



แผนบริหารความเสี่ยง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)



คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
มหาวิทยาลัยนเรศวร



แผนบริหารความเสี่ยงปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

(ตุลาคม 2567 - 30 กันยายน 2568)

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

มหาวิทยาลัยนเรศวร

คำนำ

การบริหารความเสี่ยงถือเป็นหัวใจสำคัญในการดำเนินงานของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ซึ่งต้องเผชิญกับความท้าทายและความไม่แน่นอนในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน แผนบริหารความเสี่ยงฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการจัดการความเสี่ยงซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของคณะฯ ทำให้ไม่บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด เพื่อให้การดำเนินงานของคณะเป็นไปอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อ สร้างความมั่นใจว่าคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนสามารถบรรลุเป้าหมายทางวิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ โดยมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั้งความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงด้านการเงิน และความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และความเสี่ยงด้านสภาพแวดล้อม

แผนบริหารความเสี่ยงฉบับนี้ได้รับความร่วมมือจากบุคลากรทุกระดับ โดยมีส่วนร่วมในการระบุความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยง และควบคุมภายในประเด็นความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้น และผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน และคณะกรรมการประจำคณะ รวมทั้งมีผู้รับผิดชอบการดำเนินงานและการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานปีละ 2 ครั้ง (รอบ 6 เดือนและ 12 เดือน)

คณะผู้จัดทำหวังเป็นอย่างยิ่งว่า แผนบริหารความเสี่ยงฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและขับเคลื่อนคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ และนำไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	1-5
• หลักการและเหตุผลในการบริหารความเสี่ยง	1
• นิยามความแตกต่างระหว่างปัญหากับความเสี่ยง	1
• อภิธานศัพท์	2
บทที่ 2 ข้อมูลพื้นฐานองค์กร	6-10
• วิสัยทัศน์/พันธกิจ	6
• โครงสร้างองค์กรคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	6
• โครงสร้างผู้บริหาร	7
• ยุทธศาสตร์คณะ คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	8
• นโยบายการบริหารความเสี่ยง	9
• โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง	9
• กระบวนการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน	10
บทที่ 3 แผนการบริหารความเสี่ยง	11-16
• วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง	11
• ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ	11
• การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	11
• ตารางการจัดลำดับความเสี่ยง	15
• แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)	15
• แผนการจัดการความเสี่ยง	16
บทที่ 4 การติดตามและรายงานผล	17-18
• กระบวนการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง	17
• Flowchart กระบวนการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง	18
ภาคผนวก	19-26
• คำสั่งคณะกรรมการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน	19
• ปฏิทินการดำเนินงานแผนบริหารความเสี่ยง	21
• เกณฑ์การประเมินโอกาส และผลกระทบ แยกตามประเภทความเสี่ยง	21
• แบบฟอร์มรายงานผลการบริหารความเสี่ยง	26

บทที่ 1

บทนำ

หลักการและเหตุผลในการบริหารความเสี่ยง

ในปัจจุบัน สถานะการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ สังคม เทคโนโลยี และสภาพแวดล้อมที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้องค์กรต้องเผชิญกับความท้าทายและความไม่แน่นอนในการดำเนินงาน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร ในฐานะสถาบันการศึกษาที่มีพันธกิจสำคัญในการผลิตบัณฑิต วิจัย บริการวิชาการ และทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม จึงจำเป็นต้องมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ

การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารจัดการเชิงรุกในสถานการณ์ปัจจุบันที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในทุกเรื่องทุกด้าน ทั้งภายในและภายนอก ซึ่งหากไม่ได้บริหารจัดการที่เหมาะสมจะนำไปสู่ความสูญเสีย ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงที่เป็นกระบวนการจัดการทำให้ลดความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นภายในมหาวิทยาลัย มีการวางแผนป้องกันและรองรับผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ตลอดจนใช้ความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบของการกำกับดูแลกิจการที่ดี มหาวิทยาลัยจึงได้มีนโยบายให้ทุกหน่วยงานใช้การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการภายใน เพื่อให้การดำเนินงานไม่เกิดความสูญเสีย และบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ภายใต้สภาวะความไม่แน่นอนต่างๆ โดยกระบวนการบริหารความเสี่ยงจะช่วยในการระบุ วิเคราะห์ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของคณะฯ ทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติงาน การเงิน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบ

นิยามและความแตกต่างระหว่างปัญหา (Problem) กับความเสี่ยง (Risk)

ความเสี่ยง เป็นเหตุการณ์ที่เป็นมุมมองของอนาคต มีโอกาสที่จะเกิดขึ้น ความไม่แน่นอนและสร้างผลกระทบ เกิดการเปลี่ยนแปลงต่อเป้าหมายขององค์กร โดยผลที่เกิดจากการเปลี่ยนนั้นเป็นได้ทั้งบวกและลบ จึงต้องมีการวางแผนการป้องกัน

ปัญหา เป็นมุมมองปัจจุบัน หรือ ผลพวงของอดีต ข้อมูลข้อเท็จจริง เกิดขึ้นจริง เห็นอยู่แล้ว เป็นอยู่แล้ว แน่นนอนแล้ว และมีผลกระทบเชิงลบต่องานประจำปกติ ต้องมาวางแผนการแก้ไข

การเปรียบเทียบปัญหากับความเสี่ยง

ปัญหา (Problem)	ความเสี่ยง (Risk)
เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแล้ว	เหตุการณ์ที่เกิดขึ้น
ความจริง/แน่นอนแล้ว	ความไม่แน่นอน
มุมมองอดีต/ปัจจุบัน	มุมมองอนาคต
เกิดผลกระทบเชิงลบต่องานประจำเป็นปกติ	เกิดผลกระทบเชิง บวก/ลบ ต่องานประจำเป็นปกติ
มาตรการแก้ไข/ปรับปรุง	มีมาตรการป้องกัน/บรรเทา

อภิธานศัพท์ของความเสีย

ความเสี่ยง (Risk) คือ เหตุการณ์ หรือการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ ที่มีโอกาสหรือความเป็นไปได้ที่จะเกิดขึ้น และผลของการเกิดขึ้นของเหตุการณ์นั้น จะส่งผลกระทบต่อการระบุเป้าหมายขององค์กร หรือการทำให้เป้าหมายขององค์กร เบี่ยงเบนออกไปจากสิ่งที่คาดหวังทั้งในเชิงบวกและเชิงลบ

ระดับของความเสีย หมายถึง สถานะของผลลัพธ์ที่ตามมา (Consequence) จากเหตุการณ์ที่เสี่ยงนั้นที่สามารถคำนวณ ได้จากการนำ โอกาสที่จะเกิด (Likelihood) คูณกับ ผลกระทบ (Impact)

ปัจจัยเสี่ยง (Risk Factor) หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยงที่จะทำให้ไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดย ต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดขึ้นที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไรและทำไม ซึ่งสาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุ ควรเป็น สาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment) หมายถึง กระบวนการที่ใช้ในการวิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยงที่ ส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

ผลกระทบ (Impact) หมายถึง ความรุนแรงของเหตุการณ์ความเสี่ยงที่หากเกิดขึ้นจะส่งผลกระทบต่อองค์กร โดยใช้ เกณฑ์ 5 ระดับ คือ

- ระดับที่ 5 : ความรุนแรงเกิดสูงมาก
- ระดับที่ 4 : ความรุนแรงเกิดสูง
- ระดับที่ 3 : ความรุนแรงเกิดปานกลาง
- ระดับที่ 2 : ความรุนแรงเกิดน้อย
- ระดับที่ 1 : ความรุนแรงเกิดน้อยมาก

โอกาสที่จะเกิด (Likelihood/Frequency) หมายถึง ความถี่ของการเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง ว่ามีโอกาสเกิดขึ้นมาก น้อยเพียงใด โดยประเมินจากอดีต หรือความน่าจะเป็นที่จะเกิดเหตุการณ์นั้นในอนาคต โดยองค์กรใช้เกณฑ์ 5 ระดับคือ

- ระดับที่ 5 : โอกาสเกิดสูงมาก
- ระดับที่ 4 : โอกาสเกิดสูง
- ระดับที่ 3 : โอกาสเกิดปานกลาง
- ระดับที่ 2 : โอกาสเกิดน้อย
- ระดับที่ 1 : โอกาสเกิดน้อยมาก

ระดับความเสี่ยง (Degree of Risks) หมายถึง ระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาจากระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ (โอกาส x ผลกระทบ)

ตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator : KRI) หมายถึง ตัวแปร หรือผลลัพธ์จากเหตุการณ์ที่สามารถใช้เป็นสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า (Early Warning) หรือใช้ติดตาม (Monitor) หรือใช้บ่งชี้ (Trigger) ถึงการเปลี่ยนแปลงของระดับความเสี่ยงที่เฝ้าระวัง

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) หมายถึง ประเภทและเกณฑ์ของความเสี่ยง หรือความไม่แน่นอนโดยรวมที่องค์กรยอมรับได้ โดยยังคงให้องค์กรสามารถบรรลุเป้าหมายซึ่งความเสี่ยงที่ยอมรับได้นั้น จะต้องสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร ไม่น้อยกว่าค่าเป้าหมายค่าเดียว หรือระบุเป็นช่วงก็ได้ ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของปัจจัยเสี่ยงแต่ละตัว

ความเสี่ยงที่เหลืออยู่ (Residual Risk : RR) หมายถึง ปัจจัยเสี่ยงที่เหลืออยู่หลังจากพิจารณาประสิทธิภาพของการควบคุมภายในที่จะเปลี่ยนแปลงโอกาสที่จะเกิดหรือผลกระทบของความเสี่ยงนั้น ปัจจัยเสี่ยงที่ผ่านมาประเมินประสิทธิภาพความพึงพอใจของกิจกรรมการควบคุม สามารถจำแนกได้เป็น 3 กลุ่ม คือ

กลุ่มที่ 1 กลุ่มที่การควบคุมภายในที่มีอยู่มีประสิทธิภาพเพียงพอ

กลุ่มที่ 2 กลุ่มที่การควบคุมภายในที่มีอยู่มีประสิทธิภาพไม่เพียงพอ

กลุ่มที่ 3 กลุ่มที่ไม่มีการควบคุม

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ โดยความเสี่ยงนั้นจะส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมาย ตัวชี้วัดด้านกลยุทธ์ของคณะ ตัวอย่างเช่น ขาดผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดตามยุทธศาสตร์จนไม่สามารถกำหนดแผนดำเนินงานที่นำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความด้อยประสิทธิภาพของกระบวนการ อุปกรณ์ เทคโนโลยีสารสนเทศ บุคลากรในการปฏิบัติงาน อันตรายในการปฏิบัติงาน ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในระยะยาว ตัวอย่างเช่น อุบัติเหตุที่เกิดขึ้นซ้ำๆ จนอาจเกิดผลกระทบต่อชีวิตและทรัพย์สิน

