าน (1,000 บาท x 3 ชม.)	3,000.00
2.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 2 มื้อ x 30 คน x 2 วัน)	3,000.00
3.	ค่าอาหารกลางวัน (300 บาท/คน/วัน)	5,000.00
4.	ค่าเดินทาง (เบี่ยงเลี้ยง / ที่พัก / พาหนะ)	13,000.00
5.	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	1,000.00
รวม		25,000.00
กิจกรรมที่ 2 การประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร		
1.	ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมิน (3 ท่าน x 250 บาท x 8 ชม.) ป.ตรี	6,000.00
	ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมิน (3 ท่าน x 250 บาท x 8 ชม.)บัณฑิตศึกษา	6,000.00
2.	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (50 บาท x 2 มื้อ x 30 คน X 2 วัน)	6,000.00
3.	ค่าเลี้ยงรับรอง	6,000.00
4.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	4,000.00
5.	ค่าถ่ายเอกสาร	2,000.00
รวม		30,000.00
กิจกรรมที่ 3 การประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับคณะ		
1.	ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจประเมิน ผู้ตรวจประเมินภายนอก (1 ท่าน x 500 บาท x 8 ชม.) ผู้ตรวจประเมินภายใน (2 ท่าน x 250 บาท x 8 ชม.)	8,000.00
2.	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาราชการ (ค่าเดินทาง ที่พัก พาหนะ)	8,000.00
3.	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	3,000.00
4.	ค่าเลี้ยงรับรอง	7,000.00
6.	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	4,000.00
7.	เงินสมทบพนักงานชั่วคราวมหาวิทยาลัย	1,000.00
8.	ค่าถ่ายเอกสาร	2,000.00
9.	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	2,500.00
รวม		35,500.00

****หมายเหตุ :** ถัวเฉลี่ยได้ทุกรายการ

10.วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม 2564	ต.ค. 2564 - ก.ย. 2565	ต.ค. 2564 - ก.ย. 2565
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร หรือหน่วยงานที่คณะฯ กำหนด	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน นเรศวร	มหาวิทยาลัย

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ KPI

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ KPI
เชิงปริมาณ :	กิจกรรมที่ 1 <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ.....มีผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ.....ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้ความเข้าใจหลังการอบรมมากขึ้น
เชิงคุณภาพ :	กิจกรรมที่ 2 <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ.....ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตรทุกหลักสูตร <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ.....คะแนนตรวจติดตามคุณภาพจากคณะกรรมการภายนอก ในภาพรวมทุกตัวบ่งชี้ ไม่ต่ำกว่าระดับ 3. กิจกรรมที่ 3 <input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ.....รายงานการประเมินตนเอง ระดับคณะ ตามเกณฑ์ EdPEX <input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ.....คะแนนตรวจติดตามคุณภาพจากคณะกรรมการภายนอก ไม่ต่ำกว่า 50 คะแนน

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่..... สบป. ตัวชี้วัดที่..... EdPEX หมวดที่..5...
 ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่..... สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.. ผู้เข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจในเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา สามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
2. คณะฯ ผ่านการติดตามตรวจสอบคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร ในภาพรวมทุกตัวบ่งชี้ ที่ระดับคะแนน ไม่ต่ำกว่า ระดับ 3 (จากคะแนนเต็ม 7)
3. คณะสามารถจัดทำรายงานประเมินตนเองตามเกณฑ์ EdPEX ที่แสดงให้เห็นถึง การทำงานอย่างเป็นระบบ มีกระบวนการที่ชัดเจน สอดคล้องเชื่อมโยงกันภายใต้บริบทของคณะ

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(ดร. ธรรมบุญ เสงษ์ภูิกุล)

รองคณบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา

..... คณบดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการชื่อโครงการ ประชุมสัมมนาอาจารย์คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (ระดับ).....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....1.4.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....1.4.2.....ตัวชี้วัดที่.....1.4.1.1.....หลัก...1.4.1.3.รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1-3.....มาตรการที่.....1-3.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้อำนาจ.....

4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานบริการการศึกษา.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา.....โทร.....8747.....
- 5.3 ผู้ประสานงานนางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....
- 5.4 ผู้รายงานผล.....นางประภาพร ช่างเผือก.....โทร.....8747.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

สืบเนื่องจากนโยบายกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์วิจัยและนวัตกรรม ที่มุ่งผลักดันโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) เพื่อปฏิรูปการบริหารงานและปรับเปลี่ยนหลักสูตรการสอนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมในยุคโลกาภิวัตน์ และสามารถผลิตบัณฑิตคุณภาพสูงมุ่งตอบสนองความต้องการตลาด เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันให้กับประเทศ ดังนั้น คณาจารย์จึงต้องมีการปรับแผนการเรียนการสอน รูปแบบกระบวนการเรียนการสอน การสอบ การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาจึง เพื่อสร้างเสริมความรู้ความเข้าใจและปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยอยู่เสมอ เนื่องจากอาจารย์หรือผู้สอนมีหน้าที่จุดประกายและส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ของนิสิตและก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ไร้ขีดจำกัดเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลา และทันต่อสถานการณ์ของสังคม รวมทั้งช่วยแนะแนวทางให้อาจารย์ในการทำแผนการเรียนรู้นิสิตให้สามารถส่งเสริมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากที่กล่าวมาในข้างต้น คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน จึงมีความประสงค์ในการจัดประชุมสัมมนาอาจารย์ของคณะฯ เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกันของผู้บริหารระดับคณะ ผู้บริหารระดับหลักสูตร และคณาจารย์เกี่ยวกับแนวทางการจัดทำแผนการเรียนรู้นี้ แนวทางการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีเนื้อหา ตรงตามความต้องการของหลักสูตร และมีความทันสมัย นอกจากนี้ยังเพื่อร่วมกันพิจารณาทิศทางการจัดการเรียนการสอนให้แก่ นิสิตได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. วัตถุประสงค์โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์
1	เพื่อให้คณาจารย์ของโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการเรียนการสอนที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และมีการปรับปรุงเนื้อหาในการสอนให้ทันสมัยอยู่เสมอ
2	เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหารระดับคณะฯ ผู้บริหารหลักสูตร และคณาจารย์ของคณะโลจิสติกส์และโซ่อุปทานได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนระหว่างกัน
3	เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณาจารย์ของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตร และคณะฯ ต่อไป

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	กิจกรรมติดตามและประเมินการสอนของอาจารย์ และด้านการเข้าถึง (Accessibility) ด้านการมีส่วนร่วม (Engagement) และการ	เพื่อปรับปรุงรูปแบบประเมิน และจัดทำระบบการประเมิน ให้ชัดเจน	<input type="checkbox"/> มีแบบสอบถามที่สามารถสะท้อนการดำเนินงาน <input type="checkbox"/> มีระบบการติดตามประเมินผลที่สามารถนำผลการ	มีระบบการรายงานผลการประเมินที่นำไปใช้ในการปรับปรุงการดำเนินงานได้จริง	1