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Financial Risk : F) หมายถึง ความเสี่ยงด้านงบประมาณ การเงิน การบัญชี การเบิกจ่าย สภาพคล่องทางการเงิน ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน รวมถึงการใช้ทรัพยากรไม่คุ้มค่า ไม่เกิดประสิทธิภาพ (Productivity) ตัวอย่างเช่น การเบิกจ่ายงบประมาณไม่ทันตามกำหนดเวลา งบประมาณไม่เพียงพอต่อการดำเนินงาน หน่วยงานขาดสภาพคล่องในการชำระหนี้ เกิดหนี้สูญจากลูกหนี้ การเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบ อัตราแลกเปลี่ยน ดอกเบี้ย ฯลฯ

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Risk : C) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่ปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้ รวมถึงความปลอดภัยและอาชีวอนามัย (Health and safety) และกฎระเบียบทางกายภาพ เป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่หน่วยงาน ตัวอย่างเช่น หน่วยงานได้รับความเสียหายจากการดำเนินงานบริหารสัญญาจ้างจนเป็นเหตุให้งานไม่แล้วเสร็จส่งผลกระทบต่องบประมาณ

ความเสี่ยงด้านสถานการณ์ต่าง ๆ (Event Risk : E) หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากเหตุการณ์ที่ไม่สามารถคาดเดาได้ ตัวอย่างเช่น การเกิดการแพร่ระบาดของโรคอุบัติใหม่

ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputation Risk : R) หมายถึง ความเสี่ยงที่จะกระทบต่อการรับรู้ด้านลบของสังคมและที่มีต่อชื่อเสียงหรือภาพลักษณ์ที่ดีของมหาวิทยาลัย อาจเกิดจากความเสี่ยงโดยตรง ซึ่งเป็นผลมาจากการกระทำของมหาวิทยาลัย หรือส่วนงาน/หน่วยงาน ตัวอย่างเช่น ข่าวเชิงลบของส่วนงาน/หน่วยงาน แพร่กระจายอย่างรวดเร็ว นิสิตอาจารย์ขาดความรับผิดชอบ และความรู้ไม่เท่าทันในการใช้สื่อ จนส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย

ความเสี่ยงที่ต้องตอบสนองอย่างรวดเร็วภายใน 24 ชั่วโมง (Prompt Response Risk : P) หมายถึง ความเสี่ยงในระดับวิกฤตที่ส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยอย่างรุนแรงในด้านใดด้านหนึ่ง ตัวอย่างเช่น ภาพลักษณ์ต่อสังคม ความมั่นคงทางการเงิน เป็นต้น ซึ่งต้องตอบสนองอย่างรวดเร็วภายใน 24 ชม.

กิจกรรมการควบคุม (Control Activities) หมายถึง กิจกรรมที่กำหนดขึ้นเพื่อจัดการความเสี่ยงให้เพียงพอเหมาะสมกับระดับความเสี่ยง โดยการกำหนดกิจกรรมควบคุม จะต้องประกอบด้วย ตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator : KRI)

การตอบสนองความเสี่ยง (Risk Response) หมายถึง การจัดการความเสี่ยงตามลักษณะของความเสี่ยง และจัดสรรทรัพยากร เพื่อตอบสนองความเสี่ยง สามารถดำเนินการดังนี้

- 1) การตอบสนองความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินงานในกิจกรรมที่มีความเสี่ยง ได้แก่ กิจกรรมที่มีความเสี่ยงสูงและหน่วยงานไม่สามารถยอมรับความเสี่ยงนั้นได้ หน่วยงานอาจพิจารณาไม่ดำเนินกิจกรรมนั้นๆ
- 2) การลดโอกาสของความเสี่ยง เช่น การลดโอกาสของความเสี่ยงการทุจริตด้านการเงิน โดยการวางระบบควบคุมภายใน ได้แก่ การแบ่งแยกหน้าที่การตรวจสอบ การสอบทาน และการกระหายอด เป็นต้น
- 3) การลดผลกระทบของความเสี่ยง เช่น การทำประกันหรือการใช้เครื่องมือป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน (Hedging Instruments) เป็นต้น
- 4) การโอนความเสี่ยง หน่วยงานอาจเลือกใช้วิธีการถ่ายโอนความเสี่ยงของกิจกรรมที่หน่วยงาน เห็นว่าควรดำเนินการเพื่อประโยชน์ของประชาชน แต่หน่วยงานมีข้อจำกัดที่ไม่สามารถดำเนินการเองได้ หรือไม่สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้ ได้แก่ การให้ภาคเอกชนดำเนินการโดยมีการโอนความเสี่ยง และผลตอบไปด้วย เป็นต้น

5) การยอมรับความเสี่ยง โดยดำเนินการจัดการความเสี่ยงเนื่องจากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่หน่วยงานยอมรับได้ หรือต้นทุนในการบริหารจัดการความเสี่ยงมีมากกว่าประโยชน์ที่ได้รับ

การเตรียมความพร้อมต่อความเสี่ยง หมายถึง การเตรียมความพร้อมและการบริหารจัดการความเสี่ยง สามารถดำเนินการ ดังนี้

- 1) การใช้มาตรการเฝ้าระวัง หน่วยงานต้องกำหนดข้อมูลที่ต้องการเก็บรวบรวม การวิเคราะห์ การแจ้งเตือน และการดำเนินการเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น เช่น ความเสี่ยงในการดำเนินการเบิกจ่ายงบประมาณผิดระเบียบ, การดำเนินโครงการที่ไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนด/การดำเนินงานไม่ตอบสนองต่อวัตถุประสงค์และ KPI โครงการ, การใช้งบประมาณไม่เป็นไปตามแผน
- 2) การทำแผนฉุกเฉิน การจัดทำแผนฉุกเฉินเป็นการระบุขั้นตอนเมื่อเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้น โดยต้องระบุบุคคลและวิธีการดำเนินการที่ชัดเจน เช่น ความเสี่ยงที่บุคลากรไม่สามารถเข้าสถานที่ทำงานได้
- 3) การส่งเสริมหรือผลักดันเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น เมื่อเหตุการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้นส่งผลกระทบเชิงบวกกับมหาวิทยาลัย รวมถึงกำหนดแผนการดำเนินงานเมื่อเหตุการณ์เกิดขึ้น แผนการบริหารจัดการความเสี่ยงอาจประกอบด้วย วิธีการจัดการความเสี่ยง บุคคลที่รับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยง ตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ วิธีการติดตามและการรายงาน ความเสี่ยง

ความเสี่ยงส่วนที่เหลือ (Residual Risk) หมายถึง ความเสี่ยงที่ยังคงเหลืออยู่หลังจากการที่มีการพิจารณาการบริหารจัดการความเสี่ยงและจัดวางระบบการควบคุมภายในแล้ว

การประเมินความเสี่ยง เป็นกระบวนการในการระบุระดับความรุนแรง และการจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยงโดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดขึ้น (Likelihood) และผลกระทบ (Impact) ที่จะเกิดขึ้น โดยโอกาส (Likelihood) หมายถึง ความถี่หรือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงขึ้น ส่วนผลกระทบ (Impact) หมายถึง ระดับความเสียหายและความรุนแรงของผลลัพธ์ที่กระทบต่อองค์กร