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. รายงานผลการดำเนินงาน ในที่ประชุมคณะกรรมการ วิชาการ													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้.....20,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท
 กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....
 หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมติดตามและประเมินการสอนของอาจารย์ และด้านการเข้าถึง (Accessibility) ด้านการมีส่วนร่วม (Engagement) และการประเมิน (Assessment) ของนิสิต		5,000
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	1,000
2	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	2,500
3	ค่าวัสดุ	1,500
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมอบรม/สัมมนาเพื่อบริหารหลักสูตร		45,000
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	6,000
2	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	14,000
3	ค่าอาหารว่าง	4,000
4	ค่าวัสดุ	5,000
5	ค่าเบี้ยเลี้ยง	500
6	ค่าที่พัก	12,000
7	เงินสมทบพนักงานขับรถยนต์	500
8	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	2,500
9	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	500

**หมายเหตุ ถ้าวัดเสียทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565)
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และ หน่วยงานอื่นๆ ตามโครงการกำหนด

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2
<input type="checkbox"/> ปริมาณ	มีแบบสอบถามที่สามารถสะท้อนการดำเนินงาน	อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80%
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	มีระบบการติดตามประเมินผลที่สามารถนำผลการประเมินไปปรับปรุงหลักสูตรได้	อาจารย์เข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80% ดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สงป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEX หมวดที่....3,5...
 ก.พ.ร ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.	คณาจารย์ของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนได้รับความรู้ความเข้าใจและมีแนวทางในการพัฒนาการศึกษา การเรียนการสอน
2.	คณาจารย์ของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างกัน
3	คณะฯ ได้รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณาจารย์เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรต่อไป

..... รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลภา โสรรัตน์)

..... คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหตุ)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงานคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ 040101094235...ชื่อโครงการ...โครงการ..10 ปีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (ระดับ 2).....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่าง ๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564
ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.3 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้งาน.....การจัดการศึกษาอุดมศึกษา.....

4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ

โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง

จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

4.5 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน.....
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ..... รองคณบดีฝ่ายบริหาร..... โทร..8774
- 5.3 ผู้ประสานงาน นางประไพรัตน์ ไวทยกุล..... โทร...8749.....
- 5.4 ผู้รายงานผล..... นางประไพรัตน์ ไวทยกุล..... โทร...8749.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้ก่อตั้งขึ้นตั้งแต่ปีพุทธศักราช 2554 จนถึงบัดนี้ นับเป็นเวลา 10 ปี แห่งการเจริญเติบโตตามพันธกิจหลักทั้ง 4 ด้านของคณะ และมหาวิทยาลัยนเรศวร คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ทั้งนี้ที่ผ่านมาได้นำองค์ความรู้ที่มีอยู่ไปร่วมพัฒนาและขับเคลื่อนทางด้านเศรษฐกิจและสังคม ก่อให้เกิดการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจหลวงพระบาง อินโดจีน เมาะลำไย (Luangprabang Indochina Mawlamyine Economic Corridor: LIMEC) ซึ่งเป็นความร่วมมือร่วมกันระหว่างภาคเอกชนของทั้ง 3 ประเทศสมาชิก ประกอบด้วย 1) กลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1 ของประเทศไทย 5 จังหวัด ได้แก่ จังหวัดอุตรดิตถ์ จังหวัดสุโขทัย จังหวัดตาก จังหวัดเพชรบูรณ์ และจังหวัดพิษณุโลก 2) สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว 2 แขวง ได้แก่ แขวงหลวงพระบาง และแขวงไซยะบูลี และ 3) สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา 2 รัฐ ได้แก่ รัฐกะเหรี่ยง และรัฐมอญ โดยมีการริเริ่มดำเนินการมาตั้งแต่ปีพุทธศักราช 2558 และได้ร่วมผลักดันให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนระเบียงเศรษฐกิจ LIMEC โดยมุ่งเน้นในการผลักดันทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ ด้านการค้าการลงทุน ด้านการท่องเที่ยวด้านการสุขภาพ ด้านโลจิสติกส์ และ ด้านการศึกษา

เนื่องในโอกาสที่คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้เปิดดำเนินการมาครบรอบ 10 ปี ในปีพุทธศักราช 2564 จึงได้จัดโครงการประชุมสัมมนา NU-Logistics, the 1st Decade and Next ขึ้น เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้และนวัตกรรม การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน ระหว่างภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงประชาชนทั่วไปที่มีความสนใจทั่วประเทศ ในรูปแบบของการจัดประชุมสัมมนา การนำเสนอเผยแพร่ผลงานวิจัยและวิชาการของนิสิต นักศึกษา และนักวิชาการ การจัดนิทรรศการแสดงถึงนวัตกรรมและความก้าวหน้าทางด้านโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน รวมถึงการจัดแสดงสินค้า เพื่อเป็นเวทีในการแสดงศักยภาพด้านโลจิสติกส์ของไทย ที่สามารถเท่าทันต่อโลกยุคดิจิทัล ส่งผลให้เกิดการสร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนาองค์ความรู้ สร้างมุมมองใหม่ในการพัฒนาธุรกิจ เศรษฐกิจ และสังคมของประเทศอย่างยั่งยืนต่อไป

7. วัตถุประสงค์โครงการ

- 7.1 เพื่อถ่ายทอดองค์ความรู้ทางด้านโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ให้แก่ภาครัฐและเอกชน รวมถึงประชาชนที่สนใจทั่วประเทศ
- 7.2 เพื่อใช้เป็นเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางด้านโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ของศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน
- 7.3 เพื่อเปิดโอกาสในการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์อันดี ระหว่างภาครัฐและภาคเอกชนในกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1 ประเทศไทย
- 7.4 เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจ และธุรกิจที่มีศักยภาพ ของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1 ประเทศไทย กับผู้เข้าร่วมงานจากทั่วประเทศ อาทิ ธุรกิจท่องเที่ยว ธุรกิจค้าส่ง ธุรกิจด้านโลจิสติกส์ ธุรกิจสุขภาพ เป็นต้น

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ขั้นดำเนินการ (D).....													
1. ดำเนินการตามแผน													
ขั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1. ประเมินผลการสื่อสาร													
ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A)													
1.ปรับปรุงตามผลการประเมิน													
รวม	100,000												

****หมายเหตุ** ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้.....100,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
- แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท
- กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....
- หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

กิจกรรมที่ 1 ประชุมสัมมนา NU-Logistics, the 1st Decade and Next

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	20,000
2	ค่าเดินทางภายในและระหว่างประเทศ (ค่าพาหนะ/ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง/ค่าทางด่วน)	28,000
3	ค่าที่พัก	20,000
4	ค่าอาหารและอาหารว่าง	10,000
5	ค่าจ้างเหมาจัดงาน	10,000
7	ค่าจ้างผลิตสื่อประชาสัมพันธ์	5,000
8	ค่าวัสดุโฆษณาเผยแพร่	4,000
11	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	3,000
	รวม	100,000