บทที่ 2 : ข้อมูลพื้นฐานองค์กร

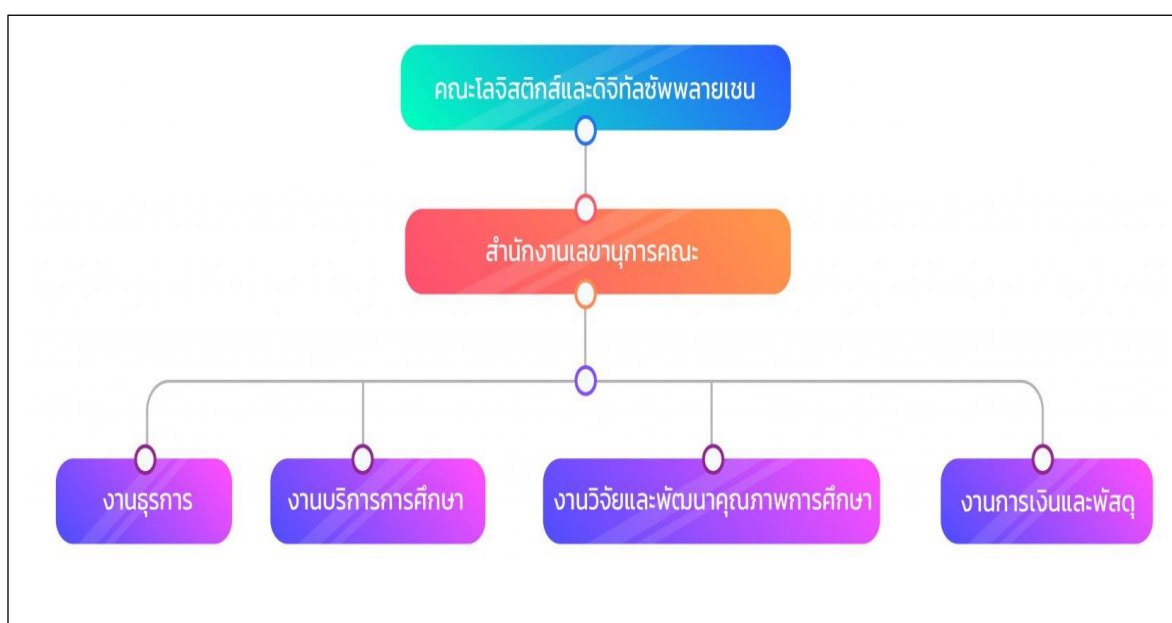
● วิสัยทัศน์/พันธกิจ

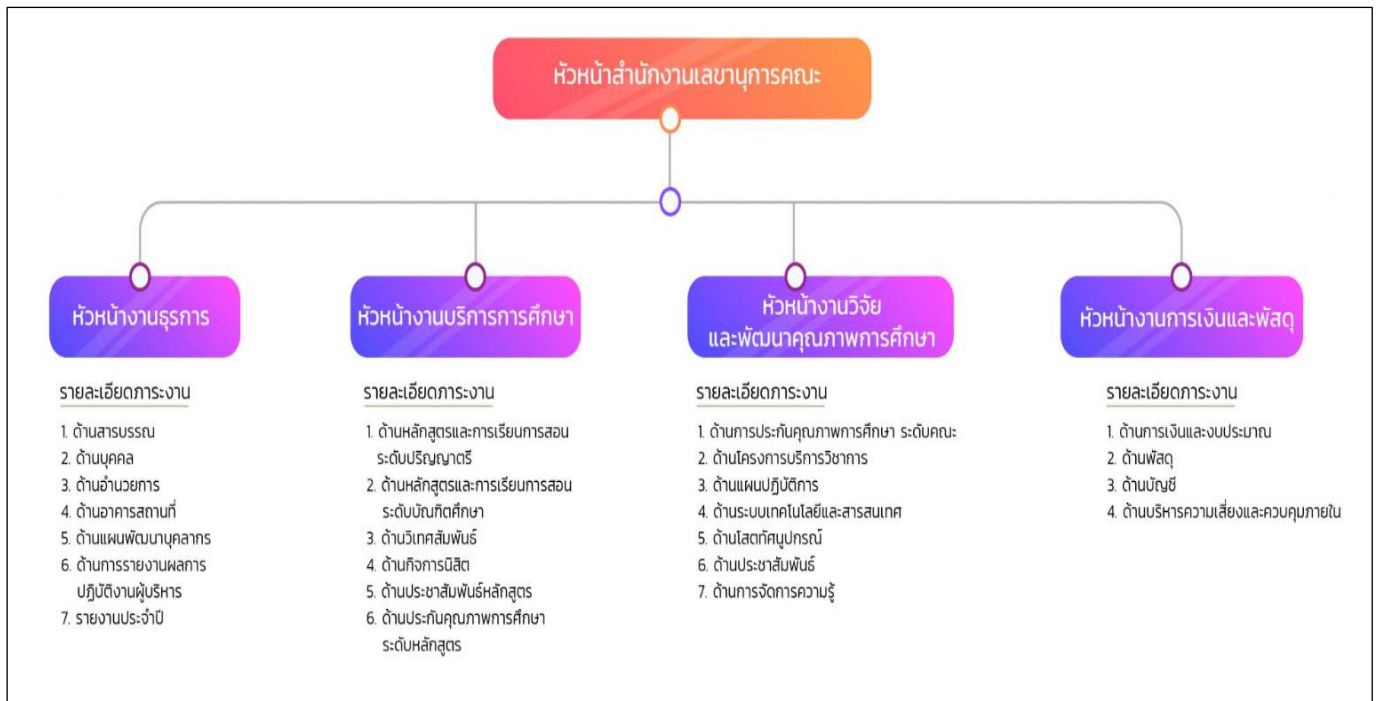
วิสัยทัศน์ : “เป็นสถาบันอันดับ 1 ของประเทศไทยในศาสตร์ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่มุ่งเน้นเทคโนโลยีดิจิทัล”

พันธกิจ (Mission)

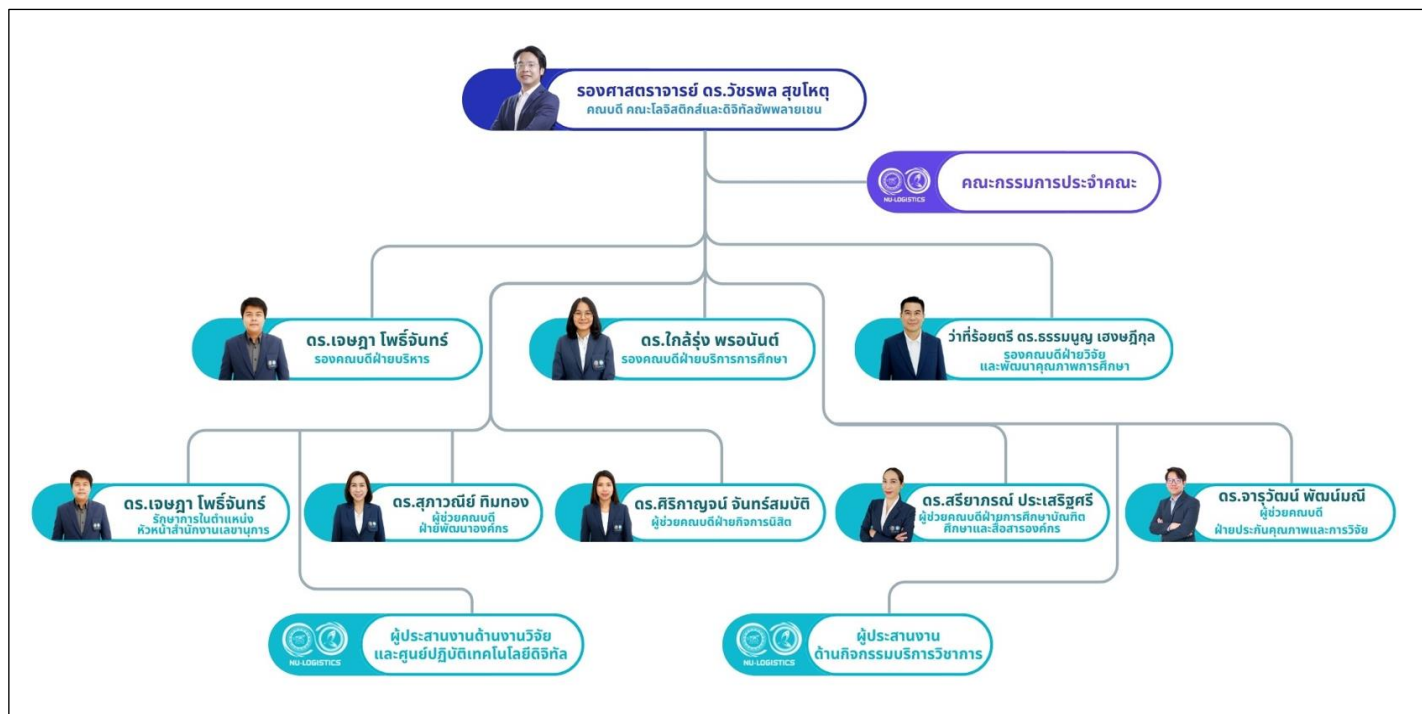
- 1) ด้านการผลิตบัณฑิต : ผลิตบัณฑิตที่มีองค์ความรู้และทักษะทางด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน เพื่อตอบสนองต่อภาคอุตสาหกรรม
- 2) ด้านการวิจัย : พัฒนางค์ความรู้และพัฒนานักวิจัยด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน โดยมุ่งเน้นการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อตอบสนองต่อทิศทางการพัฒนาของประเทศ
- 3) ด้านการบริการวิชาการ : พัฒนาและถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริงแก่สังคม
- 4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม : สร้างเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ นิสิต และบุคลากรได้ตระหนักและมีจิตสำนึกถึงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

● โครงสร้างองค์กร





โครงสร้างผู้บริหาร



● ยุทธศาสตร์คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเปิดกว้างด้านการเรียนการสอนที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย สร้าง ความ ยึดหยุ่นในการ เข้าถึงการ เรียนการสอน และเสริม สร้าง ความสำเร็จให้นิสิต	กลยุทธ์ 1. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเข้าถึงได้ง่าย มีความยืดหยุ่นด้านเวลาและสถานที่ 2. จัดการเรียนรู้ในรูปแบบ micro-credentials ที่ ยึดหยุ่น และสะสม credit ได้เพื่อตอบโจทย์ผู้ประกอบการ 3. สนับสนุนการเรียนรู้ที่ปฏิบัติงานจริงด้วยการส่งเสริม การฝึกประสบการณ์ทำงานให้กับนิสิต
---	---

2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 สร้างความเป็นเลิศ ด้านโลจิสติกส์และโซ่ อุปทานเพื่อรองรับ อนาคตในยุคดิจิทัล	กลยุทธ์ 4. สร้างความเป็นผู้นำในตลาดการศึกษาเข้าสู่ยุคอุตสาหกรรม 4.0 ด้วยธรรมาภิบาล 5. ผลักดันงานของ Business Solutions Center ให้ บริการงานวิจัยที่มีนวัตกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการ 6. สร้างความสัมพันธ์และพัฒนาเครือข่ายแหล่งทุนหรือผู้ สนับสนุนงบประมาณเพื่องานวิจัย 7. จัดการหลักสูตรให้มีความเป็นเลิศด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและความยั่งยืน
--	--

3 ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างชื่อเสียงในระดับชาติและนานาชาติ	กลยุทธ์ 8. สร้างชื่อเสียงด้านการเรียนการสอนและความเป็นเลิศทาง วิชาการให้เป็น top-of-mind สถาบันด้าน logistics ในประเทศไทย 9. เปิด section การเรียนการสอน ป.ตรี และ ป.โท ภาษา อังกฤษ 10. สร้างความร่วมมือกับต่างประเทศในการทำ business development ในงานวิจัย บริการวิชาการ และการหาทุน 11. มุ่งเน้นกิจกรรมกับสถาบันต่างชาติที่สามารถสร้างชื่อเสียงในระดับนานาชาติที่เป็นรูปธรรม
---	--

4 ยุทธศาสตร์ที่ 4 การบริหารและ พัฒนาองค์กรสู่ ความเป็นเลิศและ ยั่งยืน	กลยุทธ์ 12. จัดการองค์กรและผลิตภัณฑ์ของคณะฯ ด้วยหลัก right-sizing 13. ดำเนินการด้วยงบประมาณสมดุล 14. ยกกระตือรือร้นประเมินคุณภาพการศึกษาเพื่อการ ดำเนินงานที่เป็นเลิศ
---	---

นโยบายการบริหารความเสี่ยง

กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของบุคลากรทุกระดับที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติงานสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างมีประสิทธิภาพส่งเสริมและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงมีการติดตาม ประเมินผล และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่ดี

● โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

โครงสร้างนี้แบ่งออกเป็นระดับต่างๆ ดังนี้:

1. ระดับนโยบาย

- คณะบดี : ผู้กำหนดนโยบายและกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงในภาพรวม
- คณะกรรมการประจำคณะ : ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

2. ระดับบริหาร

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง : รับผิดชอบการวางแผน ติดตาม และประเมินผลการบริหารความเสี่ยง
- ประธานและเลขานุการ : ประสานงานและดำเนินการตามนโยบาย