****หมายเหตุ** ถัวเฉลี่ยจ่ายทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ธ.ค. 2564	-
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	มหาวิทยาลัยนเรศวร	

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)		
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ	ประชุมสัมมนา NU-Logistics, the 1 st Decade and Next		

	1.จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมสัมมนาและนิทรรศการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 จากเป้าหมาย (จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น 500 คน)		
<input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ	2.ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการอยู่ในระดับดีขึ้นไปไม่น้อยกว่าร้อยละ 70		

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สกป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEx หมวดที่....5....
 ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

13.1 หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงภาคประชาชนที่สนใจทั่วประเทศ ได้รับการถ่ายทอดองค์ความรู้ทางด้านโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ก่อให้เกิดการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างกัน

13.2 นิสิต นักศึกษา และนักวิชาการของประเทศ มีเวทีในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผลงานวิจัย และวิชาการทางด้านโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนระหว่างกัน

13.3 เศรษฐกิจ และธุรกิจที่มีศักยภาพ ของกลุ่มจังหวัดภาคเหนือตอนล่าง 1 ประเทศไทย อาทิ ธุรกิจท่องเที่ยว ธุรกิจค้าส่ง ธุรกิจด้านโลจิสติกส์ ธุรกิจสุขภาพ เป็นต้น ได้รับการส่งเสริมและกระตุ้นเศรษฐกิจ

..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางประไพรัตน์ ไวยกุล)

..... รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(ดร. เจษฎา โพธิ์จันทร์)

..... คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วิชระพล สุขโหด)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการชื่อโครงการโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานบุคลากร.....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....5.2.....แนวทางการขับเคลื่อน.....5.2.2.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4.....กลยุทธ์ที่.....9.....มาตรการที่.....8.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้อำนาจ.....

4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฆานธรรการ
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....นางเพียงกานต์..เครือทอง.....โทร.....8748.....
- 5.3 ผู้ประสานงานนางสาวประไพรัตน์ ไวทยกุล..... โทร...8774
- 5.4 ผู้รายงานผล..... นางสาวประไพรัตน์ ไวทยกุล..... โทร...8774.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ตระหนักในความสำคัญของบุคลากรซึ่งเป็นทรัพยากรในอันที่จะนำพาองค์กรสู่ความสำเร็จตามพันธกิจอย่างยั่งยืน ปัจจัยสำคัญในการพัฒนาองค์กรในทุกๆด้าน คือการส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ ทักษะและศักยภาพ ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร จะทำให้มหาวิทยาลัยมีความเจริญก้าวหน้า และเกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

จากเหตุผลดังกล่าว คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญที่จะต้องมีการพัฒนาบุคลากร ทั้งนี้ เพื่อให้คณะฯ มีบุคลากรที่มีศักยภาพเพิ่มขึ้น สามารถพัฒนางานที่ได้รับมอบหมายให้เกิดประโยชน์สูงสุด จึงได้ดำเนินการจัดโครงการสัมมนาและศึกษาดูงานบุคลากร เพื่อพัฒนาบุคลากรด้านต่างๆ ตลอดจนเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างองค์กร และเพื่อเป็นการสานสัมพันธ์อันดีของบุคลากรภายในองค์กรอีกด้วย

7. วัตถุประสงค์โครงการ

- 1). เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ และพัฒนาคุณภาพของบุคลากรของวิทยาลัยโลจิสติกส์และซัพพลายเชนให้ปฏิบัติงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 2). เพื่อเป็นการสร้างขวัญและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร
- 3). เพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพในองค์กรและเกิดความรักสามัคคีกัน

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์(Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	จัดสัมมนาหัวข้อ “ทำงานอย่างไรให้มีความสุข”	เพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ และพัฒนาคุณภาพของบุคลากร	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณบุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน เข้าร่วม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ บุคลากรมีการทำงานเป็นทีม	บุคลากรคณะฯได้รับการพัฒนาคุณภาพทั้งในระดับบุคคลและระดับองค์กร	5.2 ความผูกพันของบุคลากรและผลการปฏิบัติงาน
2	ศึกษาดูงาน	เพื่อเป็นการสร้างขวัญและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร และสร้างขวัญกำลังใจ	<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ บุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ.....	ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ด้านการเรียนการสอนและระบบบริหารจัดการ	5.2 ระบบการเรียนรู้และการพัฒนา

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน		
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	31	31	
นิสิต	คน			
บุคลากรสายวิชาการ	คน	13	13	

บุคลากรสายสนับสนุน	คน	18	18	
ประชาชน/สังคม.....	คน			
ศิษย์เก่า.....	คน			
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุน่วยนับ...			
หลักสูตร.....	ระบุน่วยนับ...			
อื่นๆ.....	ระบุน่วยนับ...			

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1.....													
ชั้นวางแผนงาน (P).....													
1.....เขียนโครงการ...					←→								
2.....ขออนุมัติโครงการ													
ชั้นสรุปและประเมินผล (C)										←→			
1.....สรุปผลการสัมมนาพร้อมวิเคราะห์													
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ...												←→	
1.....นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุง													
กิจกรรมที่ 2.....													
ชั้นวางแผนงาน (P).....													
11.....เขียนโครงการ...					←→								
2.....ขออนุมัติโครงการ													
ชั้นดำเนินการ (D).....													
1.....ศึกษาดูงาน.....								←→					
ชั้นสรุปและประเมินผล (C)										←→			
1.....สรุปผลการศึกษาดูงาน													
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ...												←→	
1.....นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุง													
รวม													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้.....120,000.....บาท
 งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท
 เงินกู้.....บาท

กองทุน.....เพื่อการศึกษา.....แผนงานหลัก.....จัดการศึกษาอุดมศึกษา.....แผนงานรอง.....

หมวดเงิน.....อุดหนุน.....รายการ.....โครงการสัมมนาและศึกษาดูงานบุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลฯพหลายเซน

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

กิจกรรมที่ 1 จัดสัมมนาหัวข้อ “ทำงานอย่างไรให้มีความสุข”

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
-------	--------	-------------

1.	ค่าตอบแทนวิทยากร	6,000
2.	ค่าอาหารว่างและอาหารกลางวัน	3,000
3.	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	5,000
4.	ค่าถ่ายเอกสาร	2,000
5.	ค่าวัสดุ	2,000
6.	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	2,000
	รวม	20,000

กิจกรรมที่ 2 ศึกษาดูงาน

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ	80,000
2.	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	12,000
3.	เงินสมทบพนักงานขับรถ	3,000
4.	ค่าของที่ระลึก	3,000
5.	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	2,000
	รวม	100,000

**หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ม.ค.65 – ส.ค.65	ม.ค.65 – ส.ค.65	
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน		

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)		
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ	บุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 70		
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	--		

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สกป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEx หมวดที่. 5..
- ก.พ.ร ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1). บุคลากรของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนได้เพิ่มพูนองค์ความรู้ และสามารถปฏิบัติงานตามภาระงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2). บุคลากรของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนได้ขวัญและแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน

3). บุคลากรของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนมีสัมพันธภาพที่ดีในองค์กรและเกิดความรักสามัคคีกัน

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(...นางเพียงกานต์ เครือทอง...)

.....รองคณบดีฝ่ายบริหาร

(....ดร. เจษฎา โพธิ์จันทร์.....)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ

โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร

หน่วยงานคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ040101091040..... ชื่อโครงการตรวจสอบคุณภาพประจำปี (ระดับ 2).....

 โครงการงานประจำ (Routine project) โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

 ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

 การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

 ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่...5.1.....แนวทางการขับเคลื่อน...5.1.1.....ตัวชี้วัดที่...5.1.1.1.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

 นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....4.....กลยุทธ์ที่.....12.....มาตรการที่.....10.....

4.ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ลักษณะการดำเนินงาน โครงการ การดำเนินงาน

4.2 ภายใต้อำนาจ.....จัดการศึกษาอุดมศึกษา

4.3 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ.....คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
ขึ้นดำเนินการ (D)..... 1.จัดทำแผนการดำเนินงาน 2.ตรวจสอบสภาพประจำปี													
ขึ้นสรุปและประเมินผล (C)..... 1.สรุปผลการตรวจสอบสภาพ 2.ประเมินการตรวจสอบสภาพ													
ขึ้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1..สรุปแนวทางในการดำเนินงานในปีถัดไป													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้.....30,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุน...เพื่อการศึกษา...แผนงานหลัก...จัดการศึกษาอุดมศึกษา...แผนงานรอง.....

หมวดเงิน...อุดหนุน...รายการ...โครงการตรวจสอบสภาพประจำปี

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1	ค่าตรวจสอบสภาพ	30,000
	รวมทั้งสิ้น	30,000

**หมายเหตุ ถ้าวัดเสียทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ธ.ค.64 -มี.ค.65		
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยนเรศวร		

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)		
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ บุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน เข้าร่วมตรวจสอบสภาพประจำปี ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	ตรวจสอบสภาพ		
<input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ บุคลากรมีสุขภาพพลานามัยที่สมบูรณ์แข็งแรง			

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่..... สกป. ตัวชี้วัดที่..... EdPEx หมวดที่....5....
 ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่..... สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) บุคลากรในหน่วยงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี สมบูรณ์แข็งแรง
- 2) บุคลากรได้มีการตรวจสุขภาพประจำปี

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(...นางสาวกันยรัตน์ สมกุล...)

.....ภาควิชา/หัวหน้าหน่วยงาน
(...ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์...)

.....คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ.....ชื่อโครงการ ประชุมสัมมนาอาจารย์คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (ระดับ 2).....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564
 ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....5.2.....แนวทางการขับเคลื่อน.....5.2.1.....ตัวชี้วัดที่.....5.2.1.1.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....1.....กลยุทธ์ที่.....1-3.....มาตรการที่.....1-3.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้อำนาจ.....

4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบงานบริหารการศึกษาศึกษา.....

5.2 ผู้รับผิดชอบ.....รองคณบดีฝ่ายบริหารการศึกษาศึกษา.....โทร.....8747.....

5.3 ผู้ประสานงานนางประภาพร ช้างเผือก.....โทร.....8747.....

5.4 ผู้รายงานผล.....นางประภาพร ช้างเผือก.....โทร.....8747.....

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

สืบเนื่องจากนโยบายกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่มุ่งผลักดันโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) เพื่อปฏิรูปการบริหารงานและปรับเปลี่ยนหลักสูตรการสอนให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมในยุคโลกาภิวัตน์ และสามารถผลิตบัณฑิตคุณภาพสูงมุ่งตอบสนองความต้องการตลาด เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันให้กับประเทศ ดังนั้น คณะอาจารย์จึงต้องมีการปรับแผนการเรียนการสอน รูปแบบกระบวนการเรียนการสอน การสอบ การวัดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาจึง เพื่อสร้างเสริมความรู้ความเข้าใจและปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัยอยู่เสมอ เนื่องจากอาจารย์หรือผู้สอนมีหน้าที่จัดประกายและส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ของนิสิตและก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ไร้ขีดจำกัดเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลา และทันต่อสถานการณ์ของสังคม รวมทั้งช่วยแนะแนวทางให้อาจารย์ในการทำแผนการเรียนรู้สำหรับนิสิตให้สามารถส่งเสริมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากที่กล่าวมาในข้างต้น คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน จึงมีความประสงค์ในการจัดประชุมสัมมนาอาจารย์ของคณะฯ เพื่อเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจร่วมกันของผู้บริหารระดับคณะ ผู้บริหารระดับหลักสูตร และคณาจารย์เกี่ยวกับแนวทางการจัดทำแผนการเรียนรู้ แนวทางการจัดการเรียนการสอนในแต่ละภาคเรียน เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนให้มีเนื้อหา ตรงตามความต้องการของหลักสูตร และมีความทันสมัย นอกจากนี้ยังเพื่อร่วมกันพิจารณาทิศทางการจัดการเรียนการสอนให้แก่นิสิตได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

7. วัตถุประสงค์โครงการ

ลำดับ	วัตถุประสงค์
1	เพื่อให้คณาจารย์ของโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนได้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและการเรียนการสอนที่ตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร และมีการปรับปรุงเนื้อหาในการสอนให้ทันสมัยอยู่เสมอ
2	เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้บริหารระดับคณะฯ ผู้บริหารหลักสูตร และคณาจารย์ของคณะโลจิสติกส์และโซ่อุปทานได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์เกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนระหว่างกัน
3	เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณาจารย์ของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตร และคณะฯ ต่อไป

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	กิจกรรมติดตามและประเมินการสอนของอาจารย์ และด้านการเข้าถึง (Accessibility) ด้านการมีส่วนร่วม (Engagement) และการประเมิน (Assessment) ของนิสิต	เพื่อจัดอบรมคณาจารย์ด้านการติดตามและประเมินการสอน	<input type="checkbox"/> อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80% <input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์เข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%	คณาจารย์เข้าใจถึงรูปแบบการจัดทำแผนการเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา และสามารถปรับปรุงเนื้อหาในรายวิชาให้ทันสมัย	1
2	กิจกรรมอบรม/สัมมนาเพื่อบริหารหลักสูตรก่อนเปิด-ปิดภาคการศึกษา	เพื่อแนะแนวทางการจัดทำแผนการเรียนรู้นิเทศของรายวิชาที่ทำการเรียนการสอนในแต่ละภาค	<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80%	คณาจารย์สามารถให้ข้อเสนอแนะ เพื่อเป็นแนวทางในการ	1

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
		การศึกษาให้ตรงตามความต้องการของหลักสูตร - เพื่อปรับปรุงและพัฒนารูปแบบการเรียนการสอนจากปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น	<input checked="" type="checkbox"/> อาจารย์เข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%	พัฒนาการเรียนการสอนและหลักสูตรต่อไป	

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2
นิสิต	-	-	-
บุคลากรสายวิชาการ	13 คน	13	13
บุคลากรสายสนับสนุน	4 คน	4	4
ประชาชน/สังคม.....	- คน	-	-
ศิษย์เก่า.....	- คน	-	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...		
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...		
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...		