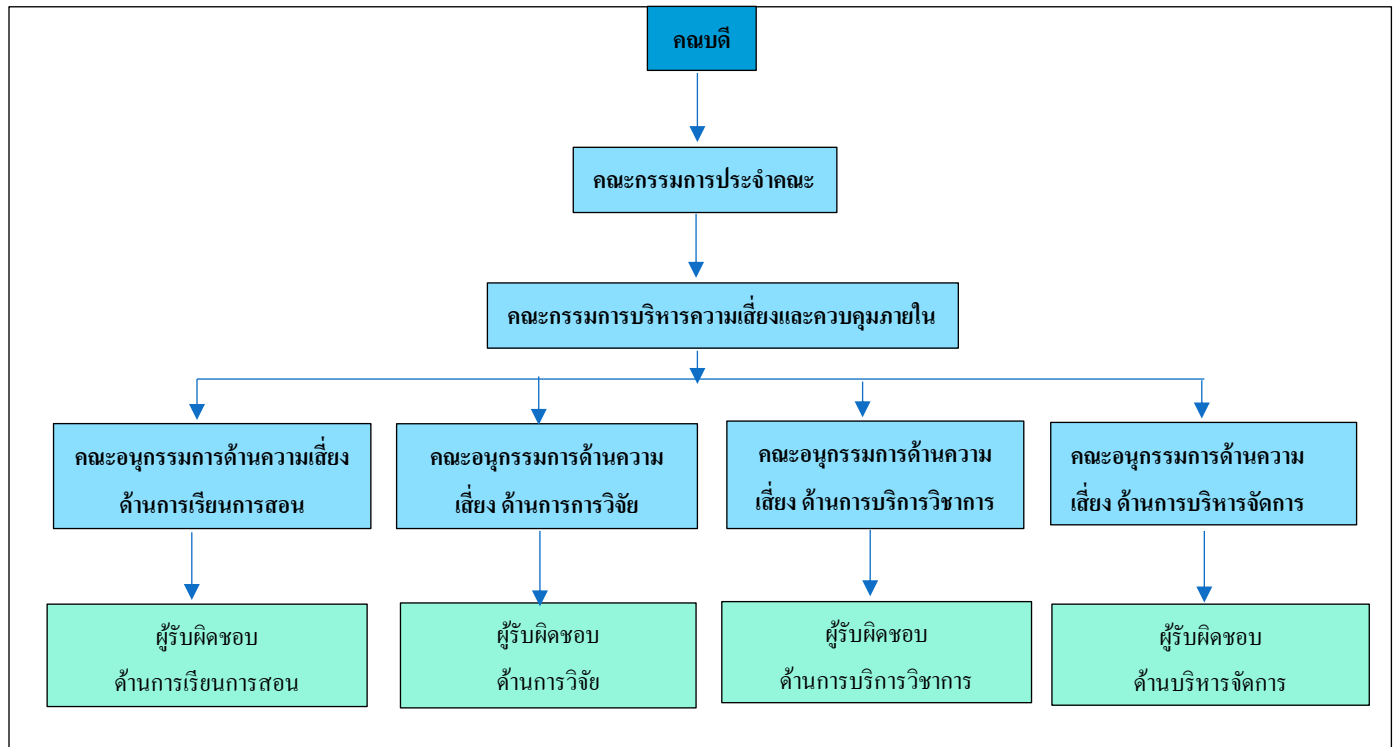
3. ระดับปฏิบัติการ

- คณะอนุกรรมการด้านต่างๆ แบ่งเป็น 4 ด้าน :
 - 1) ด้านการเรียนการสอน
 - 2) ด้านการวิจัย
 - 3) ด้านการบริการวิชาการ
 - 4) ด้านการบริหารจัดการ

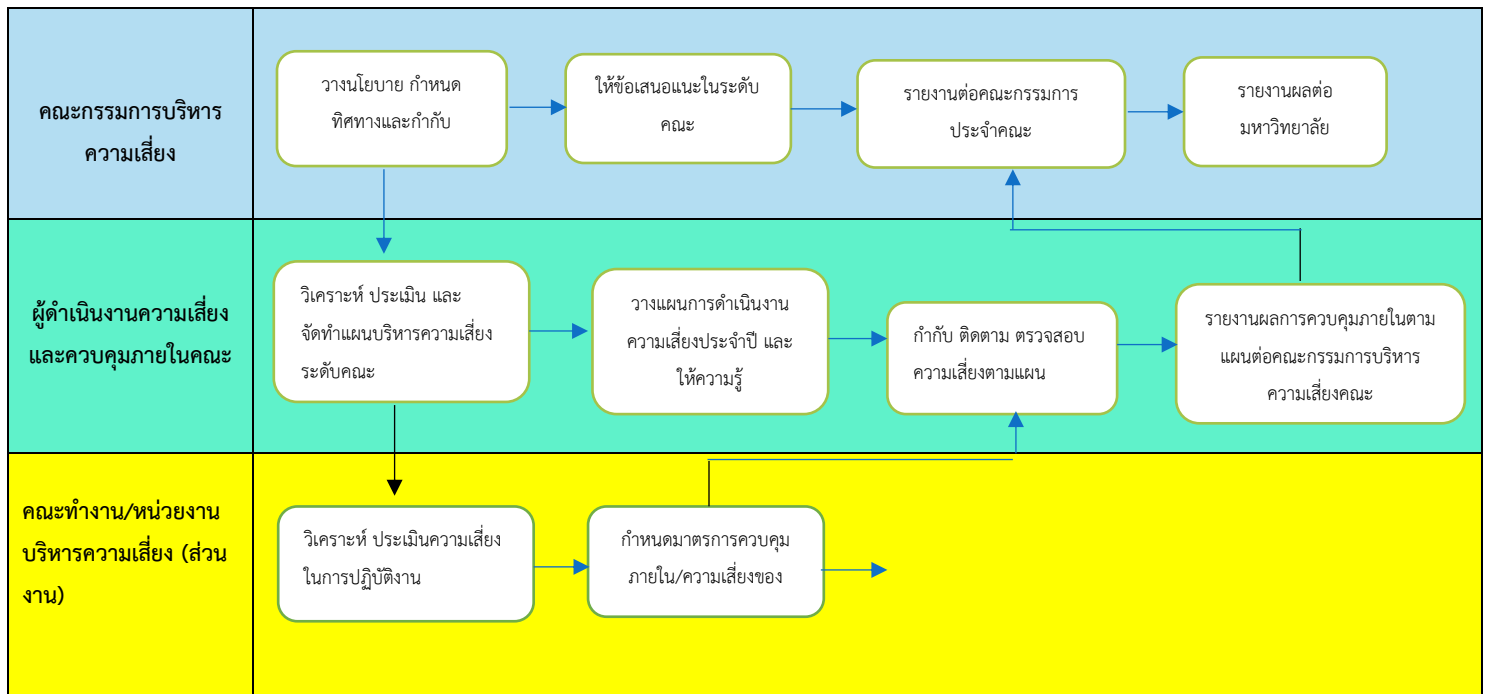
4. ระดับผู้รับผิดชอบ

- ผู้รับผิดชอบความเสี่ยงในแต่ละด้าน ทำหน้าที่ดำเนินการตามมาตรการและรายงานผล

Flowchart โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน



กระบวนการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน



บทที่ 3 : แผนการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

วัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยง

1. เพื่อให้คณะฯ มีระบบและแนวทางในการบริหารความเสี่ยงที่เป็นมาตรฐานและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อระบุ วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของคณะฯ ในด้านต่างๆ
3. เพื่อกำหนดมาตรการและแนวทางในการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
4. เพื่อส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับมีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง
5. เพื่อเพิ่มโอกาสและลดอุปสรรคในการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของคณะฯ

ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

คณะฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานผู้บริหารและบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจและสามารถนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม การดำเนินงานของคณะฯ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพิ่มมูลค่าให้กับองค์กรผ่านการพัฒนาระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่ดีสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการบริหารจัดการองค์กรที่มีธรรมาภิบาล

การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1. การระบุความเสี่ยง ในปี พ.ศ. 2568 คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนได้ระบุความเสี่ยง 2 ด้าน ดังนี้

1.1 ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

- 1) จำนวนผู้เรียนหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตรไม่เป็นไปตามเป้าหมาย
- 2) บุคลากรที่ผลิตงานวิจัยมีจำกัดเพียงบางกลุ่ม
- 3) คณะยังขาดการวางแผนและกระบวนการเป็นที่จะทำให้คณะเป็นที่รู้จักในระดับนานาชาติ
- 4) คณะยังไม่มีแผนระยะยาวในการก้าวสู่ความเป็นเลิศด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทานด้านเทคโนโลยี

ดิจิทัล

1.2 ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

- 1) จำนวนผลงานวิจัยในระดับนานาชาติน้อย
- 2) ระดับการบริหารองค์กรยังไม่เป็นไปตามมาตรฐาน (เกณฑ์ EdPEX)

2. การประเมินโอกาส และผลกระทบ แยกตามประเภทความเสี่ยง

ความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ระดับ			KRI (ตัวชี้วัดความเสี่ยง)	RA (ความเสี่ยงที่ยอมรับได้)	RT (ค่าความเปี่ยงเบนที่ยอมรับได้)	แผนบริหารจัดการ ความเสี่ยง
		โอกาสที่จะเกิด	ผลกระทบ	ความเสี่ยงที่มีอยู่				
1. จำนวนผู้เรียนหลักสูตรสัมฤทธิ์บัตรอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	4	3	12	มีจำนวนนิสิตที่มาเรียน 50% จากกลุ่มเป้าหมาย	3	2	1. วางแผนการประชาสัมพันธ์แบบ On line ไปให้ถึงกลุ่มเป้าหมายที่สนใจ 2. วางแผนและดำเนินการประชาสัมพันธ์เชิงรุก 3. กำหนดวิธีการประชาสัมพันธ์ที่ดึงดูดกลุ่มลูกค้า 4. ปรับหลักสูตรให้มีการเรียนการสอนแบบ Onsite โดยให้เรียนนอกเวลาปกติ/ภาคพิเศษ 5. ปรับเพิ่มรูปแบบการเรียนการสอนแบบ Online
2. การกระจุกตัวของผลงานวิจัยในบุคลากรเพียงบางกลุ่ม ส่งผลให้ผลงานวิจัยของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนไม่เป็นไปตามเป้าหมายเชิงปริมาณและคุณภาพ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	4	3	12	จำนวนงานวิจัยที่มีการ Publish ในฐาน Scopus และ TCI จำนวนตามเกณฑ์ กพอ.	3	2	กำหนดให้มีการพัฒนางานวิจัยร่วมกันภายในคณะตามโครงการ 3 อีม
3. คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนขาดแผนยุทธศาสตร์และกระบวนการเชิงรุกในการสร้างเครือข่ายและพัฒนาชื่อเสียงในระดับนานาชาติ	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	4	3	12	1. SO 02/M04 Citations per faculty 2. SO03/M01 จำนวนงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐาน Scopus ที่เกิดจากความร่วมมือกับ	3	2	1. วางแผนการสนับสนุนทรัพยากรในการขับเคลื่อนเพื่อเข้าสู่ระดับชาติอย่างต่อเนื่อง 2. จัดทำแผนประชาสัมพันธ์เชิงรุก 3. เข้าร่วมการ Ranking ด้านโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน 4. ส่งเสริมสนับสนุนทำความร่วมมือการทำกิจกรรมทาง/หลักสูตร/