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)												
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4			
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1. ขออนุมัติโครงการ														
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1. ดำเนินการจัดการกิจกรรม 2. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้น	20,000													
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1. สรุปผลการดำเนินงาน - ผลการใช้จ่ายงบประมาณ - ผลการศึกษานิสิต - ผลความพึงพอใจ														
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A) 1. รายงานผลการดำเนินงานในที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ														

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้.....20,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุน.....แผนงานหลัก.....แผนงานรอง.....

หมวดเงิน.....รายการ.....

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมติดตามและประเมินการสอนของอาจารย์ และด้านการเข้าถึง (Accessibility) ด้านการมีส่วนร่วม (Engagement) และการประเมิน (Assessment) ของนิสิต		10,000
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	3,000
2	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	4,500
3	ค่าวัสดุ	2,500
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมอบรม/สัมมนาเพื่อบริหารหลักสูตร		10,000
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	3,000
2	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	4,500
3	ค่าวัสดุ	2,500

**หมายเหตุ ถ้าวเเลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	ตลอดปีงบประมาณ 2565 (วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565)
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และ หน่วยงานอื่นๆ ตามโครงการกำหนด

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ	มีแบบสอบถามที่สามารถสะท้อนการดำเนินงาน	อาจารย์เข้าร่วมกิจกรรม ไม่น้อยกว่า 80%
<input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ	มีระบบการติดตามประเมินผลที่สามารถนำผลการประเมินไปปรับปรุงหลักสูตรได้	อาจารย์เข้ามีความพึงพอใจไม่น้อยกว่า 80%ดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์มหาวิทยาลัยกำหนด

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สกป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEx หมวดที่....3,5....
 ก.พ.ร ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1.	คณาจารย์ของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนได้รับความรู้ความเข้าใจและมีแนวทางในการพัฒนาการศึกษา การเรียนการสอน
2.	คณาจารย์ของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ระหว่างกัน
3.	คณะฯ ได้รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณาจารย์เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาหลักสูตรต่อไป

..... รองคณบดีฝ่ายบริการการศึกษา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กุลภา โสรรัตน์)

..... คณบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ โครงการ ส่งเสริมการพัฒนาดตนเองของบุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564
ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของ
ท้องถิ่น
กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
กลยุทธ์ที่.....5.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้อำนาจ.....
4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ
4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเลขาธิการ
5.2 ผู้รับผิดชอบ.....นางเพ็ญกานต์.....เครือทอง.....โทร.....8748
5.3 ผู้ประสานงานนางสาวประไพรัตน์ ไวทยกุล.....โทร...8774...

5.4 ผู้รายงานผล นางสาวประไพรัตน์ ไททยกุล..... โทร...8774

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

การพัฒนาบุคลากร เป็นหัวใจสำคัญต่อการพัฒนาองค์กร ภายใต้สภาวะการณ์เปลี่ยนแปลง กระแสการปฏิรูประบบราชการและการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีการจัดการยุคใหม่ ต้องมีความตื่นตัวและปรับรูปแบบต่าง ๆ เพื่อการเร่งพัฒนาบุคลากรที่จะต้องได้รับการพัฒนา ความรู้ ความสามารถ สร้างวิสัยทัศน์ การปรับเปลี่ยนทัศนคติที่ดีในองค์กร วิธีการทำงานรูปแบบใหม่ๆ นำระบบมาตรฐานในระดับต่าง ๆ เข้ามาพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสม รวมถึงการพัฒนาสมรรถนะในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด ตลอดจนตระหนักในคุณค่าของตนเอง เพื่อนร่วมงาน จึงมีความจำเป็นต้องมีการพัฒนาใน 2 ส่วน ส่วนแรกเป็นการพัฒนาระบบการทำงาน เมื่อมีการปรับเข้าสู่ระบบงาน โดยเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และส่วนที่สอง เป็นการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรตามความเหมาะสมกับยุคสมัยที่มีการเปลี่ยนแปลงไปตลอดเวลา

ดังนั้น การพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานรวมถึงความรู้ในด้านต่างๆของบุคลากรเป็นเรื่องที่จะต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งนอกจากเป็นการเสริมสร้างความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานได้อย่างดีแล้ว ยังเป็นการสร้างขวัญในการทำงานที่นับว่าเป็นสวัสดิการอันดีให้กับบุคลากรในองค์กร ซึ่งจะทำให้บุคลากรได้รับความรู้ เพื่อนำไปใช้ในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะจึงได้ตระหนักและเห็นสมควรถึงผลลัพธ์ด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์(Achievement Motivation) จึงเห็นสมควรจัดโครงการส่งเสริมการพัฒนาตนเองของบุคลากรคณะเพื่อการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการปฏิบัติงานต่อไป

7. วัตถุประสงค์โครงการ

- 1) เพื่อให้บุคลากรปรับเปลี่ยนวิธีคิด วิธีการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์
- 2) เพื่อให้บุคลากรสร้างองค์ความรู้และเกิดนวัตกรรมนำไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้บุคลากรมีคุณภาพและมีความสุข
- 3) เพื่อผลักดันให้บุคลากรคณะฯ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาตนเอง จากการประชุมวิชาการ สัมมนา ตลอดจนการอบรม

ในวิชาชีพของตนเอง

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์(Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	การอบรมเชิงปฏิบัติการ / อบรม/ศึกษาดูงาน/จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน/งานวิจัย/นวัตกรรม	บุคลากรสามารถนำผลงาน ผลการพัฒนาไปเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าในสายงาน	<input type="checkbox"/> ปริมาณ บุคลากรสายสนับสนุน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วมประชุมวิชาการ สัมมนาอบรมตามงบประมาณที่ได้รับจัดสรร <input type="checkbox"/> คุณภาพ บุคลากรได้มีโอกาสแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ประสพการณ์ เพื่อนำมาปรับปรุงในวิชาชีพของตนเอง	บุคลากรได้รับ ประสพการณ์สามารถนำมาปรับปรุงกับการปฏิบัติงานได้	5.1 ก(4) การจัดการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน		
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน		-	-
นิสิต	คน		-	-
บุคลากรสายวิชาการ	คน	10	-	-
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	4	-	-
ประชาชน/สังคม.....	คน		-	-
ศิษย์เก่า.....	คน		-	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...		-	-
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...		-	-
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...		-	-

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1..... ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1.....เขียนโครงการ..... 2.....ขออนุมัติโครงการ.....				↔									
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1.....ดำเนินการอบรม.....		←											→
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1...สรุปผลการอบรมพร้อมวิเคราะห์													↔
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ... 1..นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุง													↔
รวม													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้.....120,000.....บาท
 งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
 แหล่งทุนภายนอก.....บาท
 เงินกู้.....บาท

กองทุน.....เพื่อการศึกษา.....แผนงานหลัก...จัดการศึกษาอุดมศึกษา.....แผนงานรอง.....

หมวดเงิน...อุดหนุน.....รายการ...โครงการส่งเสริมการพัฒนาตนเองของบุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลฯพลายเซน

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ทุนสนับสนุนการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายวิชาการ 10,000.-บาท/คน	100,000
2.	ทุนสนับสนุนการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายสนับสนุน 5,000.-บาท/คน	20,000
	รวม	120,000

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม			
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม			

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2
<input type="checkbox"/> ปริมาณ		
<input type="checkbox"/> คุณภาพ		

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สบป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEx หมวดที่....3,5...
 ก.พ.ร ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) บุคลากรได้ปรับเปลี่ยนวิธีคิด วิธีการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์
- 2) บุคลากรสามารถสร้างองค์ความรู้และเกิดนวัตกรรมนำไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้บุคลากรมีคุณภาพและมีความสุข
- 3) บุคลากรคณะฯ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาตนเอง จากการประชุมวิชาการ สัมมนา ตลอดจนการอบรมในวิชาชีพของตนเอง

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(..นางเพียงกานต์ เครือทอง.....)

.....รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(...ดร. เจษฎา โพธิ์จันทร์.....)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี;งบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
หน่วยงานคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการชื่อโครงการ อบรมเตรียมความพร้อมเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ (ระดับ 2).....

- โครงการงานประจำ (Routine project)
 โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)
 Value Chain ต้นน้ำ กลางน้ำ ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

- การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง การวิจัยหลัก.....รอง
 การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง
 บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
 ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
 ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....
 ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน
 กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามมี)

- นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

- 4.1 ภายใต้อำนาจ.....
 4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ ใช้งบประมาณ
 4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง
 4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามมี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
 5.2 ผู้รับผิดชอบ ดร.สรียาภรณ์ ประเสริฐศรี โทร.....
 5.3 ผู้ประสานงาน นางสาว ศศิธร สถาพร โทร....8749.....

5.4 ผู้รายงานผล..... นางสาวศศิธร สถาพร.....โทร.....8749...

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

ตามที่มหาวิทยาลัยนเรศวรได้มีนโยบายพัฒนาคณาจารย์ทางด้านวิชาการและส่งเสริมให้คณาจารย์มีตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มมากขึ้น เพื่อพัฒนาองค์กรและเสริมสร้างความเข้มแข็งให้มีศักยภาพในการแข่งขันทางด้านวิชาการ รวมทั้ง สามารถ นำความรู้ ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาของตนมาใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนาชุมชน สังคม หรือประเทศนั้น ในการนี้ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเห็นสมควรจัดโครงการอบรมเตรียมความพร้อมเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อสร้างความเข้าใจให้กับคณาจารย์ในคณะเกี่ยวกับหลักเกณฑ์วิธีการ ขั้นตอนในการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการและการแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ จากวิทยากรที่ประสบความสำเร็จในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้ เพื่อสร้างแรงจูงใจและกระตุ้นให้คณาจารย์ในคณะเห็นความสำคัญและเตรียมพร้อมในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

7. วัตถุประสงค์โครงการ

1. เพื่อให้ความรู้และข้อเสนอแนะในการขอตำแหน่งทางวิชาการให้กับคณาจารย์ที่ต้องการขอตำแหน่งทางวิชาการ
2. เพื่อให้คำปรึกษาในการขอตำแหน่งทางวิชาการ
3. เพื่อสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ในการขอตำแหน่งทางวิชาการ
4. เพื่อลดระยะเวลาในการแก้ไขชิ้นงานของคณาจารย์เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการ

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1					
2					

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน		
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน	37	-	-
นิสิต	คน		-	-
บุคลากรสายวิชาการ	คน	17	-	-
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	17	-	-
ประชาชน/สังคม.....	คน		-	-
ศิษย์เก่า.....	คน		-	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...		-	-
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...		-	-
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...		-	-

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1.....													
ชั้นวางแผนงาน (P).....													
1.....เขียนโครงการ.....													
2.....ขออนุมัติโครงการ.....													
ชั้นดำเนินการ (D).....													
1.....ดำเนินการอบรม.....													
ชั้นสรุปและประเมินผล (C)													
1.สรุปผลการอบรมพร้อม วิเคราะห์													
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)													
1..นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุง													
รวม													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

- เงินรายได้.....3,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท
- แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุน.....เพื่อการศึกษา.....แผนงานหลัก...จัดการศึกษาอุดมศึกษา.....แผนงานรอง.....

หมวดเงิน.....อุดหนุน.....รายการ...โครงการส่งเสริมการพัฒนาตนเองของบุคลากรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซ์พหลายเซน

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าตอบแทนวิทยากร	10,000
2.	ทุนสนับสนุนบุคลากรที่ยื่นขอตำแหน่งทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน	20,000
	รวม	30000

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม			
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม			

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2
<input checked="" type="checkbox"/> ปริมาณ		
<input checked="" type="checkbox"/> คุณภาพ		

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สกป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEx หมวดที่....3,5...
- ก.พ.ร ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) บุคลากรได้ปรับเปลี่ยนวิธีคิด วิธีการทำงาน ให้มีประสิทธิภาพโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์
- 2) บุคลากรสามารถสร้างองค์ความรู้และเกิดนวัตกรรมนำไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้บุคลากรมีคุณภาพและมีความสุข
- 3) บุคลากรคณะฯ ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้ พัฒนาตนเอง จากการประชุมวิชาการ สัมมนา ตลอดจนการอบรมในวิชาชีพของตนเอง

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(..นางเพียงกานต์ เครือทอง.....)

.....รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(...ดร. เจษฎา โพธิ์จันทร์.....)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ ชื่อโครงการ.....ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น.....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564
ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่มหาชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้อำนาจ.....

4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเลขานุการ

5.2 ผู้รับผิดชอบ.....นางเพียงกานต์ เครือทอง.....โทร.....8748

5.3 ผู้ประสานงานนางสาวประไพรัตน์ ไวทยกุล.....โทร...8774...