					สภาสถาบัน ต่างชาติ			กับสถาบันในต่างประเทศ เพื่อนำเข้าสู่ระดับชาติ 5. มีการจัดทำบันทึก ข้อตกลงร่วมมือทาง วิชาการกับสถาบัน ต่างชาติ
4. มีจำนวนผลงานวิจัย ที่ได้รับการตีพิมพ์ใน วารสารระดับนานาชาติ ต่ำกว่าเป้าหมาย ส่งผล ต่อการจัดอันดับและ การยอมรับในระดับ สากล	ด้านการ ดำเนินงาน (Operational Risk)	4	3	12	MO1 จำนวน งานวิจัยที่ ได้รับการ ตีพิมพ์ในฐาน Scopus ที่ เกิดจากความ ร่วมมือกับ สภาสถาบัน ต่างชาติ	3	2	1. กำหนดให้มีการพัฒนา งานวิจัยร่วมกันภายใน คณะตามโครงการ 3 อิม 2. พัฒนาปรับปรุง ระเบียบค่าตอบแทนการ ตีพิมพ์ผลงานวิจัย 3. จัดหาแหล่งทุนในการ วิจัย
5. ระบบการบริหาร จัดการของคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนยังไม่สามารถ บรรลุเกณฑ์คุณภาพ การศึกษาเพื่อการ ดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEx) ตามเป้าหมาย ที่กำหนด ส่งผลต่อ ประสิทธิภาพการ ดำเนินงานและการ พัฒนาอย่างยั่งยืน	ด้านการ ดำเนินงาน (Operational Risk)	3	2	6	SO07/M01 ระดับคะแนน EdOPEX และคะแนน AUN	2	2	1. วางแผนการดำเนินงาน ประกันคุณภาพการศึกษา ให้ครบวงจร 2. ให้ความรู้เกี่ยวกับ เกณฑ์การประเมินและ การเขียนรายงานผลตาม เกณฑ์ EdPEx อย่าง ต่อเนื่อง 3. ศึกษาดูงานสถาบันที่ ผ่านเกณฑ์การประเมิน EdPEx 4. ปรับการดำเนินงาน ตามระบบและเกณฑ์ EdPEx
6. คณะโลจิสติกส์และ ดิจิทัลซัพพลายเชนขาด แผนยุทธศาสตร์ระยะยาว ที่ชัดเจนในการพัฒนาสู่ ความเป็นเลิศด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ดิจิทัล ทำให้การพัฒนา องค์กรขาดทิศทางที่ ชัดเจนและต่อเนื่อง 1) การขาดแคลน งบประมาณในการลงทุน ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่ ทันสมัยสำหรับการเรียน การสอนและการ ปฏิบัติงาน ส่งผลให้	ด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)	4	3	12	SO07/M01 ระดับคะแนน EdOPEX และคะแนน AUN	3	2	1. วางแผนการดำเนินงาน ระยะยาวเพื่อมุ่งสู่ความ เป็นเลิศด้านโลจิสติกส์ และโซลูชันด้าน เทคโนโลยีดิจิทัล2. วางแผนด้านงบประมาณ เพื่อสนับสนุนการมุ่งสู่ ความเป็นเลิศด้านโลจิสติกส์และโซลูชันด้าน เทคโนโลยีดิจิทัล - การวิจัยด้านดิจิทัล - หารายได้จากบริการ วิชาการและงานวิจัย - แสวงหาแหล่งทุน ภายนอก

คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนไม่สามารถพัฒนาศักยภาพด้านดิจิทัลได้ตามเป้าหมาย 2) การนำเทคโนโลยีดิจิทัลใหม่ เช่น ปัญญาประดิษฐ์ (AI) และระบบอัตโนมัติ (Automation) มาประยุกต์ใช้ในคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน อาจประสบปัญหาด้านเสถียรภาพและข้อบกพร่องของเทคโนโลยี ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการเรียนการสอนและการปฏิบัติงาน 3) คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนมีความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์จากการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและซอฟต์แวร์ที่ทันสมัย ซึ่งอาจนำไปสู่การรั่วไหลของข้อมูลสำคัญ การโจมตีทางไซเบอร์ หรือการหยุดชะงักของระบบงานสำคัญ								3. นำเทคโนโลยีดิจิทัลใหม่ๆ มาใช้ในการเรียนการสอน เช่น ปัญญาประดิษฐ์ (AI) และระบบอัตโนมัติ (Automation) 4. พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย รองรับเทคโนโลยีดิจิทัลใหม่ๆ - เพิ่มทักษะด้านดิจิทัลให้อาจารย์และนักศึกษา - สร้างห้องปฏิบัติการและซอฟต์แวร์ที่ทันสมัย - ร่วมมือกับภาคอุตสาหกรรมในการฝึกงาน - การวางแผนเรื่องงบประมาณ License ซอร์ฟแวร์ รวมถึงการบำรุงรักษาชุดปฏิบัติการ 5. สนับสนุนงานวิจัยด้านโลจิสติกส์ดิจิทัล - สร้างเครือข่ายวิจัยกับมหาวิทยาลัยและองค์กรชั้นนำ - หาแหล่งทุนวิจัยจากภาครัฐและเอกชน 6. ด้านการบริการวิชาการ - พัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมที่ตอบโจทย์ภาคธุรกิจ - สร้างความร่วมมือกับองค์กรภายนอก - ให้คำปรึกษาด้านโลจิสติกส์ดิจิทัลแก่หน่วยองค์กรธุรกิจต่างๆ 7. สร้าง/นำระบบป้องกันความเสียหายของไซเบอร์และจากการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและซอฟต์แวร์ที่ทันสมัยหากไม่มีเสถียรภาพจะทำให้ข้อมูลที่เก็บไว้เสียหาย
--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. ตารางการจัดลำดับความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	คะแนน	การจัดการความเสี่ยง
ต่ำมาก	1 - 2	ยอมรับได้โดยดำเนินการป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิด
ต่ำ	3 - 5	ยอมรับได้แต่ต้องดำเนินการป้องกันการควบคุมภายใน
ปานกลาง	6 -11	ยอมรับได้แต่ต้องดำเนินการป้องกันและควบคุมความเสี่ยง
สูง	12-19	ต้องดำเนินการป้องกัน การควบคุมและจัดการความเสี่ยง
สูงมาก	20-25	ต้องเร่งดำเนินการจัดการความเสี่ยงทันที

4. แผนภูมิความเสี่ยง (Risk Map)

Risk Assessment matrix		โอกาสที่จะเกิด				
		น้อยมาก	น้อย	ปานกลาง	มาก	มากที่สุด
		1	2	3	4	5
ผลกระทบ	5	5 (5x1)	10 (5x2)	15 (5x3)	20 (5x4)	25 (5(5x5)x(5x2))
	4	4 (4x1)	8 (4x2)	12 (4x3)	16 (4x4)	20 (4x5)
	3	3 (3x1)	6 (3x2)	9 (3x3)	12 (3x4)	15 (3x5)
	2	2 (2x1)	4 (2x2)	6 (2x3)	8 (2x4)	10 (2x5)
	1	1 (1x1)	2 (1x2)	3 (1x3)	4 (1x4)	5 (1x5)

5. แผนจัดการความเสี่ยงปี พ.ศ. 2568 (หน้าถัดไป)