5.4 ผู้รายงานผลนางสาวประไพรัตน์ ไวทยกุล.....โทร...8774

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

การพัฒนาบุคลากร (Developing faculty member and supporting staff) คุณค่าความสำคัญของ “คน” ซึ่งเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่เป็นสินทรัพย์ที่สำคัญที่สุดขององค์กร บุคลากรที่ดำเนินงานอยู่ในคณะฯ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจการดำเนินงานของคณะฯ ซึ่งประกอบไปด้วย คณาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุน รวมทั้งผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องจากส่วนอื่น ๆ ของมหาวิทยาลัย และภาคีเครือข่ายของคณะฯ กับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้บรรลุถึงวิสัยทัศน์ของคณะฯ จึงจำเป็นต้องเพิ่มประสิทธิภาพด้านทักษะ ความชำนาญในการทำงาน ตลอดจนปรับเปลี่ยนทัศนคติของบุคลากรทุกระดับให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน การเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรสามารถทำได้ด้วยวิธีการฝึกอบรม ปรุมนิเทศ การไปดูงานต่างประเทศร่วมสัมมนาทั้งในและนอกสถานที่ ฯลฯ เพื่อบุคลากรนั้น ๆ จะสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ และมุ่งไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กรได้เป็นอย่างดี

การพัฒนาบุคลากร เป็นประโยชน์ต่อองค์กร ที่จะช่วยเพิ่มผลผลิต และลดต้นทุนลง เนื่องจากบุคลากรมีความเชี่ยวชาญในงานที่ท่ามากขึ้น ข้อผิดพลาดต่าง ๆ ก็จะลดลง การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นหนทางหนึ่งที่จะช่วยพัฒนาองค์กรให้ก้าวทันกับความเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ยังก่อประโยชน์ต่อตัวบุคลากร เมื่อบุคลากรมีประสิทธิภาพการทำงานสูงขึ้น โอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ความก้าวหน้าในตำแหน่งที่สูงขึ้นก็จะมากขึ้นด้วย การพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องจะช่วยลดอัตราการลาออกของคนที่มีความรู้ความสามารถลงเพราะการพัฒนาบุคลากรจะสร้างความผูกพันระหว่างบุคลากรกับองค์กร บุคลากรจะเกิดความทุ่มเท และเอาใจใส่ในการทำงาน เพื่อบรรลุถึงผลสำเร็จขององค์กร

7. วัตถุประสงค์โครงการ

- 1) เพื่อให้บุคลากรได้เตรียมความพร้อมและเข้าใจในการจัดทำผลงานเพื่อเลื่อนกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น
- 2) เพื่อให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ในการทำงาน
- 3) เพื่อให้คณะฯ ได้มีบุคลากรที่มีตำแหน่งที่สูงขึ้นอย่างน้อยปีละ 1 คน

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์(Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ
1	การอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน	เพื่อให้บุคลากรสามารถนำคู่มือฯ ไปใช้ในการขอเลื่อนตำแหน่ง	<input type="checkbox"/> ปริมาณ บุคลากรสายสนับสนุน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ บุคลากรมีการเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น	บุคลากรมีคู่มือการปฏิบัติงาน	5.1 ก(4) การจัดการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน		
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน		-	-
นิสิต	คน		-	-
บุคลากรสายวิชาการ	คน		-	-
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	18	-	-
ประชาชน/สังคม.....	คน		-	-

ศิษย์เก่า.....	คน		-	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...		-	-
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...		-	-
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...		-	-

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1..... ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1...เขียนโครงการ..... 2...ขออนุมัติโครงการ.....													
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1...ดำเนินการอบรม..... 2.....													
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1...สรุปผลการอบรมพร้อมวิเคราะห์ 2.....													
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) ... 1...นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุง 2.....													
รวม													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.2)

เงินรายได้.....30,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุน...เพื่อการศึกษา.....แผนงานหลัก...จัดการศึกษาอุดมศึกษา.....แผนงานรอง.....

หมวดเงิน...อุดหนุน.....รายการ...โครงการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าตอบแทนวิทยากร	10,000
2.	ทุนสนับสนุนบุคลากรที่ยื่นขอตำแหน่งทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน	20,000
	รวม	30,000

**หมายเหตุ ถ้าวัดทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	เดือนเมษายน	-	-
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์ฯ	-	-

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2
<input type="checkbox"/> ปริมาณ	บุคลากรสายสนับสนุน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลฯ พลายชนเข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	บุคลากรมีการเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น	

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สงป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEX หมวดที่....3,5...
- ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) บุคลากรได้เตรียมความพร้อมและเข้าใจในการจัดทำผลงานเพื่อเลื่อนกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น
- 2) บุคลากรได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ในการทำงาน
- 3) คณะฯ ได้มีบุคลากรที่มีตำแหน่งที่สูงขึ้นอย่างน้อยปีละ 1 คน

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางเพียงกานต์ เครือทอง)

.....รองคณบดีฝ่ายบริหาร
(ดร. เกษฎา โพธิ์จันทร์)

แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ
โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 มหาวิทยาลัยนเรศวร
คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1. รหัสโครงการ ชื่อโครงการ.....แลกเปลี่ยนเรียนรู้การทำงาน.....

โครงการงานประจำ (Routine project)

โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)

Value Chain

ต้นน้ำ

กลางน้ำ

ปลายน้ำ

2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย

การผลิตบัณฑิตหลัก.....รอง

การวิจัยหลัก.....รอง

การบริการวิชาการแก่สังคม.....หลัก.....รอง

การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมหลัก.....รอง

บริหารจัดการ.....หลัก.....รอง

3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ

3.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยแผนพัฒนามหาวิทยาลัยนเรศวร ฉบับที่ 12 พ.ศ.2560-2564

ฉบับปรับปรุง (พ.ศ.2562-2564)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเพิ่มขีดความสามารถการวิจัย เพื่อสร้างนวัตกรรมสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การเสริมสร้างศักยภาพการให้บริการวิชาการเพื่อสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อนที่.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่ออนุรักษ์ สืบสานและเชื่อมโยงกับประเพณีของท้องถิ่น

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การบริหารจัดการเชิงบูรณาการเพื่อความเข้มแข็งและยั่งยืน

กลยุทธ์ที่.....แนวทางการขับเคลื่อน.....ตัวชี้วัดที่.....หลัก.....รอง.....

3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)

นโยบาย/ประเด็นยุทธศาสตร์ที่.....กลยุทธ์ที่.....มาตรการที่.....

4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน

4.1 ภายใต้อำนาจ.....

4.2 ลักษณะโครงการ โครงการที่ใช้งบประมาณ โครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ

4.3 วิธีการดำเนินงาน ดำเนินการเอง จัดจ้าง

4.4 รหัส GFMS ของโครงการ(ถ้ามี).....