ชื่อหน่วยงาน คณะโลจิสติกส์และซัพพลายเชน
 รายงานแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน ระดับหน่วยงาน/ส่วนงาน
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	
ชื่อความเสี่ยง	พื้นที่จากภายนอกมหาวิทยาลัย	ความเสี่ยงต่อองค์กร	ความเสี่ยงต่อองค์กร KPI	ความเสี่ยงต่อองค์กร	ความเสี่ยงต่อองค์กร	ประเภทความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ปัจจัยเสี่ยง-สาเหตุเสี่ยง	ผลกระทบของ	วิธีการควบคุม/ลดผลกระทบในปัจจุบัน	การ	การ	ระดับความเสี่ยง	KRI	RA	RT	เจ้าของความเสี่ยง	แผนการจัดการความเสี่ยงเพิ่มเติม	
1. หลักสูตร สัมฤทธิ์ผล 1.1 จำนวนผู้เรียนโครงการสัมฤทธิ์ผลหรือไม่เป็นไปตามเป้าหมาย 1.2 มาตรฐานการเรียนและวัดผลการศึกษาของผู้เรียนในโครงการสัมฤทธิ์ผล	ด้านการตลาด/การตลาด การแข่งขัน	SO1 Personalized and Quality Education	KPI 1.5 จำนวนวิทยากรสัมฤทธิ์ผลที่เพิ่มขึ้นและมีผู้เรียน	ประเด็นที่ 2 หลักสูตรของมหาวิทยาลัย ไม่สอดคล้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	KRI 2.1 หลักสูตรที่มีแผนและปรับปรุงได้ การปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	S : Strategic Risk (ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์)	S1 ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถดำเนินการตามยุทธศาสตร์ที่ 1	เป็นหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนแบบ Online และผลิตสื่อการเรียนรู้ในหลายรูปแบบ	1. มีผู้เรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมาย	1. แผนการเรียนการสอน/การจัดการเรียนการสอนออนไลน์ให้ใช้โปรแกรมเรียนการสอนและสร้างแรงจูงใจเพื่อให้ผู้เรียนและผู้สอนมีความ 2. กำกับติดตามอาจารย์ผู้สอนในการจัดทำแผนการเรียน (การปรับปรุงเพิ่มเติมในปี 2567) 1.2 จัดให้มีการเรียนการสอนในรูปแบบ self study สำหรับผู้เรียนที่ 1.2 ปรับปรุงหลักสูตรให้มีการเรียนการสอนแบบ Online เพื่อผู้เรียนเลือกเข้าเรียนได้มากกว่าและลดค่าใช้จ่ายในการเดินทางมาเรียน	4	3	4 x 3	สูง	มีจำนวนผู้เรียนเกิน 50% จากกลุ่มเป้าหมาย	3	2	เจ้าของความเสี่ยง งานบริหารการศึกษา	1. วางแผนการเรียนการสอน Online ไม่ให้ถูกผู้เรียนที่สนใจ 2. วางแผนและดำเนินการ 3. กำหนดวิธีการประเมินผลผู้เรียน 4. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีการเรียนการสอนแบบ Online ให้เรียนมากกว่าปกติหรือภาคพิเศษ 5. ปรับปรุงรูปแบบการเรียนการสอนแบบ Online
2. บุคลากรที่มีผลงานวิจัย (มีค่าเพียงบางส่วน)	ด้านการวิจัย	SO4 Research Ecosystem Development (International Exposure & Linkage)	KPI 4.2 จำนวนผลงานวิจัยตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ Q1 & Q2 เพิ่มขึ้น	ประเด็นที่ 3 บุคลากร ด้านวิจัยและบริหารวิชาการ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	KRI 3.3 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานวิจัยแบบบูรณาความร่วมมือกับภาคพันธมิตร	S : Strategic Risk (ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์)	S4 ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถดำเนินการตามยุทธศาสตร์ที่ 4	1. แรงจูงใจในการผลิตงานวิจัย	ค่าเฉลี่ยผลงานวิจัยของคณะมีจำนวนน้อยและไม่โดดเด่น บรรลุลำดับยุทธศาสตร์ของคณะ	1. สนับสนุนงบประมาณการทำวิจัยให้บุคลากร 2. ประสานงานกับหน่วยงานวิจัย 3. ประสานงานหน่วยงานความร่วมมือของพันธมิตรมหาวิทยาลัย 4. จัดกิจกรรมเพื่อให้นักวิจัยได้ทำการบูรณาการการทำงาน 5. พัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์เชิงรุก	4	3	4 x 3	สูง	จำนวนงานวิจัยที่มีการ publish ในฐาน Scopus และ TCI จำนวนตามเกณฑ์ กทส.	3	2	งานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1. กำหนดให้มีการพัฒนางานวิจัยร่วมกับภายในคณะ ตามโครงการ 3 ชิ้น
3. คณะเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ	ด้านสถาบันนานาชาติ	SO1 Personalized and Quality Education	KPI 11.1 ผลการประเมิน EdPEX	ไม่สอดคล้องกับประเด็นความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย	KRI 2.1 หลักสูตรที่มีแผนและปรับปรุงได้ การปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	S : Strategic Risk (ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์)	S4 ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถดำเนินการตามยุทธศาสตร์ที่ 4	1. คณะเป็นที่ยอมรับในระดับปริญญาตรี สาขาวิชาโลจิสติกส์และซัพพลายเชน ซึ่งมีความเป็นวิทยานิพนธ์เปิดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา จึงทำให้มีไม่เป็นที่รู้จัก 2. คณะไม่มีหลักสูตรนานาชาติ 3. ผลงานวิจัยระดับนานาชาติ	ค่าเฉลี่ยผลสัมฤทธิ์เข้าศึกษาต่อ	1. ปรับปรุงหลักสูตร 2. จัดให้มีการแลกเปลี่ยน 3. มีการทำ MOU กับสถาบันต่างชาติ 4. พัฒนาระบบการประชาสัมพันธ์ 5. สนับสนุนความร่วมมือทางวิชาการกับสถาบันต่างประเทศที่มีผลงานที่สร้างชื่อเสียงร่วมกัน 6. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับ 7. ผลักดันให้เข้ารับการร่วมในระดับประเทศและนานาชาติ 8. ทำการตลาดเชิงรุกกับในประเทศและต่างประเทศ 9. ผลักดันให้เข้าสู่ระดับนานาชาติ	4	3	4 x 3	สูง	1. SO02/M04 Citations per faculty 2. SO03/M01 จำนวนงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐาน SCOPUS ที่เกิดจากความร่วมมือกับสถาบันต่างชาติ	3	2	งานบริหาร การศึกษา และงานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1. จัดทำแผนประชาสัมพันธ์เชิงรุก 2. เข้าร่วมการ Ranking ด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน 3. ส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานวิจัยให้สู่ระดับนานาชาติ
4. จำนวนผลงานวิจัยในระดับนานาชาติ	ด้านการวิจัย	SO4 Research Ecosystem Development (International Exposure & Linkage)	KPI 1.3 ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการรับรองในระดับชาติ	ประเด็นที่ 3 บุคลากร ด้านวิจัยและบริหารวิชาการ ไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้	KRI 3.3 ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานตามแผนงานวิจัยแบบบูรณาความร่วมมือกับภาคพันธมิตร	O : Operational Risk (ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน)	S2 ความเสี่ยงที่เกิดจากการไม่สามารถดำเนินการตามยุทธศาสตร์ที่ 2	1. อาจารย์ผู้ผลิตผลงานวิจัยมีเพียงบางส่วน 2. มีขาดความร่วมมือในการทำงานกับสถาบันหน่วยงานในต่างประเทศ	ค่าเฉลี่ยผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ สุ่มไม่สอดคล้องกับเรื่องผลงานวิจัยด้วย	1. สร้างแรงจูงใจให้อาจารย์ผู้ผลิตงานวิจัย 2. เข้าทำงานร่วมกับเครือข่ายงานวิจัยกับสถาบันต่างชาติ	4	3	4 x 3	สูง	M01 จำนวนงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ในฐาน SCOPUS ที่เกิดจากงาน	3	2	งานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1. กำหนดให้มีการพัฒนางานวิจัยร่วมกับภายในคณะ ตามโครงการ 3 ชิ้น 2. พัฒนาระบบการประเมินค่าเฉลี่ยผลงานวิจัย
5. ระดับการบริหารองค์กรยังไม่เป็นไปตามมาตรฐาน (เกณฑ์ dPEX)	ด้านการจัดการ	SO11 Quality Organization	KPI 11.1 ผลการประเมิน EdPEX	ประเด็นที่ 1 โครงสร้างการบริหารจัดการ และกระบวนการขององค์กร ไม่สอดคล้องกับบริบททางสังคม เทคโนโลยี	KRI 2.4 ความสำเร็จของโครงการกิจกรรม (ร้อยละ) ในการพัฒนา Platform หรือ Digital Channel ที่ยกระดับการให้การศึกษาในรูปแบบใหม่ สู่กลุ่มลูกค้าใหม่	O : Operational Risk (ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน)	O1 ความเสี่ยงที่เกิดจากความล่าช้า ประสิทธิภาพของกระบวนการทำงาน	1. บุคลากรยังไม่เข้าใจระบบงานตามเกณฑ์ EdPEX 2. ปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติงานโดยใช้เกณฑ์ EdPEX	ส่งผลให้การประเมินผู้ปฏิบัติงานในระดับงานวิจัย ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ EdPEX 2. หลักสูตรไม่เป็นที่รู้จักในระดับนานาชาติ	1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารคณะ 2. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานด้านต่างๆ 3. มีแผนยุทธศาสตร์คณะ 4. มีการทำงานภายในคณะ 5. มีการมอบหมายภาระงาน 6. มีการติดตามงานผลการปฏิบัติงาน (การปรับปรุงเพิ่มเติมปี 2567) 1. มอบบุคลากรทุกคณะเข้ารับการอบรม "การบริหารที่เป็นเลิศโดยใช้เกณฑ์ EdPEX" 2. จัดทำคู่มือมาตรฐานปฏิบัติงานเพื่อเปรียบเทียบระดับคุณภาพ 3. จัดทำกระบวนการทำงานแต่ละงานให้ชัดเจนและสอดคล้องกับเกณฑ์ EdPEX	3	2	3 x 2	ปานกลาง	SO7/M01 ระดับคะแนน EdPEX และระดับคะแนน AUN	2	2	งานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา	1. วางแผนการดำเนินงานบริหารคุณภาพการศึกษา 2. ให้ความสำคัญกับกลยุทธ์การประเมิน EdPEX อย่างต่อเนื่อง 3. ศึกษาฐานสถาบันที่ผ่านเกณฑ์การประเมิน EdPEX 4. ปรับปรุงดำเนินงานตามระบบและเกณฑ์ EdPEX
6. ความปลอดภัยด้านโลจิสติกส์และข้อมูลทางคอมพิวเตอร์ยังไม่ปลอดภัย	ด้านบริหารจัดการ	SO9 Digital Transformations	KPI 1.3 ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการรับรองในระดับชาติ	ไม่สอดคล้องกับประเด็นความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย	KRI 2.2 หลักสูตรที่มีแผนและปรับปรุงได้ การปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน	S : Strategic Risk (ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์)	O2 ความเสี่ยงที่เกิดจากความล่าช้า ประสิทธิภาพของอุปกรณ์เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน	1. ระบบความปลอดภัย 2. ความปลอดภัยด้านข้อมูล และ การเข้าถึงข้อมูลทางมาตรฐาน EdPEX 3. ความปลอดภัยไม่เป็นที่รู้จักในระดับนานาชาติ 4. ราคาค่าบริการเทคโนโลยีที่แพงเกินไป	1. ส่งเสริมให้การประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับคณะให้เป็นคุณภาพตามมาตรฐาน EdPEX 2. หลักสูตรไม่เป็นที่รู้จักในระดับนานาชาติ	1. กำหนดเป้าหมายและวางแผนการปลอดภัยด้านข้อมูลและจัดให้ชัดเจน และกำหนดผู้รับผิดชอบ 2. จัดทำโครงการประเมินผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผน 3. ติดตามการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องจริงจัง 4. ประเมินผลการดำเนินงานในทุกๆปี เพื่อทราบ ปรับปรุงและพัฒนาเป้าหมายที่กำหนด 5. ระวังพัฒนาบุคลากรที่มีทักษะด้านดิจิทัล	4	3	4 x 3	สูง	SO7/M01 ระดับคะแนน EdPEX และระดับคะแนน AUN	3	2	1. งานวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา 2. งานบริหารการศึกษา	1. ด้านการเรียนการสอน พัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัย รองรับเทคโนโลยีดิจิทัลใหม่ๆ - เพิ่มทักษะด้านดิจิทัลให้อาจารย์และนักศึกษา - สร้างห้องปฏิบัติการและซอฟต์แวร์ที่ทันสมัย 2. ด้านการวิจัย - สนับสนุนงานวิจัยด้านโลจิสติกส์และซัพพลายเชน - สร้างเครือข่ายวิจัยกับมหาวิทยาลัย

20 ลงชื่อ.....

ผู้กรอกข้อมูล...นางสาวชฎา นิ่ม
 ตำแหน่ง.....เจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป...
 วันที่.....31...เดือน...ตุลาคม...พ.ศ. 2567.....