5. ผู้รับผิดชอบ

- 5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ สำนักงานเลขานุการ
- 5.2 ผู้รับผิดชอบ.....นางสาวรุ่งทิภา แก้วมงคล.....โทร.....8751
- 5.3 ผู้ประสานงานนางสาวรุ่งทิภา แก้วมงคล.....โทร...8751
- 5.4 ผู้รายงานผล.....นางสาวรุ่งทิภา แก้วมงคล.....โทร...8751

6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)

การพัฒนาบุคลากร (Developing faculty member and supporting staff) คุณค่าความสำคัญของ “คน” ซึ่งเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่เป็นสินทรัพย์ที่สำคัญที่สุดขององค์กร บุคลากรที่ดำเนินงานอยู่ในคณะฯ และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับพันธกิจการดำเนินงานของคณะฯ ซึ่งประกอบไปด้วย คณาจารย์ บุคลากรสายสนับสนุนรวมทั้งผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องจากส่วนอื่นๆ ของมหาวิทยาลัย และภาคีเครือข่ายของคณะฯ กับหน่วยงานภายนอก เพื่อให้บรรลุถึงวิสัยทัศน์ของคณะฯ จึงจำเป็นต้องเพิ่มประสิทธิภาพด้านทักษะ ความชำนาญในการทำงาน ตลอดจนปรับเปลี่ยนทัศนคติของบุคลากรทุกระดับให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน การเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรสามารถทำได้ด้วยวิธีการฝึกอบรม ปฐมนิเทศ การไปดูงานต่างประเทศ ร่วมสัมมนาทั้งในและนอกสถานที่ ฯลฯ เพื่อบุคลากรนั้นๆ จะสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ และมุ่งไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กรได้เป็นอย่างดี

การพัฒนาบุคลากร เป็นประโยชน์ต่อองค์กร ที่จะช่วยเพิ่มผลผลิต และลดต้นทุนลง เนื่องจากบุคลากรมีความเชี่ยวชาญในงานที่ทำมากขึ้น ข้อผิดพลาดต่างๆ ก็จะลดลง การพัฒนาบุคลากรจึงเป็นหนทางหนึ่งที่จะช่วยพัฒนาองค์กรให้ก้าวทันกับความเปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ยังก่อประโยชน์ต่อตัวบุคลากร เมื่อบุคลากรมีประสิทธิภาพการทำงานสูงขึ้น โอกาสก้าวหน้าในหน้าที่การงาน ความก้าวหน้าในตำแหน่งที่สูงขึ้นก็จะมากขึ้นด้วย การพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องจะช่วยลดอัตราการลาออกของคนที่มีความรู้ความสามารถลงเพราะการพัฒนาบุคลากรจะสร้างความผูกพันระหว่างบุคลากรกับองค์กร บุคลากรจะเกิดความทุ่มเท และเอาใจใส่ในการทำงาน เพื่อบรรลุถึงผลสำเร็จขององค์กร

7. วัตถุประสงค์โครงการ

- 1) เพื่อให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ในการทำงาน
- 2) เพื่อให้บุคลากรสร้างความสัมพันธ์อันดี เรียนรู้การทำงานระหว่างกัน และแก้ไขปัญหาการทำงานร่วมกัน

8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ

8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน

ลำดับ	กิจกรรม	วัตถุประสงค์กิจกรรม	ตัวชี้วัด	เชิงผลลัพธ์ (Outcome)	ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ ประกันคุณภาพ
1	การอบรมเชิงปฏิบัติการ การเขียนคู่มือการปฏิบัติงาน	เพื่อให้บุคลากรสามารถ นำคู่มือฯ ไปใช้ในการขอ เลื่อนตำแหน่ง	<input type="checkbox"/> ปริมาณ บุคลากรสายสนับสนุน คณะโลจิสติกส์ และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70 <input type="checkbox"/> คุณภาพ บุคลากรมีการเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น	บุคลากรมีคู่มือการปฏิบัติงาน	5.1 ก(4) การจัดการเปลี่ยนแปลงด้านบุคลากร

8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)

เป้าหมาย	หน่วยนับ	จำนวน		
		กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น	คน		-	-
นิสิต	คน		-	-
บุคลากรสายวิชาการ	คน		-	-
บุคลากรสายสนับสนุน	คน	18	-	-
ประชาชน/สังคม.....	คน		-	-
ศิษย์เก่า.....	คน		-	-
องค์กร/ระบบบริหารจัดการ.....	ระบุหน่วยนับ...		-	-
หลักสูตร.....	ระบุหน่วยนับ...		-	-
อื่นๆ.....	ระบุหน่วยนับ...		-	-

8.3. กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)

กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)	ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (บาท)											
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
กิจกรรมที่ 1..... ชั้นวางแผนงาน (P)..... 1.เขียนโครงการ 2.ขออนุมัติโครงการ													
ชั้นดำเนินการ (D)..... 1.ดำเนินการอบรม													
ชั้นสรุปและประเมินผล (C) 1...สรุปผลการอบรมพร้อม วิเคราะห์													
ชั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน(A) 1..นำผลการวิเคราะห์มาปรับปรุง													

9. งบประมาณ

9.1 แหล่งงบประมาณ

เงินรายได้.....10,000.....บาท งบประมาณแผ่นดิน.....บาท

แหล่งทุนภายนอก.....บาท เงินกู้.....บาท

กองทุน...เพื่อการศึกษา.....แผนงานหลัก...จัดการศึกษาอุดมศึกษา.....แผนงานรอง.....

หมวดเงิน...อุดหนุน.....รายการ...โครงการส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อเลื่อนตำแหน่งที่สูงขึ้น

9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)

(รายการกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)

ลำดับ	รายการ	จำนวน (บาท)
1.	ค่าตอบแทนวิทยากร	3,000
2.	ค่าอาหาร	5,000
3.	ค่าวัสดุสำนักงาน	2000
	รวม	10,000

**หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายการกิจกรรม)

ลำดับ	รายการ	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2	กิจกรรมที่ 3
10.1.	วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม	เดือนเมษายน	-	-
10.2	สถานที่จัดกิจกรรม	คณะโลจิสติกส์ฯ	-	-

11. ตัวชี้วัดความสำเร็จโครงการ (KPI)

ประเภท	ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI)	
	กิจกรรมที่ 1	กิจกรรมที่ 2
<input type="checkbox"/> ปริมาณ	บุคลากรสายสนับสนุน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนเข้าร่วม ไม่น้อยกว่าร้อยละ 70	
<input type="checkbox"/> คุณภาพ	บุคลากรมีการเลื่อนตำแหน่งสูงขึ้น	

12. ตัวชี้วัดตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา

- สกอ. ตัวชี้วัดที่.....
 สบป. ตัวชี้วัดที่.....
 EdPEX หมวดที่...3,5...
 ก.พ.ร. ตัวชี้วัดที่.....
 สมศ. ตัวชี้วัดที่.....

13. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- 1) บุคลากรได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ ในการทำงาน
- 2) บุคลากรสร้างความสัมพันธ์อันดี เรียนรู้การทำงานระหว่างกัน และแก้ไขปัญหาการทำงานร่วมกัน

.....ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวรุ่งทิwa แก้วมงคล)

.....หัวหน้าภาควิชา/หัวหน้าหน่วยงาน

(ดร.เจษฎา โพธิ์จันทร์)

.....รองอธิการบดีในกำกับ/คณบดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)



NU-LOGISTICS

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
มหาวิทยาลัยนเรศวร