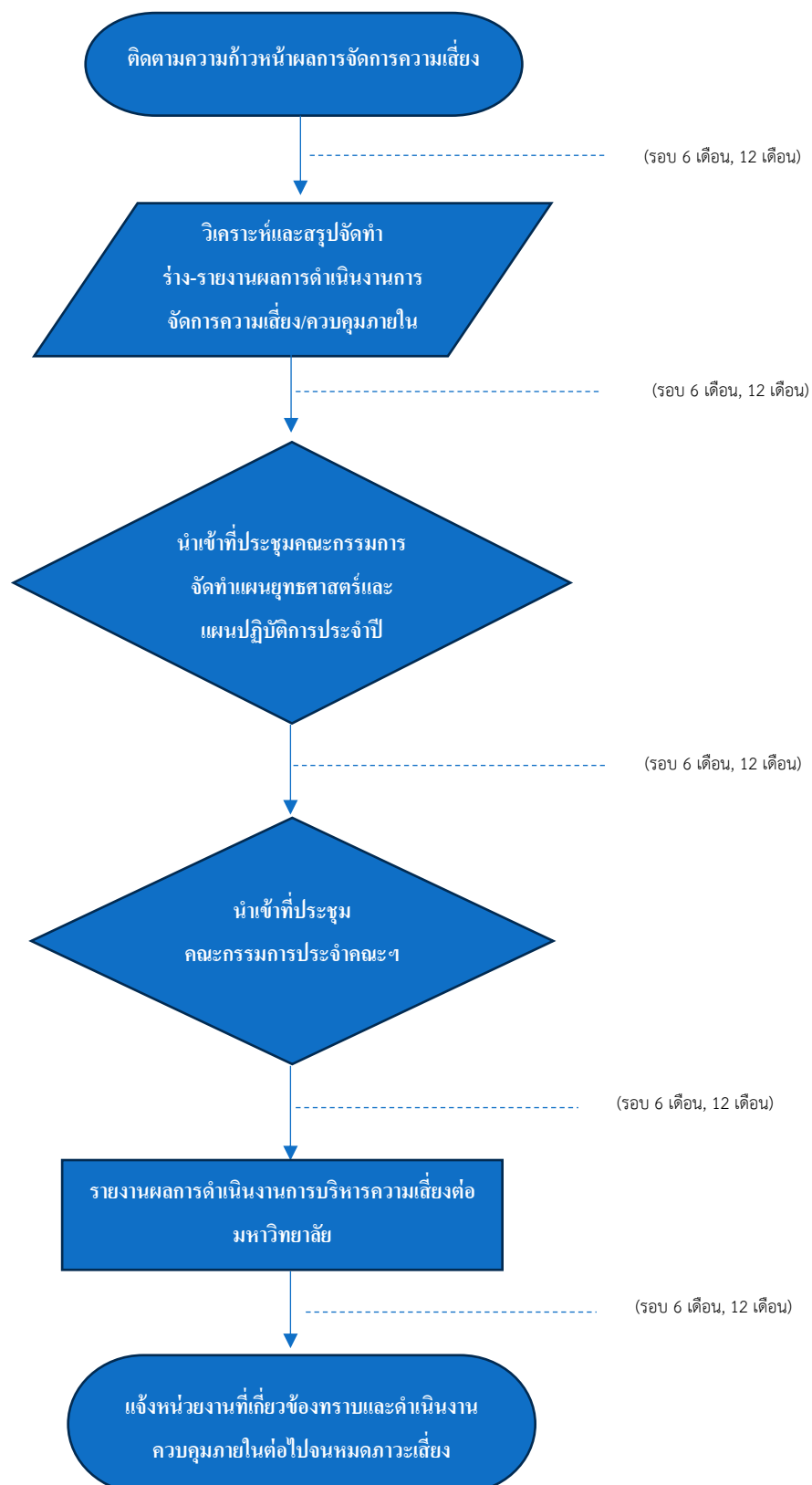
21 ลงชื่อ.....
 หัวหน้าหน่วยงานฯ ดร. เสงวน ไชยรัตน์
 ตำแหน่ง.....รองคณบดีฝ่ายบริหาร

บทที่ 4 : การติดตามและรายงานผล

● กระบวนการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง

- 1) ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานบริหารจัดการความเสี่ยงกับหน่วยงาน (6 เดือน และ 12 เดือน)
- 2) รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณบดี (6 เดือน และ 12 เดือน)
- 3) นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในคณะ (6 เดือน และ 12 เดือน)
- 4) นำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะทราบ(6 เดือน และ 12 เดือน)
- 5) รายงานสรุปผลการติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปีต่อมหาวิทยาลัย
- 6) ทบทวนปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงทุกปี (วิเคราะห์เปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับแผนเดิม)
- 7) จัดทำแผนความเสี่ยงในปีถัดไป

● Flowchart กระบวนการติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง



ภาคผนวก

- คำสั่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในคณะฯ
- ปฏิทินการดำเนินงานการบริหารจัดการความเสี่ยงคณะฯ
- เกณฑ์การประเมินโอกาส และผลกระทบ แยกตามประเภทความเสี่ยง
- แบบฟอร์มที่รายงานแผนความเสี่ยง



คำสั่งคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลฯพลายชุม

ที่ ๐๐๔/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลฯพลายชุม

เพื่อให้การดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลฯพลายชุม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วยมาตรฐานและการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และแก้ไขเพิ่มเติมซึ่งออกโดยพระราชบัญญัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนั้นอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในคณะ โดยมีองค์ประกอบดังนี้

ฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------|
| ๑. คณะบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลฯพลายชุม | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณะบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| ๓. รองคณะบดีฝ่ายบริการการศึกษา | กรรมการ |
| ๔. รองคณะบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาคุณภาพการศึกษา | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยคณะบดีฝ่ายกิจการนิสิต | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยคณะบดีฝ่ายการศึกษามหาบัณฑิต | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยคณะบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๘. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. อำนวยการและให้คำแนะนำในการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลฯพลายชุม
๒. พิจารณาและรับรองการบริหารความเสี่ยงคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลฯพลายชุม

ฝ่ายดำเนินงาน

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| ๑. รองคณะบดีฝ่ายบริหาร | ที่ปรึกษา |
| ๒. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ | ประธานกรรมการ |
| ๓. หัวหน้างานบริการการศึกษา | กรรมการ |
| ๔. หัวหน้างานการเงินและพัสดุ | กรรมการ |
| ๕. ดร. สุภาวณีย์ ทิมทอง | กรรมการ |
| ๖. นางสาวสุนิษา แสนศรี | กรรมการ |
| ๗. นางสาวกัลยารัตน์ สมกุล | กรรมการ |
| ๘. นายนันทวุฒิ เงินจันทร์ | กรรมการ |
| ๙. นายวิทยากร สังวาลวงศ์ | กรรมการ |

๑๐. หัวหน้างานธุรการ
๑๑. นางสาวชญาณีศ มั่นคง

กรรมการและเลขานุการ
กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

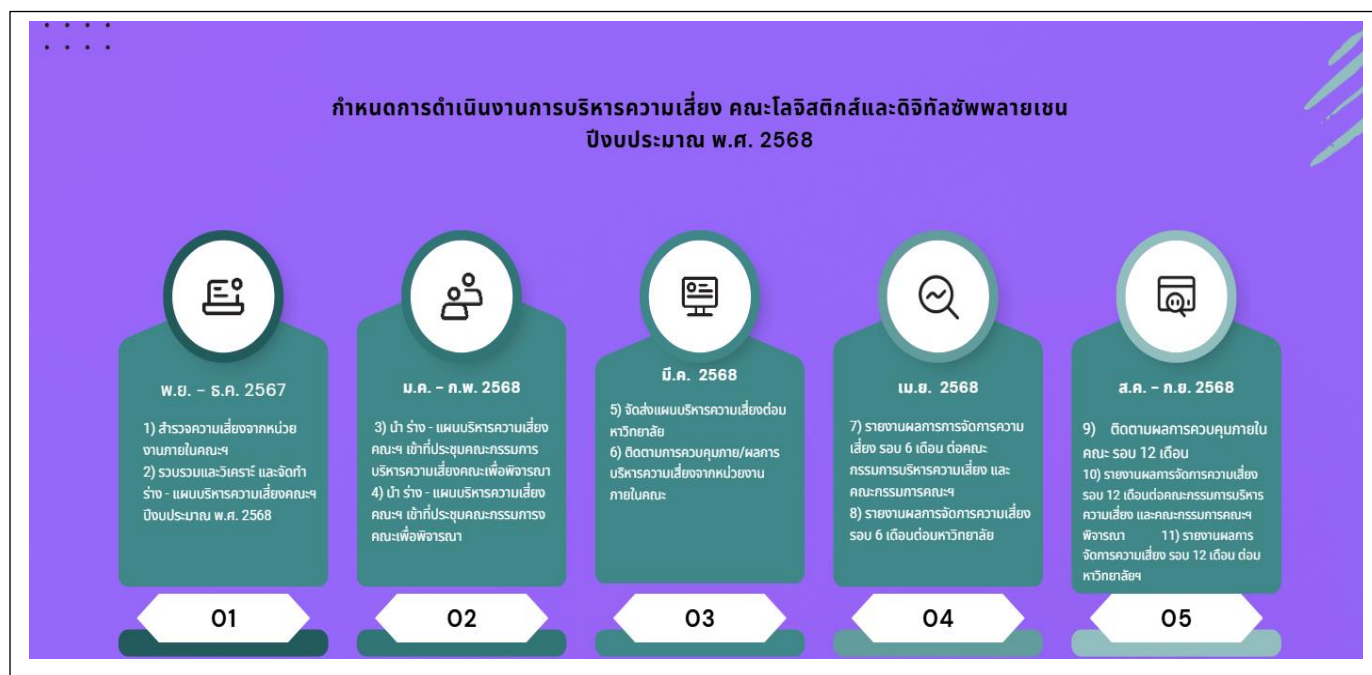
๑. วิเคราะห์ กลั่นกรอง การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในคณะโลจิสติกส์และ
ดิจิทัลซัพพลายเชน
๒. กำหนดกระบวนการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน
๓. รายงานการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชนต่อ
มหาวิทยาลัย
๔. กำกับ ติดตาม การดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในคณะโลจิสติกส์และดิจิทัล
ซัพพลายเชน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

สั่ง ณ วันที่ ๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. วชรพล สุขโหด)
คณบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน

ปฏิทินการดำเนินงานการบริหารการจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน
คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยนเรศวร



เกณฑ์การประเมินโอกาส และผลกระทบ แยกตามประเภทความเสี่ยง

1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ใช้เกณฑ์ประเมิน 5 ระดับ

โอกาสที่จะเกิด : (Likelihood Levels)

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	เกิดขึ้นแน่นอน (Almost Certain)	มีโอกาสเกิดขึ้นแน่นอน
4	มีโอกาสเกิดสูง (Likely)	มีโอกาสเกิดขึ้น 70-80% ต่อปี
3	มีโอกาสเกิดปานกลาง (Possible)	มีโอกาสเกิดขึ้น 40-60% ต่อปี
2	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อย (Unlikely)	มีโอกาสเกิดขึ้น 20-39% ต่อปี
1	แทบเป็นไปไม่ได้ (Rare)	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อยกว่า 20%

ผลกระทบ : (Impact Levels) ใช้เกณฑ์ประเมิน 5 ระดับ

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	Catastrophic (ร้ายแรง/หายนะ)	มีผลกระทบที่รุนแรงมากจนสามารถทำให้บริษัทหรือโครงการนั้นประสบความล้มเหลวหรือได้รับผลกระทบอย่างรุนแรงไม่สามารถดำเนินงานบรรลุความสำเร็จตามกลยุทธ์
4	Major (สำคัญ)	มีผลกระทบที่รุนแรงมากและส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานในระดับกว้างสามารถทำให้กลยุทธ์ล้มเหลว/การดำเนินงานไม่บรรลุตามกลยุทธ์
3	Moderate (ปานกลาง)	ผลกระทบมีความสำคัญพอสมควรและอาจต้องใช้เวลาในการแก้ไขหรือรับมือ อาจมีผลกระทบต่อผลลัพธ์บางประการ
2	Minor (น้อย)	ผลกระทบที่เกิดขึ้นค่อนข้างเล็กน้อยและสามารถจัดการหรือแก้ไขได้ ไม่ทำให้กลยุทธ์ล้มเหลว
1	Insignificant (ไม่สำคัญ)	ไม่มีความสำคัญหรือไม่สามารถมองเห็นได้/ไม่มีผลกระทบต่อความสำเร็จของกลยุทธ์หรือการดำเนินการ

2) ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk) ใช้เกณฑ์ประเมิน 5 ระดับ

โอกาสที่จะเกิด : (Likelihood)

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	เกิดขึ้นแน่นอน (Almost Certain)	• มีโอกาสเกิดขึ้นสูงมาก หรือเกิดขึ้นเป็นประจำ • เป็นปัญหาที่คาดการณ์ไว้ว่าจะต้องเกิดขึ้น • ต้องมีมาตรการจัดการความเสี่ยงอย่างจริงจัง เพราะจะเกิดขึ้นต่อเนื่อง
4	มีโอกาสเกิดสูง (Likely)	• มีแนวโน้มเกิดขึ้นเป็นระยะๆ หรือเป็นประจำ • มาตรการควบคุมสามารถช่วยลดความเสี่ยงได้ แต่ยังคงเฝ้าระวัง • ถ้าไม่มีการบริหารจัดการที่ดี อาจเกิดปัญหาย่อยขึ้น
3	มีโอกาสเกิดปานกลาง (Possible)	• อาจเกิดขึ้นในบางสถานการณ์และบางเงื่อนไข • เกิดขึ้นมาก่อนแต่ไม่บ่อย • มาตรการควบคุมสามารถช่วยลดความเสี่ยงได้ แต่ยังคงมีโอกาสอยู่
2	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อย (Unlikely)	• มีโอกาสเกิดขึ้นแต่ไม่บ่อย (อาจเกิดขึ้นหนึ่งครั้งในหลายปี) • มีมาตรการควบคุมสามารถลดโอกาสเกิดขึ้นได้สูง • มีบันทึกว่าปัญหานี้เคยเกิดขึ้นแล้ว แต่ไม่เกิดขึ้นเป็นประจำ
1	แทบเป็นไปไม่ได้ (Rare)	• โอกาสเกิดขึ้นต่ำมาก หรือแทบจะไม่เกิดขึ้นมาก่อน • เกิดขึ้นในกรณีที่มีปัจจัยพิเศษหรือผิดปกติเท่านั้น • ระบบการป้องกันและมาตรการควบคุมสามารถลดโอกาสได้เกือบหมด

ผลกระทบ : (Impact)

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	ระดับภัยพิบัติ (Catastrophic Impact)	- องค์กรไม่สามารถดำเนินงานได้ตามปกติ อาจทำให้องค์กรเสียหายมาก ต้องหาแนวทางแก้ไขโดยด่วน - สูญเสียความมั่นใจจากลูกค้าและคู่ค้าในระยะยาว - อาจนำไปสู่ผลกระทบด้านกฎหมายหรือการฟ้องร้อง - ต้องมีแผนในการปรับปรุง/ทบทวนกระบวนการทำงาน เพื่อแก้ไขปัญหา
4	ระดับวิกฤติ (Critical Impact)	- กระบวนการทำงานหลักหยุดชะงัก ส่งผลกระทบต่อความสามารถในการดำเนินธุรกิจ/ดำเนินงาน - ต้องใช้ทรัพยากรจำนวนมากและอาจต้องพึ่งพาผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก - ต้องมีการสื่อสารและบริหารความเสี่ยงอย่างจริงจัง
3	ระดับรุนแรง (Significant Impact)	- มีผลกระทบต่อกระบวนการ ทำให้ต้องมีการแก้ไข - อาจทำให้เกิดความล่าช้าในระดับที่กระทบต่อการให้บริการลูกค้า - ต้นทุนในการแก้ไขเริ่มสูง และต้องใช้ทรัพยากรจำนวนมาก
2	ระดับปานกลาง (Moderate Impact)	- กระบวนการทำงานบางส่วนได้รับผลกระทบ ทำให้ต้องมีการปรับแผน - ผลกระทบเริ่มกระจายไปยังหลายฝ่าย แต่ยังสามารถควบคุมได้ - อาจส่งผลกระทบต่อความพึงพอใจของลูกค้าหรือคู่ค้า
1	ระดับต่ำ (Low Impact)	- มีความล่าช้าเล็กน้อยในกระบวนการทำงาน แต่ไม่ส่งผลกระทบต่อผลลัพธ์โดยรวม - องค์กรยังสามารถดำเนินงานได้ตามปกติ โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ - ผลกระทบมีต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งหรือระบบย่อยเท่านั้น

3) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) ใช้เกณฑ์ประเมิน 5 ระดับ

โอกาสที่จะเกิด : (Likelihood)

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	Very Likely (เกือบจะเกิด)	มีโอกาสเกิดขึ้นทุกไตรมาส
4	Likely (น่าจะเกิด)	มีโอกาสเกิดขึ้น 2-3 ครั้งต่อปี
3	Possible (เป็นไปได้)	มีโอกาสเกิดขึ้น 1 ครั้งต่อปี
2	Unlikely (ไม่น่าจะเกิด)	มีโอกาสเกิดขึ้น 1 ครั้งในรอบ 2-3 ปี
1	Very Unlikely (น้อยมาก)	มีโอกาสเกิดขึ้น 1 ครั้งในรอบ 5 ปี

ผลกระทบ : (Impact)

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	ระดับภัยพิบัติ (Catastrophic Impact)	สูญเสียงบประมาณ > 1 ล้านบาท หรือ >20% ของงบประมาณ
4	ระดับวิกฤติ (Critical Impact)	สูญเสียงบประมาณ 5 แสน -1 ล้านบาท หรือ 15-20% ของงบประมาณ
3	ระดับรุนแรง (Significant Impact)	สูญเสียงบประมาณ 2-5 แสนบาท หรือ 10-14% ของงบประมาณ
2	ระดับปานกลาง (Moderate Impact)	สูญเสียงบประมาณ 5 หมื่น-2 แสนบาท หรือ 5-9% ของงบประมาณ
1	ระดับต่ำ (Low Impact)	สูญเสียงบประมาณ < 5 หมื่นบาท หรือ <5% ของงบประมาณ

4) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance & Regulatory Impact Levels) ใช้เกณฑ์ประเมิน
5 ระดับ

โอกาสที่จะเกิด : (Likelihood)

ระดับ	โอกาสที่จะเกิด	คำอธิบาย
5	เกิดขึ้นแน่นอน (Almost Certain)	- มีโอกาสเกิดขึ้นสูงมาก หรือเคยเกิดขึ้นซ้ำหลายครั้งในอดีต - เป็นปัญหาที่คณะต้องเผชิญ/พบเจอเป็นประจำ
4	มีโอกาสเกิดสูง (Likely)	- มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นประจำทุกปี - มีมาตรการป้องกันแต่ไม่สามารถลดโอกาสได้ทั้งหมด
3	มีโอกาสเกิดปานกลาง (Possible)	- อาจเกิดขึ้นได้ในบางเงื่อนไข หรือมีแนวโน้มเกิดขึ้นเป็นระยะๆ - เคยเกิดขึ้นมาก่อนในคณะหรือมหาวิทยาลัยอื่น
2	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อย (Unlikely)	- มีโอกาสเกิดขึ้นได้ แต่ไม่บ่อย อาจเกิดขึ้นหนึ่งในหลายปี - มักเกิดจากข้อผิดพลาดของบุคลากรหรือการละเลยมาตรฐานที่ควรปฏิบัติ
1	แทบเป็นไปไม่ได้ (Rare)	- มีโอกาสเกิดขึ้นเล็กน้อยมาก หรือแทบไม่เคยเกิดขึ้นมาก่อน - จะเกิดขึ้นได้ก็ต่อเมื่อมีปัจจัยผิดปกติอย่างมาก

ผลกระทบ : (Impact) (เกณฑ์ผลกระทบจากการละเมิดหรือผิดกฎ ระเบียบ
(Compliance & Regulatory Impact Levels)

ระดับ	ผลกระทบ	คำอธิบาย
5	ระดับภัยพิบัติ (Catastrophic Impact)	- การละเมิด/ผิดกฎหมายที่ร้ายแรงจนทำให้องค์กรต้องหยุดดำเนินงานหรือถูกดำเนินคดีอาญา - ทำให้การดำเนินงาน/ธุรกิจถูกปิดหรือถูกเพิกถอนใบอนุญาตถาวร
4	ระดับวิกฤติ (Critical Impact)	การละเมิด/ผิดกฎหมาย ระเบียบที่นำไปสู่บทลงโทษที่รุนแรง หรือส่งผลกระทบต่อการทำงาน
3	ระดับรุนแรง (Significant Impact)	การละเมิด/ผิดกฎหมาย ระเบียบที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงขององค์กรและอาจนำไปสู่การดำเนินงานทางกฎหมาย
2	ระดับปานกลาง (Moderate Impact)	การละเมิด/ผิดกฎหมาย ระเบียบ ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานบางส่วน และจำเป็นต้องมีการแก้ไขกระบวนการหรือระบบเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดขึ้นอีก
1	ระดับต่ำ (Low Impact)	การละเมิด/ผิดกฎหมาย ระเบียบ เล็กน้อยที่ไม่มีผลกระทบต่อองค์กรโดยรวม

- **แบบฟอร์มการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน**

[illegible]



คณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน
มหาวิทยาลัยนเรศวร



[HTTPS://LDSC.NU.AC.TH](https://ldsc.nu.ac.th)



LDSC@NU.AC.TH



